

**Art. 35 D. Lgs. n. 33/2013: Informazioni sui procedimenti amministrativi
UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI**

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ANAGRAFE: Iscrizione per immigrazione da altro Comune	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	registrazione preliminare: entro due giorni dalla richiesta conclusione procedimento: entro 45 giorni dalla richiesta	Parzialmente (il silenzio-assenso opera qualora non vengano comunicati, entro 45, motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza)	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.arborea.it
ANAGRAFE: Iscrizione per immigrazione dall'estero	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	registrazione preliminare: entro due giorni dalla richiesta conclusione procedimento: entro 45 giorni dalla richiesta	Parzialmente (il silenzio-assenso opera qualora non vengano comunicati, entro 45, motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza)	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.arborea.it
ANAGRAFE: Iscrizione per ricomparsa da irreperibilità	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	registrazione preliminare: entro due giorni dalla richiesta conclusione procedimento: entro 45 giorni dalla richiesta	Parzialmente (il silenzio-assenso opera qualora non vengano comunicati, entro 45, motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza)	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.arborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ANAGRAFE: Iscrizione per nascita	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni dalla comunicazione dell'ufficiale di stato civile	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Iscrizione per esistenza giudizialmente dichiarata	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni dalla comunicazione dell'ufficiale di stato civile	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Iscrizione per mancata iscrizione nell'anagrafe di alcun Comune	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	registrazione preliminare:entro due giorni dalla richiesta conclusione procedimento:entro 45 gionri dalla richiesta	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ANAGRAFE: Cancellazione per emigrazione in altro Comune	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	cinque giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Cancellazione per emigrazione all'estero	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Cancellazione per morte	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni dalla comunicazione dell'ufficiale di stato civile	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ANAGRAFE: Cancellazione per irreperibilità (censuaria, ovvero a seguito di ripetuti accertamenti, ovvero per mancato rinnovo del permesso di soggiorno)	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Cancellazione per iscrizione multipla in diverse anagrafi	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	cinque giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Iscrizione all'AIRE per emigrazione all'estero	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ANAGRAFE: Iscrizione all'AIRE per nascita	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni dalla comunicazione dell'ufficiale di stato civile	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Iscrizione all'AIRE per passaggio da altra AIRE	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Iscrizione all'AIRE per riconoscimento o acquisto cittadinanza italiana	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ANAGRAFE: Cancellazione dall'AIRE per morte	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni dalla comunicazione dell'ufficiale di stato civile	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Cancellazione dall'AIRE per rimpatrio	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	cinque giorni (se altro comune) contestuale all'iscrizione (se stesso comune)	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Cancellazione dall'AIRE per passaggio ad altra AIRE	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ANAGRAFE: Cancellazione dall'AIRE per irreperibilità	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni, ovvero altro termine stabilito dal Ministero dell'Interno	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Cambio di indirizzo all'interno del Comune	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	registrazione preliminare:entro due giorni dalla richiesta conclusione procedimento:entro 45 giorni dalla richiesta	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ANAGRAFE: Variazione delle generalità	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ANAGRAFE: Variazione dello stato civile a seguito di matrimonio, vedovanza o divorzio	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni dalla comunicazione dell'ufficiale di stato civile	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.arborea.it
ANAGRAFE: Comunicazione variazioni anagrafiche ad altri enti	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro 48 ore (INA-SAIA) entro il 15° giorno del mese successivo alla variazione (altri enti)	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.arborea.it
ANAGRAFE: Iscrizione nello schedario della popolazione temporanea	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	due giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.arborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ANAGRAFE: Rilascio certificazioni anagrafiche ex art. 33 D.P.R. n. 223/1989	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.arborea.it
ANAGRAFE: Rilascio certificazioni anagrafiche ex art. 35 D.P.R. n. 223/1989	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.arborea.it
ANAGRAFE: Rilascio elenchi ex art. 34 D.P.R. n. 223/1989	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.arborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ANAGRAFE: Rilascio attestazioni ai cittadini comunitari ex D.Lgs. n. 30/2007	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
TOPONOMASTICA: Aggiornamento dell'Archivio nazionale dei numeri civici delle strade urbane (ANNCSU) D.L. n. 179/2012	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale d'anagrafe: Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale d'anagrafe delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Ricevimento dichiarazioni di nascita	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
STATO CIVILE: Ricevimento dichiarazioni di riconoscimento, assenso del figlio e consenso del genitore che per primo ha riconosciuto	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Richiesta di pubblicazione di matrimonio	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Celebrazione del matrimonio davanti all'ufficiale di stato civile	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	su appuntamento	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
