



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Viale Omodeo, 5 cap 09092 - tel. 0783/80331 fax 8033223 P. iva 00357550953 cod. fisc. 80004550952 c.c. 16276099

Prot. n. 6953

14 MAG. 2018

AVVISO PUBBLICO

*Per la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti
site in Via Abruzzo*

SI RENDE NOTO

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 13.04.2018 e della Determinazione del R.U.T. n. del 85/2018, esecutiva nei termini di Legge, questa amministrazione intende procedere con la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti site in via Abruzzo/via Ferraris per un periodo di anni due, prorogabili, decorrenti dalla data di stipula del contratto, mediante asta pubblica con offerta percentuale in aumento sul prezzo annuo di € 500,00 per il complessivo minimo di € 1.000,00 (oltre l'IVA di legge se dovuta) corrispondenti per i due anni.

OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto la concessione in locazione dell'intera struttura sportiva polivalente sita in Via Abruzzo. La struttura si compone di:

- n. 3 campi polivalenti (2 per tennis, 1 calcio a cinque);
- n. 1 campo da beach volley;
- servizi igienici e locali di accoglienza al chiuso.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA' DA ESERCITARSI

La tipologia di attività da esercitarsi è:

- l'attività sportiva;

SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando:

- le Federazioni CONI;
- gli Enti di promozione sportiva;
- le Associazioni Sportive e le Società Sportive aventi i requisiti minimi dell'art. 90 della L. 289/2002

COMUNE DI ARBOREA

Pubblicazione all'albo on-line

n. 510/2018

Sono ammessi a partecipare al presente bando i soggetti anzi detti, che alla data di presentazione della domanda di partecipazione, si trovano nelle seguenti situazioni:

- non abbiano procedure fallimentari in corso;
- non siano in una delle condizioni impeditive a contrarre con la Pubblica Amministrazione e non siano inadempienti rispetto agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
- siano in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010;
- non abbiano utilizzato in precedenza impianti e/o strutture comunali loro affidati, anche per singoli eventi, in maniera scorretta.
- Abbiano adempiuto al pagamento di quanto pattuito con l'Amministrazione Comunale in riferimento a eventuali precedenti contratti di affidamento, cessati o vigenti o abbiano sottoscritto con l'Ente un piano di rientro dal debito.
- di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta
- essere iscritti, se dovuto, alla CCIAA.

Il concorrente dovrà, infine, dimostrare l'insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti previste nell'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi, i requisiti morali di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010, devono essere posseduti dal legale rappresentante.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta, mediante offerte in aumento rispetto al canone a base d'asta (articoli 73, lettera c e 76 del R.D. n. 827/1924).

In caso di parità dell'offerta economica, la scelta ricadrà sul soggetto che avrà totalizzato il maggior punteggio, tenendo conto dei criteri sotto elencati e dei punti a esso assegnati, secondo il seguente schema:

- iscrizione all'albo comunale di Arborea (punti 7)
- attività di promozione dello sport tra i giovani in età scolare (punti 5)
- numero degli atleti iscritti/tesserati (punti 4)
- anni di attività dell'associazione (punti 3)
- livello campionati cui partecipa l'associazione (punti 2)
- risultati agonistici ottenuti (punti 1)

In caso di ulteriore parità anche nella somma dei punti, si procederà a sorteggio tra le migliori proposte a pari merito.

OFFERTA ECONOMICA

Il canone di locazione annuale a base di gara è di € 500,00 annui (cinquecento/00) oltre all'IVA nella misura di legge (se dovuta), per il complessivo minimo di € 1.000,00 (oltre l'IVA di legge se dovuta) corrispondenti per i due anni.

L'offerta, indicata in cifre e in lettere, dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante e indicare l'importo offerto rispetto al prezzo a base di gara annuale, da corrispondersi per ciascun anno. In caso di contrasto con quanto indicato in cifre e in lettere si riterrà prevalente quella più vantaggiosa per il Comune.

PROGRAMMA DI UTILIZZO

Il concessionario dovrà presentare al Comune entro il mese di gennaio di ogni anno un programma di utilizzo dell'impianto per le attività sportive, gli allenamenti, i corsi, i campionati e le attività temporanee da svolgere.

La programmazione delle attività sportive sarà oggetto di almeno un incontro l'anno tra il concessionario e il Comune, allo scopo di concordare un calendario di attività finalizzato a favorire l'attività delle associazioni sportive operanti nell'ambito comunale.

Le attività non sportive ammesse in via generale sono le seguenti: spettacoli, convegni, mostre, congressi, ecc.. Tali manifestazioni potranno essere organizzate compatibilmente con il prioritario soddisfacimento degli usi ai fini sportivi, e dovranno essere espressamente autorizzate dall'amministrazione Comunale.

Inoltre, al fine di verificare che l'utilizzo della struttura sportiva sia compatibile con le caratteristiche dell'impianto, il concessionario dovrà presentare al Comune una relazione annuale che illustri la gestione dell'impianto e le attività sportive svolte, gli eventuali risultati agonistici ottenuti, le attività di promozione svolte, ecc..

