

# COMUNE DI THIESI

*Provincia di Sassari*

Piazza Caduti in Guerra n° 1 - 07047 THIESI (SS) - tel. 079886012 - fax: 079889199 - C.F./P.IVA: 00075850909 - [www.comunethiesi.it](http://www.comunethiesi.it) - Pec: [servizisociali@pec.comunethiesi.it](mailto:servizisociali@pec.comunethiesi.it)

SETTORE ASSISTENZIALE - SCOLASTICO - CULTURALE

## BANDO PUBBLICO

**MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE E DI SOSTEGNO  
ALLE FAMIGLIE CHE VERSANO IN STATO DI BISOGNO PER IL  
PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE  
(ART. 53, COMMA 1, DEL D.L. 73/2021)**

**SCADENZA VENERDI' 2 DICEMBRE 2022**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In ottemperanza:

- Decreto Legge n. 73 del 25 maggio 2021, art. 53, comma 1 "Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche";
- all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 avente ad oggetto "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" con la quale sono stati assegnati ai Comuni i fondi per l'acquisizione di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità;
- alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 11.11.2022 avente ad oggetto "Misure urgenti di solidarietà alimentare. e di sostegno alle famiglie che versano in stato di bisogno di cui all'art. 53, comma 1, del D.L. 73/2021. Determinazioni in merito all'utilizzo delle economie. Atto di indirizzo al Responsabile del Servizio."

Al fine di dare massima diffusione all'iniziativa del presente bando

## RENDE NOTO

### Articolo 1 - Oggetto

In attuazione dell'articolo 53 del Decreto Legge n. 73 del 25 maggio 2021, dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione civile n. 658 del 29.03.2020, della deliberazione della G.C. n. 83 del 11.11.2022 e della Determinazione della Responsabile del servizio n. 141 del 11.11.2022, il Comune di Thiesi, tramite l'ufficio di servizio sociale, a sostegno alle famiglie che versano in stato di bisogno per la concede:

- un contributo per il pagamento delle utenze domestiche (TA.RI, servizio idrico e servizio elettrico).

### Articolo 2 - Requisiti di ammissione, priorità e importo massimo erogabile

Possono presentare domanda i nuclei familiari, residenti a Thiesi che abbiano un indicatore della situazione ISEE per l'anno 2022 non superiore ai € 20.000,00.

### CRITERI DI EROGAZIONE

Non possono presentare domanda gli assegnatari di sostegno pubblico (Rdc, Reis, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale). E' prevista una deroga in merito qualora l'importo percepito per le misure di cui sopra non superi i seguenti limiti:

Composizione nucleo familiare	Limite di accesso alla deroga
1 componente	Fino a € 100,00 mensili
2 componenti	Fino a € 200,00 mensili
3 componenti	Fino a € 300,00 mensili
4 componenti o più	Fino a € 400,00 mensili

**IMPORTO MASSIMO EROGABILE**

**PRIORITÀ 1**

**ISEE euro 0 - 5.000**

<b>Numero componenti</b>	<b>Importo massimo contribuito per utenze domestiche</b>
1	€ 300,00
2	€ 400,00
3	€ 500,00
4 o più	€ 600,00

**PRIORITA' 2**

**ISEE euro 5.001 - 10.000**

<b>Numero componenti</b>	<b>Importo massimo contribuito per utenze domestiche</b>
1	€ 250,00
2	€ 350,00
3	€ 450,00
4 o più	€ 550,00

**PRIORITA' 3**

**ISEE euro 10.001 - 15.000**

<b>Numero componenti</b>	<b>Importo massimo contribuito per utenze domestiche</b>
1	€ 200,00
2	€ 300,00
3	€ 400,00
4 o più	€ 500,00

**PRIORITA' 4**

**ISEE euro 15.000 - 20.000**

<b>Numero componenti</b>	<b>Importo massimo contribuito per utenze domestiche</b>
1	€ 150,00
2	€ 250,00
3	€ 350,00
4 o più	€ 450,00

Il nucleo familiare preso a riferimento per la determinazione dell'importo è quello risultante dall'anagrafe.

Gli importi indicati si intendono una tantum.

**Articolo 3 - Contributo per il pagamento delle utenze domestiche**

Il contributo economico è da intendersi quale parziale e/o totale abbattimento degli oneri di gestione dell'abitazione e della vita familiare, per i seguenti pagamenti:

- Tassa TA.RI;
- Servizio elettrico;
- Servizio idrico.

Non è previsto il pagamento/rimborso dei canoni di locazione stante il fatto che le richieste presentate vengono soddisfatte con i contributi della Legge 431/98.

Le utenze devono essere intestate al richiedente o ad un componente del nucleo familiare anagrafico, fare riferimento all'alloggio adibito ad abitazione principale ed essere ad uso domestico residente.

In caso di **regolarità** dei pagamenti il richiedente dovrà presentare ricevute di pagamento relative alle utenze domestiche indicate nel bando e relativi all'anno 2022 (da gennaio a dicembre).

In caso di **morosità** pregressa sarà possibile produrre anche fatture e/o bollette insolute, sempre relative al periodo suindicato. Per la sola utenza della TARI sarà possibile sanare anche annualità pregresse, sulla base delle risultanze dell'Ufficio Tributi.

