

COMUNE DI THIESI
PROVINCIA DI SASSARI

RELAZIONE
DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2015 – 2020)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2019: 2869

Distribuzione della popolazione

	2015	2016	2017	2018	2019
maschi	1480	1465	1452	1437	1425
femmine	1538	1514	1484	1459	1444
totale	3018	2979	2936	2896	2869

Il continuo spopolamento del territorio ha portato ad un decremento demografico di circa di 158 persone in 5 anni.

1.2.1 - Organi politici

Amministratori mandato 2015-2020 Convalida degli eletti delibera consiglio comunale n.12 del 15.6.2015

NOMINATIVO	RUOLO	ATTO DI NOMINA	GRUPPO POLITICO
GIANFRANCO SOLETTA	SINDACO	delibera consiglio comunale n. 12-2015.pdf	Maggioranza Consiliare - Obiettivo comune 2015
SALVATORE TANCA	VICE SINDACO E ASSESSORE SERVIZI SOCIALI, IGIENE, SANITA', POLITICHE GIOVANILI, PARI OPPORTUNITA', PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA	decreto di nomina	Maggioranza Consiliare - Obiettivo comune 2015
FRANCESCO BUSSU	ASSESSORE LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONI ARREDO URBANO-URBANISTICA- EDILIZIA PRIVATA E PUBBLICA	decreto di nomina	Maggioranza Consiliare - Obiettivo comune 2015

GAVINA TOLA	ASSESSORE ATTIVITA' PRODUTTIVE- COMMERCIO ARTIGIANATO-TURISMO AGRICOLTURA AMBIENTE	decreto di nomina	Maggioranza Consiliare - Obiettivo comune 2015
GIUSEPPINA PIREDDA	ASSESSORE Patrimonio, Personale, Organizzazione uffici, Nettezza urbana e Servizi cimiteriali	decreto nomina	Maggioranza Consiliare - Obiettivo comune 2015
GIOVANNA COLOMBO	CONSIGLIERE	delibera consiglio comunale n. 12-2015.pdf	Maggioranza Consiliare - Obiettivo comune 2015
MARIA LAURA FADDA	CONSIGLIERE	delibera consiglio comunale n. 12-2015.pdf	Maggioranza Consiliare - Obiettivo comune 2015
ANTONELLO SEDDAIU	CONSIGLIERE	delibera consiglio comunale n. 12-2015.pdf	Maggioranza Consiliare - Obiettivo comune 2015
PASQUALE TANDA	CONSIGLIERE	delibera consiglio comunale n. 12-2015.pdf	Maggioranza Consiliare - Obiettivo comune 2015
SEBASTIANO RUDA	CONSIGLIERE	delibera consiglio comunale n. 12-2015.pdf	Minoranza Consiliare A TIESI
PIETRO RUDA	CONSIGLIERE	delibera consiglio comunale n. 12-2015.pdf	Minoranza Consiliare A TIESI
MARIA LUISA RITA COSSU	CONSIGLIERE	delibera consiglio comunale n. 12-2015.pdf In carica fino al 31.05.2019	Minoranza Consiliare A TIESI
GIULIA DELOGU	CONSIGLIERE	delibera consiglio comunale n. 23-2019.pdf In carica dal 12.06.2019	Minoranza Consiliare A TIESI
ANTONIO MARIA COSSU	CONSIGLIERE	delibera consiglio comunale n. 12-2015.pdf	Minoranza Consiliare A TIESI

1.3.1 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Dott.ssa Silvia Sonnu, attualmente in convenzione col Comune di Bulzi (Thiesi 24 ore – Bulzi 12 ore)

Numero posizioni organizzative: 4

- Responsabile del Settore Affari generali – Segreteria – Servizi demografici – Vigilanza;
- Responsabile del Settore Finanziario;
- Responsabile del Settore Tecnico - Manutentivo;
- Responsabile Settore Assistenziale – Scolastico – Culturale.

Numero totale personale dipendente a tempo indeterminato al 31.12.2019: **n. 11 dipendenti**

1° Settore: Affari generali – Segreteria – Servizi demografici – Vigilanza. Posizione organizzativa Sig.ra Gavinella Carta.

Servizi assegnati: Affari generali – Segreteria – Servizi demografici - Vigilanza, con assegnazione al suddetto funzionario dei seguenti Servizi: Segreteria - Organi istituzionali - Anagrafe e Stato Civile – Elettorale – Leva – Cultura – Statistica – Archivio e Protocollo – Zootechnia - Vigilanza - Statuto, Personale (solo parte giuridica), regolamenti comunali, e più in generale, normativa di natura regolamentare, anche connessa a materie affidate ad altri settori.

2° Settore: Finanziario. Posizione organizzativa Dr.ssa Maria Gavina Ruda.

Servizi assegnati: Finanze (Bilancio – PEG – Consuntivo - Ogni materia ed aspetto di natura finanziaria) – Tributi – Personale (solo la parte finanziaria) – Economato – Dissesto finanziario (Ogni aspetto di supporto gestionale – finanziario).

3° Settore: Tecnico – Manutentivo. Posizione organizzativa Ing. Giovanni Luca Balzano (in aspettativa non retribuita)- Titolare incaricato ex art. 110 D:Lgs 267/2000 Ing Alessandro Pantaleo.

Servizi assegnati: Ufficio tecnico – Urbanistica – Lavori pubblici – Espropriazioni – Manutenzioni – Illuminazione pubblica – Smaltimento rifiuti – Edilizia privata – Servizio idrico/depurativo (per quanto ancora di riferimento con lo stesso) – Edilizia abitativa – Attività produttive – Servizi cimiteriali - Responsabilità e compiti Datore di lavoro ex Decreto Legislativo n 81/2008. SUAP

4° Settore: Assistenziale – Scolastico – Culturale. Posizione organizzativa (Vacante) – Titolare incaricato con contratto a tempo determinato Dott.ssa Francesca Canu

Servizi assegnati: Assistenza – Diritto allo Studio – Biblioteca comunale - Tempo libero – Cultura - Sport.

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'amministrazione comunale si è insediata nel 2015, come da Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 15/06/2015. Il mandato si è svolto regolarmente e nel corso dello stesso l'Ente non è stato commissariato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel corso del mandato oggetto della relazione:

- l'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis;
- l'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L.;
- l'Ente non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012).

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

L'Ente è riuscito, seppure fra le molteplici difficoltà incontrate, ad esplicitare la sua attività istituzionale e la normale attività di gestione che ha dovuto adeguarsi ai vari tagli operati sui trasferimenti dello Stato con conseguenti rideterminazioni, ove possibile, delle spese correnti.

Per la spesa in conto capitale l'obiettivo tenuto sempre in considerazione, è stato quello del rispetto del Patto di Stabilità interno prima, e del pareggio di bilancio poi, senza svincolare del tutto la programmazione delle opere pubbliche.

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. In tutti i livelli, dal centro alla periferia, l'operatività dell'intero apparato pubblico è condizionata dagli effetti perversi prodotti dall'enorme indebitamento contratto nei decenni precedenti. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria sul patto di stabilità, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale.

Servizio affari generali:

La maggiore criticità è rappresentata dalle continue innovazioni introdotte in materie quali l'anticorruzione, la privacy e la trasparenza che richiedono uno sviluppo costante delle competenze per allineare l'ufficio ai numerosi adempimenti e alle nuove esigenze informatiche. Attraverso una funzione di raccordo con gli altri uffici si è cercato di tenere regolarmente aggiornata la sezione Amministrazione Trasparente del sito web comunale che è stato completamente rinnovato. Nella stessa direzione di adeguamento alle nuove disposizioni normative e di innovazione dei servizi è stato realizzato con l'ufficio demografici il passaggio all'Anagrafe della Popolazione Residente nonché il rilascio della carta d'identità elettronica.

Area Finanziaria:

In quest'area confluisce il servizio finanziario propriamente detto ma anche il servizio tributi, gestione del personale (parte economica), e servizio Economato.

Le maggiori criticità per il servizio sono riferibili alla necessità sempre più pressante del contenimento della spesa, pur salvaguardando i livelli del servizio previsti dall'Amministrazione.

Nel corso del periodo del mandato si è provveduto a tutti gli adempimenti in materia contabile e fiscale nel rispetto delle scadenze di legge. Si è data attuazione alla riforma della contabilità degli enti territoriali introdotta dal D.Lgs. n. 118/2011 modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, che ha introdotto nuovi principi contabili generali e applicati che, nel corso del tempo, sono stati e continuano ad

essere oggetto di modifiche ed integrazione da parte degli organi competenti, contribuendo a rendere difficoltoso il lavoro in un contesto caratterizzato dal progressivo incremento degli adempimenti richiesti.

In considerazione dell'importanza strategica riconosciuta alla gestione delle entrate tributarie comunali nell'ambito delle risorse finanziarie dell'ente, all'ufficio tributi è assegnato un istruttore tecnico-amministrativo che, in collaborazione con il Responsabile del Settore, si occupa della gestione in forma diretta delle entrate tributarie comunali, in un contesto normativo in continua evoluzione che richiede il costante aggiornamento del personale.

Gli adempimenti relativi alla gestione giuridica ed economica del personale sono stati regolarmente effettuati durante il periodo del mandato e si è garantito il rispetto delle scadenze previste per i vari adempimenti, seppure con le difficoltà connesse ad un sistema organizzativo caratterizzato dalla scarsità delle risorse umane disponibili e dalla concentrazione in capo al personale disponibile dei carichi di lavoro relativi a procedimenti tra loro diversificati.