Il Comune, qualora rilevi un uso improprio della struttura sportiva, si riserva di risolvere dal contratto con immediata decadenza della concessione.

MODALITÀ DI GESTIONE

Il concessionario dovrà effettuare sull'impianto, a propria cura e spese, tutti i lavori necessari per mantenere la struttura in perfetto stato d'uso, conformemente alle condizioni di consegna: pulizia, manutenzioni ordinarie periodiche, riparazione dei danni.

Restano a carico del concessionario tutte le spese per i consumi di acqua ed energia elettrica, gas.

Il concessionario dovrà tenere esposti all'ingresso dell'impianto, gli orari di apertura e chiusura nonché le tariffe di utilizzo dei campi.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati devono far pervenire apposita offerta segreta, in competente bollo, all'ufficio protocollo del Comune, entro le ore **10.00** del **30.05.2018**, in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante e riportare all'esterno: l'indirizzo del Comune, le generalità o la denominazione del soggetto offerente e la seguente dicitura: "**offerta per la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti site in Via Abruzzo**".

Per sigillo s'intende l'apposizione di nastro adesivo o altro mezzo idoneo ad evidenziare eventuali aperture o manomissioni del plico.

Il recapito del plico potrà essere effettuato mediante il servizio postale pubblico o privato o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune.

Alla data ed ora di scadenza del termine finale il plico dovrà essere nella materiale disponibilità degli impiegati dell'ufficio protocollo. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali smarrimenti delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per partecipare alla gara occorre inserire nel plico la seguente documentazione:

Busta A – sigillata e controfirmata sui lembi, recante le generalità del soggetto partecipante e la dicitura "**Busta A - Documentazione amministrativa**", contenente:

- **Domanda di partecipazione** (redatta esclusivamente secondo lo schema allegato al presente bando Allegato A, con allegata copia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità e di tutte le persone che rendono o sottoscrivono le dichiarazioni). All'interno dello stesso Allegato A dovranno essere rese anche le seguenti dichiarazioni:
 - di avere preso visione dello stato di fatto delle strutture sportive;
 - che l'offerta presentata tiene conto dello stato attuale e di tutte le condizioni che possono influire sui lavori e gestione della struttura;
 - la condizione di non aver procedure fallimentari in corso;
 - l'assenza di cause ostative alla stipula di contratti con la pubblica amministrazione;

- di non essere inadempienti agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
- non aver utilizzato in precedenza impianti e/o strutture comunali loro affidati, anche per singoli eventi, in maniera scorretta;
- di avere adempiuto al pagamento di quanto pattuito con l'Amministrazione Comunale in riferimento ad eventuali precedenti contratti di affidamento, cessati o vigenti o abbiano sottoscritto con l'Ente un piano di rientro dal debito.
- l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010;
- di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- fotocopia dei documenti di affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate e/o Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- **Patto d'integrità** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, come da modello allegato (Allegato B);
- **Relazione tecnica** con la quale l'operatore dovrà descrivere l'attività svolta. Nello specifico dovranno essere descritti almeno i seguenti aspetti:
 - attività di promozione dello sport tra i giovani in età scolare;
 - numero degli atleti interessati;
 - anni di attività dell'associazione;
 - livello campionati cui partecipa l'associazione;
 - risultati agonistici ottenuti.

Busta B – sigillata e controfirmata sui lembi, recante le generalità del soggetto partecipante e la dicitura "**Busta B – Offerta economica**", contenente:

- **Dichiarazione di offerta** in aumento rispetto al prezzo complessivo minimo annuo di € 500,00 (cinquecento/00) oltre all'IVA nella misura di legge (se dovuta) a base di gara, da rendersi utilizzando il modulo Allegato C. L'offerta, indicata in cifre e in lettere, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e indicare **l'importo annuale offerto** (in cifre e lettere) rispetto al prezzo a base di gara, da corrispondersi per i due anni di gestione. In caso di contrasto con quanto indicato in cifre e in lettere si riterrà prevalente quella più vantaggiosa per il Comune.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il giorno **30.05.2018** ore **12:00**, presso l'Ufficio Tecnico, si procederà in seduta pubblica all'apertura della Busta A, alla verifica della completezza della documentazione in essa contenuta ai fini dell'ammissibilità della stessa e successivamente all'apertura della Busta B offerta economica per la gara in oggetto. Saranno ammessi all'apertura dell'offerta i Legali Rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti Legali Rappresentanti.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

In applicazione del principio generale di continuità della gara e del principio di "economicità e celerità" dell'azione amministrativa, è facoltà del Responsabile dell'Ufficio Tecnico procedere eventualmente in diverse sedute di gara.

NORME SULLA VALIDITÀ DELLE OFFERTE.

- 1) Non saranno aperti i plichi pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione delle offerte.
- 2) Saranno escluse le offerte in cui si riscontri la mancanza o l'incompletezza non sanabile di uno o più documenti richiesti dal presente bando.
- 3) Su tutte le altre irregolarità si pronuncerà il Responsabile del Servizio.
- 4) Sono nulle le offerte condizionate o a termine.

