



CITTÀ DI OZIERI

SETTORE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

AVVISO ESPLORATIVO PROPEDEUTICO ALL’AFFIDAMENTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PA DEL “SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CONTABILITÀ IVA E DI ASSISTENZA FISCALE IVA/ IRAP PER IL TRIENNIO 2021/2023”.

Stazione Appaltante: Comune di Ozieri – Settore Amministrativo e Finanziario

Tipologia di Contratto: Servizi

Oggetto: Affidamento, previa indagine di mercato, del “Servizio di gestione della contabilità IVA e di assistenza fiscale IVA/ IRAP per il triennio 2021/2023” ai sensi dell’ art. 36, c. 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016. CIG ZCC303935A.

Specifiche:

- Il valore stimato del Servizio è stato calcolato in € 4.400,00 (di cui oneri di sicurezza pari ad € 100,00/anno non soggetti a ribasso), oltre IVA e oneri previdenziali se dovuti, per ciascun anno (valore complessivo per il triennio: € 13.200,00, di cui € 300,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso);
- La scelta del contraente verrà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95 comma 4 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, mediante valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti dagli operatori economici, avvalendosi del Mercato Elettronico;
- Alla valutazione delle offerte provvede il Responsabile unico del procedimento;
- La RDO sarà espletata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Successivamente agli operatori economici invitati verrà proposto di presentare, mediante la piattaforma del Mercato Elettronico della PA, la propria migliore offerta, secondo le modalità che saranno indicate.

INFORMAZIONI E MODALITÀ PROCEDIMENTALI

Riferimenti Stazione Appaltante (punti di contatto): Comune di Ozieri, Via V. Veneto 11, 07014 Ozieri (SS) – Settore Amministrativo e Finanziario – Dott. Giancarlo Carta - Telefono: 079/781213 Posta elettronica (e-mail): segretario@comune.ozieri.ss.it; Servizio Entrate-

Dott.ssa Gavina Molinu - Telefono: 079/781247 - Posta elettronica (e-mail): tributi.entrato@comune.ozieri.ss.it;

RUP Responsabile Servizio Entrate Dott.ssa Gavina Molinu

Normative di riferimento per le procedure di affidamento:

a) D. Lgs. 18/04/2016, n. 50: art. 36, c. 2, lettera a).

Stipulazione del contratto: Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. n. 50/2016 la il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere e/o sottoscrizione di scrittura privata, tramite posta elettronica certificata e non sarà assoggettato a registrazione se non in caso d'uso, a spese di chi ha causato l'obbligo di registrazione.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 del medesimo articolo. (clausola di *stand still* di trentacinque giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione).

Descrizione del servizio in affidamento: Il Servizio in argomento ha caratteristiche standardizzate e concerne la gestione della contabilità IVA e l'assistenza fiscale IVA/IRAP per il triennio 2021/2023. Le attività richieste sono meglio dettagliate nell'allegato A1 (disciplinare) al presente avviso.

Durata del servizio: tre anni dalla data di affidamento.

Requisiti di partecipazione alla manifestazione di interesse: possono presentare istanza gli operatori economici già regolarmente abilitati nel Mercato elettronico della PA (MEPA) o che intendono abilitarsi, con la precisazione che saranno invitati successivamente a presentare l'offerta solo gli operatori selezionati che alla data di richiesta di offerta risulteranno essere abilitati al Mercato elettronico della PA.

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 300,00, oltre IVA nella misura di legge.

Subappalto: non ammesso.

Finanziamento: Fondi del Bilancio Comunale.

Pagamenti: il pagamento del corrispettivo avverrà per semestri solari, a rendicontazione dell'attività svolta. Le fatture, conformi alle vigenti disposizioni legislative in materia, verranno liquidate entro 30 giorni dalla data di ricevimento, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

Termine e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse: le istanze dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio **del giorno 27.01.2021, alle ore 11:00, esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.ozieri.ss.it.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CONTABILITÀ IVA DI ASSISTENZA FISCALE IVA/ IRAP PER IL TRIENNIO 2021/2023".

L'istanza di partecipazione deve essere redatta in lingua italiana, utilizzando il modello di cui all'allegato A) al presente avviso, debitamente sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante.

Saranno considerate inammissibili:

- le istanze presentate in modo difforme dalle suddette modalità;
- le istanze pervenute oltre il suddetto termine.

Se la manifestazione di interesse dovesse pervenire da un numero di operatori economici superiore a CINQUE, si procederà per **sorteggio**, in seduta pubblica, **il giorno 27.01.2021 alle ore 13,00**.

Qualora il numero delle manifestazioni di interesse dovesse risultare inferiore al numero massimo di partecipanti specificato nelle righe precedenti, viene fatta salva la facoltà del responsabile del procedimento di integrare, in via ordinaria ed a propria discrezione, il numero dei soggetti da invitare con altri operatori ritenuti idonei ad eseguire l'appalto.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Documentazione: Tutta la documentazione inerente la procedura è disponibile nella sezione "Bandi di Gara e Contratti" del Sito internet istituzionale del Comune www.comune.ozieri.ss.it, nonché sul sito della Regione Autonoma della Sardegna nella sezione "Atti soggetti esterni – Bandi e Gare".

Altre informazioni

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, ai sensi del Reg. UE 2016/679, saranno raccolti e conservati presso il Comune per finalità inerenti l'aggiudicazione e la gestione del contratto, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza. Le istruzioni per i concorrenti con i relativi allegati e la bozza disciplinare fanno parte ad ogni effetto del presente avviso.

Il Segretario Generale
Dirigente *ad interim* del Settore
Amministrativo e Finanziario
Dott. Giancarlo Carta

ALLEGATI al presente Avviso:

ALL. A - Modulo ISTANZA Manifestazione di interesse

ALL. A1 - Disciplinare del Servizio