L'attività che senza dubbio ha richiesto maggior impegno è stata lo studio e l'applicazione delle norme in particolare quelle relative ai nuovi tributi e l'impatto che la stessa avrebbe avuto sulla cittadinanza.

A tutto questo il Servizio ha fatto fronte con continue attività formative di aggiornamento, anche grazie alla disponibilità degli operatori di recepire le novità introdotte, pur incontrando difficoltà legate all'incertezza applicativa. Sono comunque sempre state rispettate le scadenze di legge.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO -
Anno 2019

Comune di Thiesi		Prov.	SS
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☒ Si	☐ No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si	☒ No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si	☒ No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si	☒ No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si	☒ No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si	☒ No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☐ Si	☒ No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ Si	☒ No
--	-----------------------------	--

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1 - Attività Normativa:

Nel corso del mandato sono stati aggiornati alcuni Regolamenti esistenti e ne sono stati adottati di nuovi, in adeguamento a disposizioni normative e nell'intento di migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi erogati. Di seguito un elenco dei Regolamenti adottati o modificati nel corso del quinquennio. Nell'apposita sezione del sito istituzionale – Amministrazione trasparente viene garantita la pubblicità e consultazione degli stessi.

Regolamento per la concessione dei passi carrabili
Modifica al regolamento comunale incentivazione impresa e occupazione
Regolamento interno per il funzionamento della Comunita' alloggio per anziani "Casa Clivio".
Regolamento comunale di contabilita'
modifiche al regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale (iuc).
Regolamento per la disciplina del diritto di interpello in materia di tributi locali
Regolamento servizio civico comunale sulla base della legge regionale 2 agosto 2016 n. 18
Regolamento comunale di polizia mortuaria.
Regolamento comunale per la disciplina del reddito di inclusione sociale - R.E.I.S.
Regolamento comunale per l'utilizzo di beni immobili, mobili e attrezzature comunali.
Regolamento comunale recante norme per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture
Regolamento per l'individuazione, il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative ai sensi del CCNL 21.05.2018.
Regolamento Comunale sulle norme di accesso agli impieghi , modalità concorsuali e requisiti di accesso
Approvazione Regolamento per lo svolgimento degli incarichi esterni al personale dipendente.

Attività Amministrativa

2. Sistema ed esiti e controlli interni:

Ai fini dell'attuazione di un sistema integrato di controlli interni sull'attività dell'Ente, conformemente a quanto disposto dal novellato art. 147 del D.Lgs. 267/2000, in attuazione dell'art 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012, il Comune si è dotato di un apposito "Regolamento del sistema dei controlli interni" approvato con deliberazione C.C. n. 9 del 20.02.2013.

Il sistema dei controlli interni è costituito da:

- controllo di regolarità amministrativa;
- controllo di regolarità contabile;
- controllo di gestione;
- controllo sugli equilibri finanziari.

Le attività di controllo interno sono finalizzate al miglioramento della qualità della attività amministrativa, anche attraverso il raggiungimento di livelli di efficienza, efficacia ed economicità più elevati. Esse producono report semestrali, che sono inviati alla Giunta ed al Consiglio e, nei casi previsti dalla normativa, alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

L'ente si riserva di valutare l'opportunità di dare vita alle seguenti forme di controllo interno:

- controllo strategico, che comprende anche la relazione sulle performance;
- controllo sulle società partecipate non quotate;
- controllo sulla qualità dei servizi erogati.

Il sistema dei controlli interni, con particolare riferimento a quello di regolarità amministrativa, costituisce strumento di supporto nella prevenzione del fenomeno della corruzione.

Gli esiti del controllo interno sono utilizzati ai fini della predisposizione, da parte del Segretario Comunale, della dichiarazione di inizio e fine mandato che il Sindaco deve presentare. Partecipano ai controlli interni il Segretario Comunale dell'ente, i Responsabili dei servizi, i componenti del Nucleo di Valutazione e dell'organo di Revisione Contabile.

Gli esiti dei controlli interni sono trasmessi al Sindaco, alla Giunta ed al Presidente del Consiglio dell'ente. I report delle varie tipologie di controllo interno sono pubblicati sul sito internet dell'ente.

Gli esiti dei controlli interni sono utilizzati ai fini della valutazione dei responsabili dei servizi.

I report sui controlli interni sono sottoposti all'esame del Consiglio Comunale nel corso dell'esame ed approvazione del Conto Consuntivo e della verifica della permanenza degli equilibri di bilancio.

Il controllo di regolarità amministrativa

Il controllo di regolarità amministrativa si suddivide nella fase preventiva e nella fase successiva.

Nella fase preventiva si applica alle Deliberazioni, alle Determinazioni e, più in generale, a tutti i provvedimenti amministrativi.

Esso si concretizza nel rilascio del parere di regolarità tecnica. In tale parere viene verificata la conformità della Determinazione, dell'atto amministrativo o della proposta di Deliberazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'ente, nonché il rispetto delle procedure. Tale verifica viene effettuata sia sul merito che sul rispetto delle procedure. L'esito di questa attività è riportato nel testo del provvedimento.

La Giunta ed il Consiglio possono discostarsi dalle risultanze del parere di regolarità tecnica sulla base di argomentate motivazioni che devono essere esplicitate nel testo del provvedimento.

Nella fase successiva all'adozione degli atti amministrativi, il controllo di regolarità amministrativa è svolto dal Segretario Comunale, che si avvale del supporto della struttura preposta ai controlli interni. Il Segretario Comunale può avvalersi del supporto dell'Oiv/Nucleo di Valutazione.

Il controllo di regolarità amministrativa successivo, esercitato sulle Determinazioni, sui contratti e sugli altri atti adottati dai Responsabili, utilizza i principi di revisione aziendale ed ha gli stessi contenuti previsti del controllo di regolarità amministrativa nella fase preventiva. In aggiunta, esso verifica il rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti amministrativi.

Sono soggetti a controllo successivo:

- a. atti di valore superiore ad Euro 5.000,00;
- b. determinazioni a contrarre;
- c. atti di conferimento di incarichi; tutti gli altri atti segnalati dai Responsabili o dagli Amministratori e su quelli su cui il Segretario Comunale, in qualità di Responsabile anticorruzione, ritenga necessario svolgere tale attività.

Esso viene inoltre effettuato sul 10% del totale degli atti adottati da ogni Responsabile, percentuale che sale al 30% degli atti adottati dagli uffici che sono individuati a maggior rischio di corruzione. Gli atti da sottoporre a questa forma di controllo sono scelti in modo casuale dal Segretario stesso.

Viene predisposto un rapporto semestrale che è trasmesso ai Responsabili, all'OIV/Nucleo di Valutazione, all'Organo di Revisione Contabile, al Sindaco ed al Presidente del Consiglio dell'Ente. Esso contiene anche specifiche direttive per i Responsabili.

Degli esiti di questa forma di controllo si tiene conto nella valutazione dei Responsabili con le modalità definite dalla apposita metodologia.

Il controllo di regolarità contabile

Il controllo di regolarità contabile è svolto dal Responsabile del Settore Finanziario e si concretizza nel visto sulle Determinazioni e nel parere di regolarità contabile sulle proposte di Deliberazione che comportino riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Esso verifica:

- la disponibilità dello stanziamento di bilancio;
- la corretta imputazione;
- l'esistenza del presupposto;
- l'esistenza dell'impegno di spesa;
- la conformità alle norme fiscali;
- il rispetto delle competenze;
- il rispetto dell'ordinamento contabile;
- il rispetto del regolamento di contabilità;
- la mancanza di conseguenze negative sugli equilibri di bilancio e sul patto di stabilità;
- l'accertamento dell'entrata;
- la copertura nel bilancio pluriennale;
- la regolarità della documentazione;
- gli equilibri finanziari complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica.

Le risultanze di questa forma di controllo sono contenute nel testo del provvedimento.

La Giunta ed il Consiglio possono discostarsi dalle risultanze del parere di regolarità contabile sulla base di argomentate motivazioni.

Al controllo di regolarità contabile partecipa l'Organo di Revisione Contabile, che verifica le attività di controllo svolte dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Il controllo sugli equilibri finanziari

La regolamentazione del controllo sugli equilibri finanziari è contenuta nel Regolamento di Contabilità. Esso si estende anche alla gestione di eventuali società partecipate non quotate. La responsabilità di questa forma di controllo interno è posta in capo al Responsabile del Settore Finanziario.

Il controllo di gestione

Il controllo di gestione misura l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione ed ha come finalità quella di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati.

- Esso è svolto con riferimento ai singoli centri di costo ed ai servizi.
- Si basa sulla seguente struttura contabile: il PEG (che comprende anche il Piano della Performance) ed il PDO; i centri di costo e la contabilità analitica (qualora attivata); il sistema di indicatori e di reportistica.
- Le sue fasi sono quelle previste nel ciclo della performance di cui al D.Lgs n. 150/2009.
- Le sue risultanze sono utilizzate dall'Oiv/Nucleo di Valutazione per la valutazione dei Responsabili.
- Le attività sono svolte dalla struttura preposta ai controlli interni, coordinata dal Segretario Comunale.
- I suoi esiti sono contenuti in specifici report e sono trasmessi al Sindaco, al Presidente del Consiglio dell'ente, se diverso, ed all'Organo di Revisione contabile.

Come emerge dalle relazioni periodiche sui controlli effettuati dal Segretario comunale, non sono state rilevate criticità, né irregolarità gravi che incidessero sulla legittimità dei procedimenti e degli atti amministrativi.