STATO CIVILE: Ricezione della dichiarazione di separazione dei coniugi e di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio (e relativo atto di conferma)	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	su appuntamento	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Ricevimento dichiarazioni di morte	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Autorizzazione all'inumazione o tumulazione	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	contestuale alla ricezione del certificato necroscopico	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
STATO CIVILE: Autorizzazione alla cremazione e successive modalità di conservazione o dispersione delle ceneri	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.aspx?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Ricevimento dichiarazioni di acquisto, perdita e riacquisto cittadinanza	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.aspx?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Trascrizione decreti di concessione cittadinanza	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.aspx?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
STATO CIVILE: Ricezione giuramento di cittadinanza	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Attestazioni di cittadinanza ex art. 16 D.P.R. n. 572/1993	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Trascrizione di atti formati in altri Comuni, all'estero o delle dichiarazioni di nascita ricevute dal Direttore Sanitario	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	senza indugio	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
STATO CIVILE: Trascrizione atti formati all'estero di cittadini stranieri residenti	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	senza indugio	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Apposizione di annotazioni sugli atti di stato civile	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	senza indugio	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Rilascio certificati di stato civile	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
STATO CIVILE: Rilascio estratti per riassunto ex art. 106 D.P.R. n. 396/2000	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATO CIVILE: Rilascio estratti per copia integrale ex art. 107 D.P.R. n. 396/2000	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Ufficiale di stato civile Sindaco tel 0783 803312 servizidemografici@comunearborea.it ovvero Ufficiale di Stato Civile delegato: Patrick Demuru 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
POLIZIA MORTUARIA: Autorizzazione al trasporto di salma o resti mortali	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile: Dott.ssa Maria Bonaria Scala tel. 0783 8033208 (int. 2) segretaria@comunearborea.it Delegato: Patrick Demuru	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	- contestuale al rilascio dell'autorizzazione e alla tumulazione o inumazione	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
POLIZIA MORTUARIA: Autorizzazione esumazioni o estumulazioni straordinarie	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile: Dott.ssa Maria Bonaria Scala tel. 0783 8033208 (int. 2) segretaria@comunearborea.it Delegato: Patrick Demuru	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
CERTIFICAZIONE E DOCUMENTAZIONE: Rilascio carta d'identità	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Impiegati delegati: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
CERTIFICAZIONE E DOCUMENTAZIONE: Autenticazione di copie	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Impiegati delegati: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
CERTIFICAZIONE E DOCUMENTAZIONE: Autenticazione di sottoscrizioni (comprese quelle relative alla vendita di beni mobili registrati e le quietanze liberatorie)	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Impiegati delegati: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
CERTIFICAZIONE E DOCUMENTAZIONE: Legalizzazione di fotografie	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Impiegati delegati: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATISTICA: Elaborazione e trasmissione statistiche demografiche mensili (P4, D3, D4, D4bis, APR/4, D7A, D7B)	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Impiegati delegati: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro i termini stabiliti da Istat	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
STATISTICA: Elaborazione e trasmissione statistiche movimento e calcolo popolazione residente (P2, P3)	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Impiegati delegati: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro i termini stabiliti da Istat	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATISTICA: Elaborazione e trasmissione statistica popolazione per età, sesso e stato civile (POSAS)	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Impiegati delegati: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro i termini stabiliti da Istat	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATISTICA: Elaborazione e trasmissione statistica stranieri (STRASA)	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Impiegati delegati: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro i termini stabiliti da Istat	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
STATISTICA: Comunicazione mensile decessi (P5)	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Impiegati delegati: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro i termini stabiliti da Istat	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
STATISTICA: Elaborazione e trasmissione annuale LAC	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Impiegati delegati: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro i termini stabiliti da Istat	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
LEVA: Formazione e trasmissione liste di leva	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Sindaco tel 0783 8033212 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	formazione:entro il 30 marzo trasmissione al centro documentale:entro il 10 aprile	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
LEVA: Rilascio certificato di esito di leva	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Sindaco tel 0783 8033212 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
RUOLI MATRICOLARI: Tenuta e aggiornamento ruoli matricolari	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Sindaco tel 0783 8033212 servizidemografici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comunearborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
GIUDICI POPOLARI: Iscrizioni e cancellazioni negli elenchi dei Giudici Popolari di Corte d'Assise	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Commissione Consiliare	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro il 31 agosto (ognidue anni)	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
