CITTÀ DI OZIERI

PROVINCIA DI SASSARI

SETTORE LAVORI PUBBLICI E POLITICHE DI COESIONE SOCIALE

AVVISO DI SELEZIONE

per l'individuazione del personale di categoria "D" a cui assegnare n. 2 (due) Posizioni Organizzative, ai sensi art. 2, comma 2 del Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa. Criteri generali di conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di posizione.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n° 11 del 02.11.2020, con il quale è stato attribuito alla scrivente l'incarico della direzione del Settore Lavori Pubblici e politiche di coesione sociale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 95, del 30/03/2001 e ss.mm e/o ii;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 16.06.2016;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 21/05/2019, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa, contenente i criteri generali di conferimento ed il sistema di graduazione della retribuzione di posizione, composto da complessivi 9 articoli, più n° 2 tabelle contenenti i criteri ed il peso di graduazione degli incarichi;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del n. 30/01/2020 con la quale è stato approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza per il triennio 2020/2022;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 19/03/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020/2022;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 19/03/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2020/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 83 del 30/06/2020, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha deliberato le seguenti direttive ai Dirigenti in materia di posizioni organizzative:

– di differire i termini per l'avvio di una nuova procedura per il conferimento delle posizioni organizzative, per il tempo strettamente necessario all'approvazione della macrostruttura comunale, prevista tra gli obiettivi operativi piano delle performance 2020/2022;

– di prorogare l'incarico agli attuali titolari, nelle more dell'espletamento della nuova procedura selettiva per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa nei settori di riferimento come individuate nelle citate Deliberazioni di Giunta Comunale n. 82 del 24.05.2019;

Viste:

– la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 26/06/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano Degli Obiettivi e il Piano della Performance per il triennio 2020/2022;

– la deliberazione di Giunta comunale n. 150 del 02.11.2020, con la quale è stato approvato il monitoraggio intermedio degli obiettivi e le relative misure correttive;

Visto il CCNL Comparto funzioni Locali 2016/2018 del 21.05.2018 e, in particolare gli artt. 13, 14 e 15;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 23.10.2020, con la quale è stata approvata la revisione della macro-struttura comunale con il riassetto dei settori e l'istituzione di nuovi uffici, così articolata:

1. SETTORE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

1.1. SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANIZZAZIONE;

1.2. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, BILANCIO, PATRIMONIO, PERSONALE;

2. SETTORE LAVORI PUBBLICI E POLITICHE DI COESIONE SOCIALE;

2.1. SERVIZIO LAVORI PUBBLICI;

2.2. SERVIZI ALLA PERSONA;

3. SETTORE GOVERNO E CONTROLLO DEL TERRITORIO;

3.1. SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA, TRIBUTI;

3.2. SERVIZIO SUAPE, COMMERCIO E PROMOZIONE TURISTICA;

3.3. SERVIZIO MANUTENZIONI E DECORO URBANO, POLIZIA LOCALE E VIGILANZA, PROTEZIONE CIVILE.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 149 del 02/11/2020, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha deliberato di istituire, in esecuzione al Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa. Criteri generali di conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di posizione, complessive n° 6 Posizioni Organizzative, di cui n° 2 nel Settore "Lavori Pubblici e Politiche di coesione sociale", n.1 Servizio Lavori Pubblici e n.1 Servizi alla Persona;

Atteso che con la richiamata Deliberazione ha demandato ai Dirigenti nell'ambito delle posizioni organizzative istituite nel settore di competenza, l'individuazione del personale di categoria D a cui assegnare la posizione organizzativa in base ai criteri e fattori previsti nel Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa;

Visto l'art.2 comma 2 del citato Regolamento che dispone**:** "In relazione alle posizioni organizzative all'interno dell'ente, ogni Dirigente interessato procede ogni anno a pubblicare un avviso per l'individuazione del personale di categoria D a cui assegnare la posizione organizzativa sulla base dei criteri per la graduazione degli incarichi ivi indicati;

Dato atto che la Conferenza dei Dirigenti riunitasi in data 03.11.2020, con riferimento ai criteri ed ai fattori generali di cui alle lettere a, b, c, dell'art. 2 comma 2 del *Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa-criteri generali di conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di posizione*, ha così definito i seguenti sub-criteri:

a. Criterio A - Attitudini del dipendente rispetto ai programmi e agli obiettivi del settore o del servizio (massimo 10 punti), così definiti:

i. attitudine bassa (fino a 3 pt);

ii. attitudine media (fino a 6 pt);

iii. attitudine alta (fino a 10 pt);

b. Criterio B - Requisiti culturali derivanti da titoli di studio, master, specializzazioni attinenti ai programmi e agli obiettivi fissati (massimo 4 punti), così definiti;

i. Titoli di studio (fino a 2 punti): ai fini della valutazione, i complessivi 2 punti disponibili per i titoli di studio conseguiti presso istituti statali o legalmente equiparati, sono così attribuiti:

