#  **ALLEGATO A)**

*(Modulo domanda da compilarsi in stampatello in tutte le parti)*

**Al Comune di Calangianus**

##  Via Sant’Antonio, 2

**07023 Calangianus (SS)**

**e mail** **protocollo.comune.calangianus@pec.it**

**OGGETTO**: Domanda di mobilità volontaria tra enti soggetti a limitazioni assunzionali, ai sensi dell’art. 30 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di “**Istuttore tecnico**” cat. C a tempo indeterminato e a tempo pieno, da assegnare al Settore Tecnico.

Il/la sottoscritto/a nato/a a

 il residente a Prov.

CAP Via

C.F.

Tel cell

 e-mail (eventuale):

pec (eventuale) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(presso la quale potranno essere effettuate le comunicazioni relative alla procedura di mobilità)*

## C H I E D E

di essere ammesso a partecipare alle procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di “**Istruttore Tecnico**” cat. C.

A tal fine consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste ai sensi dell’art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

## D I C H I A R A

1. di essere dipendente a tempo indeterminato presso l'Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge),* in categoria iniziale C1, con profilo professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. di avere (eventualmente) prestato in precedenza la propria attività lavorativa nelle seguenti pubbliche amministrazioni: Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di avere maturato alla data odierna una anzianità complessiva di anni \_\_\_\_\_\_\_\_\_e mesi \_\_\_\_\_\_\_\_;
2. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza dell’avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né aver procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l’applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quelli della censura;
3. di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione ;
4. di possedere l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto da ricoprire in conformità al decreto del M.I. 198/2003;
5. di essere in possesso della patente di cat. B;
6. di essere in possesso del diploma di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
7. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità;
8. di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della presente procedura ai sensi del D.Lgs 196/2003 \*
9. che i documenti allegati sono conformi agli originali, ai sensi dell’art.47 del DPR 28.12.2000 n.445; 12.

 di allegare alla presente domanda:

* Curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto
* Copia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità.

Data, FIRMA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del D.lgs. 196 del 30.06.2003 “Codice in materia di dati personali”.**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196 del 30.06.2003 “Codice in materia di dati personali” il Comune di Calangianus garantisce l’assoluto rispetto delle norme per quanto riguarda l’utilizzazione dei dati personali e di quelli sensibili, acquisiti, anche verbalmente, nei nostri archivi in occasione delle attività istituzionali. Con riferimento a tali dati, ai sensi dell’art. 13 si informa che:

* i dati vengono trattati in relazione alle esigenze pertinenti all’attività del Comune e per l’adempimento degli obblighi legali e istituzionali dalle stesse derivanti e sono trattati in forma scritta e/o su supporto cartaceo, magnetico, in formato elettronico o in via telematica;
* il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e pertanto l’eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte potrà determinare l’impossibilità per il Comune di Calangianus a dar corso ai dovuti rapporti istituzionali;
* tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità di legge o di Regolamento.
* il soggetto interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall’art. 7 del citato codice ed in particolare di avere conferma dell’esistenza di dati che possono riguardarlo, di ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione del dettato legislativo e di ottenere l’aggiornamento e la rettifica dei dati personali, secondo le modalità e nei casi previsti dalla stessa legge.
* Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Calangianus, domiciliato per la carica presso il Comune di Calangianus, Via Sant’Antonio, 2 – 07023 Calangianus