



COMUNE DI BANARI

PROVINCIA DI SASSARI

All. M – D.U.V.R.I.

COMUNE DI BANARI

Provincia di Sassari | Servizio Socio-Assistenziale

ALLEGATO M

D.U.V.R.I.

Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza – art. 26 D.Lgs. 81/2008

RUP:	Dott.ssa Lara Murgia – Responsabile Servizio Amministrativo
Piattaforma:	SardegnaCAT – www.sardegnacat.it



COMUNE DI BANARI

PROVINCIA DI SASSARI

All. M – D.U.V.R.I.

1. Dati della commessa

Committente	Comune di Banari
Oggetto	Concessione CA + CD – art. 182 D.Lgs. 36/2023
Luoghi di lavoro	Struttura CA + CD – Banari (SS)
Durata stimata	12 anni (2025-2037)
RUP	Dott.ssa Lara Murgia

2. Descrizione del contesto

Struttura residenziale per anziani (CA – 16 posti) e servizio diurno (CD – 8 posti). Proprietà del Comune; il Concessionario opera come gestore autonomo con proprio personale in forza di concessione.

3. Rischi da interferenza identificati e misure di prevenzione

INTERFERENZA	RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE	RESPONSABILE
Accesso tecnici comunali per ispezioni	Interferenza con attività quotidiane e ospiti	Preavviso scritto ≥24h (salvo urgenza); accompagnamento del Coordinatore	DEC / Coordinatore
Manutenzione straordinaria strutturale (Comune)	Caduta materiali, rumore, polveri, interferenza movimenti	Delimitazione aree; comunicazione preventiva agli ospiti; sospensione aree se necessario	Comune / Concessionario
Consegne esterne (derrate, farmaci, biancheria)	Incendio; interferenza con personale di cura	Orari concordati con il Coordinatore; percorsi di accesso dedicati	Concessionario
Emergenze sanitarie ospiti	Accessi contemporanei di personale esterno (118, medici)	Piano di emergenza interno; procedure codificate di accesso	Coordinatore struttura

4. Costi della sicurezza da interferenze



COMUNE DI BANARI

PROVINCIA DI SASSARI

All. M – D.U.V.R.I.

Costi della sicurezza da interferenze (non soggetti a ribasso – art. 26, co. 5 D.Lgs. 81/2008): **€ 0,00**. Le interferenze sono gestibili con misure organizzative e procedurali senza costi aggiuntivi, data l'autonomia gestionale del Concessionario.

5. Obblighi del Concessionario

- DVR ai sensi del D.Lgs. 81/2008 entro 60 giorni dall'avvio – copia al Comune;
- Nomina RSPP e Medico Competente – comunicare i nominativi al Comune;
- Formazione obbligatoria di tutto il personale nei termini di legge;
- Comunicazione di ogni infortunio o incidente significativo entro 24 ore;
- Cooperazione con il Comune per le misure di coordinamento del presente DUVRI.

6. Aggiornamento del DUVRI

Aggiornato in occasione di ogni variazione significativa delle attività o di nuovi lavori/forniture che determinino nuovi rischi da interferenza, con verbale concordato tra DEC e Concessionario.