Per quanto attiene la produzione di atti amministrativi si è cercato di dotare gli uffici di idonei strumenti informatici per la redazione degli stessi. E' stato adottato il regolamento sui controlli interni ai sensi dell'art. 147 e seguenti del TUEELL, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 20/02/2013 e si è provveduto ad attuare un controllo successivo delle determinazioni adottate

Di seguito si riporta una sintesi degli atti amministrativi adottati nel corso del mandato.

	2015	2016	2017	2018	2019
Delibere di giunta	95	89	85	98	110
Delibere di consiglio	45	44	53	35	43
Ordinanze del sindaco	50	51	60	47	43
Decreti del sindaco	16	13	9	8	24

PARTE III - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

La politica tributaria attuata durante il mandato è stata orientata dall'obiettivo di conciliare l'esigenza di reperire le risorse finanziarie necessarie per il funzionamento dell'ente e l'erogazione dei servizi fondamentali, in considerazione della spinta verso il federalismo fiscale e della riduzione dei trasferimenti statali in favore dei Comuni, con la necessità di evitare eccessivi aggravii della pressione fiscale a carico dei cittadini, pur nel rispetto delle numerose limitazioni all'autonomia decisionale dell'Amministrazione comunale imposte dal legislatore.

Le aliquote IMU sono state fissate nella misura minima negli anni 2015-2016-2017-2018-2019. La TASI è stata azzerata sin dal primo anno di applicazione.

Le tariffe TARI sono state determinate, per ciascuno degli anni di durata del mandato, in modo tale da garantire la copertura integrale dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, come previsto dalla normativa vigente in materia.

Le tariffe di TOSAP, Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni sono state mantenute invariate durante l'intera durata del mandato. L'addizionale comunale all'IRPEF non è stata applicata per il periodo del mandato.

Aliquote ICI/IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	4,00 (cat A/1-A/8-A/9)	4,00 (cat A/1-A/8-A/9)	4,00 (cat A/1-A/8-A/9)	4,00 (cat A/1-A/8-A/9)	4,00 (cat A/1-A/8-A/9)
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,6	7,6	7,6	7,6	7,6
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0	0	0	0	0

1.1.1 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota massima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

1.1.2 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2015	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	169,66	167,37	178,59	164,00	185,82

Controllo di gestione:

Le linee programmatiche sono state presentate al Consiglio Comunale in data 15.06.2015, deliberazione n. 16

• Personale:

Durante l'ultimo anno del quinquennio si è avuta una diminuzione del personale in servizio per effetto di diverse cessazioni. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 08.07.2019 e n. 80 del 11.09.2019 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019-2021 e il relativo piano occupazionale. Le spese di personale rispettano i vincoli di legge.

	Razionalizzazione e dotazione organica degli uffici
Inizio mandato	Al 31.12.2015 presenti in servizio n. 15 dipendenti di ruolo
Fine mandato	Al 31/12/2019 presenti in servizio n. 11 dipendenti di ruolo

• Lavori pubblici:

A seguire l'elenco riepilogativo delle principali attività e opere pubbliche gestite nell'arco del mandato elettorale:

Anno 2015

- L.R. 29/98 "Tutela e valorizzazione Centri storici della Sardegna" - Bando Biddas - annualità 2008. Lavori di: "Recupero ex Monte Granatico" - Progettista: Arch. Adriana Trogu CUP: G62F11001380006 - CIG: 54137396BF. Approvazione variante progettuale.
- "Interventi migliorativi delle collezioni e delle strutture - Ammodernamento e strutture del Museo Aligi Sassu - Adeguamento servizi igienico sanitari e climatizzazione". CUP G66D10000050006 Approvazione variante progettuale.
- Contributo per il rilascio del permesso di costruire. Determinazione incidenza del costo di costruzione - Anno 2015
- Determinazione quantità e qualità aree da destinarsi alla residenza. Determinazione del prezzo di cessione per l'anno 2015 - Art. 172, comma 1, lett. c), del T.U.E.L. 267/2000.
- APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E/O VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI PER L'ANNO 2015.
- Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 - Misura 321 "Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale" - Azione 4 "Accessibilità alle tecnologie di informazione e comunicazione" Approvazione proposta da presentare a finanziamento Approvazione progetto "Rete wireless in aree di aggregazione comunali" - Progetto per una infrastruttura di connettività wireless a larga banda nel Comune di Thiesi Autorizzazione al Sindaco per la presentazione della domanda.
- "Tutela e valorizzazione dei centri storici della Sardegna" - L.R. 13 ottobre 1998, n. 29 - BANDO 2015 - Indirizzi agli uffici per la predisposizione di un avviso pubblico esplorativo
- AUTORIZZAZIONE LAVORI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI E DELLE STRADE VICINALI COMUNALI. APPROVAZIONE VERBALE PER LAVORI D'URGENZA EX ART. 175 DEL DPR 207/2010.
- "Tutela e valorizzazione dei centri storici della Sardegna" - L.R. 13 ottobre 1998, n. 29 - BANDO 2015 Opera pubblica "Riqualficazione sas Rochitas: Via Azuni-Via Marconi" Approvazione del progetto esecutivo inserito nel Programma Integrato del Centro Storico di Thiesi "Sas Rochitas".

- approvazione DVR
- Lavori di "Ripristino, recupero ed utilizzo per scopi alimentari delle acque provenienti dalla sorgente Sas Funtaneddas". Progettista: Ing. Salvatorico Sassu - Approvazione progetto definitivo-esecutivo. Importo: € 112.000,00 - CUP n° G67B15000640004
- Lavori di "Completamento del Centro di Raccolta comunale (Ecocentro) di cui al D.M. Ambiente 6 aprile 2008 e s.m.i.". Progettista: Ing. Francesco Mario Spanu Approvazione progetto definitivo-esecutivo. Importo: € 55.000,00 - CUP G63D15003380004

Anno 2016

- Adeguamento e completamento Impianti Sportivi Polivalenti - Approvazione progetto preliminare - Approvazione proposta da presentare a finanziamento - Autorizzazione al Sindaco per la presentazione della domanda.
- AUTORIZZAZIONE LAVORI URGENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA D'EMERGENZA. INQUINAMENTO D'IDROCARBURI IN AGRO DI THIESI, LOC. "ORTU E PALATU - PORRIU". APPROVAZIONE VERBALE PER LAVORI D'URGENZA EX ART. 175 DEL DPR 207/2010.
- Lavori di "Realizzazione Centro Polifunzionale con recupero della palestra ex I.T.C. - PIA SS11 VI atto aggiuntivo". - Progettista: Ing. Piero Gessa CUP G62J11000270002 - CIG 5837525E02 Approvazione variante progettuale.
- Contributo per il rilascio del permesso di costruire. Determinazione incidenza del costo di costruzione - Anno 2016
- Adeguamento e completamento Impianti Sportivi Polivalenti Approvazione progetto definitivo- esecutivo - Importo € 1.000.000,00
- Servizio gestione tecnica del patrimonio immobiliare - Manutenzione strade, cimitero, aree e immobili pubblici. Anno 2016-2017 Approvazione progetto dell'importo di € 75.000,00
- APPROVAZIONE PERIZIA DI STIMA PER LAVORI DI "PREVENZIONE INCENDI - ANNO 2016"
- APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E/O VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI PER L'ANNO 2016.
- Determinazione quantità e qualità aree da destinarsi alla residenza. Determinazione del prezzo di cessione per l'anno 2016 - Art. 172, comma 1, lett. c), del T.U.E.L. 267/2000.
- Inquinamento d'idrocarburi in agro di Thiesi, loc. "Ortu e Palatu - Porriu". Affidamento incarico professionale legale finalizzato al risarcimento danni all'Avv. Enrico Pintus con studio legale in Sassari.
- Appalto dei lavori di "Ampliamento del cimitero 2° stralcio di completamento" - CUP n° G61E13000240006 - CIG n° 6287417CA2 - Approvazione variante progettuale.
- L.R. 29/98 "Tutela e valorizzazione Centri storici della Sardegna" Bando Biddas - annualità 2008. Lavori di: Recupero ex Monte Granatico Progetto di completamento -Progettista: Arch. Adriana Trogu
- Interventi urgenti per la razionalizzazione ed adeguamento della rete raccolta acque bianche in località Sa Sea e di bitumatura in alcune strade comunali. Approvazione progetto esecutivo. Importo: euro 151.000,00
- APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE OO.PP.
- Lavori di "Ripristino, recupero ed utilizzo per scopi alimentari delle acque provenienti dalla sorgente Sas Funtaneddas". Progettista: Ing. Salvatorico Sassu - - CUP n° G67B15000640004 - CIG n° 6541948A43-Approvazione variante progettuale.

Anno 2017

- "Servizi di raccolta integrata dei rifiuti solidi urbani e dei servizi connessi nel territorio comunale". Approvazione progetto di gestione dell'Ecocentro Comunale ed Area di Travaso a supporto del servizio di raccolta integrata dei rifiuti urbani nel Comune di Thiesi
- Lavori di "Realizzazione Centro Polifunzionale con recupero della palestra ex I.T.C. PIA SS11 VI atto aggiuntivo". - Progettista: Ing. Piero Gessa - CUP G62J11000270002 - CIG 5837525E02 Approvazione 2° variante progettuale.

