



# COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

ORIGINALE

Determinazioni Area Amministrativa  
N. 81 DEL 02-05-2018

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**Oggetto: Procedura negoziata per la gestione del Centro di Aggregazione Sociale Comunale. Presa d'atto avvenuta efficacia determinazione n. 75 del 23/04/2018. Avvio Servizio.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

### Visti:

- il D.L.vo 18/08/2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 131 del 06.12.2013 come integrato e modificato dalla deliberazione della G.C. n. 25 del 15.03.2016;
- la L. 190/2012;
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la Trasparenza ed integrità - Triennio 2018-2020 (PTPCT) - approvato con Deliberazione G.C. n. 13 del 29.1.2018;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, con deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 ed in ultimo modificato ed integrato con G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto Sindacale n° 8 del 30.12.2017 con il quale sono state attribuite le funzioni di responsabile dell'area Amministrativa alla Dr.ssa Scala Maria Bonaria fino al 31.12.2018;
- il Decreto sindacale n. 4 del 01.03.2018 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria al Dr. Alessandro Murana, fino alla data del 31.12.2018;
- la deliberazione del C.C. n. 4 del 29/03/2018 di approvazione del DUP semplificato (Art. 170 T.U.E.L.) e del Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati (Art. 174 T.U.E.L.) ;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi

contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

- l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, relativo ai termini per l'approvazione del Bilancio;

**Dato atto che:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla dott.ssa Daniela Murru, Responsabile di procedimento;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;

**Vista** la L.R. n. 23/2005 che istituisce il Sistema Integrato dei Servizi alla persona;

**Richiamate:**

- la **deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 10/11/2017** avente per oggetto “Programmazione del Servizio Centro di Aggregazione Comunale per l'anno 2018. Approvazione del capitolato speciale e del quadro economico per il nuovo appalto. Indirizzi al responsabile del servizio”;

- la **determinazione n. 202 del 04/12/2017** con cui si stabiliva di avviare, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e rotazione, a norma dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, una procedura negoziata per l'affidamento del Servizio Centro di Aggregazione Comunale previa consultazione di più operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato;

- la **determinazione n. 36 del 12/03/2018** con la quale si approvava il Verbale relativo alla Manifestazione d'interesse per l'affidamento della gestione del Servizio Centro di Aggregazione Comunale e contestualmente si indicava la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii mediante RDO sul Portale Sardegna CAT e si stabiliva quale termine ultimo per la ricezione delle offerte il 30.03.2018 alle ore 12.00;

- la **determinazione n. 60 del 12/04/2018** con cui veniva nominata la Commissione di gara nelle seguenti persone:

- Dott. Lampis Tiziano – Responsabile dei Servizi alla Persona del Comune di Terralba – PRESIDENTE;
- Dott.ssa Motzo Lucia – Assistente Sociale del Comune di Marrubiu – COMMISSARIO ESPERTO;
- Dott.ssa Pili Stefania – Assistente Sociale del Comune di San Nicolò di Arcidano – COMMISSARIO ESPERTO;
- Dott.ssa Torre Laura – Assistente Sociale del Comune di Arborea – Segretario Verbalizzante ;

**Vista** la determinazione n. 75 del 23/04/2018 con la quale:

- **si approvava** la proposta di aggiudicazione contenuta nel verbale n. 1 redatto in data 16/04/2018, agli atti del fascicolo, relativo alla seduta pubblica di gara riguardante la procedura per l'affidamento del servizio di Centro di Aggregazione Sociale comunale per anni uno;
- **si aggiudicava** il servizio Centro di Aggregazione Sociale comunale per anni uno, alla Coop. Soc. CO.S.S.A.G.I. con sede legale in Arborea, Corso Italia n. 22 - (P.I.: 00532710951), che ha offerto sul costo a base d'asta di euro 7.023,80 (spese di gestione soggette a ribasso) l'offerta di euro 5.524,22 al netto del ribasso di euro 1.499,58 (21,35%), ne consegue che l'ammontare complessivo dell'appalto è pari ad euro 37.243,45 al netto di IVA;

- **si dava atto** che l'efficacia della presente aggiudicazione era subordinata alla verifica positiva del possesso in capo all'aggiudicatario dei prescritti requisiti, ai sensi dell'articolo 80 del d.lgs 50/2016;
- **si modificava e rettificava** i precedenti impegni n. 1/2018 pari ad € 27.133,50 di € 1.099,69 e 3/2018 PL 2019 pari ad € 9.044,49 di € 549,84, diminuendoli quindi del ribasso d'asta pari ad € 1.466,58 (netto) e si **impegnava** in via definitiva l'importo dell'intero servizio di Centro di Aggregazione Sociale, pari a **euro 39.428,47 (comprensivo dell'I.V.A.)**;

