Servizio Protocollo Comune di Ozieri - Prot. n. 17658 del 27-07-2018 interno Cat

Comune di Ozieri
Provincia di Sassari
SERVIZIO PROTOCOLLO
Protocollo ARRIVO
N. 0017658
Del 27-07-2018
Categoria 3 Classe 1 Fasc.

CITTÀ DI OZIERI
PROVINCIA DI SASSARI

SETTORE AMMINISTRATIVO / SERVIZIO PERSONALE

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA

Art.30 D.Lgs.165/2001

SCADE IL: 05/09/2018

Selezione per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di "Agente di Polizia Locale", categoria "C1", comparto Funzioni Locali mediante il ricorso all'istituto della mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del decreto legislativo n.165/2001 e ss.mm.ii..

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione di Giunta n.29 del 06/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, nell'approvarsi la programmazione del fabbisogno di personale dell'Amministrazione Comunale per il triennio 2018/2020, si è stabilito di procedere nel corso dell'esercizio 2018, all'assunzione del seguente personale a tempo indeterminato:
a) n.1 categoria C1 - full time, profilo professionale "Agente di Polizia Locale", da assegnare al Corpo di Polizia Locale, attraverso l'utilizzo della vigente graduatoria dell'Ente approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.235 Del 01-10-2010 previo esperimento della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del vigente D.Lgs.165/2001;

Visto il Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000;
Visto il Decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001;
Visti i vigenti C.C.N.L. del Comparto "Funzioni Locali";

In ottemperanza a quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta Comunale,
n.29 del 06/02/2018 esecutiva ad ogni effetto di legge;

Vista la Determinazione Dirigenziale n.375 del 26/07/2018, di indizione della selezione pubblica;
Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi coordinato con i Criteri Integrativi per l'applicazione dell'istituto della mobilità esterna approvati con la deliberazione della Giunta Comunale n.33 in data 11.02.2009;

RENDE NOTO

Art.1 - Indizione selezione
E' indetta una procedura di selezione per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di "Agente di Polizia Locale", categoria "C1", comparto "Funzioni Locali" mediante il ricorso all'istituto della mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del decreto legislativo n.165/2001 e ss.mm.ii..

Servizio Protocollo Comune di Ozieri - Prot. n. 17658 del 27-07-2018 interno Cat

Art.2 - Requisiti richiesti

Per la partecipazione alla procedura sono richiesti i seguenti requisiti:

a) essere dipendente con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, presso una delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n.165/2001, soggetta a regime di limitazione delle assunzioni di personale in base alle disposizioni normative vigenti, con il profilo professionale di "Agente di Polizia Locale" con inquadramento nella categoria giuridica "C" del comparto "Funzioni Locali", o in categoria giuridica e profilo professionale equipollenti se appartenente a diverso comparto;
b) essere in possesso del titolo di studio necessario per l'accesso dall'esterno al profilo professionale oggetto di selezione, ovvero, nel caso specifico: diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quinquennale o titolo equipollente;
c) essere in possesso della Patente di guida delle categorie A (senza limitazioni) e B o soltanto della categoria B se conseguita in data antecedente al 26/04/1988;
d) aver superato presso l'Ente di appartenenza il periodo di prova contrattualmente previsto;
e) non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali o procedimenti disciplinari in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o al mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
f) essere in possesso di nullaosta alla propria mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura e mantenuti al momento del perfezionamento della mobilità presso il Comune di Ozieri.

Il mancato possesso dei requisiti da parte del candidato determina la sua automatica esclusione dalla procedura o il decadimento da eventuali benefici già conseguiti.

Art.3 - Modalità e termine per la partecipazione

Ciascun soggetto in possesso di tutti i requisiti di cui al precedente articolo 2 potrà presentare specifica domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo lo schema "*mod.1_domanda di partecipazione*" allegato al presente bando.

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal concorrente (a pena di nullità), dovrà essere indirizzata al Servizio Personale del Comune di Ozieri - Via Vittorio Veneto, n.11 07014 Ozieri (SS) e dovrà pervenire al Protocollo dell'Ente entro e non oltre il giorno 05/09/2018 con una delle seguenti modalità:

a) Consegna a mano all'Ufficio Protocollo in Via Vittorio Veneto, n.11 - Piano Terra: farà fede la data apposta sul timbro di entrata;
b) Spedita a mezzo Raccomandata A/R all'indirizzo sopra indicato: farà fede la data apposta sul timbro di entrata;
c) Con modalità telematica a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Ozieri protocollo@pec.comune.ozieri.ss.it, (esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito

Servizio Protocollo Comune di Ozieri - Prot. n. 17658 del 27-07-2018 interno Cat

elenco tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale).