- Contributo per il rilascio del permesso di costruire. Determinazione incidenza del costo di costruzione Anno 2017
- Determinazione quantità e qualità aree da destinarsi alla residenza. Determinazione del prezzo di cessione per l'anno 2017 - Art. 172, comma 1, lett. c), del T.U.E.L. 267/2000.
- APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E/O VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI PER L'ANNO 2017.
- Adozione programma triennale delle opere pubbliche anni 2017-2019 ed elenco annuale 2017.
- APPROVAZIONE PERIZIA DI STIMA PER LAVORI DI "PREVENZIONE INCENDI ANNO 2017"
- APPROVAZIONE PROGETTO PER IL "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE URBANO ANNO 2017"
- PSR - strade rurali
- Lavori di " ripristino, recupero ed utilizzo per scopi alimentari delle acque provenienti dalla sorgente sas funtaneddas. Lotto 2. Ripristino tratto rete idrica esistente posta nella Via su Tancadu fino alla casetta di raccolta acque".
- MASTH MUSEO ALIGI SASSU - Progetto di sistemazione del Grande Cavallo Reale. Approvazione progetto e autorizzazione alla realizzazione dei lavori.
- Lavori urgenti di completamento della strada di Funtana - tratto depuratore - strada comunale di Su Campu. Approvazione progetto definitivo esecutivo
- Approvazione progetto di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria sugli impianti di riscaldamento negli stabili di proprietà comunale.
- Approvazione nuove tariffe cimiteriali e criteri di assegnazione dei loculi.
- Attuazione dell'Intervento inserito nell'ambito del "Piano triennale di edilizia scolastica Iscol@ 2015-2017" - Asse I approvato con D.G.R. n.22/47 del 3 maggio 2017 e ss.mm.ii. Comune di Thiesi. Realizzazione dell'intervento denominato Scuole del nuovo millennio - NUOVO POLO SCOLASTICO DI THIESI. Interventi di riqualificazione della scuola dell'Infanzia e Primaria con accorpamento della scuola Secondaria di I grado e costruzione di un nuovo edificio scolastico amministrativo dell'Istituto Comprensivo di Thiesi Importo di progetto: Euro 6.666.667,00 - CUP G61E17000290006
- Adozione programma triennale delle opere pubbliche anni 2018-2020 ed elenco annuale 2018 (art. 21, comma 3, d.Lgs. n. 50/2016).

Anno 2018

- PROGRAMMA STRAORDINARIO DI EDILIZIA PER LA LOCAZIONE A CANONE SOCIALE (RECUPERO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 71/32 DEL 16.12.2008. Recupero dell'immobile localizzato in Thiesi, Via Matteotti, 9 Fg. 22 Mapp. 902 1437 Sub.3. CUP G69G10000110002 (master) CUP G69G10000130002 (collegato) - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica, dal valore di euro 454.724,54.
- PROGRAMMA STRAORDINARIO DI EDILIZIA PER LA LOCAZIONE A CANONE SOCIALE (RECUPERO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 71/32 DEL 16.12.2008. Recupero dell'immobile localizzato in Thiesi, Via Giuseppe Garibaldi Fg. 22 mapp. 818-819-820-821-822 CUP G69G10000110002 (master) CUP G69G10000140002 (collegato) - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica, dal valore di euro 686.628,39
- PROGRAMMA STRAORDINARIO DI EDILIZIA PER LA LOCAZIONE A CANONE SOCIALE (RECUPERO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 71/32 DEL 16.12.2008. Recupero dell'immobile localizzato in Thiesi, Via Vittorio Emanuele, 3 Fg. 22 mapp. 64 CUP G69G10000110002 (master) CUP G69G10000160002 (collegato) - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica, dal valore di euro 372.891,23
- PROGRAMMA STRAORDINARIO DI EDILIZIA PER LA LOCAZIONE A CANONE SOCIALE (RECUPERO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 71/32 DEL 16.12.2008. Recupero dell'immobile localizzato in Thiesi, Via Demartini, 39-41 Fg.

- 22 mapp. 12 -13 sub. 3. CUP G69G10000110002 (master) CUP G69G10000170002 (collegato) - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica, dal valore di euro 420.597,8
- PROGRAMMA STRAORDINARIO DI EDILIZIA PER LA LOCAZIONE A CANONE SOCIALE (RECUPERO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 71/32 DEL 16.12.2008. Recupero dell'immobile localizzato in Thiesi, Via Garau, 2 Fg. 22 Mapp. 902 Sub. 2. CUP G69G10000110002 (master) CUP G69G10000120002 (collegato) Progettazione della Fattibilità tecnica ed economica - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica, dal valore di euro 570.525,53
 - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI EDILIZIA PER LA LOCAZIONE A CANONE SOCIALE (RECUPERO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 71/32 DEL 16.12.2008. Recupero dell'immobile localizzato in Thiesi, Via Crispi, 4 Fg. 22 Mapp. 730-1260. CUP G69G10000110002 (master) CUP G69G10000150002 (collegato) Progettazione della Fattibilità tecnica ed economica - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica, dal valore di euro 393.400,42.
 - Lavori di manutenzione del patrimonio immobiliare comunale - strade, cimitero, aree ed immobili pubblici. Anno 2018-2019 Approvazione progetto dell'importo di € 71.630,00
 - Controversia tra Enel Sole srl e Comune di Thiesi. Approvazione schema di Atto Transattivo.
 - Determinazione valori medi venali in comune commercio delle aree fabbricabili site nel territorio comunale ai sensi dell'art. 10 del Regolamento comunale per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC)
 - Contributo per il rilascio del permesso di costruire. Determinazione incidenza del costo di costruzione Anno 2018.
 - Determinazione quantità e qualità aree da destinarsi alla residenza. Determinazione del prezzo di cessione per l'anno 2018- Art. 172, comma 1, lett. c), del T.U.E.L. 267/2000.
 - APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E/O VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI PER L'ANNO 2018.
 - Lavori di manutenzione della pavimentazione stradale del centro abitato. Approvazione progetto esecutivo. CUP:G67H18000380004 Importo: euro 150.000,00
 - Esame ed approvazione progetto definitivo-esecutivo "Lavori per la realizzazione di reti per la sicurezza del cittadino e del territorio. POR Sardegna - FESR 2007-2013 Asse I "Società dell'informazione" Linea di Attività 1.1.1.a"
 - Adeguamento e completamento Impianti Sportivi Polivalenti 1° stralcio funzionale 1° lotto Approvazione progetto esecutivo Importo euro 550.000,00
 - Modifica al programma triennale delle opere pubbliche anni 2018-2020 ed elenco annuale 2018.
 - Lavori di "Collegamento pedonale fra le vie Mazzini e Monti" - Approvazione Progetto Esecutivo. Importo: euro 50.000,00
 - Adeguamento e completamento Impianti Sportivi Polivalenti - 1°stralcio funzionale - 2° lotto Approvazione progetto esecutivo - Importo Euro 280.000,00.
 - Ripristino, Recupero ed Utilizzo per scopi alimentari delle acque provenienti dalla sorgente "Sas Funtaneddas " - Dichiarazione della Pubblica Utilità
 - Modifica n. 3 al programma triennale delle opere pubbliche anni 2018-2020 ed elenco annuale 2018.
 - Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 - Patto per lo sviluppo della Regione Sardegna -Area Tematica 1- Linea di azione 1.10.4 "Impiantistica sportiva" - Realizzazione di interventi di riqualificazione degli impianti sportivi. Approvazione proposta da presentare a finanziamento - Autorizzazione al Sindaco per la presentazione della domanda.
 - APPROVAZIONE PROGETTO PER IL "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE URBANO - ANNO 2018"

- INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RISTRUTTURAZIONE DEL CAMPANILE DELLA CHIESA DI SANTA VITTORIA A THIESI. - CUP G67G1700000002 - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica, dal valore di euro 119.000,00.
- Lavori di "Adeguamento e completamento Impianti Sportivi Polivalenti 1° stralcio funzionale 1° lotto"- APPROVAZIONE PERIZIA DI VARIANTE N. 1
- STABILIZZAZIONE DI UNA PORZIONE STRADALE TRA LE VIE TOTI E MICCA A SALVAGUARDIA DELLE ABITAZIONI ESISTENTI TRA E DEL VERSANTE SOTTOSTANTE - 1° LOTTO. Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica, dal valore di euro 200.000,00. CUP: G65B17000830002

Anno 2019

- Lavori di sistemazione e messa in sicurezza degli spazi esterni dell'antica chiesa di San Giovanni. Approvazione proposta progettuale di massima per la richiesta di finanziamento
- Modifica n. 4 al programma triennale delle opere pubbliche anni 2018-2020 ed elenco annuale 2018
- Messa in sicurezza dell'Antica chiesa di San Giovanni localizzata nella strada comunale Slsvalles Fg. 22 Mapp. A di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 45/5 del 11.11.2014 - Approvazione progetto esecutivo Importo €. 310.000,00
- STABILIZZAZIONE DI UNA PORZIONE STRADALE TRA LE VIE TOTI E MICCA A SALVAGUARDIA DELLE ABITAZIONI ESISTENTI TRA E DEL VERSANTE SOTTOSTANTE - 1° LOTTO - Approvazione progetto definitivo/esecutivo del valore di euro 200.000,00. CUP: G65B17000830002
- Adozione dello schema del Programma triennale dei lavori pubblici 2019-2021 e dell'Elenco annuale 2019 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016
- Determinazione valori medi venali in comune commercio delle aree fabbricabili site nel territorio comunale ai sensi dell'art. 10 del Regolamento comunale per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC)
- Contributo per il rilascio del permesso di costruire. Determinazione incidenza del costo di costruzione Anno 2019.
- Determinazione quantità e qualità aree da destinarsi alla residenza. Determinazione del prezzo di cessione per l'anno 2019- Art. 172, comma 1, lett. c), del T.U.E.L. 267/2000.
- APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E/O VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI PER L'ANNO 2019
- Lavori di manutenzione del patrimonio immobiliare comunale - strade, cimitero, aree ed immobili pubblici. Anno 2019-2020 Approvazione progetto dell'importo di € 157.709,05 CUP: G67H19000270004
- Contributo destinato di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale, per l'anno 2019. Lavori di sistemazione di un tratto di pavimentazione stradale nella circonvallazione A. Sassu Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica, definitivo ed esecutivo - Importo progetto € 50.000,00 CUP: G67H19001010001 CIG: Z132845561
- Lavori per la realizzazione di reti per la sicurezza del cittadino e del territorio. POR Sardegna FESR 2007-2013 Asse I Società dell'informazione - Linea di Attività 1.1.1.a. CUP: G69D17001830002 - APPROVAZIONE PERIZIA DI VARIANTE N. 1
- Approvazione progetto di completamento campo sportivo per omologazione L.N.D.
- Lavori di " Sistemazione strade interne " Opera Pubblica del 1999 conclusa nel 2001. Attivazione procedura ex art. 42bis del D.P.R. n 327/2001 per acquisizione aree. Approvazione relazione di stima predisposta da UT
- Lavori di messa in sicurezza e riqualificazione impianto di illuminazione pubblica della piazza Seunis e dell'anfiteatro nell'ambito degli interventi sulle "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi". Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica, definitivo ed esecutivo - Importo progetto euro 50.000,00