## **CLAUSOLA RICHIEDENTI MOROSI TARI**

Qualora risulti che il nucleo richiedente sia moroso con i pagamenti TARI l'utilizzo del contributo eventualmente assegnato avrà precedenza rispetto all'erogazione del rimborso per i pagamenti regolari. Il contributo verrà compensato d'ufficio con tempestiva comunicazione da parte dell'Ufficio Finanziario.

Il bonus sarà erogato secondo i massimali indicati nell'art. 2 e comunque per un importo non eccedente nelle fatture/bollette presentate insolute o per le quali si richiede il rimborso.

### **Articolo 4 - Modalità di presentazione della domanda**

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte utilizzando l'apposito modulo e dovrà essere presentata **entro il giorno venerdì 02 dicembre 2022**, corredata **OBBLIGATORIAMENTE** dalla seguente documentazione, PENA L'ESCLUSIONE:

- copia documento di identità del richiedente;
- certificazione ISEE anno 2022.

La domanda potrà essere trasmessa **solo ed esclusivamente** con le seguenti modalità:

- **CONSEGNA A MANO:** all'ufficio protocollo del Comune di Thiesi dalle ore 10:00 alle ore 13:00 da lunedì al venerdì;
- **TRASMISSIONE VIA PEC:** protocollo @pec.comune.thiesi.ss.it

**NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DOMANDE PERVENUTE IN MODALITA' DIFFERENTI O AD ALTRI INDIRIZZI E-MAIL.**

### **Articolo 5 - Elenco beneficiari e modalità di erogazione delle misure**

L'Ufficio servizi sociali procederà a verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda in coerenza con le disposizioni del presente bando. Scaduti i termini di presentazione delle domande l'Ufficio procederà ad istruirle secondo l'ordine di arrivo al protocollo, redigendo un elenco degli aventi diritto.

L'ammissione ai benefici sarà resa nota mediante pubblicazione dell'elenco delle persone ammesse ed escluse, approvato con successiva determinazione del Responsabile del servizio.

Le persone beneficiarie ed escluse saranno rese note con il numero cronologico, la data e l'orario di presentazione dell'istanza seguita dal numero di protocollo.

Publicato l'elenco degli ammessi l'ufficio servizi sociali provveder alla liquidazione dell'importo spettante.

Il beneficiario dovrà, una volta ricevuto l'importo, se riferito a bollette insolte dovrà impegnarsi al pagamento delle fatture/bollette entro 10 giorni dall'effettiva ricezione del bonus che sarà erogato nelle modalità indicate nella domanda. Entro 5 giorni dall'avvenuto pagamento il beneficiario dovrà trasmettere copia delle bollette/fatture recanti la ricevuta di avvenuto pagamento.

Gli utenti che richiedono il rimborso di fatture/bollette già pagate devono presentare la copia delle fatture/bollette regolarmente quietanziate.

Nel caso in cui le risorse disponibili non fossero sufficienti a soddisfare le richieste degli aventi diritto si provvederà alla predisposizione di una graduatoria degli aventi diritto (fino ad esaurimento del fondo assegnato), secondo il criterio del valore ISEE, dal valore più basso al più alto. In caso di parità d'ISEE verrà preso in considerazione il valore della scala di equivalenza, il quale è rappresentato dal valore desunto in base al numero dei componenti del nucleo familiare.

Nel caso in cui, soddisfatte tutte le richieste pervenute, vi fossero ulteriori disponibilità si provvederà ad una assegnazione delle somme residue sulla base della valutazione del bisogno effettuata dal servizio sociale.

#### **Articolo 6 -Cause di esclusione dal contributo**

Sono cause di esclusione dal contributo:

- Le domande/ autocertificazione incomplete (sia dei dati che dei documenti da allegare richiesti nella domanda/autocertificazione) o non correttamente compilate;
- Le domande/ autocertificazione pervenute da più componenti dello stesso nucleo familiare convivente (in tal caso verrà ritenuta valida la prima istanza registrata al protocollo del Comune);
- Le domande/ autocertificazione oltre il termine del **2 dicembre 2022** come indicato all'art. 4 del presente Avviso;
- Comprovato accertamento sul mancato possesso dei requisiti di cui all'articolo 2;
- Le domande/autocertificazione contenenti dichiarazioni mendaci a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R.

#### **Articolo 7 - Controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà**

L'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà rese, per le quali il Comune potrà chiedere, in qualsiasi momento, l'esibizione di ogni documentazione utile alla dimostrazione dei requisiti dichiarati nell'istanza di ammissione al contributo.

### **Articolo 8 -Tutela della privacy**

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del Regolamento 2016/679/UE (GPDR), del Decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n. 101 di adeguamento del D. Lgs. 196/2003 e secondo le finalità connesse all'espletamento del bando.

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, con strumenti cartacei ed informatizzati.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **Articolo 9 -Informazioni**

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Responsabile del procedimento: A.S. Dott.ssa Francesca Canu al n. 079886012 - int. 4 o tramite e-mail all'indirizzo [servizisociali@comune.thiesi.ss.it](mailto:servizisociali@comune.thiesi.ss.it).

Copia del presente avviso e della modulistica sono disponibili sul sito internet del Comune all'indirizzo: [www.comune.thiesi.ss.it](http://www.comune.thiesi.ss.it)

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott.ssa Francesca Canu