



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

ORIGINALE

**Determinazioni Area Amministrativa
N. 191 DEL 24-09-2020**

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Oggetto: Servizio di Segretariato Sociale. Proroga del contratto Rep. n. 77/2019 sino al 28/02/2020. CIG: Z812A9D562. Ulteriore impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il D. Lvo. 18/08/2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 15.03.2016 e modificato con delibera C.C. n. 13 del 28.01.2019;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020-2022, approvato con Deliberazione G.C. n. 10 in data 29.01.2020, di conferma delle misure adottate con il Piano 2019-2021, approvato con Deliberazione G.C. n. 13 in data 28.01.2019;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, e modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 e in ultimo con deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto sindacale n. 7 del 31.12.2019 relativo al conferimento delle posizioni organizzative fino al 31.05.2020 alla Dr.ssa Maria Bonaria Scala - Responsabile dell'Area Amministrativa, al Dr. Alessandro Murana - Responsabile dell'Area Finanziaria, prorogato con Decreto Sindacale n. 13 del 05.06.2020 fino al 30.11.2020;
- la deliberazione C.C. n. 64 del 30.12.2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DUP SEMPLIFICATO (ART. 170 T.U.E.L.) triennio 2020/2022;
- la deliberazione C.C. n. 65 del 30.12.2019 avente ad oggetto APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 E SUOI ALLEGATI" (Art. 174 T.U.E.L.);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 02/04/2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Emergenza Coronavirus. Risorse per la solidarietà alimentare. Prima variazione, in via d'urgenza, al bilancio di previsione esercizio finanziario 2020/2022 (Art. 175, comma 4, del TUEL)", ratificata con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 02/06/2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 06/05/2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Emergenza Coronavirus. Risorse a sostegno delle famiglie e delle imprese. Seconda

variazione, in via d'urgenza, al bilancio di previsione esercizio finanziario 2020/2022 (art. 175, comma 4, del tuel)", ratificata con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 02/06/2020;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 in data 12.06.2020 avente per oggetto "Variazione N. 3 Al Bilancio di Previsione 2020/2022 e al Dup Semplificato 2020/2022 - Art. 175 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 N. 267" con la quale è stata approvata la terza variazione al Bilancio;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 16/06/2020 con la quale è stata approvata la prima variazione agli stanziamenti di cassa al bilancio 2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 29.06.2020 immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Quarta variazione, in via d'urgenza, al bilancio di previsione esercizio finanziario 2020/2022 (art. 175, comma 4, del tuel)";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 03.07.2020 immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Quinta variazione, in via d'urgenza, al bilancio di previsione esercizio finanziario 2020/2022 (art. 175, comma 4, del tuel)";
- la deliberazione di G.C. n. 74 del 27/07/2020 recante: "Variazione n.6 al bilancio di previsione 2020/2022 e al DUP semplificato 2020/2022 - art. 175 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267";
- la deliberazione di G.C. n. 91 del 04/09/4/2020 recante: "Variazione n.7 al bilancio di previsione 2020/2022 e al DUP semplificato 2020/2022 - art. 175 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 30/06/2020, con la quale veniva approvato il Rendiconto della gestione 2019.

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.lgs n 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal responsabile del procedimento Daniela Murru;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;

VISTA la Legge Regionale n. 23/05 ed il regolamento di attuazione della L.R. n. 4/88;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 151 del 30/10/2019 con la quale viene **approvato** il progetto/capitolato del Servizio di Segretariato Sociale, con decorrenza indicativa dal 18 Novembre 2019 al 30 Settembre 2020 per un totale di 45 settimane, per una spesa presunta di € 31.787,54 oltre all'iva al 5 % pari a € 1.589,38, per una spesa totale di € 33.376,91, e viene demandata al Responsabile del servizio sociale la predisposizione degli atti per dar corso al deliberato;

DATO ATTO che il Segretariato Sociale si configura come una porta unitaria di accesso ai servizi sociali, dove accogliere e accompagnare il cittadino nel suo percorso all'interno della rete dei servizi e delle risorse presenti nel territorio;