- Approvazione perizia suppletiva e di variante progettuale. Ai sensi dell'art.106 comma 2 lettera b del DLGS 50/2016, di importo inferiore al 15 % dell'importo di contratto. Lavori di "Ripristino, recupero ed utilizzo per scopi alimentari delle acque provenienti dalla sorgente Sas Funtaneddas" - Ripristino Tratto Rete Idrica Esistente nella Via Su Tancadu fino alla Casetta di Decantazione. CUP: G67B17000440004 - CIG: 7710872CDC
- "PROGRAMMA LAVORAS - CANTIERI DI NUOVA ATTIVAZIONE" LAVORI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE - STRADE, CIMITERO, AREE E IMMOBILI PUBBLICI - ANNO 2019-2020 - CUP_G69E19000610002 Approvazione progetto dell'importo di euro 103.451,00.

Anno 2020

- Lavori di "Restauro della tomba dipinta di Mandra Antine Struttura di protezione della tomba III" CUP G64B07000070006 - CIG 152875615C - Approvazione perizia suppletiva e di variante progettuale. Ai sensi dell'art.106 comma 1 lettera c) del D.lgs 50/2016.
- Adozione schema programma triennale delle opere pubbliche anni 2020-2022 ed elenco annuale 2020
- Contributo per il rilascio del permesso di costruire. Determinazione incidenza del costo di costruzione Anno 2020
- Determinazione quantità e qualità aree da destinarsi alla residenza. Determinazione del prezzo di cessione per l'anno 2020- Art. 172, comma 1, lett. c), del T.U.E.L. 267/2000.
- Determinazione valori medi venali in comune commercio delle aree fabbricabili site nel territorio comunale ai sensi dell'art. 10 del Regolamento comunale per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC)
- "PROGRAMMA LAVORAS - CANTIERI DI NUOVA ATTIVAZIONE" LAVORI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE - STRADE, CIMITERO, AREE E IMMOBILI PUBBLICI - ANNO 2020 - 2021 - Approvazione progetto dell'importo di € 74.610,00
- LAVORI DI SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI SPAZI ESTERNI DELL'ANTICA CHIESA DI SAN GIOVANNI – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO – ESECUTIVO

• Gestione del territorio:

I tempi di rilascio dei titoli autorizzativi, salvi i casi specifici, rientrano sempre all'interno di quelli previsti dalla normativa vigente. Durante il mandato elettorale sono state istruite il seguente n° di pratiche edilizie:

1. Anno 2015:

- N° 26 Pratiche edilizie (su un totale di N° 55);
- Rilasciate N° 14 Permessi di costruire (su un totale di N° 25);
- Rilasciate N°1 Autorizzazioni Edilizie (su un totale di N° 1);
- N° 0 Dichiarazioni di Inizio Attività (su un totale di N° 0);
- N° 0 Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA);
- Rilasciate N° 2 Autorizzazioni di Agibilità (su un totale di N° 4);
- Emessi n° 7 Certificati di Destinazione Urbanistica (su un totale di 10);
- N° 4 Atti di pianificazione territoriale

2. Anno 2016:

- N° 47 Pratiche edilizie;
- Rilasciate N° 22 Permessi di costruire;
- Rilasciate N° 0 Autorizzazioni Edilizie;
- N° 0 Dichiarazioni di Inizio Attività (DIA);
- Rilasciate N° 8 Autorizzazioni di Agibilità;
- Emessi n° 20 Certificati di Destinazione Urbanistica;
- N° 2 Atti di pianificazione territoriale

3. Anno 2017:

- N° 72 Pratiche edilizie/suape esaminate;
- Rilasciate N° 18 Permessi di costruire;
- Rilasciate N° 1 Autorizzazioni di Agibilità;
- Emessi n° 15 Certificati di Destinazione Urbanistica;
- N° 5 Atti di pianificazione territoriale

4. Anno 2018:

- N° 57 Pratiche edilizie/suape esaminate;
- Emessi n° 42 Certificati di Destinazione Urbanistica;
- N° 2 Atti di pianificazione territoriale

5. Anno 2019:

- N° 72 Pratiche edilizie/suape esaminate;
- Emessi n° 35 Certificati di Destinazione Urbanistica;
- N° 1 Atti di pianificazione territoriale

6. Anno 2020:

- N° 32 Pratiche edilizie/suape esaminate;
- Emessi n° 13 Certificati di Destinazione Urbanistica;
- N° 2 Atti di pianificazione territoriale

• **Istruzione pubblica:**

	Servizio mensa
Inizio mandato	Servizio garantito alla locale scuola dell'infanzia e primaria
Fine mandato	Servizio garantito alla locale scuola dell'infanzia e primaria

• **Ciclo dei rifiuti:**

La percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato era del 65,31% (anno 2015) e alla fine del mandato (anno 2019) è stata raggiunta la percentuale dell'77%;

• **Settore Assistenziale, Scolastico e Culturale**

Il Settore Assistenziale, Scolastico e Culturale ha curato prevalentemente le seguenti aree di attività:

- Interventi per l'area anziani: assistenza domiciliare (gestita dal 01.01.2016 tramite la forma dell'accreditamento a livello PLUS), piani personalizzati di sostegno in favore di persone con handicap grave ai sensi della Legge 162/98 (circa 120/130 annui), progetti Ritornare a casa (circa 12 annui), inserimenti in struttura, pasti a domicilio. In particolare si segnala che dalla data del 01.07.2016 la Comunità Alloggio per Anziani Casa Clivio è gestita tramite la forma della concessione;
- Interventi per l'area dei minori: soggiorni climatici per minori, servizio educativo territoriale e assistenza scolastica specialistica (gestiti entrambi dal 2014 con la forma dell'accreditamento a livello PLUS), erogazione di voucher per attività ludiche nel periodo estivo;
- Interventi per l'area del disagio e di contrasto alla povertà: contributi economici straordinari (con una diminuzione crescente nel corso degli ultimi anni), programma SIA, REI, REIS, RDC, contributi per canoni di locazione, bonus elettrico e idrico, assegno di maternità e assegno a nuclei familiari con almeno tre figli minori (pratiche istruite dal comune ma a carico dell'INPS per quanto riguarda l'erogazione);
- Interventi nell' area della disabilità e tutela della salute mentale: inserimento di disabili presso centri diurni e residenziali, servizio di trasporto dei disabili, gestione di piani personalizzati, provvidenze a favore di particolari categorie di utenza (persone affette da neoplasie, talassemia, nefropatici);
- Interventi rivolti alla comunità in generale: attivazione nel 2018 dello sportello di lingua sarda (in qualità di ente capofila), realizzazione manifestazione "Rochitas in festa" (per la quale negli anni 2017, 2018 e 2019 è stato ottenuto un finanziamento regionale), progetto finanziato

dalla Fondazione Banco di Sardegna “Si scrive prevenzione si legge vita – Aprile il mese della salute”, realizzazione di n. 2 edizioni del concorso “Thiesi in fiore” (anni 2018 e 2019), contributi per manifestazioni culturali e sportive, comitati locali;

Tra gli interventi del servizio scolastico e diritto allo studio vi sono:

- Interventi finalizzati all'erogazione del servizio mensa;
- Interventi finalizzati all'erogazione dei contributi a sostegno della spesa sostenuta dalle famiglie per l'istruzione al fine di garantire a tutti il diritto allo studio;
- Fornitura gratuita o semigratuita libri di testo;
- Acquisto libri di testo scuola primaria;
- Contributi spese scolastiche;
- Borse di studio regionali;
- Borse di studio nazionali;
- Rimborsi spese di viaggio studenti pendolari;
- Voucher lostudio;
- Assegnazione di n.2 borse di studio per merito a favore rispettivamente della classe 2^a della scuola secondaria di primo grado e 4^a della scuola secondaria di secondo grado Trasferimento di contributi alle Istituzioni scolastiche per il mantenimento delle direzioni didattiche;
- Interventi in favore di minori in difficoltà, in quanto appartenenti a nuclei problematici, con il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche;
- Gestione della biblioteca comunale (prestito, acquisto libri, richieste e rendicontazione contributi, ecc..) nonché organizzazione di varie presentazioni di libri con gli autori;
- Adesione alla manifestazione Monumenti Aperti.