Ai sensi dell'art. 69 del Regolamento sulla contabilità dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827, si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione sarà definitiva.

L'offerente sarà vincolato alla propria proposta per almeno 180 gg. dalla data di ricevimento dell'offerta.

Ai soggetti risultati aggiudicatari sarà tempestivamente inviata apposita comunicazione nella quale saranno indicate anche le modalità per dar corso alla stipula del contratto.

Le strutture sportive saranno consegnate all'aggiudicatario nello stato in cui si trovano.

Sono a carico e spese dell'aggiudicatario, tutti i lavori, le pratiche ed ogni onere necessari al fine di ottenere il rilascio di tutti gli atti di assenso e/o licenze necessarie per esercitare l'attività.

L'aggiudicatario che rinunci formalmente all'assegnazione delle strutture o non adempia nei termini che gli saranno comunicati, sarà automaticamente escluso dalla graduatoria; in tal caso subentrerà il partecipante che occupi la posizione immediatamente successiva nella medesima.

L'Amministrazione Comunale si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione delle strutture.

Eventuali impedimenti di carattere tecnico o amministrativo che dovessero sopravvenire nelle procedure di autorizzazione per l'avvio dell'attività, (es. prescrizioni igienico sanitarie sia in fase di

pratica edilizia che di avvio dell'attività), non obbligano l'Amministrazione Comunale a sostenere alcun onere nei confronti dei vincitori del presente bando.

La pubblicazione della graduatoria non costituisce alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale nei confronti dell'aggiudicatario.

Non è richiesta la certificazione di avvenuto sopralluogo alla struttura da parte degli interessati a presentare offerta.

Il pagamento del corrispettivo offerto dall'aggiudicatario avverrà in due rate posticipate entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ogni anno di gestione mediante versamento sul c.c.p. n. 16276099 intestato al Comune di Arborea – Servizio Tesoreria.

Si rende noto, inoltre, che il rapporto con l'ente verrà costituito mediante sottoscrizione del contratto, redatto come da schema allegato e nella forma della scrittura privata, da registrare solo in caso d'uso; le spese di stipula del contratto (imposta di bollo, diritti di segreteria, ecc.) saranno a carico del concessionario.

Il gestore, nello svolgimento della propria attività, è tenuto a rispettare la normativa vigente e ad adottare tutte le misure ed accorgimenti necessari a tutela della pubblica e privata incolumità, assumendosi ogni e qualsiasi responsabilità verso terzi, derivante dall'uso del bene in oggetto, e sollevando quindi completamente l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità. A copertura delle predette responsabilità, il gestore consegna al Comune concedente, in sede di stipulazione del contratto, copia autentica della polizza assicurativa RCT (Responsabilità civile verso terzi) con un massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 per sinistro e per tutta la durata della concessione, unitamente a polizza "Furto ed incendio" a copertura danni al fabbricato, per una somma assicurata di euro 250.000,00.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Giovanni Paolo Enna.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste presso l'Ufficio Tecnico del Comune, al seguente recapito telefonico: 0783/8033216 e mail: ufficiotecnico@comunearborea.it.

Tutti i documenti di gara, sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Arborea e sul sito istituzionale del Comune di Arborea www.comune.arborea.oristano.it.

Allegati

- Allegato A – modulo di domanda;
- Allegato B – Patto d'integrità;
- Allegato C – modulo offerta economica;

- Allegato D – Schema di contratto;

Arborea, 11.05.2018

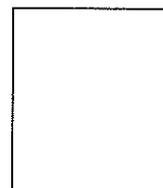
Il Responsabile dell'Area Tecnica

F.to Ing. Giovanni Paolo Enna

Allegato "A"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

(da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa" con gli altri documenti richiesti)



Spett.le Comune di Arborea
Viale Omodoe n. 5
09092 ARBOREA

**Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la
partecipazione alla gara per la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti site in
Via Abruzzo - codice CIG:**

Il/La sottoscritto/a
Nato/a il.....a.....
residente a
codice fiscale
in qualità di
della ditta
con sede legale in
con codice fiscale n.
con partita IVA n.
n° telefono Email
pec

con riferimento alla gara in oggetto, viste e accettate, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara;

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto, a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 T.U. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- di partecipare alla gara in qualità di _____ (Federazione CONI, Ente di promozione sportiva, Associazione sportiva, Società sportiva), e di essere/non essere iscritta all'albo del Comune di Arborea delle associazioni sportive dalla data _____;
- (se del caso) di essere iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ per attività coincidente e/o attinente il servizio di cui trattatasi, ed attesta i seguenti dati:

(per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati d'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza)

- numero iscrizione.....
- data d'iscrizione
- codice di iscrizione.....
- durata della Ditta/data termine.....
- forma giuridica della Ditta concorrente.....

