COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Comune di Arborea
ARRIVATO IL
29 GEN 2020
PROT. N. 1244 (P)

Viale Omodeo, 5 cap 09092 – tel. 0783/80331 fax 8033223 P.I. 00357550953 C.F. 80004550952 c.c.p. 16276099

AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO ESPLORATIVO D'INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI SUI MEZZI PER IL PERIODO DAL 02 MARZO AL 31 AGOSTO 2020. CIG. 8187567208

COMUNE DI ARBOREA
Pubblicazione all'albo online
n. 119/2020

TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

13 febbraio 2020 ORE 12,00

In esecuzione della determinazione dell'Area Amministrativa n° 13 del 28.01.2020, con il presente Avviso si intendono acquisire le manifestazioni di interesse, da parte degli operatori economici operanti sul mercato, da invitare alla procedura di affidamento diretto a mezzo trattativa diretta sulla piattaforma SARDEGNA CAT, previa valutazione di almeno 5 preventivi di operatori economici, ove esistenti, ai sensi del novellato art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., (di seguito denominato "Codice"), per la gestione del servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia, della scuola primaria di primo grado e della scuola secondaria , di primo grado per il periodo dal 02 MARZO AL 31 AGOSTO 2020 secondo le modalità previste nel capitolato approvato con delibera G.C. n. 5 del 20.01.2020- , che si allega al presente avviso.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi, o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare al Comune di Arborea la disponibilità ad essere invitati a presentare un preventivo.

Il presente Avviso non costituisce altresì un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Il Comune si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'acquisizione del servizio, avviare diversa procedura, e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la presente indagine di mercato con atto motivato.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse e che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

ART. 1 - DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE

Ente: Comune di Arborea;

Indirizzo: Viale Omodeo n. 5 – 09092 ARBOREA;

Cod. Fiscale: 80004550952;

Stato: Italia;

Responsabile del Servizio: Responsabile Area Amministrativa: Dr.-ssa Maria Bonaria Scala;

Sito internet: www.comune.arborea.it;

Pec: protocollo@pec.comunearborea.it

Email: segreteria@comunearborea.it

Telefono: 07838033208;

Fax: 07838033223.

ART. 2 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E LUOGO DI ESECUZIONE

Il Contratto ha per oggetto il servizio di Trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado del Comune di Arborea da effettuarsi secondo i percorsi ed orari indicati nel Piano di Trasporto Annuale approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 119 del 14.09.2019 e aggiornato con deliberazione G.C. n° 214 del 14/10/2019, che prevede 4 percorsi per il trasporto degli alunni della scuola Primaria e Secondaria di 1^ grado e 3 percorsi per il trasporto degli alunni della Scuola dell'Infanzia e le fermate per la salita e discesa degli alunni. Il piano di esercizio allegato al presente capitolato (allegato "A") è passibile di modifiche derivanti dal calendario scolastico regionale e locale (in termini di percorsi, utenza e orari) secondo le indicazioni esposte nel capitolato;

Il servizio dovrà garantire:
a) il trasporto degli alunni dalle loro abitazioni o dai punti di raccolta stabiliti dal Comune alle rispettive sedi scolastiche e viceversa, agli orari stabiliti e secondo il calendario predisposto dalle competenti Autorità Scolastiche;
b) il trasporto degli alunni per la partecipazione ad uscite didattiche in orario scolastico all'interno del territorio comunale e comuni limitrofi

Il servizio potrà inoltre prevedere **se richiesto;**
a) il trasporto, in occasione dello svolgimento delle attività estive nella Marina di Arborea o altre località che verranno individuate dall'Amministrazione Comunale , rivolte solitamente ai minori dai 6 anni ai 14 anni, (media aderenti triennio 2017-2019 n. 82)

ART 3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico degli alunni dovrà essere svolto dall' Operatore Economico Aggiudicatario con propri capitali, con proprio personale e con i mezzi di proprietà del Comune.
Per lo svolgimento del servizio il Comune di Arborea concederà all'Operatore Economico (Ditta

Aggiudicataria), mediante contratto di comodato d'uso a titolo gratuito, n° 5 automezzi di proprietà del Comune di Arborea.