VISTA la propria precedente determinazione n. 236 del 18/11/2019 con la quale si determina a contrarre ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e si affida il servizio di segretariato sociale al **CONSORZIO TERRITORIALE NETWORK ETICO ITALIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS** " *codice fiscale 03170140929* per un importo complessivo pari ad **€ 32.599,25, con decorrenza dal 20.11.2019 e fino al 30.09.2020;**

VISTO il Contratto Rep. n. 77/2019 ed in particolar modo l'art. 1 che prevede: *“qualora si verificasse una disponibilità residua di ore, le stesse potranno essere effettuate sino ad esaurimento, ”*;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 97 del 11.09.2020 con la quale si stabilisce il proseguo delle attività relative al progetto del Servizio di Segretariato Sociale, approvato con proprio atto deliberativo n. 151/2019 nel seguente modo:

- dal 01/10/2020 e sino al 31/10/2020 con le ore residue a disposizione e con la riduzione dell'orario da 30 ore a 24 ore settimanali;
- dal 01 Novembre 2020 al 28 Febbraio 2021 per un totale di circa 444 ore;

CONSIDERATO che a partire dal 01.09.2020 il servizio viene reso per 24 ore settimanali e che dal calcolo effettuato si evince che le ore a disposizione riescono a coprire il servizio sino al 31/10/2020 per le quali è prevista copertura finanziaria nel capitolo 10418/4 del Bilancio 2020 imp. n. 496/2019 e pertanto come previsto in Contratto ed in capitolato il servizio prosegue fino ad esaurimento ore;

RICHIAMATO l'art 106 comma 11 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. che testualmente recita *“La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante”*;

DATO ATTO che la proroga è prevista nel capitolato speciale descrittivo del servizio allegato al contratto Rep. n.77/2019 agli artt. 3 e 13 del Capitolato che prevedono altresì la possibilità di utilizzare le ore residue dopo la data di scadenza del contratto;

RITENUTO poter prorogare il servizio alla ditta esecutrice nelle more della definizione della nuova gara d'appalto in fase di approntamento;

VISTA la nota prot. n. 11715 del 15/09/2020 con la quale questo ente chiede al CONSORZIO TERRITORIALE NETWORK ETICO ITALIA la disponibilità alla prosecuzione del servizio di segretariato sociale sino al 28/02/2020;

VISTA la comunicazione del CONSORZIO TERRITORIALE NETWORK ETICO ITALIA acquisita al prot. n. 11782 del 16/09/2020 nella quale si accetta la prosecuzione del servizio di segretariato sociale sino al 28/02/2020 agli stessi patti e condizioni del contratto rep. n. 77/2019, per n. 24 ore settimanali;

DATO ATTO che l'importo della proroga del contratto è stimato in euro € 9.936,00 oltre all'iva di legge

RITENUTO altresì di dover provvedere ad impegnare le somme necessarie;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione;

CONSIDERATO che:

- **il CIG è il seguente: Z812A9D562;**
- **il DURC regolare fino alla data del 14/10/2020;**
- non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sussistono interferenze tra la Ditta e l'Ente;

RITENUTO di dover procedere in merito;

DETERMINA

La premessa fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1. **di procedere**, per le motivazioni esposte in premessa, alla prosecuzione del contratto del servizio di segretariato sociale fino ad esaurimento delle ore residue come previsto in Contratto presumibilmente fino al 31/10/2020;
2. **di prorogare** il contratto di Segretariato Sociale affidato al CONSORZIO TERRITORIALE NETWORK ETICO ITALIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS" codice fiscale 03170140929 ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs n. 50/2016 come aggiornato e modificato dal D.lgs n. 56/2017 e come previsto in contratto ed in capitolato, sino al 28.02.2020 per un importo di € 9.936,00 oltre all'iva di legge per un totale di € 10.432,80;
3. **di dare atto** che sino al 31/10/2020 il servizio è coperto con i fondi impegnati al capitolo 10418/4 del Bilancio 2020/2022 in C/Comp. 2020 impegno n. 496;
4. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D.lgs n.118/2011, l'importo complessivo riferito alla proroga del contratto Rep. n. 77/2019 di € 9.936,00 oltre l'IVA di legge stabilita attualmente al 5% pari ad € 496,80, per un totale di € 10.432,80 con le esigibilità indicate:

