



COMUNE DI ARMUNGIA

PROVINCIA SUD SARDEGNA

C.A.P. 09040 Tel. 070-958123 – 070/9589135 – Fax 070-958076

protocollo@pec.comune.armungia.ca.it

<http://www.comune.armungia.ca.it/>

DETERMINAZIONE UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Numero 33 del 26-02-21

Registro generale
n. 52 del 26-02-21

COPIA

Oggetto:	AVVIO DELLA PROCEDURA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C, A TEMPO PARZIALE AL 50 % (18 ORE) E INDETERMINATO, APPROVAZIONE DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, e in particolare gli artt. 107 e 109, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n° 6 del 01/07/2016 di nomina del sottoscritto quale responsabile del servizio amministrativo;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 29.01.2021 relativa all'adozione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2021/2023, aggiornato, nell'ambito dei limiti previsti dall'art. 33 del d.l. 34/2019, che dispone per l'anno 2021 l'assunzione dei seguenti profili:

- n. 1 istruttore direttivo amministrativo-contabile, cat. D1 a tempo pieno e indeterminato (36 h settimanali) con decorrenza marzo 2021;
- n. 1 istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato (36 h settimanali) con decorrenza marzo 2021;
- n. 1 istruttore amministrativo a tempo parziale 50% (18 h settimanali) con decorrenza presunta marzo 2021;
- n. 1 istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato (36 h settimanali) con decorrenza dicembre 2021

ATTESO che, con la suddetta deliberazione di Giunta Comunale, è stata manifestata la facoltà prevista dall'art. 3, comma 4, della legge n. 59/2019, di rinunciare al previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria previste dall'articolo 30 del D.lgs. n. 165/2001, per le procedure previste dalla programmazione 2021/2023 per l'assunzione del profilo di cui all'oggetto;

ACCERTATO che questo Comune non possiede graduatorie valide utilizzabili per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo di cat. C;

RITENUTO, pertanto, in virtù di quanto ora specificato, di procedere alla copertura del suddetto posto mediante concorso pubblico e di procedere all'approvazione del bando di concorso allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI gli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010 che disciplinano l'istituto della riserva dei posti nelle assunzioni, in favore dei militari volontari congedati, disponendo che le riserve dei posti si applicano a tutti i bandi di concorso e provvedimenti che prevedono assunzioni di personale non dirigente ed in particolare è prevista la quota di riserva nei bandi di assunzione pari al 30%;

DATO ATTO che il comma 4 del citato art. 1014 prevede che le riserve possono operare integralmente o parzialmente, perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente, banditi dall'Amministrazione, ovvero sono utilizzate nei casi in cui si proceda a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei;

RILEVATO che con il presente bando di concorso, ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle forze armate che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione da parte di questa Amministrazione.

DATO ATTO che:

- È stato trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica il piano di fabbisogni - a norma dell'art.6-ter, comma 5, del d.lgs. 30 marzo 2001, n.165, con le modalità indicate dall'art.60 del predetto decreto, attraverso il sistema SICO;
- Il Comune di Armungia ha trasmesso entro il termine stabilito la certificazione dei risultati conseguiti ai fini della verifica del rispetto dell'obiettivo di saldo sul rispetto del saldo di finanza pubblica per l'esercizio 2020;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 06.08.2019 è stato adottato il piano delle azioni positive per la piena realizzazione di pari opportunità tra uomo e donna per il triennio 2021/2023;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 28.08.2020 è stato adottato il piano degli obiettivi, il triennio 2020/2022 delle attività di lavoro e della performance ai sensi del D.lgs n. 267/2000, D.lgs n. 150/2009 e s.m.i.;
- Si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e al rispetto del termine per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP);
- Sono stati rispettati gli obblighi di certificazione dei crediti.

VISTO il Regolamento degli Uffici e Servizi del Comune di Armungia approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 11/06/2020 e il Regolamento per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 23/06/2020;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

Di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono qui integralmente riportate, la procedura pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Istruttore amministrativo contabile a tempo parziale al 50% e indeterminato, categoria giuridica C, posizione economica C 1;

Di approvare, il bando per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 50% e indeterminato nel profilo Istruttore amministrativo e il relativo schema di domanda, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di provvedere alla pubblicazione:

- del bando di concorso all'Albo Pretorio on line del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente" pagina "Bandi di Concorso", sul sito istituzionale del Comune di Armungia;
- dell'avviso del concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – Concorsi;

Di trasmettere nota di richiesta di pubblicazione del bando di concorso agli Albi Pretori dei Comuni vicini;

Di trasmettere il bando di concorso alle organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL di riferimento e alle R.S.U.;

Di dare atto che ai fini della decorrenza del termine perentorio dei trenta giorni entro i quali gli interessati potranno presentare rituale domanda di partecipazione, si farà riferimento alla data di pubblicazione dell'avviso di indizione del concorso in oggetto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^a serie speciale – Concorsi. Se la data di scadenza coincide con un giorno festivo, verrà applicato il principio della posticipazione 'ipso iure' ex art. 2963 c.c. e 155 c.p.c.

Di dare atto che l'assunzione in servizio ha luogo in conformità alle previsioni del programma triennale del fabbisogno del personale adottato dall'ente ed è comunque subordinato al rispetto della vigente legislazione in materia di reclutamento nel pubblico impiego e di contenimento della relativa spesa;

Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Armungia è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vari titoli all'istruttoria dell'atto;

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di disporre la pubblicazione del presente atto amministrativo nel sito istituzionale nella sezione dedicata alla trasparenza amministrativa, con le modalità ed i termini previsti nel piano triennale della trasparenza ed ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio online del comune, ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.

Per presa visione:
IL SINDACO
F.to Donatella Dessì

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Piga Emilio

Armungia, 26-02-21

IL RESPONSABILE
F.to Piga Emilio

La presente determinazione è pubblicata all' Albo Pretorio per n. 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Armungia, 26-02-21

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Piga Emilio

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.
Armungia, 26-02-21

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Piga Emilio