L'operatore aggiudicatario dovrà dotarsi di una Sede operativa nel territorio comunale aperta al pubblico ad una distanza non superiore a 2 km stradali dalla sede comunale (Viale Omodeo n. 1,) ed essere in possesso di un ufficio di staff stabilmente dedicato a compiti organizzativi.
L'operatore dovrà comunicare all'ufficio amministrativo comunale almeno sette giorni prima dell'avvio del servizio, l'ubicazione, i recapiti telefonici, e-mail e Posta Elettronica Certificata utili per le comunicazioni,
L'Ufficio Operativo è tenuto ad assicurare ogni attività di collaborazione istruttoria con gli uffici comunali e con l'utenza, utilizzando le modalità che riterrà più adatte, al fine di censire e registrare l'utenza pubblica del servizio e rilasciare appropriati titoli di viaggio, previa verifica dell'avvenuto pagamento, nonché la raccolta delle domande e l'ammissione degli utenti al servizio per l'anno scolastico 2020/2021, nonché, nel caso venga richiesto il servizio di trasporto estivo la raccolta delle domande e l'ammissione degli utenti a tale servizio, .
La Ditta dovrà garantire per tutta la durata del contratto la presenza di un proprio referente con orari compatibili con il funzionamento del servizio e reperibile 24h.

L'operatore aggiudicatario dovrà inoltre dotarsi di idonea autorimessa (spazio chiuso e coperto uso deposito) destinato al ricovero dei veicoli comunali concessi in comodato gratuito con capienza sufficiente per tutti i mezzi e per tutta la durata del contratto. La rimessa , in proprietà o in affitto o altro titolo di possesso legittimo, dovrà essere situata all'interno del territorio comunale o in un territorio immediatamente limitrofo ad una distanza non superiore a 10 km stradali dalla sede comunale (Viale Omodeo n. 1), L'operatore dovrà comunicare all'ufficio amministrativo comunale almeno sette giorni prima dell'avvio del servizio, l'ubicazione.

Le caratteristiche del servizio di cui trattasi sono indicate nel Capitolato Speciale allegato al presente avviso.

ART. 3 IMPORTO STIMATO DELL'AFFIDAMENTO E DURATA

L'importo stimato dell'affidamento per il periodo dal 02.03.2020 al 31.08.2020 è pari ad € **102.467,20** (euro centoduemilaquattrocentosessantasette,20) IVA esclusa .

Il prezzo al quale sarà applicato il ribasso percentuale proposto da ogni concorrente riguarda unicamente il costo al Km pari a €.2,84.

Non è richiesto il DUVRI.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori economici interessati ad essere invitati a presentare un preventivo dovranno inviare la propria richiesta entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13 febbraio 2020 esclusivamente a mezzo pec recante il seguente oggetto: "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO "," all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comunearborea.it;
Il termine di presentazione della richiesta è perentorio.

A pena di nullità, il modello di partecipazione dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale

Rappresentante dell'impresa interessata, corredato da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità. Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta secondo il formato in allegato al presente avviso (Allegato A) disponibile sul sito Internet del Comune di Arborea all'indirizzo www.comune.arborea.oristano.it, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta candidata ai sensi del D.P.R. 28.12.000 n. 445, articoli 46 e 47, accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, con la quale la ditta attesti il possesso dei requisiti generali richiesti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria.

La mancata presentazione dell'istanza nei luoghi, termini e modalità sopra indicate comporterà l'esclusione del concorrente dalla candidatura.
Il recapito della manifestazione di interesse, rimarrà ad esclusivo rischio dei mittenti, ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione in tempo utile.

ART. 5 - REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

In sintesi potranno candidarsi soltanto le imprese che siano in possesso dei requisiti generali di idoneità professionale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria previsti dagli artt. 80 e 83 del nuovo Codice.
Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016. Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47, 48 del D.lgs. n. 50/2016.

