

ALLEGATO B

A handwritten signature in black ink is located in the top right corner. To its left is a circular stamp containing a stylized, handwritten letter 'B'.

SPETT.LE
UNIONE DEI COMUNI " ALTA GALLURA"
VIA G.A. CANNAS N. 1
07029 TEMPIO PAUSANIA (OT)

OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DEGLI ALUNNI
FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA , PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
RESIDENTI PRESSO IL COMUNE DI CALANGIANUS – ANNI SCOLASTICI 2017/2018 –
2018/2019- 2019/2020 C.I.G. 71915216DD – DICHIARAZIONE OFFERTA TECNICA.

PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO

Descrizione generale del servizio

Il servizio di trasporto scolastico oggetto del presente appalto è rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia, gli alunni della scuola primaria e della Secondaria di I grado residenti o dimoranti nel territorio del Comune di Calangianus a non meno di due chilometri dalle stesse scuole cittadine, ai sensi della L.R. 25 giugno 1984 n. 31 e ss.mm.ii

Il servizio deve essere svolto utilizzando n. 1 mezzo messo a disposizione dall'Aggiudicatario e n. 1 mezzo messo a disposizione dal Comune.

Il servizio, articolato in 5 / 6 giorni settimanali con eventuali rientri sulla base dell'articolazioni orarie stabilite dall'autorità scolastiche prevede due percorsi:

Tratta n. 1 Percorso Infanzia – Primaria

ANDATA: Partenza dalla scuola primaria, via G.Marconi/Via S.Satta – Via Sabotino – Via Aldo Moro – Strada Siddau – Via G.Deledda /Via Campo Sportivo – Via Olbia/Via Tempio – Loc. La Talga – Stazione Luras – Via Marconi (discesa degli alunni scuola primaria); Tempio di percorrenza 25 minuti

S.S. 127 – Loc. La Talga – Via Olbia /Via Tempio- via Campo Sportivo – Strada Siddau – Via Aldo Moro – Via Sabotino – Via G.Marconi – Via Piscinaccia (discesa degli alunni dell'infanzia), tempio di percorrenza 15 minuti .

RITORNO: Partenza da scuola (secondo orario di uscita comunicato dalle autorità scolastiche) e rientro a ritroso secondo le tappe dell'andata.

Tratta n. 2 Percorso secondaria I grado

ANDATA : Partenza da scuola secondaria di I grado, via G.Marconi – S.P. congiungente Berchidda – loc. Lu Rustu – via g.marconi (prima discesa degli alunni a condizione che dato l'anticipo rispetto all'orario inizio delle lezioni , sia garantita la vigilanza degli stessi, in caso contrario gli alunni rimarranno a bordo sotto la vigilanza dell'assistente e scenderanno dall'autobus insieme con gli altri), tempi di percorrenza 40 minuti . Partenza dalla scuola secondaria di I grado , via G.Marconi/Via S.Satta – Via sabotino – Via Aldo Moro – Strada Siddau- Via G.Deledda- Via Campo Sportivo – Via Olbia/Via Tempio – loc. la Talga – stazione Luras Via Marconi(seconda ed ultima discesa degli alunni) tempi di percorrenza 25 minuti.

I tempi indicati sono stati indicati tenendo conto della viabilità attuale e delle norme della sicurezza stradale.

Gli orari saranno definiti in base alla comunicazione del Comune e delle Autorità Scolastiche I fruitori del servizio saranno accolti a bordo nei punti di raccolta che verranno indicati dal Comune, previa verifica che la fermata venga effettuata in assoluta sicurezza.

ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE

Il personale adibito al servizio:

n. 02 addetti alla guida autisti professionali in possesso dei requisiti di legge:

- patente di guida della categoria adeguata al mezzo necessario per l'effettuazione del servizio;

- Carta di Qualificazione del Conducente (CQC). Art. 116, c. 11, Codice della Strada.

n.2 accompagnatori con esperienza per assistenza in viaggio agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado.