Valutazione delle performance:

L'attività di misurazione e valutazione delle performance individuale e organizzativa ai sensi del D.Lgs 150/2009, avviene in forma associata mediante convenzione tra i comuni di Banari, Bessude, Bonnanaro, Bonorva, Borutta, Cheremule, Cossoine, Giave, Pozzomaggiore, Semestene, Siligo, Thiesi, Torralba, Unione dei Comuni del Meilogu. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 29/12/2016, è stato approvato un aggiornamento della metodologia di misurazione e valutazione delle performance sin qui adottata.

Nel processo di valutazione intervengono il Sindaco che valuta il Segretario; l'Organismo Indipendente di Valutazione che valuta i titolari di posizione organizzativa; i titolari di PO che valutano i dipendenti assegna all'Area.

La valutazione rappresenta un momento formativo e informativo tra l'Organismo indipendente di Valutazione e i titolari di posizione organizzativa e tra questi ultimi e i dipendenti.

Viene effettuata sulla base dei seguenti criteri:

per il Segretario comunale: Grado di raggiungimento degli obiettivi; 2. Valutazione delle capacità/competenze

per i titolari di P.O. La valutazione della performance dei Responsabili delle Posizioni Organizzative avviene in funzione di tre componenti: "**Performance di Ente**", "**Raggiungimento degli obiettivi**" (MbO) e "**Comportamento organizzativo**" (Skill)

per il personale dipendente: La valutazione della performance di ciascun dipendente avviene in funzione della **Performance di Ente**, della **Performance dell'Unità organizzativa (Servizio) di appartenenza**, della **Performance individuale**

Tutti gli obiettivi sono proposti dal titolare di posizione organizzativa, articolati nelle fasi necessarie per il loro raggiungimento, negoziati col Sindaco e il Segretario all'inizio dell'anno. La misurazione e la valutazione delle performance ha lo scopo di ottimizzare la produttività del lavoro, la qualità, l'efficienza e la trasparenza dell'azione amministrativa.

- **Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):**

ELENCO DELLE SOCIETÀ POSSEDUTO CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE

Ragione sociale	Natura giuridica	Quota di partecipazione	Funzioni attribuite	Durata attuale dell'impegno
1. ABBANOIA SPA	Società a responsabilità limitata	0,08687606%	Gestore unico del sistema idrico integrato in Sardegna	31/12/2100

2. GRUPPO DI AZIONE LOCALE COROS - GOCEANO - MEILUGU - MONTE ACUTO - VILLANOVA	Associazione riconosciuta	€ 3.300, pari al 2,19%	Promozione dello sviluppo rurale	31/12/2050
3. ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA)	Consorzio obbligatorio tra Comuni e Province della Sardegna	€ 4.759,16, pari al 0,0020692 -	programmazione, organizzazione e controllo sull'attività di gestione del servizio idrico integrato con esclusione di ogni attività di gestione del servizio	Tempo indeterminato (art. 3 Statuto)

1. Abbanoa spa

Con la Legge regionale n.29 del 17 ottobre 1997, la Regione Autonoma della Sardegna (RAS) ha disciplinato la riorganizzazione del servizio idrico ad uso civile nel rispetto dei principi stabiliti dalla Legge nazionale n.36 del 1/5/1994 (Legge Galli), a sua volta adottata in recepimento della normativa europea. La legge regionale ha previsto la razionalizzazione della gestione dell'acqua potabile, attraverso l'individuazione di un unico Ambito Territoriale Ottimale (ATO), di un unico gestore (Abbanoa) e di un'unica tariffa.

L'Autorità d'Ambito ha optato per l'affidamento diretto del Servizio Idrico Integrato ad un unico soggetto: una società per azioni interamente a capitale pubblico, (secondo le modalità di cui all'art. 113, comma 5, lett. c) del Testo Unico degli Enti Locali), così escludendo il ricorso alle procedure mediante gara.

La società ha sede legale a Nuoro, in via Straullu n. 35.

Finalità

La missione di Abbanoa spa ha come priorità la gestione omogenea e unitaria del servizio idrico integrato della Sardegna, così da garantire, nel pieno rispetto dell'ambiente, la fornitura dell'acqua con la stessa qualità, lo stesso livello di servizio e la stessa tariffa in tutto il territorio regionale: dal capoluogo al comune più isolato. Il tutto in un'ottica di sviluppo economico e sociale dell'Isola.

La compagine sociale di Abbanoa spa è costituita da 343 soci (342 comuni, più la Regione Autonoma della Sardegna, con il 57,44% delle azioni)

Quota di partecipazione del Comune di Thiesi

Il Comune di Thiesi detiene una partecipazione pari al 0,08687606%.

2. Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna (E.G.A.S.) (Ex Gestione Commissariale straordinaria per la regolazione del servizio idrico

integrato, a sua volta ex Autorità d'Ambito territoriale ottimale della Sardegna)

Il consorzio obbligatorio tra le amministrazioni comunali e provinciali della Sardegna, denominato "Autorità d'Ambito" è stato costituito in applicazione dell'art. 9, comma 3 della Legge 5.1.1994, n° 36, recante "Disposizioni in materia di risorse idriche", e dell'art. 5 della L.R. 17.10.1997, n° 29, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 7 della L.R. 29/1997. Il Consorzio ha personalità giuridica pubblica, una struttura organizzativa propria ed un proprio patrimonio, costituito secondo le procedure previste dall'art. 6 della l. r. 29/1997. Il confine territoriale dell'"Ambito Territoriale Ottimale" è pari a quello dell'intera Regione Sardegna, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 29/1997.

La legge 8 febbraio 2013 n.3, come modificata e integrata dalle leggi regionali 17 maggio 2013 n.11 e 15 gennaio 2014 n.5, nelle more del riordino del servizio idrico integrato, ha disposto che le funzioni già svolte dall'Autorità d'Ambito siano attribuite ad un Commissario Straordinario fino al 31 dicembre 2014.

La legge regionale 4 febbraio 2015, n. 4 ha disposto che l'Ente di governo dell'ambito della Sardegna succede (E.G.A.S.), istituito ai sensi del d.lgs. n. 152/2006 e dotato di personalità giuridica e autonomia organizzativa e patrimoniale, a cui sono attribuite le funzioni di organizzazione territoriale del servizio idrico integrato, a decorrere dal 1° gennaio 2015, succede in tutte le posizioni giuridiche ed economiche attribuite alla Gestione Commissariale.

Finalità

L'Autorità d'Ambito ha per fine quello di provvedere, nei termini di legge, ad organizzare il Servizio Idrico Integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi esclusivamente civili, nonché di fognatura e di depurazione delle acque reflue. L'Autorità succitata provvede alla programmazione ed al controllo della gestione dei servizi medesimi. A

Quota di partecipazione del Comune di Thiesi

Il Comune di Thiesi detiene presso l'organismo in oggetto una quota consortile di € 4.759,16.

3. Gruppo di Azione Locale GAL Logudoro Goceano

Il "Gruppo di Azione Locale del Coros - Goceano – Meilogu- Monte Acuto – Villanova" in forma abbreviata "GAL Logudoro Goceano", ha la forma giuridica di associazione riconosciuta.

Il GAL Logudoro Goceano, attraverso l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale, si propone di attivare strategie innovative per lo sviluppo del territorio. Un vasto territorio che può vantare un patrimonio ambientale di grande rilievo, sia per le spiccate caratteristiche di naturalità che lo caratterizzano, che per le risorse storiche e culturali. Il GAL ha come obiettivo principale la valorizzazione del territorio e delle sue risorse produttive fondamentali (Agroalimentare ed Artigianato in particolare) attraverso il pieno coinvolgimento delle popolazioni, delle Istituzioni e dell'Associazionismo. A tal fine il GAL riunisce partners che sono espressione istituzionale del territorio e delle categorie imprenditoriali.

Finalità

L'Associazione ha come oggetto sociale la promozione e realizzazione di programmi di sviluppo locale coerenti con la programmazione regionale, nazionale e comunitaria, anche in sinergia con Enti Pubblici e Istituzioni, Università, Centri o Istituti di Ricerca e Consulenza.

Quota di partecipazione del Comune di Thiesi:

L'Assemblea del Gal è composta da un totale di 90 soci, di cui 53 privati (pari al 58,88%) e 37 pubblici. La quota di partecipazione del Comune di Thiesi è di € 3.300,00, pari al 2,19% del totale delle quote dei soci aderenti

PARTE III - 1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2015	2016	2017	2018	2019*	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	988.650,12	1.099.044,07	1.111.660,47	1.106.299,37	1.180.317,15	19,39
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.652.396,78	1.570.420,84	1.784.807,58	1.853.357,60	1.735.206,75	5,01
Titolo 3 – Entrate extratributarie	667.151,23	461.014,68	321.873,34	293.264,57	284.874,37	-57,30
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	281.534,30	205.289,16	493.187,10	597.679,30	1.489.054,59	428,91
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.589.732,43	3.335.768,75	3.711.528,49	4.400.600,84	4.689.452,86	30,64

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

SPESE (in euro)	2015	2016	2017	2018	2019*	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	2.893.434,24	2.862.454,29	2.977.377,41	2.939.434,27	2.968.022,90	2,58
Titolo 2 - Spese in conto capitale	683.806,71	1.303.723,46	381.516,49	593.423,18	4.920.705,43	619,60
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	119.010,32	108.758,11	113.803,29	119.087,02	161.287,57	35,52
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.696.251,27	4.274.935,86	3.472.697,19	3.651.944,47	8.050.015,90	117,79

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

PARTITE DI GIRO (in euro)	2015	2016	2017	2018	2019*	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	439.338,33	477.815,50	463.216,21	422.489,91	444.061,34	1,08
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	439.338,33	477.620,56	463.215,83	422.489,91	444.061,34	1,08