- (nel caso di Cooperativa) di essere iscritta nell'Albo delle società cooperative presso il Ministero delle Attività produttive a cura della C.C.I.A.A., al N. _____ ;
se cooperative sociali all'Albo regionale delle Cooperative sociali al N. _____ ;

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, ed in particolare:

(barrare l'ipotesi che ricorre)

a) ai sensi dell'art.80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio; **(art. 80, comma 1, lett. a)**
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile; **(art. 80, comma 1, lett. b)**
- false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile **(art.80, comma 1, lett. b-bis)**
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee; **(art. 80, comma 1, lett. c)**
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; **(art. 80, comma 1, lett. d)**
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni; **(art. 80, comma 1, lett. e)**
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24; **(art. 80, comma 1, lett. f)**
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;**(art. 80, comma 1, lett. g)**

oppure se presenti condanne

- a) di avere subito condanne relativamente a: _____
_____ ai sensi dell'art. _____ del C.P.P nell'anno _____ e
di aver _____

(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

(barrare l'ipotesi che ricorre)

- b) che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza (di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016), qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

oppure

- b) che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza (di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016), come di seguito individuati:

(indicare cognome, nome, data e luogo di nascita, carica ricoperta, data di cessazione dalla carica)

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati _____

non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio; (art. 80, comma 1, lett. a)

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile; (art. 80, comma 1, lett. b)
- false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art.80, comma 1, lett. b-bis)
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee; (art. 80, comma 1, lett. c)
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; (art. 80, comma 1, lett. d)
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni; (art. 80, comma 1, lett. e)
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24; (art. 80, comma 1, lett. f)
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;(art. 80, comma 1, lett. g)

oppure se presenti condanne

che il soggetto, cessato nell'anno antecedente ha subito condanne relativamente a

 ai sensi dell'art. del C.P.P. nell'anno e di aver
 (indicare se il reato è stato depenalizzato, se è intervenuta la riabilitazione, se il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero è stata revocata la condanna, o altro).

- c) ai sensi dell'art. 80 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, l'insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 , del medesimo decreto

(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del D. Lgs 50/2016)

- d) ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o

contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

□ e) ai sensi dell'art. 80 comma 5 del D.Lgs. 50/2016:

- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza su lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016; (art. 80, comma 5, lett. a)
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo, e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n.267, oppure domanda di concordato preventivo ex art. 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 (c.d. concordato in bianco) e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di _____ con autorizzazione n. _____ del _____; per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

(oppure)

- di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art.186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____ del _____: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; (art. 80, comma 5, lett. b)
- di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità; (art. 80, comma 5, lett. c)
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016; (art. 80, comma 5, lett. d)
- di non aver partecipato alla preparazione della procedura d'appalto ovvero che la partecipazione alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto non costituisce causa di alterazione della concorrenza; (art. 80, comma 5, lett. e)
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81; (art. 80, comma 5, lett. f)

- di non aver presentato nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, documentazione o dichiarazioni non veritiere (art.80, comma 5, lett. f-bis);
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione; (art. 80, comma 5, lett. f-ter);
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione; (art. 80, comma 5, lett. g)
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55 o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa; (art. 80, comma 5, lett. h)
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68; (art. 80, comma 5, lett. i)
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l, del D. Lgs. n. 50/2016; (art. 80, comma 5, lett. l)
- di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(Ovvero)

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente

(Ovvero)

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti (citare i soggetti _____) che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. (art. 80, comma 5, lett. m)

- f)** di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (sede di matricola n.....), l'INAIL (sede di matricola n.) e la Cassa Edile o equivalente (sede di matricola n.) e di essere in regola con i relativi versamenti.

- g)** di essersi recato sul luogo dove deve essere effettuato il servizio e di aver preso visione dello stato di fatto dell'immobile e ritenerlo idoneo nello stato di fatto all'esercizio dell'attività da svolgersi di somministrazione di alimenti e bevande salvo gli interventi di cui al punto 7) del bando;

- h)** che l'offerta presentata tiene conto dello stato attuale e di tutte le condizioni che possono influire sui lavori e gestione della struttura;

- i)** di non essere inadempienti agli obblighi posti a proprio carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
- l)** di avere adempiuto al pagamento di quanto pattuito con l'Amministrazione Comunale in riferimento ad eventuali precedenti contratti di affidamento, cessati o vigenti.

(oppure)

- allegare eventuale piano di rateizzazione accordato dall'Amministrazione Comunale;

Specificare la situazione debitoria: _____

- m)** di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 71 del D. Lgs. 59/2010;

- n)** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.Lgs.vo n°50/2016:

- che il domicilio eletto per il ricevimento delle comunicazioni é il seguente:.....

.....

- di autorizzare espressamente la Stazione Appaltante ad effettuare le comunicazioni di interesse a mezzo posta elettronica certificata, del quale indica l'indirizzo PEC:.....;

- o)** che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....

- p)** di osservare il codice di comportamento dipendenti pubblici del Comune di Arborea approvato con Delibera di G.C. n. 25/2016;

- q)** di osservare il Piano triennale anticorruzione approvato con Delibera di G.C. n. 13 del 29.01.2018;

- r)** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

(Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.);

- s) di rispettare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla normativa vigente per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;

- t) che nei propri confronti non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto); che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del D. Lgs. n. 231/2007);
- u) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo _____

Data _____

FIRMA _____

N.B.:

L'operatore economico deve apporre segno grafico (es. crocetta), relativamente all'ipotesi di dichiarazione di specifico interesse opzionata.