GIUDICI POPOLARI: Iscrizioni e cancellazioni negli elenchi dei Giudici Popolari di Corte d'Assise d'Appello	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Commissione Consiliare	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro il 31 agosto (ognidue anni)	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ALBI ELETTORALI: Iscrizioni e cancellazioni nell'albo unico degli scrutatori di seggio	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Commissione Elettorale Comunale	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro il 15 gennaio	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ALBI ELETTORALI: Nomina degli scrutatori in occasione di consultazioni elettorali o referendarie	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Commissione Elettorale Comunale	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	tra il 25° e il 20° giorno antecedente la data della votazione	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/ita/faq.asp?q=pagamenti	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ALBI ELETTORALI: Proposta iscrizioni e cancellazioni nell'albo dei presidenti di seggio	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comune.olastra.or.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comune.olastra.or.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.olastra.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro il 31 dicembre	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.olastra.or.it/Amministrazione/Amministrazione-trasparente/pagamenti-dellAmministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.olastra.or.it
ELETTORALE: Iscrizioni e cancellazioni nelle liste elettorali (revisione semestrale)	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comune.olastra.or.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comune.olastra.or.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.olastra.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	secondo i termini stabiliti dal Ministero dell'Interno	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.olastra.or.it/Amministrazione/Amministrazione-trasparente/pagamenti-dellAmministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.olastra.or.it
ELETTORALE: Iscrizioni e cancellazioni nelle liste elettorali e liste aggiunte (revisione dinamica e revisione straordinaria)	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comune.olastra.or.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comune.olastra.or.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: www.comune.olastra.or.it >Modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	secondo i termini stabiliti dal Ministero dell'Interno	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.olastra.or.it/Amministrazione/Amministrazione-trasparente/pagamenti-dellAmministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.olastra.or.it
ELETTORALE: Iscrizioni nelle liste aggiunte degli elettori comunitari	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comune.olastra.or.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comune.olastra.or.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.olastra.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	secondo i termini stabiliti dal Ministero dell'Interno	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.olastra.or.it/Amministrazione/Amministrazione-trasparente/pagamenti-dellAmministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comune.olastra.or.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ELETTORALE: Rilascio tessere elettorali e duplicati	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.ollastra.or.it/-amministrazione/amministrazione-trasparente/pagamenti-dell-amministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ELETTORALE: Rilascio tagliandi di aggiornamento della tessera elettorale	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.ollastra.or.it/-amministrazione/amministrazione-trasparente/pagamenti-dell-amministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ELETTORALE: Ammissione al voto assistito	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.ollastra.or.it/-amministrazione/amministrazione-trasparente/pagamenti-dell-amministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
ELETTORALE: Ammissione al voto domiciliare	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro dieci giorni dalla presentazione della richiesta	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.ollastra.or.it/-amministrazione/amministrazione-trasparente/pagamenti-dell-amministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

										Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it
										Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala segretario@comunearborea.it

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento e recapiti (telefono e posta elettronica)	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale e recapiti (telefono e posta elettronica)	Modulistica / atti e documenti da allegare all'istanza / autocertificazioni	Modalità per l'esercizio del diritto di accesso	Termine per la conclusione del procedimento	Procedimento sostituito da dichiarazione dell'interessato o silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti	Nome del titolare del potere sostitutivo
ELETTORALE: Rilascio copia liste elettorali	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	trenta giorni	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.ollastra.or.it/-amministrazione/amministrazione-trasparente/pagamenti-dell-amministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Lisetta Pau segretario@comune.ollastra.or.it
ELETTORALE: Rilascio certificati di iscrizione nelle liste elettorali	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	entro 48 ore	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.ollastra.or.it/-amministrazione/amministrazione-trasparente/pagamenti-dell-amministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Lisetta Pau segretario@comune.ollastra.or.it
ELETTORALE: Autenticazione sottoscrizioni per proposte di legge ad iniziativa popolare, richieste referendum o presentazione liste di candidati	Ufficio Servizi Demografici	Ufficio Servizi Demografici tel. 0783 8033204 servizidemografici@comunearborea.it	Responsabile dell'ufficio elettorale: Patrick Demuru 0783/8033204 servizidemopgrafici@comunearborea.it	Modulistica e modelli di autocertificazione disponibili all'indirizzo: https://www.comune.arborea.or.it/modulistica	Art. 22 e ss. L. 241/1990	a vista	NO	Come da vigenti disposizioni normative	Pagina informativa all'indirizzo: https://www.comune.ollastra.or.it/-amministrazione/amministrazione-trasparente/pagamenti-dell-amministrazione/iban-e-pagamenti-informatici/453-pagamenti/file	Segretario Comunale Dott.ssa Lisetta Pau segretario@comune.ollastra.or.it