Titoli in centesimi		Titoli in sessantesimi		Titoli di laurea		Punti
60	69	36	39	66	70	0,50
70	79	40	45	71	85	1,00
80	89	46	54	86	100	1,50
90	100	55	60	101	110	2,00

ii. Requisiti culturali, master, specializzazioni attinenti ai programmi e obiettivi fissati (fino a 2 punti): Nel curriculum formativo e professionale (fino a 1 punto) sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera specifico rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi compresi idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano anche le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici (fino a 1 punto).

c. Criterio C - Requisiti inerenti l'esperienza maturata all'interno dell'ente in ruoli direttivi (massimo 6 punti), così definiti:

I complessivi 6 punti disponibili per i titoli di servizio sono così attribuiti: a) servizio specifico di ruolo o non di ruolo attinente al ruolo di istruttore direttivo cat. D: punti 0,1 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; b) servizio non specifico di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni nella stessa area funzionale dell'incarico da conferire: punti 0,05 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; c) servizio non specifico di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni in ruoli non direttivi: nessuna valutazione.

Per quanto sopra

Rende Noto

Art.1

Finalità generali

Il presente bando è finalizzato, in esecuzione dell'art.2, comma 2 del *Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa-criteri generali di conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di posizione*, all'individuazione del personale di categoria "D" a cui assegnare n.2 (due) Posizioni Organizzative nel Settore "Lavori Pubblici e Politiche di coesione sociale"**: - n.1 P.O. Servizio Lavori Pubblici;**

n.1 P.O. Servizi alla Persona.

Art.2

Requisiti di partecipazione, termini e modalità di presentazione delle istanze

La procedura selettiva è aperta a tutti i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Ozieri inquadrati nella categoria "D".

Per partecipare alla selezione il candidato dovrà presentare domanda in carta semplice compilata secondo lo schema allegato, firmata in originale, con allegato il curriculum vitae redatto in conformità al modello europeo, debitamente datato e sottoscritto e copia di un documento di identità. La domanda, corredata degli allegati, dovrà essere inviata in busta chiusa al seguente indirizzo: Al Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Politiche di Coesione Sociale del Comune di Ozieri –Via Vittorio Veneto 11 - 07014 Ozieri(SS), esclusivamente tramite consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Ozieri , entro e non oltre il termine del **23.11.2020, ore 12**. Nella busta dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura: " *Avviso per l'affidamento di incarico di posizione organizzativa presso il Settore Lavori Pubblici e Politiche di Coesione Sociale.*

Art.3

Modalità di valutazione

La titolarità della posizione organizzativa sarà assegnata dal Dirigente competente in base ai seguenti criteri e sub-criteri e fattori:

a. Criterio A - Attitudini del dipendente rispetto ai programmi e agli obiettivi del settore o del servizio (massimo 10 punti), così definiti:

i. attitudine bassa (fino a 3 pt);

ii. attitudine media (fino a 6 pt);

iii. attitudine alta (fino a 10 pt);

b. Criterio B - Requisiti culturali derivanti da titoli di studio, master, specializzazioni attinenti ai programmi e agli obiettivi fissati (massimo 4 punti), così definiti:

i. Titoli di studio (fino a 2 punti): ai fini della valutazione, i complessivi 2 punti disponibili per i titoli di studio conseguiti presso istituti statali o legalmente equiparati, sono così attribuiti:

Titoli in centesimi		Titoli in sessantesimi		Titoli di laurea		Punti
60	69	36	39	66	70	0,50
70	79	40	45	71	85	1,00
80	89	46	54	86	100	1,50
90	100	55	60	101	110	2,00

ii. Requisiti culturali, master, specializzazioni attinenti ai programmi e obiettivi fissati (fino a 2 punti): Nel curriculum formativo e professionale (fino a 1 punto) sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera specifico rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi compresi idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria

rientrano anche le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici (fino a 1 punto).

c. Criterio C - Requisiti inerenti l'esperienza maturata all'interno dell'ente in ruoli direttivi (massimo 6 punti), così definiti:

I complessivi 6 punti disponibili per i titoli di servizio sono così attribuiti: a) servizio specifico di ruolo o non di ruolo attinente al ruolo di istruttore direttivo cat. D: punti 0,1 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; b) servizio non specifico di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni nella stessa area funzionale dell'incarico da conferire: punti 0,05 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; c) servizio non specifico di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni in ruoli non direttivi: nessuna valutazione.

Art.4

Durata dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal dirigente del Settore interessato con propria determinazione dirigenziale motivata e avrà decorrenza dalla data di conclusione della procedura selettiva (presumibilmente dal 01/12 /2020), fino al 31/12/2021 e potrà essere oggetto di cessazione anticipata a seguito della prossima rivisitazione e riorganizzazione degli Uffici e servizi Comunali.

Art.5

Trattamento Dei Dati Personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui alla presente selezione non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Art.6

Norme finali e di rinvio

È garantita pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 198 del 11/04/2006. Il presente avviso sarà pubblicato sul sito del Comune di Ozieri per giorni 15 consecutivi, sulla Intranet comunale e trasmesso in forma integrale a tutti i Settori del Comune direttamente dai Dirigenti con obbligo di diffusione.

Ozieri 04.11.2020

La Dirigente

Dott.ssa Anna Maria Manca