Ogni pagina del presente modulo dovrà essere siglata da chi sottoscrive la dichiarazione. Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Allegato "B"

Patto di integrità

Art. 1

Ambito di applicazione

- 1) Il Patto di integrità è lo strumento che il comune di Arborea adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale sia interno che esterno nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. N.50/2016.
- 2) Il Patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le Amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
- 3) Il Patto di integrità deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto.
- 4) La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale "Sardegna CAT", è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità.
- 5) Il Patto di integrità si applica con le medesime modalità anche ai contratti di subappalto di cui al D.Lgs. 50/2016 .
- 6) Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del Dlgs. N.165/2001) ed al Codice di comportamento del personale del comune di Arborea , approvato con delibera G.C. n 25 del 15.03.2016, al rispetto dei quali sono tenuti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

Art. 2

Obblighi degli operatori economici nei confronti della stazione appaltante

- 1) L'operatore economico:
 - a) dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto:
 - b) dichiara di non avere condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;

c) dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o finalizzate a facilitare la gestione del contratto;

d) dichiara con riferimento alla specifica procedura di affidamento di non aver preso parte né di aver praticato intese o adottato azioni, e si impegna a non prendere parte e a non praticare intese o adottare azioni, tese a restringere la concorrenza o il mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt.2 e successivi della L. 287 del 1990; dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;

e) si impegna a segnalare alla Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;

f) si impegna a segnalare alla Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione medesima;

g) si impegna qualora i fatti di cui ai precedenti punti g) ed h) costituiscano reato a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;

2) L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

Art. 3

Obblighi dell'Amministrazione Aggiudicatrice

1) Il Comune di Arborea :

a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice di comportamento del personale del comune e dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del Dlgs. N.165/2001), nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione vigente;

b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;

c) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico ;

d) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto;

e) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione di appartenenza.

f) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione di appartenenza.

g) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria.

h) si impegna all'atto della nomina dei componenti la commissione di gara a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconferibilità di incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i ;

i) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconferibilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:

- persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

- soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

- soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;

- enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza - in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.

2) L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Art. 4

Violazione del Patto di integrità

1) La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata:

a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;

b) la risoluzione di diritto del contratto;

c) perdita o decurtamento dal 10% al 50% dei depositi cauzionali o altre garanzie depositate all'atto dell'iscrizione;

d) interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per un determinato periodo di tempo.

2) La violazione degli obblighi assunti dalle parti, di cui al presente Patto di integrità, e l'applicazione delle relative sanzioni è accertata e dichiarata, con garanzia di adeguato contraddittorio, in esito ad un procedimento di verifica, secondo quanto disposto da ciascuna stazione appaltante con apposito regolamento.

Le stazioni appaltanti debbono individuare le sanzioni da applicare in concreto secondo il criterio di colpevolezza, gradualità e proporzionalità in rapporto alla gravità della violazione rilevata.

In ogni caso, per le violazioni di cui all'art. 2 c. 1 lett. a), b), c), d) del presente Patto, è sempre disposta la perdita del deposito cauzionale o altra garanzia depositata all'atto dell'iscrizione, l'esclusione dalla gara o la risoluzione ipso iure del contratto, salvo che le stazioni appaltanti, con apposito atto, decidano di non avvalersi della predetta risoluzione, qualora ritengano che la stessa sia pregiudizievole agli interessi pubblici di cui all'articolo 121, comma 2 del D.Lgs. 104/2010 (" Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo". (GU n.156 del 7-7-2010 - Suppl. Ordinario n. 148)

La sanzione dell'interdizione si applica nei casi più gravi o di recidiva, per le violazioni di cui al superiore art. 2 c. 1 lett. a), b), c), d).

L'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 1382 c.c., si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del maggior danno effettivamente subito, ove lo ritenga superiore all'ammontare delle cauzioni o delle altre garanzie di cui al superiore comma 2 lett. c) del presente articolo.

Art. 5

Efficacia del patto di integrità

Il presente Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di legalità sottoscritti dall'Amministrazione aggiudicatrice.

Luogo e data

L'operatore economico

L'Amministrazione aggiudicatrice

L'Operatore economico dichiara di aver letto, e di accettare espressamente, le disposizioni contenute nell'art. 2 e nell'art. 4 c. 3 della presente scrittura.