CAREDDU MADDALO
Via Nuovo Stadio, 7
07029 TEMPIO PAUSANIA (OT)
C.F.: CRD MDL 50S16 E752B
P. IVA: 00 87 18 00 900

il coordinatore referente sarà uno dei due autisti.

I mezzi sosterranno in Via Don Milani a Calangianus .

La disponibilità di autorimesse per il ricovero dei altri mezzi e di autofficine nella Zona Industriale dove ricadono i Comune di Tempio P. – Luras - Calangianus , permetterà di intervenire tempestivamente per la soluzioni di eventuali problematiche che possono presentarsi durante l'esecuzione del servizio

Il personale viaggiante sarà in costante contatto telefonico con la sede operativa di Tempio Pausania. La collaborazione e il raccordo con il referente Comunale avverrà via e- mail o via telefonica.

Agli utenti e alle famiglie verrà fornito e richiesto i recapito telefonico.

Per la verifica ed il controllo della qualità del servizio verrà richiesto giornalmente all'assistenza rapporto redatto su schema prestampato recante le presenze giornaliere e gli eventuali problemi emessi durante il tragitto.

Le ispezioni di controllo sulla puntualità il decoro e l'efficienza dei mezzi sarà costante ed effettuata dal titolare stesso.

CAPACITA' ORGANIZZATIVE

L'ESPERIENZA : La ditta vanta una esperienza in materia di trasporto pubblico locale e in particolare in materia di trasporto scolastico, iniziata nel 1983 con trasporto alunni all'istituto professionale su commissione del Comune di Calangianus ; dal 1992 a tutt'oggi effettua regolarmente il servizio di trasporto scolastico nel Comune di Tempio Pausania, ma vanta anche esperienza analoga nel Comune di Calangianus dove ha garantito il servizio di trasporto alunni dal 1997 al marzo 2007

La ditta annovera personale che può vantare lunga esperienza in materia di trasporto scolastico :

CAREDDU MADDALO DAL 1983
PINNA GIACOMO DAL 2004
ANGIOI DOMENICO DAL 2005
CARTA DAVIDE DAL 1999/2002 E DAL 2015 A TUTT'OGGI
PIANA NATALIA DAL 2008
SOTGIU FULVIO DAL 2011
PIGA GIANFRANCO DAL 2015
MUNOZ CARDENAS MERCEDES DAL 2015

Il personale addetto alla guida sarà munito di :

- distintivo di riconoscimento, riportante le generalità dell'autista e dell'Aggiudicatario che gestisce il servizio ;
- telefono cellulare idoneo per la conversazione durante la guida, per consentire le necessarie comunicazioni di servizio.

Il personale sarà tenuto alla totale riservatezza su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza durante l'espletamento del servizio e, se del caso, ne dà comunicazione all'aggiudicatario che provvede a formalizzare, mediante comunicazione alla stazione appaltante, fatti e circostanze che possono interferire o compromettere il buon andamento del servizio. Osserva, inoltre, nei rapporti con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona ed un contegno, sempre e comunque, decoroso ed adeguato alla particolare età degli utenti.

Durante lo svolgimento del servizio, i conducenti dei mezzi osservano le seguenti prescrizioni:

- Rispettare rigorosamente, durante la guida, le norme del vigente Codice della strada;

AUTOLINEE
CAREDDU MADDALO
Via Nuovo Stadio, 7
07029 TEMPPIO PAUSA A (OT)
C.F.: CRD MDL 50516 2752E
P. IVA: 00 87 15 00 900

- Tenere una velocità nei limiti di sicurezza stabiliti dalla vigente normativa e comunque sempre rapportati alle situazioni atmosferiche e di traffico;
- Non sostare con il motore acceso in prossimità delle sedi scolastiche;
- Non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- Non permettere l'accesso all'automezzo a persone estranee al servizio ad eccezione di quelle autorizzate dall'Amministrazione Comunale per funzioni di accompagnamento, sorveglianza o controllo;
- Non abbandonare il veicolo lasciando gli alunni privi di sorveglianza; in caso di incidente o problemi di varia natura deve richiedere e quindi aspettare i soccorsi;
- Consegnare immediatamente al Comune oggetti rinvenuti sull'automezzo, qualunque ne sia il valore lo stato;
- Adoperarsi, nei limiti dei compiti di guida assegnati, affinché gli alunni durante il viaggio mantengano un comportamento corretto e disciplinato;
- Qualora perdurasse un comportamento scorretto da parte di uno o più alunni potrà adottare i seguenti provvedimenti:

- a. richiamo verbale dell'alunno con avviso informale alla famiglia;
- b. segnalazione all'Amministrazione Comunale;

- Regolare la salita e la discesa degli alunni nel più scrupoloso rispetto delle norme di sicurezza al fine di evitare ogni possibilità di pericolo, facendo in modo che le operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti,
- Rispettare le fermate stabilite dall'itinerario concordato;
- Effettuare su ogni automezzo, in collaborazione con l'accompagnatore se del caso, un'accurata verifica affinché gli alunni trasportati siano quelli effettivamente iscritti e comunicati dal Comune all'aggiudicatario.

MEZZI: Autobus Opel Movano anno immatricolazione 2016 targato FD972HS 3
Autobus Volkswagen crafet anno immatricolato 2017 targato FH737DD 3
Autobus Mercedes 818 anno immatricolazione 2007 targato ES267NX
Autobus Mercedes sprinter anno immatricolazione 2005 targato CV097FL
Autobus Renault Master anno immatricolazione 2004 targato EH174ZR
Autobus Opel Vivaro anno immatricolazione 2014 targato EV294FE

I mezzi sopra indicati, sono in perfetto stato di efficienza, la capienza è adeguata al servizio da effettuare e sono dotati di attrezzature atte a consentire un trasporto comodo e sicuro, presentano caratteristiche tali da poterle ritenere idonei a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio per dimensioni, ingombro, portata e agibilità di manovra. Anche la copertura assicurativa è adeguata ai massimali di legge ;

FORMAZIONE: Tutto il personale è in possesso di Certificazione Medica di idoneità alla mansione specifica ai sensi dell'art.41 D.Lgs 81/2008 e successive modifiche, legge 125/2001 ai sensi dell'Intesa del C.U DEL 30/10/2007 rilasciata a seguito di visite annuali ad opera del medico del lavoro .

La Formazione e l'aggiornamento del personale è una precisa politica aziendale. I dipendenti ed il Titolare hanno frequentato corsi in materia di salute, prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro, primo soccorso, prevenzione incendi, gestione emergenze. Dal punto di vista più tecnico alcuni dipendenti hanno frequentato corsi per la funzionalità dei sistemi A/C sui mezzi, e corso per l'utilizzo dei tachigrafi digitali. La formazione riguarda anche il titolare ed RSPP dell'azienda si tiene costantemente aggiornato sulla sicurezza, prevenzione e protezione dei rischi. L'azienda è in possesso del Documento Valutazione dei Rischi e di un rapporto di valutazione dell'esposizione dei lavoratori al rumore e alla protezione dalle vibrazioni e della Certificazione della Qualità . Quest'ultima prevede anche la formazione del personale riguardo la politica aziendale e gli obiettivi della qualità del servizio.

AUTOLINEE
CAREDDU MADDALE
Via Nuovo Stadio 7
07029 TEMPIO PAUSA (OT)
C.F.: CRD MDL 505162752B
P. IVA: 00 87 18 00 900

Riepilogo corsi :

- Corso per la politica e gli obiettivi qualità
- Corso di formazione dei lavoratori - specifica
- Corso di formazione per addetti al servizio di primo soccorso
- Formazione R.S.P.P. datore lavoro
- Corso di prevenzione incendi
- Corso di formazione lavoratori a rischio medio
- Corso sul buon funzionamento dei tachigrafi
- Corso abilita clima

CAPACITA' MIGLIORATIVE E/O INNOVATIVE:

Diffusione di locandine informative riguardo agli orari e alle fermate , fogli di presenza mensili degli utenti.

