



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

COPIA

Determinazioni Area Amministrativa
N. 53 DEL 05-04-2019

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare in accreditamento. Impegno di spesa per annualità 2020.

Visti:

- il D.Lvo 18/08/2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013 ;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 15.03.2016 e modificato con delibera C.C. n. 13 del 28.01.2019;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021, approvato con Deliberazione G.C. n. 13 in data 28.01.2019;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, e modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 e in ultimo con deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto sindacale n. 15 del 31.12.2018 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa alla Dr.ssa Maria Bonaria Scala, fino alla data del 31.12.2019;
- il Decreto sindacale n. 16 del 31.12.2018 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria al Dr. Alessandro Murana, fino alla data del 31.12.2019;
- la deliberazione C.C. n. 6 del 28.03.2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DUP SEMPLIFICATO (ART. 170 T.U.E.L.);
- la deliberazione C.C. n. 7 del 28.03.2019 avente ad oggetto APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E SUOI ALLEGATI" (Art. 174 T.U.E.L.);

Richiamata la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021.

Dato atto che ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.lgs n 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art. 10 del D. Lgs . n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento dott.ssa Daniela Murru;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;

Premesso che:

- ❑ la L. 328/2000 ha introdotto l'istituto dell'Accreditamento quale modalità di affidamento dei servizi socio-assistenziali;
- ❑ la Legge Regionale 23/2005 ha definito i criteri per la concessione delle autorizzazioni e per il rilascio dell'accREDITamento dei servizi e delle strutture rimandando gli aspetti attuativi ad un "Regolamento di attuazione" che ad oggi non è stato ancora emanato;
- ❑ l'art. 38 della Legge 23/2005 suddetta, stabilisce che l'erogazione dei servizi e degli interventi possa essere svolta anche in forma indiretta, attraverso soggetti accreditati; la collaborazione con i soggetti accreditati avviene in via prioritaria attraverso la concessione, da parte dell'ente titolare delle funzioni di gestione su richiesta dell'interessato, di titoli validi (voucher) per l'acquisto di servizi sociali. Inoltre indica ai fini dell'individuazione dei soggetti erogatori degli interventi e delle prestazioni socio – assistenziali gli elementi di valutazione.
- ❑ l'istituto dell'accREDITamento mira da un lato a regolare l'ingresso nel mercato dei soggetti che intendono erogare servizi per conto del pubblico attraverso la determinazione delle tariffe e l'emissione di buoni sociali di servizio, e dall'altro ad implementare un processo di promozione e miglioramento della qualità dei servizi attraverso "l'obbligo", da parte dei soggetti erogatori, di garantire livelli strutturali ed organizzativi previsti dall'accREDITamento diventando, in questo modo, uno degli strumenti principali con cui si persegue il miglioramento della qualità. Pertanto con l'accREDITamento si configura una funzione di verifica delle capacità dei fornitori accreditati di far fronte alle richieste definite dal committente attraverso l'indicazione di requisiti specifici di tipo organizzativo, gestionale, strutturale e di qualità;
- ❑ con Delibera n. 142 del 30.10.2017 la Giunta Comunale ha programmato il sistema di accREDITamento per il Servizio di Assistenza domiciliare per anni due, tramite la costituzione di un Albo di soggetti accreditati, in cui sono iscritti, in seguito ad una procedura ad evidenza pubblica, i fornitori;
- ❑ con propria Determinazione n. 180 del 13/11/2017 è stato approvato il bando per l'istituzione dell' Albo dei soggetti accreditati, sono stati aperti i termini per l'accREDITamento e approvata la relativa documentazione nonché le condizioni generali del Servizio e sono state impegnate le somme necessarie;
- ❑ con propria Determinazione n. 214 del 11/12/2017 è stata integrato l'impegno di spesa assunto con determinazione n. 180/2017 suddetta per l'annualità 2019 e si è dato atto che per l'annualità 2020 i fondi si sarebbero impegnati con successivo atto;
- ❑ con propria Determinazione n. 31 del 28/02/2018 è stato approvato l'Albo definitivo dei soggetti accreditati a svolgere il Servizio di Assistenza Domiciliare nel Comune di Arborea";