Per le modalità a) e b):

La busta contenente la domanda d'ammissione alla selezione deve riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo dell'ente, l'indicazione "*Domanda ammissione selezione mobilità per Agente di Polizia Locale, Cat.C – anno 2018*".

Per la modalità c):

Le domande inviate per via telematica alla casella postale istituzionale di PEC del Comune di Ozieri dovranno indicare come oggetto: "*Domanda ammissione selezione mobilità per Agente di Polizia Locale, Cat.C – anno 2018*" e dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 05/09/2018, termine di scadenza del presente avviso, a pena di esclusione: farà fede la data e l'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune di Ozieri. La domanda e gli allegati dovranno essere trasmessi esclusivamente in formato PDF.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata, a pena di esclusione:

a) del nulla osta preventivo, incondizionato, dell'amministrazione di provenienza;
b) dichiarazione di assenza di procedimenti disciplinari pendenti alla data di presentazione della domanda di trasferimento, o già conclusi con l'adozione di provvedimenti di censura o sanzionatori.
c) curriculum vitae formato europeo debitamente sottoscritto (redatto su "*mod.2_schema CV*" in allegato);
d) copia di un valido documento di identità.

Le domande e la relativa documentazione pervenute a questa Amministrazione comunale successivamente alla scadenza indicata saranno dichiarate inammissibili.

Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno oltre i termini perentori indicati dal presente avviso.

Saranno altresì esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta ad inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione, la mancanza:

- anche di una sola delle dichiarazioni da effettuarsi nella domanda come indicate nello schema allegato;
- del nulla osta preventivo, incondizionato, dell'amministrazione di provenienza;
- della dichiarazione di assenza di procedimenti disciplinari pendenti alla data di presentazione della domanda di trasferimento, o già conclusi con l'adozione di provvedimenti di censura o sanzionatori.
- del curriculum vitae del candidato (redatto su "*mod.2_schema CV*" in allegato);
- della copia di un valido documento di identità.
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

Servizio Protocollo Comune di Ozieri - Prot. n. 17658 del 27-07-2018 interno Cat

Le dichiarazioni rese in modo generico o incomplete non saranno valutate.

Art.4 - Procedura Selettiva

1. Il presente bando sarà reso noto attraverso pubblicazione per almeno trenta giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo n.165/2001, nell'albo pretorio e nel sito ufficiale del Comune di Ozieri www.comune.ozieri.ss.it nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi e Concorsi";
2. Le domande di partecipazione, pervenute nei termini previsti, verranno preliminarmente istruite dal Servizio Personale nel rispetto dei "Criteri per la mobilità esterna" approvati con deliberazione G.C.n.33/2009, ai fini dell'accertamento dei seguenti elementi:
   a) corrispondenza tra categoria e profilo professionale del posto disponibile e titolo di studio del candidato;
   b) anzianità di servizio;
   c) grado di professionalità acquisito in relazione al posto da ricoprire, desumibile da specializzazioni possedute, qualificazioni, attestati e simili, attinenti al posto da ricoprire nonché le esperienze di servizio.

Art.5 - Commissione

La valutazione delle domande verrà effettuata da una Commissione, nominata dal Dirigente di Settore prima del termine di scadenza del bando che sarà costituita, nel rispetto dei "Criteri per la mobilità esterna" approvati con deliberazione G.C.n.33/2009, da tre componenti:

a) Dirigente del Settore interessato alla copertura del posto con funzioni di Presidente;
b) Segretario Generale;
c) N.1 componente con qualifica Dirigenziale nominato dal Presidente.

Esplica le funzioni di Segretario Verbalizzante un dipendente comunale di categoria non inferiore a quella del posto messo a concorso.

Art.6 - Criteri di valutazione

All'art.3 dei "Criteri per la mobilità esterna" approvati con deliberazione G.C.n.33/2009, si stabilisce che la Commissione, ai fini della formazione della graduatoria, dispone di **36 punti** che saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

a) corrispondenza tra profilo professionale del posto disponibile e titolo di studio del candidato, max 3 punti così attribuibili:

1. Titolo di studio attinente e di livello superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno al posto disponibile. *1,50 punti;*
2. Titolo di studio attinente e di pari livello a quello richiesto per l'accesso dall'esterno al posto disponibile: *1 punto;*
3. titolo di studio attinente: *0,50 punti.*

b) anzianità di servizio, max 9 punti:

Servizio Protocollo Comune di Ozieri - Prot. n. 17658 del 27-07-2018 interno Cat

1. anzianità di servizio nella categoria di appartenenza (si considera il servizio prestato presso le pubbliche amministrazioni): *0,25 punti per semestre*;
2. anzianità di servizio in categoria inferiore (si considera il servizio prestato presso pubbliche amministrazioni): *0,10 punti per semestre*;
3. anzianità nella categoria e nel profilo professionale nel posto che si intende coprire mediante mobilità: *1 punto per semestre*.
   I periodi pari o superiori a 4 mesi sono considerati, ai fini del presente articolo, come un semestre.

