



COMUNE DI SERDIANA

Provincia del Sud Sardegna

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/744121 - Fax 070/743233

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Ufficio: SEGRETERIA

DETERMINAZIONE n. 29 del 30-03-2023

Oggetto: Affidamento servizio di formazione in remoto per il servizio Gestione presenze.

VISTO il Decreto n. 1 del 02/01/2023 con il quale il Sindaco ha attribuito a se stesso la Responsabilità del Servizio Amministrativo fino al 31 dicembre 2023;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui agli artt. 107 commi 1,2,3 e 109 comma 2 del D. Lgs 267/2000, la propria competenza per l'adozione del presente atto determinativo.

CONSIDERATO che:

- non è stato ancora approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- non è stato ancora approvato il PEG col Piano degli obiettivi anno 2023;

CONSIDERATO che:

- nelle more dell'approvazione del bilancio è possibile impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
 - a) tassativamente regolate dalla legge;
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - c) carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale, n° 7 del 18.04.2016, esecutivo.

ATTESO che, nell'applicazione del programma "Gestione presenze" sono stati riscontrati, da parte del personale comunale incaricato, diversi problemi, risolvibili solo da chi ha la competenza in materia ;

DATO atto che l'assistenza per i software in uso è fornita, da anni, dalla Società Halley Sardegna S.r.L., con sede in Assemini;

CONSIDERATO che, da un confronto telefonico con i Tecnici della Halley e dalle problematiche esposte, è emersa, da parte della stessa Halley, la necessità di dedicare alcune ore per la verifica e risoluzione di tutte le problematiche riscontrate, unitamente al personale dell'Ente interessato;

ATTESO atto che la suddetta Società ha quindi proposto un breve periodo di formazione, da remoto, per il personale dell'Ente in modo da chiarire dubbi e consentire una gestione più agevole del programma, con utilizzo di tutte le funzioni attualmente presenti e procedere, dove possibile, autonomamente ;

DATO atto che l'offerta formativa prevede una durata di 6 (sei) ore complessive per un costo orario di € 70,00 (esente IVA);

Considerato che tale servizio rientra tra quelli eseguibili in economia ai sensi del D Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018 (Finanziaria 2019) secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo **pari o superiore** ai 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 25 c. 2 lett. a) del D.L. n. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, secondo cui *"la partecipazione a un seminario o a un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e pertanto, alla specifica ipotesi, non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un Ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura una appalto di servizi di istruzione e formazione (All. XI) e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità"*;

Considerato che è stato ottenuto dall'ANAC il seguente Codice identificativo di gara (Cig): Z9332BD271;

DETERMINA

- Di prendere atto delle premesse;
-
- Di affidare, alla Soc. Halley Sardegna S.r.l., con sede in Assemini in via Ticino n. 5, il servizio di formazione in remoto, per i dipendenti dell'Ufficio personale, per il programma "Gestione presenze", per un totale di n. 6 (sei) ore e un costo complessivo di € 420,00 IVA esente;

- Di dare atto che la spesa rientra nei limiti dei dodicesimi previsti per legge;
- Di dare atto che i tempi di svolgimento del servizio stesso verranno concordati col personale dell'Ente interessato;
- Di impegnare, in dodicesimi di spesa, a favore della Soc. Halley Sardegna S.r.l, con sede in Assemini in via Ticino n. 5 la somma di Euro 420,00;
- Di imputare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Esercizio	Cap.	Codice di bilancio	Importo
2023	1053	01.11-1.03.02.19.009	€ 420,00

- Di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- Di dare atto:
 - che si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il Sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del seguente Smart CIG: CIG ZD63A8C89B
 - che oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174;
 - che il trattamento dei dati avverrà in conformità e nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 per la Protezione dei Dati
 - che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000;
 - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto;
 - che, in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n. 190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;
 - che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012;
 - che, ai sensi del 4° comma dell'articolo 3 e dell'articolo 13, 1° comma della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - giurisdizionale al TAR Sardegna ai sensi dell'art. 2 lett. B) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm.ii, entro termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Avv. Cuccu Maurizio

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)