DA NOVEMBRE A DICEMBRE 2020:

Cap./Art.	10418/7	Descrizione	SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE		
Codice bilancio	12.05-1.03.02.99.000	Miss./Progr.	12/5/1	PdC finanziario	
		Compet. Econ.	2020	Spesa ricorr.	SI
SIOPE	1332	CIG	Z812A9D562	CUP	
Creditore	CONSORZIO TERRITORIALE NETWORK ETICO ITALIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS				
Causale	Gestione del servizio di segretariato sociale				
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO				
Imp./Pren. n.	415	Importo	€ 5.191,97	Frazionabile in 12	

DA GENNAIO A FEBBRAIO 2021:

Cap./Art.	10418/7	Descrizione	SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE		
Codice bilancio	12.05-1.03.02.99.000	Miss./Progr.	12/5/1	PdC finanziario	
		Compet. Econ.	2021	Spesa ricorr.	SI
SIOPE	1332	CIG	Z812A9D562	CUP	
Creditore	CONSORZIO TERRITORIALE NETWORK ETICO ITALIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS				
Causale	Gestione del servizio di segretariato sociale				
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 5.240,83	Frazionabile in 12	

5. **di dare atto**, altresì che il CIG è il seguente: Z812A9D562 e che il DURC è regolare fino alla data del 14/10/2020;
6. **di dare atto** che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sussistono interferenze tra la Ditta e l'Ente;

7. **di dare comunicare** alla ditta CONSORZIO TERRITORIALE NETWORK ETICO ITALIA della presente, al fine della firma per accettazione della presente determinazione quale appendice contrattuale/atto aggiuntivo al contratto rep. n. 77/2019;
8. **di trasmettere** la presente all'Ufficio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
9. **di dare atto** che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità attestante la copertura finanziaria;
 - viene pubblicata all'albo pretorio on line;
 - viene pubblicata sul sito istituzionale alla voce Amministrazione Trasparente – Bandi di gara, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
 - viene inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il settore AA.GG;

Il Responsabile del Procedimento
Murru Daniela

Il Responsabile del Servizio
Scala Maria Bonaria

Firmato digitalmente da:SCALA MARIA BONARIA
Data:29/09/2020 11:19:49

Allegato alla determinazione n. 191 del 24-09-2020
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Data 24/09/2020

Il Dirigente/Responsabile del Servizio
Scala Maria Bonaria

Tenuto conto delle verifiche di compatibilità monetaria effettuata ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

IMPEGNO N.	COMPETENZA	Data	Capitolo *	Art.	Importo *
415	2020	28/09/2020	10418	7	€ 5.191,97
416	2021	28/09/2020	10418	7	€ 5.240,83
			TOTALE		€10.432,80

RILASCI

Il Visto di regolarità contabile (art. 151, 4° comma, ed art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/00)

Il Visto di copertura monetaria * (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 D.L. 78/09 conv. L. 102/09)

Positivo Negativo

Arborea li, 24/09/2020

Il Funzionario Area Finanziaria

(Dott. Alessandro Murana)

Firmato digitalmente da

ALESSANDRO MURANA

O = non presente

C = IT

(Visto di compatibilità monetaria art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/2009)

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Scala Maria Bonaria

- **VISTA** la presente determina;
- **VISTO** l'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2 del D.L. 78/92 convertito nella Legge 102/09,

RILASCI

Il visto di compatibilità monetaria attestando che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è compatibile con gli attuali stanziamenti di bilancio, con le attuali previsioni dei flussi di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna;

Positivo Negativo

Arborea li, 24-09-2020

Il Responsabile dell'Area
Scala Maria Bonaria

N.B. Qualora successivamente, non sia possibile effettuare il pagamento, il responsabile del procedimento dell'Area proponente risponderà a titolo disciplinare ed amministrativo

Segreteria
 Ragioneria
 Revisore
 Segretario /Vice Segretario

Sindaco
 Assessore competente
 Capi Gruppo
 Elenco albo telematico

Firmato digitalmente da:SCALA MARIA BONARIA
Data:29/09/2020 11:20:33