Luogo e data

L'operatore economico

Allegato "C"

OFFERTA

(da inserire nella busta "B – Offerta economica")

**Procedura di gara per la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti site in Via
Abruzzo**

Il/La sottoscritto/a

Nato/a il a

residente a

codice fiscale n

in qualità di

della Società/Associazione/Ente/Federazione Sportiva o Impresa denominata della Società/Ente

.....

con sede legale in

con codice fiscale

con partita IVA n.

n° telefono Email

PEC

con riferimento alla gara in oggetto, viste e accettate, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e
disposizioni contenute nel bando di gara;

DICHIARA

Di presentare la seguente offerta:

A) canone annuo (indicare l'importo annuo offerto, maggiore dell'importo a base di gara di 500,00
€/annuo, al netto dell'IVA se dovuta):

€ (cifre)

€ (lettere)

..... li

Firma



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Viale Omodeo, 5 cap 09092 - tel. 0783/80331 fax 8033223 P. iva 00357550953 cod. fisc. 80004550952 c.c. 16276099

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELLE STRUTTURE SPORTIVE POLIVALENTI SITE IN VIA ABRUZZO

L'anno duemiladiciotto il giorno _____ del mese di _____
nell'ufficio di segreteria della Casa Comunale di Arborea, tra

1) il **COMUNE DI ARBOREA (OR)**, C.F. 80004550954 in persona del Responsabile Ufficio Tecnico _____, nato a _____ il _____, ai sensi del Dlgs 18.08.2000 n. 267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL, il quale dichiara di intervenire per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta,

e

2) _____, nato a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ n.____, il quale interviene al presente atto quale Presidente della Società _____ (P.IVA _____) con sede in _____.

le parti, come sopra individuate, convengono e stipulano quanto segue:

PREMESSO

CHE la Società _____, è risultata aggiudicataria della concessione in locazione delle strutture, così come da determinazione n. ____ del _____;

CHE l'Amministrazione comunale di Arborea, intende affidare in locazione le strutture sportive polivalenti site in Via Abruzzo, secondo le indicazioni della presente convenzione;

Articolo 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Articolo 2 – Oggetto della concessione

La concessione ha per oggetto la locazione dell'intera struttura sportiva polivalente sita ad Arborea in Via Abruzzo.

L'impianto sportivo è costituito da n. 3 campi polivalenti (2 tennis, 1 calcio a cinque), n. 1 campo da beach volley e un punto ristoro con bar e servizi igienici.

L'impianto viene dato in uso prioritariamente per manifestazioni sportive, allenamenti, corsi, campionati ed attività temporanee.

Le attività non sportive ammesse in via generale sono le seguenti: spettacoli, convegni, mostre, congressi, ecc.. Tali manifestazioni potranno essere organizzate compatibilmente con il prioritario soddisfacimento degli usi ai fini sportivi, e dovranno essere espressamente autorizzate dall'amministrazione Comunale.

Potrà essere inoltre effettuata la somministrazione di alimenti e bevande per i soci tesserati.

L'impianto dovrà essere aperto a tutti, secondo il calendario concordato con l'Amministrazione Comunale.

Articolo 3 – Finalità della concessione

Il Comune intende perseguire, attraverso la concessione, le seguenti finalità principali:

- assicurare la corretta gestione dell'impianto, prioritariamente finalizzata all'esercizio dell'attività sportiva dilettantistica da parte delle associazioni sportive operanti sul territorio comunale e della collettività ;
- assicurare la corretta manutenzione e conservazione dell'impianto.

Articolo 4 - Programmazione delle attività sportive

Il concessionario, entro il mese di gennaio di ogni anno, dovrà presentare al Comune il programma di utilizzo dell'impianto per le attività sportive, gli allenamenti, i corsi, i campionati e le attività temporanee da svolgere.

La programmazione delle attività sportive sarà oggetto di almeno un incontro l'anno tra il concessionario e il Comune, allo scopo di concordare un calendario di attività finalizzato a favorire l'attività delle associazioni sportive operanti nell'ambito comunale.

Il calendario delle attività sportive sarà oggetto di idonea pubblicizzazione da parte del concessionario.

La programmazione riguarderà sia l'attività sportiva posta in essere direttamente dal concessionario, sia quella posta in essere dagli altri soggetti utilizzatori.

Inoltre, al fine di verificare che l'utilizzo della struttura sportiva sia compatibile con le caratteristiche dell'impianto, il concessionario dovrà presentare al Comune una relazione trimestrale e una annuale che illustri la gestione dell'impianto e le attività sportive svolte, gli eventuali risultati agonistici ottenuti, le attività di promozione svolte, ecc..

All'inizio della gestione, il concessionario dovrà prendere atto e proseguire la programmazione delle attività sportive già avviata per la stagione agonistica in corso.

Articolo 5 - Tariffe d'uso

I soggetti utilizzatori dell'impianto avranno l'obbligo di versare le tariffe d'uso dell'impianto direttamente al concessionario.

Il concessionario favorirà modalità di utilizzo ripetuto, attraverso abbonamenti o tessere.

Le tariffe saranno stabilite annualmente dal Comune e comunicate per iscritto al concessionario.

Verranno attivate le forme di consultazione fra Comune e concessionario ritenute più idonee, al fine di stabilire tariffe che contemperino l'esigenza del Comune di favorire il più ampio utilizzo dell'impianto da parte della comunità con l'esigenza del concessionario di compensare le spese di gestione dell'impianto.

Le tariffe d'uso dovranno essere esposte in maniera visibile al pubblico.

Viene allegato al presente contratto il prospetto delle tariffe in vigore.

