



CITTÀ DI OZIERI
Provincia di Sassari

SEGRETARIO COMUNALE GENERALE

Responsabile del Procedimento: Masala Angelo

Servizio: C.E.D. E STAMPA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 436 del 08-09-22

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a, della fornitura di n.4 lettori di codici a barre modello DATALOGIC GRYPHON I GD4520 KIT 2D MPIXEL per gli uffici del Giudice di Pace, nei confronti della ditta C2 Srl con sede a Cremona in Via Pietro Ferraroni n.9 P.IVA C.F. 01121130197 CIG Z62378B4E4.

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n.10 del 16 marzo 2021 con cui il sottoscritto è stato nominato Segretario Generale del Comune di Ozieri;
- il Decreto Sindacale n.11 del 1° aprile 2021 con cui il sottoscritto è stato nominato Segretario titolare della sede di segreteria convenzionata tra il Comune di Ozieri ed il Comune di Ittireddu;
- il Decreto Sindacale n. 25 del 31 dicembre 2021 con cui al sottoscritto è stato conferito l'incarico dirigenziale ad interim con riferimento a tutti i settori dell'Ente;

RICHIAMATO:

- l'articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", il quale prescrive che l'Amministrazione adotti apposita determinazione a contrattare nella quale sia riscontrabile il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, nonché le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che le stazioni appaltanti possano procedere con l'affidamento diretto anche mediante adozione di determina a contrarre semplificata contenente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;
- le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

- L'articolo 37, comma 1, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che recita: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso a disposizione dalle centrali di l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”*;
- L'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”* secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in base al quale a decorrere dal primo gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al mercato elettronico per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro;

APPURATO che l'art.36, comma 2, lett. A, del D.Lgs 50/ prevede che per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto *“anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;

VISTA la nota prot. n.25738/2021 con la quale l'Ufficio del Giudice di Pace richiede l'acquisto di n. 4 lettori di codice a barre da allestire nella sede del Giudice di Pace di Ozieri;

DATO ATTO che in relazione ai prodotti con le specifiche tecniche individuate non risultano attive Convenzioni CONSIP a cui attingere;

DATO ATTO che da una ricerca effettuata all'interno del MePa risulta che la ditta C2 Srl con sede a Cremona in Via Pietro Ferraroni n.9 – P.IVA – C.F. 01121130197, è fornita di prodotti a catalogo in grado di soddisfare pienamente le esigenze dell'Amministrazione sia in termini qualitativi che di convenienza economica;

RICHIAMATO il riepilogo dell'offerta formulata dalla ditta C2 Srl, relativa alla fornitura delle dotazioni informatiche anzidette, per un importo di € 280,00 cadauno, per un totale di € 1.120,00 oltre IVA al 22% pari ad € 246,40 per un importo complessivo pari ad € 1.366,40, che si allega al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO necessario procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) della fornitura di di n.4 lettori di codici a barre modello DATALOGIC GRYPHON I GD4520 KIT 2D MPIXEL per gli uffici del Giudice di Pace, nei confronti della ditta C2 Srl con sede a Cremona in Via Pietro Ferraroni n.9 – P.IVA – C.F. 01121130197 – CIG. Z62378B4E4, con imputazione dell'importo di € 1.366,40 nel capitolo di spesa 4760/13 del Bilancio 2022, denominato *“PARTE CORRENTE PER SPESE ACQUISIZ.ATTREZZ. TECN.SCIENTIFICHE UFFICIO GIUDICE DI PACE”* - codice 02.01-2.02.01.07.000;

PRECISATO che le ragioni a sostegno della scelta dell'affidamento diretto sono riconducibili ad una soluzione efficace che tenga conto delle disposizioni contenute nel decreto

semplificazioni n. 76/2020 come convertito in legge n.120/2020, tese a incentivare il rispetto del principio di non aggravamento del procedimento nonché la tempestività dell'azione amministrativa e rispetto dei termini di conclusione del procedimento espressamente previste con norma perentoria dal D.L. 76/2020;

DATO ATTO che in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. è stato acquisito il CIG. Z62378B4E4;

VERIFICATA altresì la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del DURC (Numero Protocollo INPS_31606164) che risulta regolare nei confronti di INAIL E INPS fino alla data del 05.10.2022;

RICHIAMATO l'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. n. 50 del 18/04/2016, in base al quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

ASSICURATO il controllo di regolarità amministrativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché di regolarità contabile, del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012;

VISTI i seguenti atti:

- il vigente Statuto Comunale, approvato con deliberazione consiliare n.16 del 04/05/2010;
- il "Regolamento comunale di contabilità armonizzata", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 16/06/2016;
- il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30.05.2022 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2022/2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30.05.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 01.06.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, Parte Contabile per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 01.06.2022 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi 2022-2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 28.04.2022 con la quale è stato approvato il Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2022-2024;
- la nota prot. n.18800 del 02/08/2021 con la quale, in accoglimento della richiesta prot. n.18433 del 27/07/2021, il dott. Angelo Masala viene assegnato ai Servizi Informativi per n.6 ore settimanali;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, come introdotto con l'art. 1, comma 41 della legge 190/2012 e dell'art. 42 del d.lgs. 50/2016, per il presente

provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per il Dirigente;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare alla ditta C2 Srl con sede a Cremona in Via Pietro Ferraroni n.9 – P.IVA – C.F. 01121130197, la fornitura di n.4 lettori di codici a barre modello DATALOGIC GRYPHON I GD4520 KIT 2D MPIXEL per gli uffici del Giudice di Pace del Comune di Ozieri, come da schema allegato al presente provvedimento;
3. Di impegnare a favore della suddetta società l'importo complessivo di € 1.366,40 Iva al 22% inclusa con imputazione nel capitolo di spesa 4760/13 del Bilancio 2022, denominato *"PARTE CORRENTE PER SPESE ACQUISIZ.ATTREZZ. TECN.SCIENTIFICHE UFFICIO GIUDICE DI PACE"* codice 02.01-2.02.01.07.000;
4. Di pubblicare l'esito della presente procedura sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione trasparente, come prescritto dall'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. n. 50 del 18/04/2016,;
5. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento
Masala Angelo

Il Dirigente del Settore
Ara Antonio

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor_ Masala Angelo Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

Il Dirigente del Settore
Ara Antonio

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)