ART. 6 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E CAPACITÀ TECNICA

I concorrenti a pena di esclusione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.], per un'attività imprenditoriale ricomprendente il servizio oggetto dell'affidamento (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia) ;
- Possesso dell'Attestazione di idoneità professionale di cui al D. Lgs. n. 395/2000 (già D.M.20/12/1991 n. 448) e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario;
- Autorizzazione di noleggio con conducente o concessione di servizio di linee ed iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN) che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/;
- aver svolto nell'ultimo triennio (2017-2019) con regolarità e senza contestazioni, uno o più servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura per conto di enti pubblici o committenza privata, per importi pari o superiori a quello di gara.
- Ai sensi dell'art. 87 del DLgs. 50/16 e ss.mm.ii., è richiesto il possesso della certificazione di qualità secondo le norme della serie UNI-EN-ISO-9001: 2015 relativa all'attività oggetto del contratto , in corso di validità relativa al servizio oggetto della presente procedura , rilasciata da un competente ente di accreditamento ed in corso di validità.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO- FINANZIARIA:

I soggetti che richiedono di partecipare alla procedura devono dimostrare di possedere capacità economico finanziaria, ai sensi di quanto previsto nell'Allegato XVII, parte I del D.Lgs n. 50/2016 come mod.ed int. dal D.Lgs n. 56/2017, attraverso la presentazione di uno delle referenze ivi contemplate.

ART. 7 - OPERATORI CHE SARANNO INVITATI A PRESENTARE UN PREVENTIVO

L'Ente , fra i soggetti che avranno presentato il modello di partecipazione, previa verifica di regolarità e conformità dello stesso, provvederà alla redazione dell'elenco costituito dalle ditte ritenute idonee che saranno invitate a presentare un preventivo mediante formale richiesta nel rispetto delle disposizioni contenute agli artt. 35 e 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e degli altri principi di trasparenza e parità di trattamento.
Saranno invitati a presentare un preventivo tutte le imprese che abbiano aderito, entro i termini, al presente avviso d'indagine di mercato e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla procedura.
Nel caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione, l'ente si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.
Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura di affidamento diretto previa valutazione di almeno cinque preventivi, ove esistenti, l'Amministrazione individuerà i soggetti cui richiedere un preventivo, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..
Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Arborea in occasione della procedura di affidamento e preliminarmente alla stipula contrattuale. Si applica quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016 in tema di accesso agli atti e riservatezza.

ART. 8 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il Servizio verrà affidato mediante trattativa diretta sulla piattaforma Cat Sardegna con la procedura di affidamento diretto, delineata dal novellato art. 36 comma 2 lett. b) del Codice degli appalti, previa valutazione dei preventivi presentati da almeno cinque operatori economici, ove esistenti, e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art.95, comma 2 del D. Lgs. n.50/2016 , in favore Ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma dei punteggi attribuiti a parametri qualitativi ed economici.
Il prezzo offerto si intende formulato dalla Ditta in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio ed è quindi invariabile e indipendente da qualsiasi eventualità non prevista nel Capitolato.
Il preventivo sarà così valutato:
- qualità del servizio offerto: 80/100 punti;

- prezzo: 20/100 punti;

L' operazione di valutazione dei preventivi verrà svolta da apposita commissione costituita ai sensi della normativa vigente, secondo i seguenti criteri:

COMPONENTE TECNICA DEL PREVENTIVO

La relazione inerente la componente tecnica del preventivo dovrà essere di una lunghezza massima complessiva di n. 12 pagine su un'unica facciata (comprensiva di allegati, dispense, fascicoli ecc..), redatta su formato A4, e rubricata secondo gli elementi sotto riportati.
Per cartella si intende il foglio in A4 scritto con mezzo elettronico - carattere Times New Roman - stile normale – dimensione del carattere 12 - interlinea singola, margini mm. 20.

Non verranno valutati gli elementi contenuti oltre le righe consentite e oltre le 12 pagine

Non saranno ammessi alla valutazione della componente economica i concorrenti che non raggiungono un punteggio complessivo relativo al progetto tecnico di almeno 35 punti.