Articolo 6 - Uso dell'impianto

Il concessionario dovrà:

- a) utilizzare l'impianto per le finalità per le quali la concessione è stata accordata;
- b) non potrà consentire, per nessun motivo, in nessuna forma e per alcun titolo, anche gratuito, l'uso totale o parziale degli impianti a terzi sotto pena dell'immediata decadenza dalla concessione;

- c) prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa per iniziative atte a promuovere lo sport di massa che il Comune e la circoscrizione proporranno di attuare, in accordo fra le parti, nel corso di ogni anno;
- d) concedere libero accesso al pubblico per assistere a manifestazioni che saranno eventualmente organizzate dal Comune;
- e) praticare le quote agevolate per quegli utenti (attività giovanile, portatori di handicap, anziani, associazioni di volontariato) che l'Amministrazione Comunale potrà indicare;
- f) consentire l'uso gratuito delle strutture sportive da parte del Comune, della circoscrizione e delle scuole che non posseggano impianti propri secondo tempi e modi che saranno concordati fra le parti interessate;
- g) mettere a disposizione dei servizi sportivi comunale nelle giornate di sabato, domenica e festivi l'impianto per la programmazione di livello cittadino delle attività relative ai campionati ufficiali e per manifestazioni a carattere cittadino, nazionale ed internazionale secondo accordi e programmi annuali assunti d'intesa fra le parti;
- h) concedere l'uso dell'impianto per attività organizzate da altri privati nei giorni liberi dalle iniziative suddette ad una tariffa che sarà fissata con il provvedimento relativo alle tariffe per l'uso degli impianti sportivi adottato dall'Amministrazione Comunale;
- i) assolvere gli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (D. Lgs. n. 81/2008)
- j) adeguare il proprio piano di formazione e informazione degli utenti in funzione del piano di sicurezza elaborato dal titolare l'impianto.

Il Comune avrà facoltà di sospendere la gestione dell'impianto per ragioni tecniche, di incolumità pubblica o per consentire gli interventi di manutenzione straordinaria; in tal caso il concessionario non corrisponderà al Comune il canone stabilito in proporzione al tempo di mancato utilizzo.

Articolo 7 - Durata della concessione

La concessione decorrerà dal _____ e avrà la durata di anni 2 (due), fino a tutto il _____, eventualmente prorogabili, previo accordo con l'amministrazione.

Articolo 8 - Canone

Il concessionario dovrà pagare al Comune, a titolo di canone di concessione in locazione, la somma di € _____ (euro _____/00) come da offerta in gara, oltre all'IVA nella misura di legge.

Il canone di concessione sarà versato dal concessionario alla tesoreria comunale sul conto corrente postale intestato al Comune, in due rate posticipate entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ciascun anno di gestione.

Restano a carico del concessionario tutte le spese delle utenze elettriche ed idriche sostenute per l'impianto sportivo. Il concessionario dovrà richiedere l'intestazione a suo nome delle rispettive utenze per tutta la durata del contratto, entro e non oltre 30 giorni dalla stipula della presente convenzione.

Qualora la voltura per qualsivoglia motivo non fosse possibile il concessionario dovrà rimborsare le spese sostenute dal Comune per tutti i consumi di energia elettrica e acqua relativi alle utenze installate nell'impianto, da pagarsi entro quindici giorni dall'invio di apposita distinta corredata con la copia delle fatture da parte del Responsabile del Servizio.

Eventuali modifiche strutturali di rilievo apportate dal Comune all'impianto ed alle attrezzature durante la gestione, che ne riducano in modo sensibile la capienza o l'utilizzo, comporteranno l'obbligo di concordare con il concessionario la modifica del canone di concessione.

Articolo 9 - Oneri a carico del concessionario

Saranno a carico del concessionario gli oneri relativi a:

- apertura e chiusura dell'impianto;
- pulizia settimanale dell'impianto (campi polivalenti, punto ristoro, aree circostanti, ecc.);
- pulizia generale annuale, all'inizio di ogni stagione sportiva, di tutto l'impianto, dei locali e delle attrezzature e degli spazi aperti circostanti;
- tinteggiatura delle pareti interne dei bagni e degli spogliatoi, almeno tre volte nel corso della durata della concessione;
- riparazione integrale o sostituzione delle attrezzature e/o degli arredi a seguito di eventuali danni arrecati da atleti, istruttori, spettatori o terzi;
- manutenzione ordinaria della struttura e degli impianti;
- tutti i consumi di energia elettrica, acqua e gas;

- spese per materiali di pulizia, di consumo (inclusi i servizi igienici) e quant'altro necessita alla gestione dell'impianto;

- tutti gli emolumenti e gli oneri di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale relativi al personale eventualmente addetto all'impianto (custode, addetto alle pulizie, istruttori, organizzatori, ecc.).

La pulizia dell'impianto sportivo dovrà essere garantita dal concessionario anche in occasione degli eventi organizzati dal Comune.

Il concessionario dovrà redigere il documento della valutazione del rischio ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Articolo 10 - Oneri a carico del comune

Sono a carico del Comune:

- tutte le spese di manutenzione straordinaria dell'impianto e delle attrezzature, se non generate da incauto o scorretto utilizzo dell'impianto, in tal caso le spese saranno addebitate al concessionario.