c) grado di professionalità acquisita attinente al posto da ricoprire (punteggi cumulabili) max 12 punti:
1. esperienze lavorative precedenti: *max 6 punti*;
2. specializzazioni: max 4 punti;
3. attestazioni, qualificazioni e simili: *max 2 punti*;

d) colloquio max punti: 12, volto ad accertare le attitudini e le capacità professionali del candidato in relazione al posto da ricoprire oltre che verificare il grado di conoscenza delle materie strettamente correlate all'esecuzione delle mansioni attribuibili al profilo professionale oggetto di selezione.

Il punteggio minimo richiesto per il superamento del colloquio ed per il conseguimento dell'idoneità è pari a punti 6. Verrà escluso dalla graduatoria il concorrente dichiarato inidoneo al colloquio.

Art.7 - Colloquio
1. I candidati dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Non saranno in alcun caso ammessi a sostenere il colloquio i candidati privi del nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di provenienza;
3. I candidati che non si presentino a sostenere il colloquio nella data indicata saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione;
4. Il punteggio minimo richiesto per il superamento del colloquio ed per il conseguimento dell'idoneità è pari a punti 6;
5. Verrà escluso dalla graduatoria il concorrente dichiarato inidoneo al colloquio;
6. Il colloquio si svolgerà il giorno 20/09/2018 alle ore 10:00 presso la Sala Consiliare del Comune di Ozieri in Via Vittorio Veneto n.11.

Art.8 - Formazione della graduatoria
La commissione procederà alla formazione della graduatoria secondo i criteri descritti ai punti a, b, c e d del precedente articolo 6.
In caso di parità di punteggio, in graduatoria precederà chi possiede la maggiore anzianità presso il Servizio afferente il posto da ricoprire ed, in caso di ulteriore parità, la maggiore anzianità anagrafica.

La graduatoria finale verrà approvata con provvedimento del Dirigente del Servizio Personale e

pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni e nel sito internet dell'Amministrazione www.comune.ozieri.ss.it;
Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art.9 – Immissione in servizio

1. L'immissione in servizio del candidato utilmente collocatosi nella graduatoria di cui al precedente articolo 8 avverrà tramite passaggio diretto dall'Amministrazione di appartenenza al Comune di Ozieri a norma dell'articolo 30 del decreto legislativo n.165/2001.
2. Il soggetto utilmente collocatosi nella graduatoria finale di cui al precedente articolo 8 dovrà essere messo in condizione dall'amministrazione di appartenenza di prendere effettivo servizio presso il Comune di Ozieri a far data presumibilmente dal 01/10/2018;
3. La mancata disponibilità rispetto all'immissione in servizio presso il Comune di Ozieri nel suddetto termine per cause imputabili al candidato, o alla propria amministrazione di appartenenza, legittima, ad insindacabile giudizio del Comune di Ozieri, lo scorrimento della graduatoria e, conseguentemente, la chiamata dei candidati immediatamente e successivamente utilmente collocatisi;
4. Il candidato assunto verrà assegnato al Corpo di Polizia Locale dell'Ente ubicato in Ozieri presso la Casa Comunale in via Vittorio Veneto n.11.
5. Al Candidato che prenderà servizio presso il Comune di Ozieri in esito alla presente procedura di mobilità non potrà essere concesso "nulla osta per mobilità in uscita dall'Ente" per il periodo di anni tre decorrenti dalla data di assunzione.

Art.10 - Controllo dichiarazioni

É facoltà dell'Amministrazione procedere a un controllo a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli articoli 71 e 75 del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto, o di parte del contenuto, della dichiarazione, il concorrente decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art.76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Art.11 - Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando trovano applicazione, qualora compatibili, le diposizioni normative in materia di mobilità volontaria nel pubblico impiego e le norme di cui vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza del concorso o di riaprirlo, ovvero di revocare la selezione già bandita.
La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando e nei regolamenti dell'ente.

Per qualsiasi informazione sulla presente procedura di pubblica selezione è possibile rivolgersi:
Servizio Personale – Via Vittorio Veneto,11 – Piano Primo – Ozieri – telefono 079.781225 –
mail personale @comune.ozieri.ss.it.

L'avviso, comprensivo del *mod.1 (domanda di partecipazione)* e del *mod.2 (schema CV)*, è altresì disponibile sul sito internet del Comune di Ozieri all'indirizzo www.comune.ozieri.ss.it sezione "Bandi e Concorsi".