Dato atto che l'Albo dei soggetti accreditato a svolgere il servizio di assistenza domiciliare nel Comune di Arborea scade il **15/03/2020**;

Ritenuto di dover procedere all'impegno di spesa sull'annualità 2020;

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi del vigente regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

D E T E R M I N A

La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui all. 4/2 del D.lgs. n. 118/2001, la somma complessiva di **€ 9.000,00**, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al capitolo di uscita di seguito precisato negli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Cap./Art.	10418/4	Descrizione	SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE		
Codice Bilancio	12.02.1.03.02.15.000	Miss./Progr.	12/2 TIT. 1	PdC finanziario	
Centro di costo	====	Compet.Econ.	2020	Spesa non ricorr.	
Ex SIOPE	1332	CIG: NON RICHiesto PERCHE' TRATTASI DI ACCREDITAMENTO		CUP	
Creditore	Beneficiari vari Buoni/Voucher/Soggetti accreditati delegati dagli utenti				
Causale	Spese per Assistenza Domiciliare				
Modalità di finanziamento	Fondi Bilancio				
Imp. Pren. N.		Importo	€ 9.000,00	Non frazionabile	

2. **di dare atto**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4. **di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

5. **Di dare atto** che la presente determinazione:

- viene inserita nell'elenco cronologico delle determinazioni adottate dall'Ufficio di Segreteria da pubblicare sul istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 24, co. 5 del nuovo Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi in vigore, e pubblicata

integralmente all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, co. 1 della Legge 18.06.2009 n. 69;

- di pubblicare il presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi del D.lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- l'originale va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il servizio SEGRETERIA

Il Responsabile del Procedimento

F.to Murru Daniela

Il Responsabile del Servizio

F.to Scala Maria Bonaria

Tenuto conto delle verifiche di compatibilità monetaria effettuata ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Capitolo/Art.	Prenotazione	Nr. Impegno	Importo €

RILASCIA

Il Visto di regolarità contabile (art. 151, 4° comma, ed art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/00)

Il Visto di copertura monetaria * (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 D.L. 78/09 conv. L. 102/09)

Positivo Negativo

Il Funzionario Area Finanziaria

(Dott. Alessandro Murana)

Arborea li, 15-04-2019

Il presente visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs nr. 267 del 18/8/2000, conformemente al principio contabile n. 2 approvato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli Enti locali il 18/11/2008, e al regolamento di contabilità, attesta esclusivamente l'esatta imputazione della spesa al capitolo di P.E.G./Bilancio e la capienza del relativo stanziamento, esulando dall'attività richiesta all'Area Finanziaria qualunque accertamento sulla legittimità della spesa e sulla attinenza o meno della stessa ai fini istituzionali dell'Ente. Si dispone la registrazione e la archiviazione del presente atto nella raccolta delle determine dell'Area proponente.

(Visto di compatibilità monetaria art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/200)

IL RESPONSABILE DELL'AREA

- **VISTA** la presente determina;
- **VISTO** l'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2 del D.L. 78/92 convertito nella Legge 102/09,

RILASCIA

Il visto di compatibilità monetaria attestando che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è compatibile con gli attuali stanziamenti di bilancio, con le attuali previsioni dei flussi di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna;

Positivo Negativo

Il Responsabile dell'Area

F.to Scala Maria Bonaria

Arborea li, 05-04-2019

N.B. Qualora successivamente, non sia possibile effettuare il pagamento, il responsabile del procedimento dell'Area proponente risponderà a titolo disciplinare ed amministrativo

- Segreteria
- Ragioneria
- Revisore
- Segretario /Vice Segretario

- Sindaco
- Assessore competente
- Capi Gruppo
- Elenco albo telematico