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

PARTE III - 2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2015 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019* (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	210.877,77	78.815,59	138.435,25	107.699,34	120.288,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	3.308.198,13	3.130.479,59	3.218.341,39	3.252.921,54	3.200.398,27
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	2.893.434,24	2.862.454,29	2.977.377,41	2.939.434,27	2.968.022,90
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	78.815,59	138.435,25	107.699,34	120.288,00	39.016,38
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	119.010,32	108.758,11	113.803,29	119.087,02	161.287,57
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		427.815,75	99.647,53	157.896,60	181.811,59	152.359,42
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	16.465,34	45.023,59	0,00	7.500,00	18.090,48
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		444.281,09	144.671,12	157.896,60	189.311,59	170.449,90
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	0,00	170.449,90
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	0,00	170.449,90

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2015 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019* (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	225.500,00	117.000,00	159.451,00	906.312,27	559.480,05
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	4.698.986,92	4.037.042,72	2.883.202,77	2.579.283,76	3.970.076,16
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	281.534,30	205.289,16	493.187,10	1.147.679,30	1.489.054,59
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	683.806,71	1.303.723,46	381.516,49	593.423,18	4.920.705,43
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	4.037.042,72	2.883.202,77	2.579.283,76	3.970.076,16	967.786,41
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		485.171,79	172.405,65	575.040,62	69.775,99	130.118,96
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00	0,00	130.118,96
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	0,00	0,00	130.118,96

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2015 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019* (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		929.452,88	317.076,77	732.937,22	259.087,58	300.568,86
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	0,00	0,00	300.568,86
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	0,00	0,00	300.568,86

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		444.281,09	144.671,12	157.896,60	189.311,59	170.449,90
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	16.465,34	45.023,59	0,00	7.500,00	18.090,48
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		427.815,75	99.647,53	157.896,60	181.811,59	152.359,42

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2015

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.530.983,18			
Utilizzo avanzo di amministrazione	241.965,34		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	210.877,77				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	4.698.986,92				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	988.650,12	1.018.153,54	Titolo 1 - Spese correnti	2.893.434,24	3.263.546,30
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.652.396,78	2.130.577,22	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	78.815,59	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	667.151,23	424.783,05	Titolo 2 - Spese in conto capitale	683.806,71	728.046,17
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	281.534,30	535.758,84	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	4.037.042,72	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	3.589.732,43	4.109.272,65	Totale spese finali.....	7.693.099,26	3.991.592,47
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	119.010,32	119.010,32
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	439.338,33	448.073,17	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	439.338,33	444.258,86
Totale entrate dell'esercizio	4.029.070,76	4.557.345,82	Totale spese dell'esercizio	8.251.447,91	4.554.861,65
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.180.900,79	7.088.329,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.251.447,91	4.554.861,65
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	929.452,88	2.533.467,35
TOTALE A PAREGGIO	9.180.900,79	7.088.329,00	TOTALE A PAREGGIO	9.180.900,79	7.088.329,00

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019*

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.270.799,70			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾	577.570,53		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	120.288,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾	3.970.076,16				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.180.317,15	1.106.143,04	Titolo 1 - Spese correnti	2.968.022,90	3.041.548,60
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.735.206,75	1.700.132,99	<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	39.016,38	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	284.874,37	273.799,56			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.489.054,59	274.070,45	Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.920.705,43	866.624,90
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i>	967.786,41	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>		
Totale entrate finali	4.689.452,86	3.354.146,04	Totale spese finali	8.895.531,12	3.908.173,50
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	550.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	161.287,57	161.287,23
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	444.061,34	444.218,40	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	444.061,34	452.285,84
Totale entrate dell'esercizio	5.133.514,20	4.348.364,44	Totale spese dell'esercizio	9.500.880,03	4.521.746,57
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.801.448,89	7.619.164,14	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	9.500.880,03	4.521.746,57
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	300.568,86	3.097.417,57
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	9.801.448,89	7.619.164,14	TOTALE A PAREGGIO	9.801.448,89	7.619.164,14

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente,

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	300.568,86
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibri di bilancio (d=a-b-c)	300.568,86

FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibri di bilancio (+) / (-)	300.568,86
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	300.568,86

PARTE III - 4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2015	2016	2017	2018	2019*
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	2.533.467,35	2.333.811,25	2.720.788,13	3.270.799,70	3.097.417,57
Totale Residui Attivi Finali	4.755.903,49	4.172.821,44	3.706.796,06	4.067.797,82	4.849.859,62
Totale Residui Passivi Finali	1.193.648,55	1.325.030,21	836.141,03	960.589,97	4.932.711,05
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	78.815,59	138.435,25	107.699,34	120.288,00	39.016,38
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	4.037.042,72	2.883.202,77	2.579.283,76	3.970.076,16	967.786,41
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	1.979.863,98	2.159.964,46	2.904.460,06	2.287.643,39	2.007.763,35
Di cui:					
Parte accantonata	684.724,81	744.453,38	857.789,75	895.662,06	0,00
Parte vincolata	696.997,94	762.533,98	1.202.027,94	982.257,07	0,00
Parte destinata agli investimenti	320.832,73	328.363,27	558.618,43	21.950,13	0,00
Parte disponibile	277.308,50	324.613,83	286.023,94	387.774,13	2.007.763,35

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

PARTE III - 5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2015	2016	2017	2018	2019*
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	8.811,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	58.295,06	112.115,27	43.949,28	556.630,33	345.742,49
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	564.130,33	0,00

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

PARTE III - 6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2015	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	788.174,92	283.020,76	0,00	19.863,10	768.311,82	485.291,06	253.517,34	738.808,40
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.185.103,42	850.517,51	0,00	25.443,59	1.159.659,83	309.142,32	372.337,07	681.479,39
Titolo 3 - Entrate extratributarie	57.923,47	57.065,47	0,00	0,00	57.923,47	858,00	299.433,65	300.291,65
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.388.663,27	368.883,52	0,00	115.739,28	3.272.923,99	2.904.040,47	114.658,98	3.018.699,45
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	80.465,02	0,00	0,00	80.465,02	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	25.092,43	13.734,84	267,01	0,00	25.359,44	11.624,60	5.000,00	16.624,60
Totale titoli	5.525.422,53	1.573.222,10	267,01	241.510,99	5.284.178,55	3.710.956,45	1.044.947,04	4.755.903,49

RESIDUI PASSIVI ANNO 2015	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.917.693,33	880.454,05	0,00	855.738,65	1.061.954,68	181.500,63	510.341,99	691.842,62
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.826.512,45	519.402,43	0,00	5.285.579,10	540.933,35	21.530,92	475.162,97	496.693,89
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	10.032,57	5.420,53	0,00	0,00	10.032,57	4.612,04	500,00	5.112,04
Totale titoli	7.754.238,35	1.405.277,01	0,00	6.141.317,75	1.612.920,60	207.643,59	986.004,96	1.193.648,55

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019*	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	785.209,05	110.535,22	0,00	0,00	785.209,05	674.673,83	184.709,33	859.383,16
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	21.783,37	0,00	0,00	0,00	21.783,37	21.783,37	35.073,76	56.857,13
Titolo 3 - Entrate extratributarie	335.712,00	24.053,42	0,00	3.087,96	332.624,04	308.570,62	35.128,23	343.698,85
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.369.289,52	8.433,92	0,00	0,00	2.369.289,52	2.360.855,60	1.223.418,06	3.584.273,66
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.803,88	5.369,38	0,00	0,00	5.803,88	434,50	5.212,32	5.646,82
Totale titoli	4.067.797,82	698.391,94	0,00	3.087,96	4.064.709,86	3.366.317,92	1.483.541,70	4.849.859,62

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019*	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	664.341,83	546.726,38	0,00	0,00	664.341,83	117.615,45	473.200,68	590.816,13
Titolo 2 - Spese in conto capitale	278.931,01	119.857,90	0,00	209,59	278.721,42	158.863,52	4.173.938,43	4.332.801,95
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,34	0,34
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	17.317,13	14.189,13	0,00	0,00	17.317,13	3.128,00	5.964,63	9.092,63
Totale titoli	960.589,97	680.773,41	0,00	209,59	960.380,38	279.606,97	4.653.104,08	4.932.711,05

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2013 e precedenti	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	250.977,53	101.733,54	70.484,16	86.811,11	96.257,48	178.945,23	785.209,05
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	1.339,98	0,00	20.443,39	21.783,37
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	196.689,54	76.915,16	22.369,41	39.737,89	335.712,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.153.605,27	0,00	0,00	67.275,00	0,00	148.409,25	2.369.289,52
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.803,88	5.803,88
Totale	2.404.582,80	101.733,54	267.173,70	232.341,25	118.626,89	943.339,64	4.067.797,82

	2013 e precedenti	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	1.000,00	5.513,00	7.954,40	22.516,57	28.913,90	598.443,96	664.341,83
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	12.645,89	36.111,44	128.093,66	102.080,02	278.931,01
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.336,41	0,00	0,00	0,00	0,00	13.980,72	17.317,13
Totale	4.336,41	5.513,00	20.600,29	58.628,01	157.007,56	714.504,70	960.589,97

	2015	2016	2017	2018	2019*
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	82,11 %	80,09 %	81,10 %	69,16 %	62,76 %

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

PARTE III - 7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2015	2016	2017	2018	2019*
SI	SI	SI	SI	SI

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

PARTE III - 8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Non si è fatto ricorso all'utilizzo di strumenti di finanza derivata

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2015	2016	2017	2018	2019*
Residuo debito finale	0,00	2.526.283,22	2.513.782,05	2.944.715,03	2.783.427,80
Popolazione residente	3021	2936	2979	2896	2869
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	0,00 %	860,45 %	881,79 %	1.016,82 %	970,17 %