Art.12 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13, primo comma del D.Lgs.30.6.2003, n.196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio del Personale del Comune di Ozieri, per le finalità di gestione della presente pubblica selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il responsabile del trattamento dati è il Dott. Antonio Volpe.

Ozieri 26/07/2018

COMUNE DI OZIERI Servizio Personale

Il Dirigente Settore Amministrativo
Dott. Antonio Volpe

Allegati:
mod.1_domanda di partecipazione
mod.2_schema CV

Servizio Protocollo Comune di Ozieri - Prot. n. 17658 del 27-07-2018 interno Cat

Al Sig. **Sindaco**
Comune di OZIERI
Via Vittorio Veneto, 11
07014 OZIERI – SS

c/o Ufficio Personale

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di "Agente di Polizia Locale", categoria giuridica C, comparto Funzioni Locali mediante il ricorso all'istituto della mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del decreto legislativo n.165/2001 e ss.mm.ii.

Il/La sottoscritt__ _____
consapevole delle sanzioni penali e delle altre sanzioni, previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000 nonché dall'art.55*quater* del D.Lgs.165/2001, in caso di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non rispondenti a verità,

CHIEDE

Di essere ammess__ a partecipare alla selezione per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di "Agente di Polizia Locale", categoria giuridica C, comparto "Funzioni Locali" mediante il ricorso all'istituto della mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del decreto legislativo n.165/2001 e ss.mm.ii.

A TAL FINE DICHIARA*
sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R.445/2000:

di essere nat___ a _____ il _____/_____/_____,
di essere residente in_____,
via_____ n._____ CAP _____,
di possedere il seguente codice fiscale _____;

☐ di fornire, se posseduti, i seguenti contatti e recapiti:
telefoni _____ - _____;
e-mail: _____;
p.e.c. _____;
domicilio _____;

☐ di essere cittadin__ _____;

☐ di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____
(oppure di non essere iscritto per il seguente motivo_____);

☐ di essere, alla data di presentazione della domanda, in servizio presso la seguente amministrazione pubblica_____ dalla data del _____, con profilo professionale di Agente Polizia Locale Categoria C posizione economica _____, con contratto a tempo pieno ed indeterminato;

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
_____
conseguito nell'anno_____ presso_____;

☐ di essere in possesso della Patente di guida della categorie A (senza limitazioni) e B o soltanto della categoria B se conseguita in data antecedente al 26/04/1988;

☐ di aver superato presso l'Ente di appartenenza il periodo di prova contrattualmente previsto;

☐ di non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali o procedimenti disciplinari in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o al mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

☐ di essere fisicamente idone__ allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;

☐ di essere in possesso di nullaosta alla propria mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

☐ di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

1. dal _____ al _____ presso _____
   profilo professionale_____ cat.giuridica_____ p.e._____;
2. dal _____ al _____ presso _____
   profilo professionale_____ cat.giuridica_____ p.e._____;
3. dal _____ al _____ presso _____
   profilo professionale_____ cat.giuridica_____ p.e._____;

(da replicare secondo esigenza avendo cura di iniziare dai servizi più recenti)

☐ Di aver acquisito ulteriore grado di professionalità attinente al posto da ricoprire attraverso:

a) *esperienze lavorative precedenti*:
   1. dal _____ al _____ presso _____
      profilo professionale_____ CCNL_____
      inquadramento_____;
   2. dal _____ al _____ presso _____
      profilo professionale_____ CCNL_____
      inquadramento_____;

   (da replicare secondo esigenza avendo cura di iniziare dalle esperienze più recenti)

b) *specializzazioni*:
   1. _____
   2. _____

c) *attestazioni, qualificazioni e simili*:
   1. _____
   2. _____

☐ di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dall'avviso pubblico, le norme previste dal vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, ivi comprese quelle inerenti specificatamente le selezioni per mobilità nonchè le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate;

☐ di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.196/2003, ai fini degli adempimenti del presente avviso;

☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

☐ di essere a conoscenza che l'esito della valutazione sarà reso noto esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Ozieri all'indirizzo: http://www.comune.ozieri.ss.it/ e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Barrare le dichiarazioni che interessano

ALLEGA ALLA PRESENTE:

☐ Dettagliato Curriculum vita in formato europeo, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000 con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti, dei servizi prestati, dei rapporti di lavoro svolti presso pubbliche amministrazioni, con data di inizio e termine e le cause di risoluzione del rapporto stesso;

☐ Nulla osta incondizionato alla mobilita volontaria rilasciato dall'amministrazione di appartenenza_____ in data_____;

☐ Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

_____
(luogo e data)

Firma _____

Servizio Protocollo Comune di Ozieri - Prot. n. 17658 del 27-07-2018 interno Cat

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo	**[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	**[Indicare la madrelingua]**
ALTRE LINGUA	**[Indicare la lingua]**
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679