Servizi di promozione e comunicazione:

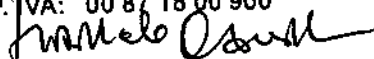
L'azienda mette a disposizione h 24 due linee telefoniche una fissa 079/632689 e una mobile 348/8598491 rivolte alle famiglie e alle autorità scolastiche per tutte le comunicazioni inerenti il servizio.

L'azienda dispone di un portale per la localizzazione satellitari **MLS MECHANICAL LINE SOLUTIONS** .

L'Azienda è presente sui social (Facebook, numero Whatsapp 348/8598491)

Il numero di visite didattiche ulteriori rispetto a quelle previste dal capitolato saranno n. 5

AUTOLINEE
CAREDDU MADDALO
Via Nuovo Stadio, 7
07029 TEMPIO PAUSANZIA (OT)
C.F.: CRD MDL 50S16 E752B
P. IVA: 00 87 18 00 900



INDICE

CAPACITA' GESTIONALI

DESCRIZIONE GENERALE DEL SERVIZIO	PAG. 1
VERIFICHE E CONTROLLO DEL SERVIZIO	PAG. 2


CAPACITA' ORGANIZZATIVE

ESPERIENZA	PAG. 2
MEZZI	PAG. 3
FORMAZIONE	PAG. 3 - 4

CAPACITA' MIGLIORATIVE E/O INNOVATIVE

DESCRIZIONE GENERALE DEI SERVIZI MIGLIORATIVI E/O INNOVATIVI	PAG. 4
SERVIZI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE	PAG. 4
SERVIZI AGGIUNTIVI	PAG. 4

Cognome **CAREDDU**
Nome **MADDALO**
nato il **16/11/1950**
(atto n. **53** P. I. **S.A.**)
a **LURAS(SS)**
Cittadinanza **ITALIANA**
Residenza **TEMPIO PAUSANIA**
Via **VIA NUOVO STADIO n. 7**
Stato civile **CONIUGATO**
Professione **IMPRENDITORE**
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura **172**
Capelli **Grigi**
Occhi **Castani**
Segni particolari

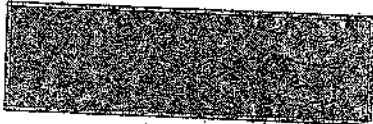

Firma del titolare *Maddalo Careddu*
TEMPIO PAUSANIA il **29/11/2012**
Impronta del dito indice sinistro
Il SINDACO
Il Funzionario *Piera Mansoni*
Piera Mansoni

Maddalo Careddu

Valavola fino al
18/11/2023

Diritti CI 5,16 euro

AT 0782996



IPZS spa - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI
TEMPIO PAUSANIA
CARTA D'IDENTITA'
N° AT 0782996
DI
CAREDDU
MADDALO

ALLEGATO B

Spett.le
 Unione dei Comuni "Alta Gallura"
 Via G.A. Cannas n. 1
 07029 TEMPIO PAUSANIA (OT)

OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO RESIDENTI PRESSO IL COMUNE DI CALANGIANUS - ANNI SCOLASTICI 2017/2018-2018/2019-2019/2020 - C.I.G. Z951FA1EF2 - DICHIARAZIONE OFFERTA TECNICA

Il progetto di organizzazione e gestione del servizio dovrà essere descritto in una proposta progettuale (offerta tecnica), in lingua italiana, la quale verrà valutata dalla commissione giudicatrice, consistente in un documento di massimo 20 pagine, formato A4, carattere Arial, dimensione 11, interlinea singola, margine superiore, inferiore, sinistro e destro cm 2,5. Le pagine dovranno essere numerate progressivamente ad esclusione dell'indice e della copertina.

Eventuali cartelle aggiuntive non saranno considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Il Progetto dovrà essere prodotto, pena l'esclusione, a firma del legale rappresentante della Ditta concorrente corredata dal timbro della Ditta. Non saranno ammessi richiami o rinvii generici all'offerta e nemmeno a parti del Capitolato e dei suoi allegati e della presente lettera d'invito.