CRITERI	PUNTEGGI CRITERI	CRITERI
Progetto operativo dettagliato contenente esplicito riferimento ai seguenti aspetti		
modalità organizzative; descrizione dell'organizzazione del servizio (es. organigramma e modello organizzativo, formazione e competenze professionali degli operatori, modalità di turnazione del personale e contenimento del turn over, ottimizzazione dei tempi di percorrenza dei singoli percorsi rispondente alle esigenze dell'utenza; ecc) ,	**fino a 20 punti**	Ottimo: 20 Buono : 10 Sufficiente 1 Insufficiente .0
modalità di rapporto con i destinatari del servizio: proposta contenente una completa strategia di coinvolgimento e supporto ai destinatari del servizio	**fino a 20 punti**	Ottimo: 20 Buono : 10 Sufficiente 1 Insufficiente .0
modalità di rapporto con gli uffici comunali: proposta contenente una completa strategia di collaborazione e supporto agli uffici comunali	**fino a 20 punti**	Ottimo: 20 Buono : 10 Sufficiente 1 Insufficiente .0
gestione delle emergenze e modalità di intervento. Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione delle	**fino a 5 punti**	Ottimo: 5 Buono : 2 Sufficiente 1 Insufficiente .0

emergenze che possono verificarsi durante l'espletamento del servizio giornaliero con utenza a bordo: - in caso di incidente; - in caso di eventi atmosferici straordinari ed imprevedibili; - di arresto del mezzo o altri eventi		
gestione degli imprevisti. Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione degli imprevisti che possono verificarsi al momento dell'avvio del servizio giornaliero: - in caso di indisponibilità improvvisa del mezzo; - in caso di indisponibilità improvvisa dell'autista.	**Fino a 5 punti**	Ottimo: 5 Buono : 2 Sufficiente 1 Insufficiente .0
Servizio di trasporto offerto con assunzione dei costi e oneri totalmente a carico dell'offerente, (gite scolastiche, escursioni, ecc.) svolti in orario scolastico o extrascolastico	**fino a 10 punti**	Da 1 a 49 Km. punti 0 Da 50 km a 69 Km. punti 1 Da 70 km a 99 Km. punti 2 Da 100 km a 149 Km. punti 3 Da 150 km a 199 Km. punti 4 Da 200 km 299 Km. punti 5 Da 300 km a 399 Km. punti 6 Da 400 km a 499 Km. punti 7 Da 500 km punti 10
	Totale 80 punti	

COMPONENTE ECONOMICA:
Il preventivo che si richiede dovrà consistere nell'indicazione del prezzo proposto per l'intera durata del contratto , IVA esclusa, inferiore a quello posto a base d'offerta nel precedente art. 3.
Non sono ammesse proposte economiche alla pari o in rialzo.

CRITERIO PROPORZIONALITA' INVERSA:
Al prezzo più basso verrà assegnato il punteggio massimo di 20 (venti) punti, alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio da attribuirsi} = \frac{\text{Prezzo offerto più basso x Punteggio massimo (20)}}{\text{Prezzo offerto dal concorrente da valutare}}$$

La proposta economica deve essere comprensiva di tutte le spese che l'affidatario dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà anche conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Arborea all'indirizzo www.comunearborea.it, sia sulla "homepage" che nella sezione "Amministrazione trasparente", alla voce "bandi di gara", per almeno 15 giorni naturali e consecutivi.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è la Dr.ssa Maria Bonaria Scala.
Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Segreteria al numero telefonico 0783 8033206 – 0783 8033208, o a mezzo e-mail all'indirizzo protocollo@pec.comunearborea.it.
Per eventuale visione dei luoghi si prega di prendere appuntamento al numero telefonico del Responsabile Unico del Procedimento 0783 8033208.

Si allegano capitolato speciale e piano trasporto scolastico.

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Scala Maria Bonaria

COMUNE DI ARBOREA (Prov. Oristano)