



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Prot. n. 2977

20 FEB. 2018

Determinazioni Area Amministrativa
N. 31 DEL 28-02-2018

ORIGINALE

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Oggetto: Procedura per l'istituzione dell'Albo dei soggetti accreditati a svolgere il Servizio di Assistenza Domiciliare nel Comune di Arborea. Approvazione Albo definitivo.

Visti:

- il D.Lvo 18/08/2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 15.03.2016;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza PTPCT 2018-2020, approvato con Deliberazione G.C. n. 13 in data 29.01.2018;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, e modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 e in ultimo con deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto sindacale n. 4 del 01.03.2017 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria al Dr. Alessandro Murana, fino alla data del 28.02.2018;
- il Decreto sindacale n. 8 del 30.12.2017 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa alla Dr.ssa Maria Bonaria Scala, fino alla data del 31.12.2018;
- la deliberazione C.C. n. 8 del 16.05.2017 con la quale si è proceduto all'“APPROVAZIONE DUP SEMPLIFICATO (ART. 170 T.U.E.L.) e APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2017/2019 E SUOI ALLEGATI” (Art. 174 T.U.E.L.), come modificato con deliberazione G.C. n. 165 del 29.11.2017 di variazione n. 3 al Bilancio di Previsione 2017/2019 e applicazione avanzo di amministrazione, ratificata dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 39 del 14.12.2017;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, con il quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali al 28 febbraio 2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 285 del 6 dicembre 2017, ed il decreto del Ministero dell'Interno 9 febbraio 2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 38 del 15 febbraio 2018, con il quale tale termine viene differito ulteriormente al 31.03.2018;

PRESO ATTO che ad oggi non è stato adottato lo schema di Bilancio di previsione 2018/2020;

Protocollo n. 207/2018

VISTO l'art. 163 del D.lgs. 267/2000 relativo all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

DATO atto che ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.lgs n 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art. 10 del D. Lgs . n. 118/2011;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento dott.ssa Daniela Murru;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;

Premesso che:

- ☐ la L. 328/2000 ha introdotto l'istituto dell'Accreditamento quale modalità di affidamento dei servizi socio-assistenziali;
- ☐ la Legge Regionale 23/2005 ha definito i criteri per la concessione delle autorizzazioni e per il rilascio dell'accREDITamento dei servizi e delle strutture rimandando gli aspetti attuativi ad un "Regolamento di attuazione" che ad oggi non è stato ancora emanato;
- ☐ l'art. 38 della Legge 23/2005 suddetta, stabilisce che l'erogazione dei servizi e degli interventi possa essere svolta anche in forma indiretta, attraverso soggetti accreditati; la collaborazione con i soggetti accreditati avviene in via prioritaria attraverso la concessione, da parte dell'ente titolare delle funzioni di gestione su richiesta dell'interessato, di titoli validi (voucher) per l'acquisto di servizi sociali. Inoltre indica ai fini dell'individuazione dei soggetti erogatori degli interventi e delle prestazioni socio – assistenziali gli elementi di valutazione.
- ☐ l'istituto dell'accREDITamento mira da un lato a regolare l'ingresso nel mercato dei soggetti che intendono erogare servizi per conto del pubblico attraverso la determinazione delle tariffe e l'emissione di buoni sociali di servizio, e dall'altro ad implementare un processo di promozione e miglioramento della qualità dei servizi attraverso "l'obbligo", da parte dei soggetti erogatori, di garantire livelli strutturali ed organizzativi previsti dall'accREDITamento diventando, in questo modo, uno degli strumenti principali con cui si persegue il miglioramento della qualità. Pertanto con l'accREDITamento si configura una funzione di verifica delle capacità dei fornitori accreditati di far fronte alle richieste definite dal committente attraverso l'indicazione di requisiti specifici di tipo organizzativo, gestionale, strutturale e di qualità;
- ☐ con Delibera n. 142 del 30.10.2017 con la quale la Giunta Comunale ha programmato il sistema di accREDITamento per il Servizio di Assistenza Domiciliare per anni due, tramite la costituzione di un Albo di soggetti accreditati, in cui sono iscritti, in seguito ad una procedura ad evidenza pubblica, i fornitori;
- ☐ con propria Determinazione n. 180 del 13/11/2017 è stato approvato il bando per l'istituzione dell' Albo dei soggetti accreditati a svolgere il Servizio di Assistenza Domiciliare per anni due e sono stati aperti i termini per l'accREDITamento, approvata la relativa documentazione e le condizioni generali del Servizio;

Viste le proprie precedenti determinazioni n. 14 del 07/02/2018 e n. 24 del 16/02/2018 con le quali si approvava in via provvisoria l'Albo dei soggetti accreditati a svolgere il Servizio di Assistenza Domiciliare nel Comune di Arborea, al quale risultavano iscritte le seguenti Ditte:

- 1) CONSORZIO TERRITORIALE NETWORK ETICO ITALIA SOC. COOP SOCIALE CONSORTILE ONLUS di Cagliari, prot. n. 15850/2017;
- 2) COOPERATIVA SOCIALE CO.S.S.A.G.I. ONLUS di Arborea prot. n. 15914/2017;

- 3) ISOLA VERDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Iglesias prot.n. 15963/2017
- 4) LA CLESSIDRA SOC. COOP. SOCIALE ONLUS di Villacidro prot. n. 642/2018 pervenuta il 13.12.2017;
- 5) COOPERATIVA SOCIALE IL MOSAICO di Sanluri prot. n. 15988/2017;

Dato atto che sono ancora in corso le verifiche relative al possesso dei requisiti ma che si rende necessario comunque approvare l'Albo definitivo, riservandosi la facoltà, in caso di esito negativo, di procedere all'immediata cancellazione dall'Albo e alla comunicazione agli enti di competenza secondo le disposizioni normative vigenti;

Data l'urgenza di dover procedere all'approvazione dell'Albo definitivo, nelle more dell'accertamento dei requisiti da parte delle ditte;

D E T E R M I N A

1. **Di approvare** in via definitiva l'Albo dei soggetti accreditati a svolgere il Servizio di Assistenza Domiciliare nel Comune di Arborea, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che il possesso dei requisiti dichiarati è ancora in fase di verifica e che pertanto, qualora si verificassero incongruenze con quanto dichiarato si provvederà all'immediata cancellazione dall'Albo e alla comunicazione agli enti di competenza secondo le disposizioni vigenti;
3. **Di provvedere** a comunicare ai soggetti che hanno fatto richiesta di iscrizione all'Albo l'esito della presente istruttoria tramite PEC;
4. **Di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio ai fini della generale conoscenza e sul sito istituzionale del Comune di Arborea;
5. **Di dare atto** che la presente determina viene inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore AA.GG.

Il Responsabile del Procedimento

Murru Daniela



Il Responsabile del Servizio

Scala Maria Bonaria

Allegato alla determinazione n. 31 del 28-02-2018
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Data

Il Dirigente/Responsabile del Servizio
Scala Maria Bonaria

Tenuto conto delle verifiche di compatibilità monetaria effettuata ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Capitolo/Art.	Prenotazione	Nr. Impegno	Importo €

RILASCIA

☐ Il Visto di regolarità contabile (art. 151, 4° comma, ed art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/00)

Il Visto di copertura monetaria * (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 D.L. 78/09 conv. L. 102/09)

☐ Positivo ☐ Negativo

Il Funzionario Area Finanziaria

(Dott. Alessandro Murana)

Arborea li.

(Visto di compatibilità monetaria art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/2009)

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Scala Maria Bonaria

- **VISTA** la presente determina;
- **VISTO** l'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2 del D.L. 78/92 convertito nella Legge 102/09.

RILASCIA

Il visto di compatibilità monetaria attestando che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è compatibile con gli attuali stanziamenti di bilancio, con le attuali previsioni dei flussi di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna;

☐ Positivo ☐ Negativo

Arborea li, 28-02-2018

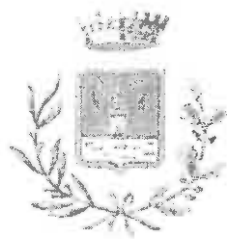
Il Responsabile dell'Area

Scala Maria Bonaria

N.B. Qualora successivamente, non sia possibile effettuare il pagamento, il responsabile del procedimento dell'atto proponente risponderà a titolo disciplinare ed amministrativo

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Revisore
- ☒ Segretario /Vice Segretario

- ☒ Sindaco
- ☐ Assessore competente
- ☐ Capi Gruppo
- ☒ Elenco albo telematico



Comune di ARBOREA

Provincia di Oristano

Viale Omodeo 5, C.A.P. 09092

E-Mail protocollo@comunearborea.it pec protocollo@pec.comunearborea.it

Tel. 0783/8033200 fax 0783/8033223

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Allegato alla determinazione n. 31 del 28/02/2018

ALBO PROVVISORIO DEI SOGGETTI ACCREDITATI A SVOLGERE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE NEL COMUNE DI ARBOREA

Nr.	Nominativo Ditta	Cod. Fiscale/Partita Iva	Sede Legale
1	CONSORZIO TERRITORIALE NETWORK ETICO ITALIA SOC. COOP. SOCIALE CONSORTILE ONLUS	03170140929	09124 Cagliari
2	COOPERATIVA SOCIALE CO.S.S.A.G.I. ONLUS	00532710951	09092 Arborea
3	ISOLA VERDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	02909120921	09016 Iglesias
4	LA CLESSIDRA SOC. COOP. SOCIALE ONLUS	02512120920	09039 Villacidro
5	MOSAICO SOCIETA' COOPERATIVA ONLUS	001543400921	09025 Sanluri

Arborea, 28/02/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Maria Bonaria Scala