Per l'attribuzione degli 80 punti disponibili si terrà conto dei seguenti elementi:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1. CAPACITÀ GESTIONALI		MAX 25
1.1 DESCRIZIONE GENERALE DEL SERVIZIO	1.1.1. Modalità, tempi e strumenti per la gestione del servizio. Attività proposte e modalità di esecuzione. (Cronoprogramma e orari dei servizi per tratta, organigramma del personale, modalità di coordinamento, sosta e gestione dei pulmini presso ciascun Comune, etc.).	10
	1.1.2 Modalità di collaborazione e raccordo con il referente comunale, gli utenti e le famiglie	5
1.2 VERIFICA E CONTROLLO DEL SERVIZIO	1.2.1 Metodologia generale per il controllo e la verifica della qualità del servizio (controllo sulle figure professionali, sui percorsi attuati, sui mezzi etc..)	10
2. CAPACITÀ ORGANIZZATIVE		MAX 25
2.1 ESPERIENZA	2.1.1 Esperienza della ditta in materia di trasporto scolastico alunni Punti 1 ogni 5 anni	5
	2.1.2 Esperienza delle figure professionali (autisti e accompagnatori) in materia di trasporto scolastico alunni e/o assistenza agli alunni Punti 1 ogni 5 anni	5
2.1 MEZZI	Anno di immatricolazione dei veicoli. Max punti 5 (punteggio da calcolare sommando i punteggi ottenuti da ognuno dei veicoli da utilizzare per lo svolgimento del servizio) Fino al 2004: punti 0 Dal 2005 al 2011: punti 2 Dal 2012 al 2017: punti 3	5
2.2 FORMAZIONE	Descrizione del piano di formazione. (a titolo esemplificativo e non esaustivo vedi: corsi sulla sicurezza in strada, corsi di formazione sulla gestione dei gruppi di bambini, corsi sulla prevenzione con moduli dedicati allo stress lavorativo, assunzioni di alcool e droghe, etc..) Punti 1 ogni corso effettuato	10

3. CAPACITÀ MIGLIORATIVE E/O INNOVATIVE		PUNT MAX 30
3.1 DESCRIZIONE GENERALE DEI SERVIZI MIGLIORATIVI E/O INNOVATIVI	Descrizione dei servizi migliorativi e/o innovativi proposti, programmazione e gestione delle stesse in riferimento agli utenti. Frequenze e modalità d'intervento.	5
3.2 SERVIZI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE	<p>3.2.1 Call center - Centro informazioni utenti, da effettuarsi con l'ausilio di una o più linee telefoniche (rete fissa e mobile) rivolto alle famiglie e alle autorità scolastiche per tutte le comunicazioni inerenti il servizio, con orari coincidenti con quelli degli scuolabus e comunque nei giorni dal lunedì al sabato dalle 7.00 alle ore 19.00.</p> <p>Il servizio prevede anche la predisposizione e diffusione di materiale informativo concernente, a titolo esemplificativo: orari di fermata, i punti di raccolta, il personale adibito al servizio per ciascun Comune</p>	10
	<p>3.2.2 Servizio App e piattaforma professionale di servizi innovativi specializzata per il controllo ed il monitoraggio di flotte di veicoli attraverso l'utilizzo di localizzatori satellitari (o localizzatori GPS). La localizzazione mediante tecnologia GPS di ultima generazione e la comunicazione dati attraverso i più moderni sistemi di telecomunicazione GPRS garantiscono un servizio di livello superiore.</p>	6
	<p>3.2.3 Pubblicità social (pagina Facebook e/o gruppo, Instagram, numero Whatsapp dedicato, Telegram etc..)</p>	4
3.3 SERVIZI AGGIUNTIVI	<p>Numero di visite didattiche ulteriori rispetto a quelle previste dal capitolato.</p> <p>1 visita aggiuntiva annua: 1 punto</p> <p>2 visite aggiuntive annue: 2 punti</p> <p>3 visite aggiuntive annue: 3 punti</p> <p>4 visite aggiuntive annue: 4 punti</p> <p>5 o più visite aggiuntive annue: 5 punti</p>	5