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2015	2016	2017	2018	2019*
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	3,76 %	3,79 %	3,53 %	3,12 %	2.95 %

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

PARTE III - 9 CONTO DEL PATRIMONIO

CONTO DEL PATRIMONIO

ANNO 2014

Anno 2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	71.638,63	Patrimonio netto	7.990.345,48
Immobilizzazioni materiali	22.928.653,85		
Immobilizzazioni finanziarie	120.547,46		
Rimanenze	0,00		
Crediti	5.325.634,43		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	18.838.783,56
Disponibilità liquide	2.530.983,18	Debiti	4.148.328,51
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	30.977.457,55	TOTALE	30.977.457,55

ANNO 2018

ANNO 2018

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	9.997,31		BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
	9 Altre	157.524,29	247.303,01	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	167.521,60	247.303,01		
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
	1 Beni demaniali	10.086.226,60	10.070.629,72		
	1.1 Terreni	1.220.185,38	1.220.185,38		
	1.2 Fabbricati	1.189.192,13	1.190.734,07		
	1.3 Infrastrutture	6.875.115,37	6.854.877,81		
	1.9 Altri beni demaniali	801.733,72	804.832,46		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	7.420.563,71	7.239.784,14		
	2.1 Terreni	1.351.301,32	1.351.301,32	BII1	BII1
a di cui in leasing finanziario					

2.2	Fabbricati	6.010.854,58	5.823.332,95		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	2.802,20	3.128,86	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	26.574,49	28.531,56	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto				
2.6	Macchine per ufficio e hardware	8.490,25	7.317,30		
2.7	Mobili e arredi	17.033,90	21.769,78		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	3.506,97	4.402,37		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	228.402,43		BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	17.735.192,74	17.310.413,86		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	119.364,46	119.364,46	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>	27.746,74	27.746,74	BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	91.617,72	91.617,72	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	119.364,46	119.364,46		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	18.022.078,80	17.677.081,33		

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
	1 Crediti di natura tributaria	225.938,93	649.682,74		
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
	b Altri crediti da tributi	219.911,79	649.682,74		
	c Crediti da Fondi perequativi	6.027,14			
	2 Crediti per trasferimenti e contributi	2.381.938,64	2.518.787,68		
	a verso amministrazioni pubbliche	2.381.938,64	2.518.787,68		
	b imprese controllate			CII2	CII2
	c imprese partecipate			CII3	CII3
	d verso altri soggetti				
	3 Verso clienti ed utenti	70.687,46	78.050,72	CII1	CII1
	4 Altri Crediti	806.083,61	261.669,82	CII5	CII5
	a verso l'erario				
	b per attività svolta per c/terzi				
	c altri	806.083,61	261.669,82		
	Totale crediti	3.484.648,64	3.508.190,96		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
	1 Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
	2 Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
	1 Conto di tesoreria	3.270.799,70	2.720.788,13		

a	Istituto tesoriere	3.270.799,70	2.720.788,13		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali	19.827,06		CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	3.290.626,76	2.720.788,13		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	6.775.275,40	6.228.979,09		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	24.797.354,20	23.906.060,42		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<u>A) PATRIMONIO NETTO</u>				
I	Fondo di dotazione	6.284.723,83	2.156.002,98	AI	AI
II	Riserve	10.671.686,39	585.459,79		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>			AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	585.459,79	585.459,79	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	10.086.226,60			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	-294.478,08		AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	16.661.932,14	2.741.462,77		
	<u>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</u>				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri			B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)				
	<u>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</u>			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	<u>D) DEBITI (1)</u>				
1	Debiti da finanziamento	2.175.011,75	1.744.098,77		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	1.744.098,77	1.744.098,77		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4

	d	verso altri finanziatori	430.912,98		D5	
2		Debiti verso fornitori	606.698,98	356.241,71	D7	D6
3		Acconti			D6	D5
4		Debiti per trasferimenti e contributi	288.102,68			
	a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
	b	altre amministrazioni pubbliche	70.394,31			
	c	imprese controllate			D9	D8
	d	imprese partecipate			D10	D9
	e	altri soggetti	217.708,37			
5		Altri debiti	65.788,31		D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	tributari	21.851,88			
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	1.366,71			
	c	per attività svolta per c/terzi (2)				
	d	altri	42.569,72			
		TOTALE DEBITI (D)	3.135.601,72	2.100.340,48		
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I		Ratei passivi	35.079,00		E	E
II		Risconti passivi	4.964.741,34	19.064.257,17	E	E
1		Contributi agli investimenti	4.964.741,34	19.064.257,17		
	a	da altre amministrazioni pubbliche	4.964.741,34	19.064.257,17		
	b	da altri soggetti				
2		Concessioni pluriennali				
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	4.999.820,34	19.064.257,17		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	24.797.354,20	23.906.060,42		

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	4.090.364,16			
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	4.090.364,16			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	858.437,38			
2	Proventi da fondi perequativi	247.861,99			
3	Proventi da trasferimenti e contributi	2.212.296,20			
<i>a</i>	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	1.853.357,60			A5c
<i>b</i>	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	358.938,60			E20c
<i>c</i>	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	189.164,26		A1	A1a
<i>a</i>	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	65.686,68			
<i>b</i>	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	8.832,73			
<i>c</i>	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	114.644,85			
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	123.314,90		A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	3.631.074,73			
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	89.241,28		B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.165.120,76		B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	27.294,85		B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	838.978,30			
<i>a</i>	<i>Trasferimenti correnti</i>	825.284,54			
<i>b</i>	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
<i>c</i>	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	13.693,76			
13	Personale	675.458,63		B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	987.377,01		B10	B10
<i>a</i>	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	101.052,04		B10a	B10a
<i>b</i>	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	321.228,66		B10b	B10b
<i>c</i>	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c

d	Svalutazione dei crediti	565.096,31		B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti			B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	17.572,49		B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	3.801.043,32			
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-169.968,59			
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<u>Proventi finanziari</u>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	724,51		C16	C16
	Totale proventi finanziari	724,51			
	<u>Oneri finanziari</u>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	108.390,80		C17	C17
a	Interessi passivi	108.390,80			
b	Altri oneri finanziari				
	Totale oneri finanziari	108.390,80			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-107.666,29			

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	50.691,84		E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	20.063,66			
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	30.628,18			E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	50.691,84			
25	Oneri straordinari	19.594,15		E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	19.594,15			E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>				E21d
	Totale oneri straordinari	19.594,15			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	31.097,69			
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-246.537,19			
26	Imposte (*)	47.940,89		22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-294.478,08		23	23

PARTE III - 10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Sentenze esecutive	NO	NO	NO	NO	NO
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	NO	NO	NO	NO	NO
Ricapitalizzazione	NO	NO	NO	NO	NO
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	NO	NO	NO	NO	8.811,00
Acquisizione di beni e di servizi	NO	NO	NO	NO	NO
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	8.811,00

10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Procedimenti di esecuzione forzata	NO	NO	NO	NO	NO

PARTE III - 11 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2015	2016	2017	2018	2019*
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	682.994,04	682.994,04	682.994,04	682.994,04	682.994,04
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	642.994,04	678.007,00	640.502,07	609.655,14	610.841,06
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,93 %	25,14 %	24,26 %	24,43 %	20,58%

(*) DATI PROVVISORI - RENDICONTO 2019 NON ANCORA APPROVATO

Spesa del personale pro-capite:

	2015	2016	2017	2018	2019
Spesa personale / Popolazione	230,68	239,84	238,83	244,45	212,91

Rapporto popolazione dipendenti:

	2015	2016	2017	2018	2019
Popolazione / Dipendenti	215,78	225,84	229,15	222,76	260,81

PARTE III -11 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Il Comune di Thiesi nel periodo considerato ha rispettato il limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Spesa personale lavoro flessibile Anno 2009	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
€ 57.072,28	47.250,97	56.876,81	54.536,77	55.790,69

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:
SI/NO

Il Comune di Thiesi non ha aziende speciali e istituzioni.

Fondo risorse decentrate:

	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate	76.028,91	76.028,91	76.028,91	77.203,00	78.486,32

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Il Comune di Thiesi non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

PARTE IV -1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

Il Comune di Thiesi non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

L'Ente nel periodo del mandato non è stato oggetto di sentenze.

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

Il Comune di Thiesi non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

- Dematerializzazione Pa: Formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;
- Adeguamento sito istituzionale;
- Servizio conservazione sostitutiva;
- Pagamenti Elettronici a favore della P.A. –
- Partecipazione al Sistema dei pagamenti informatici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Det. 859/2015);
- Utilizzo firme digitali e Posta Elettronica Certificata;
- Server centralizzato gestionale con condivisione di programmi – cartelle di scambio;
- Acquisti tramite Convenzioni Consip – MePa – Sardegna CAT;
- Centralizzazione della stampa con fotocopiatore con riduzione acquisto di consumabili; riduzione del costo di copia;
- uniformità tipologica e riduzione quantitativa delle scorte di toner/cartucce;

PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

Non ricorre la fattispecie.

5.1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008:

SI/NO

Non ricorre la fattispecie.

5.1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI/NO

Non ricorre la fattispecie.

PARTE V – .2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

Non ricorre la fattispecie.

(in allegato le tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V – 3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

Non ricorre la fattispecie.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0.49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V - 4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Non ricorre la fattispecie.

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Thiesi che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data

10/07/2020

Li 25/06/2020

Il Sindaco
Dott. Gianfranco Soletta



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 30/06/2020

L'organo di revisione economico finanziaria
Dott. Antonio Lorenzo Porcheddu