Articolo 11 – Garanzie

Il concessionario ha depositato la polizza assicurativa n. _____ emessa dalla _____ in data _____ per la copertura dei rischi relativi alla responsabilità civile verso i prestatori di lavoro e verso terzi, e per la sicurezza delle strutture che tutelino il pubblico, gli atleti e comunque le persone ammesse nell'area, per un massimale di almeno euro 1.500.000,00 per sinistro,

Il concessionario ha depositato la polizza assicurativa n. _____ emessa dalla _____ in data _____ per "Furto ed incendio" a copertura danni al fabbricato, per una somma assicurata di euro 250.000,00

All'inizio e al termine della gestione verrà redatto un verbale di consistenza da parte del Responsabile del Servizio Tecnico.

Articolo 12 - Penali e sanzioni

In caso di inadempienza agli obblighi previsti dal presente disciplinare, verrà applicata al concessionario una penale variabile da euro 100,00 (cento) ad euro 1.000,00 (euro mille), il cui importo verrà determinato dal Responsabile del Servizio Tecnico, che valuterà tenuto conto della gravità dell'inadempienza e di eventuali recidive.

L'applicazione della penale dovrà essere preceduta da formale contestazione da parte del Responsabile del Servizio tecnico, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento,

eventualmente preceduta da fax o pec, e assegnazione al concessionario di un termine di almeno otto giorni per la presentazione di controdeduzioni.

L'applicazione della penale sarà indipendente dai diritti spettanti al Comune per le eventuali violazioni contrattuali accertate.

La penale sarà applicata mediante incasso definitivo della cauzione, che dovrà essere prontamente reintegrata dal concessionario.

Potranno essere effettuati controlli periodici da parte del Comune, tramite il Responsabile del Servizio Tecnico, finalizzati ad individuare le concrete modalità di gestione dell'impianto, lo stato di adempimento agli obblighi previsti dal presente disciplinare, lo stato d'uso della struttura ed accertare eventuali inadempienze.

Articolo 13 - Recesso e risoluzione del contratto

Nel caso di gravi violazioni o inadempienze contrattuali, come elencati all'art. 20 del Regolamento di gestione degli impianti sportivi, il Comune avrà facoltà di risolvere il contratto ed incassare definitivamente la cauzione.

Il Comune potrà procedere di diritto, in base all'articolo 1456 c.c., alla risoluzione del contratto nei casi di gravi inadempienze nella conduzione del servizio, quali ad esempio:

- a) interruzione della gestione per oltre un mese o abbandono della gestione, fatte salve cause di forza maggiore;
- b) contegno abitualmente scorretto o ineducato da parte del concessionario o del personale impiegato nella gestione;
- c) subconcessione a terzi, in tutto o in parte, ovvero cessione del contratto;
- d) sentenza definitiva a carico del concessionario di condanna per frode o per qualsiasi altro reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- e) ogni inadempienza, infrazione o fatto che rendano impossibile la prosecuzione della gestione, ai sensi dell'articolo 1453 c.c. ;
- f) uso improprio della struttura.

Dopo una contestazione formale per la quale non siano pervenute, o non siano state accolte dal Comune, le giustificazioni del concessionario, il Responsabile del Servizio Tecnico potrà procedere di diritto alla risoluzione del contratto con immediata decadenza della concessione..

Anche in caso di risoluzione del contratto o di recesso unilaterale, tutte le attrezzature ed impianti dovranno essere riconsegnati al Comune in perfetto stato; le attrezzature ed impianti che dovessero risultare mancanti o danneggiati verranno sostituiti o riparati dal Responsabile del Servizio Tecnico a spese del concessionario, previo incasso della cauzione per la parte necessaria.

Il Comune avrà diritto a rivalersi sulla cauzione per eventuali danni riscontrati all'impianto, per eseguire eventuali lavori di manutenzione ordinaria che fossero necessari e per rivalersi dei maggiori oneri necessari per il riaffidamento della concessione.

Il Comune si riserva di risolvere in ogni momento il contratto per motivi legati a sopravvenuto e prevalente interesse pubblico che saranno prontamente comunicati al concessionario.

Articolo 14 – Controversie

Tutte le controversie che potessero sorgere tra Comune e concessionario sull'interpretazione ed applicazione del contratto di concessione, che non sia possibile definire in via amministrativa di comune accordo, saranno di esclusiva competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria, foro di Oristano. Le parti rinunciano espressamente al ricorso ad arbitrati comunque costituiti.

Articolo 15 - Subconcessione

E' fatto espresso divieto al concessionario di subconcedere, in tutto o in parte, la gestione dell'impianto a terzi, nonché di cedere a terzi il contratto di concessione.

Articolo 16 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto, le parti fanno rinvio al regolamento per la gestione degli impianti sportivi del Comune approvato con Delibera di C.C. n. 1/2012 e al codice civile.

Articolo 17 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n.136/2010 e successive modifiche.

Articolo 18 – Modalità di registrazione della convenzione.

La presente scrittura privata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Amministrazione.....

La Società di gestione.....