**Considerato** che questo Ente ha recentemente acquisito i certificati del Casellario Giudiziale relativi ai rappresentanti della Ditta e ai cessati dalla carica, per la procedura inerente l'accreditamento dei servizi SET e SAD, che il Durc della Coop. Soc. CO.S.S.A.G.I. è regolare fino al 26/06/2018, e che i requisiti relativi alla capacità tecnico-professionale sono accertati d'ufficio;

**Visto** il comma 9 lett. a) dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. il quale recita:

*"... Il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica nei seguenti casi:*

*a) se, a seguito di pubblicazione di bando o avviso con cui si indice una gara o dell'inoltro degli inviti nel rispetto del presente codice, è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva" ...;*

**Considerato** che è stata presentata una sola offerta e che sono stati eseguiti i controlli per accertare i requisiti dichiarati ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Ritenuto** di poter prendere atto della divenuta efficacia della proposta di aggiudicazione e procedere a dare avvio al servizio;

**Rilevato** che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi del vigente regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

## DETERMINA

- **di prendere atto** della divenuta efficacia della proposta di aggiudicazione relativa alla gara riguardante la procedura per l'affidamento del servizio di Centro di Aggregazione Sociale comunale per anni uno, a favore della Coop. Soc. CO.S.S.A.G.I. con sede legale in Arborea, Corso Italia n. 22 - (P.I.: 00532710951), che ha offerto sul costo a base d'asta di euro 7.023,80 (spese di gestione soggette a ribasso) l'offerta di euro 5.524,22 al netto del ribasso di euro 1.499,58 (21,35%), ne consegue che l'ammontare complessivo dell'appalto è pari ad euro 37.243,45 al netto di IVA;
- **di dare atto** che si procederà alla stipula del contratto, ai sensi del comma 14 dell'art. 32, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. che testualmente recita: *"...Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri..."*, tramite scrittura privata da registrarsi solo in caso d'uso;
- **di dare atto** che prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire la "garanzia definitiva" prevista dall'articolo 103 del d.lgs 50/2016, secondo le modalità indicate nella lettera di invito;

- **di dare avvio** al servizio con decorrenza dal 03.05.2018;
- **di dare atto**, altresì, che ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**Di dare atto** che la presente determina:

- viene inserita nell'elenco cronologico delle determinazioni adottate dall'Ufficio di Segreteria da pubblicare sul istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 24, co. 5 del nuovo Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi in vigore, e pubblicata integralmente all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, co. 1 della Legge 18.06.2009 n. 69;
- l'originale va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il servizio SEGRETERIA.

**Il Responsabile del Procedimento**

*Murru Daniela*



**Il Responsabile del Servizio**

*Scala Maria Bonaria*





Allegato alla determinazione n. 81 del 02-05-2018  
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Data



*Il Dirigente/Responsabile del Servizio  
Scala Maria Bonaria*

Tenuto conto delle verifiche di compatibilità monetaria effettuata ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009

*IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA*

Capitolo/Art.	Prenotazione	Nr. Impegno	Importo €

**RILASCI**

Il Visto di regolarità contabile (art. 151, 4° comma, ed art. 153, comma 5 del D. Lgs. 267/00)

Il Visto di copertura monetaria \* (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 D.L. 78/09 conv. L. 102/09)

Positivo  Negativo

Arborea li,

Il Funzionario Area Finanziaria

(Dott. Alessandro Murana)

(Visto di compatibilità monetaria art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/09 conv. L. 102/09)



*IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Scala Maria Bonaria*

- VISTA la presente determina;
- VISTO l'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2 del D.L. 78/92 convertito nella Legge 102/09,

**RILASCI**

Il visto di compatibilità monetaria attestando che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è compatibile con gli attuali stanziamenti di bilancio, con le attuali previsioni dei flussi di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna;

Positivo  Negativo

Arborea li, 02-05-2018



Il Responsabile dell'Area

Scala Maria Bonaria

*N.B. Qualora successivamente, non sia possibile effettuare il pagamento, il responsabile del procedimento dell'Area proponente risponde a titolo disciplinare ed amministrativo*

- Segreteria
- Ragioneria
- Revisore
- Segretario /Vice Segretario

- Sindaco
- Assessore competente
- Capi Gruppo
- Elenco albo telematico