

ALLEGATO "D" - Catalogo delle misure di contrasto specifiche

**AREA A: Procedure Reclutamento Personale
(Affidamento incarichi professionali)**

DESCRIZIONE MISURA

Attestazione dell'avvenuta verifica della mancanza di professionalità interne (che vale a giustificare il ricorso all'esterno)
Conferimento dell'incarico con procedure ad evidenza pubblica
Esplicitazione dei requisiti soggettivi di ammissione in modo logico, ragionevole e proporzionale in modo da assicurare la massima partecipazione
Pubblicazione degli avvisi di conferimento sul sito istituzionale
Acquisizione all'atto dell'incarico della dichiarazione di assenza di incompatibilità e del curriculum vitae dell'incaricato
Predisposizione di un regolamento per l'assegnazione degli incarichi
Prevedere negli atti di incarico modalità rigorose e temporalmente scandite di controllo dell'attività svolta

**Procedure Affidamento Lavori servizi e Forniture
(scelta del contraente)**

DESCRIZIONE MISURA

Motivazione sulla scelta dei soggetti a cui affidare l'appalto specificando, in caso di assenza del bene/servizio nel Mercato Elettronico, le caratteristiche richieste
Esplicitazione dei requisiti soggettivi di ammissione in modo logico, ragionevole e proporzionale in modo da assicurare la massima partecipazione
Specificazione dei criteri di aggiudicazione in modo da assicurare parità di trattamento e la qualità della prestazione richiesta
Acquisizione delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione
Definizione certa e puntuale dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di attuazione a cui ricollegare il diritto alla controprestazione
Verifica della regolarità contributiva DURC
Rispettare il divieto di frazionamento o innalzamento artificioso dell'importo contrattuale
Indicazione obbligo di rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici per eventuali collaboratori
Acquisizione della dichiarazione da parte della ditta del divieto agli ex dipendenti comunali di prestare attività lavorativa, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto, nei confronti dei destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con l'apporto decisionale dei dipendenti stessi.
Espressa indicazione nelle determinazioni di affidamento, negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di

integrità, costituisce causa di risoluzione del rapporto o causa di esclusione della gara.
Acquisizione della dichiarazione dei componenti le commissioni di concorso e di gara all'atto dell'insediamento di non trovarsi in rapporti di parentela o di lavoro o professionali con i partecipanti alla gara od al concorso.

Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari PRIVI di effetti economici

DESCRIZIONE MISURA
Definizione del canone in conformità alle norme di legge o alle stime sul valore del bene concesso
Fissazione preventiva dei requisiti oggettivi e soggettivi
Previsione di clausole di garanzia e penali in caso di mancato rispetto delle prescrizioni
Acquisizione dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e incompatibilità da parte del responsabile del servizio competente e del responsabile dell'istruttoria
Utilizzo da parte del personale delle banche dati (I.S.E.E. , Anagrafe e Siatel) per verifica dei requisiti
Utilizzo di modelli standard per i provvedimenti finali
Attestazione dell'avvenuta verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi e del mantenimento degli stessi
Attestazione dell'avvenuta verifica sul corretto utilizzo delle strutture
Creazione elenco immobili per consegnatario
Individuazione degli obblighi in capo ai concessionari
Nomina dei Consegnatari dei beni comunali e attribuzione rispettive competenze secondo il quadro normativo esistente
Verifiche periodiche e/o straordinarie sulla situazione delle detenzioni
Verifica da parte del consegnatario del soggetto autorizzato alla detenzione e del soggetto detentore
Individuazione esatta del soggetto a cui intimare il rilascio e/o porre in essere i procedimenti sanzionatori e amministrativi
Attivazione dei procedimenti per la reimmissione in possesso del bene
Attivazione del procedimento di immissione in mora
Assegnazione tramite bandi di evidenza pubblica con ricorso alla trattativa diretta solamente su beni compromessi o di esclusivo interesse

Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari CON effetti economici

DESCRIZIONE MISURA
Predeterminazione e pubblicazione criteri di erogazione o ammissione
Protocollazione istanze in ordine d'arrivo
Motivazione nell'atto di concessione dei criteri di erogazione, ammissione e assegnazione
Verifica possesso requisiti oggettivi e soggettivi
Redazione dell'atto di concessione in modo chiaro e comprensibile
Pubblicazione tempestiva nel link "Amministrazione Trasparente"
Intensificazione dei controlli delle dichiarazioni
Utilizzo da parte del personale delle banche dati (I.S.E.E. , Anagrafe e Siatel) per verifica dei requisiti preponderanti

Processi specifici

DESCRIZIONE MISURA

Protocollazione istanze in ordine d'arrivo
Predeterminazione e pubblicazione criteri di ammissione
Verifica dei requisiti oggettivi e soggettivi per l'ammissione al servizio/rilascio del provvedimento
Istruzione delle pratiche in ordine d'arrivo
Acquisizione documentazione integrativa
Trasmissione nei tempi previsti della pratica ad eventuali altri Enti coinvolti
Predisposizione di un atto vincolante/regolamento per l'applicazione di rateazioni nell'ambito dei pagamenti di tributi, imposte, canoni, sanzioni ecc.