

Comuni di:
Aggius
Aglientu
Badesi
Bortigiadas
Calangianus
Luogosanto
Luras
Santa Teresa Gallura
Tempio Pausania
Trinità d'Agultu e Vignola
Viddalba

UNIONE DEI COMUNI "ALTA GALLURA"

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Via G.A. Cannas, n. 1 - 07029 Tempio Pausania (SS)

Tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619

C.F. e P. IVA 02299430906

www.unionedeicomunialtagallura.it

unionealtagallura@tiscali.it

unionedeicomunialtagallura@registerpec.it

TEC LLPP/SEG



Al Comune di

Trinità d'Agultu e Vignola

c.a. Dott.ssa Giovanna Maria Muntoni

PEC: protocollo.trinitadagultu@legalmail.it

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO E SORVEGLIANZA SCOLASTICA PERIODO 2022/2023/2024 COMUNE DI TRINITA' D'AGULTU E VIGNOLA (CIG: 93627956DA) – **Trasmissione Lettera di Invito.**

Con la presente si comunica che questa Unione dei Comuni, in qualità di Centrale Unica di Committenza, ha provveduto ad avviare le procedure di gara per l'appalto di cui all'oggetto in data 21/09/2022. Pertanto, il Responsabile Unico del Procedimento dovrà provvedere al **perfezionamento del CIG** sul sito internet dell'ANAC (art. 29 c.2, e art. 36 c. 9 del D.Lgs. 50/2016); a tal fine si trasmette in allegato la lettera di invito che questo Ente ha diramato alle ditte.

Si ricorda inoltre che, ai fini della procedura di verifica dei requisiti sulla piattaforma AVCpass, lo stesso RUP dovrà **nominare il Responsabile della Verifica dei Requisiti** (da effettuare sulla medesima piattaforma) individuato nella figura dello scrivente Segretario/Direttore dell'Unione dei Comuni Alta Gallura.

Rimanendo a disposizione per ulteriori chiarimenti in merito, si porgono Cordiali Saluti.



Il Segretario - Direttore

Dott.ssa Jeanne Francine Murgia)

Comuni di: Aggius Aglientu Badesi Bortigiadas Calangianus Luogosanto Luras Santa Teresa Gallura Tempio Pausania Trinità d'Agultu e Vignola Viddalba	UNIONE DEI COMUNI "ALTA GALLURA" Centrale Unica di Committenza Via G.A. Cannas, n. 1 c.p. 118 - 07029 Tempio Pausania (SS) Tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619 C.F. e P. IVA 02299430906 unionealtagallura@tiscali.it unionedeicomunialtagallura@registerpec.it
--	--

LETTERA DI INVITO

Oggetto: SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO E SORVEGLIANZA SCOLASTICA PERIODO 2022/2023/2024 COMUNE DI TRINITA' D'AGULTU E VIGNOLA - **INVITO A PARTECIPARE.**

CIG: 93627956DA

Tipo di procedura: Procedura negoziata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, tramite richiesta di RDO attraverso la piattaforma telematica Sardegna CAT.

In esecuzione della **Determinazione del Segretario/Direttore** dell'Unione dei Comuni "Alta Gallura" **n. 328 del 19/09/2022** codesta impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento del servizio in oggetto.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 12:00 del giorno 04/10/2022
Apertura delle buste: ore 13:00 del giorno 04/10/2022

1. Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante della procedura in oggetto è l'Unione dei Comuni "Alta Gallura" – Via G.A. Cannas n. 1 a Tempio Pausania (OT) – Ufficio Protocollo – Tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619 – e-mail: unionealtagallura@tiscali.it pec: unionedeicomunialtagallura@registerpec.it - Cod. Fisc./P.IVA: 02299430906.

2. Oggetto, durata, tipologia ed importo dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del **Servizio di trasporto e sorveglianza scolastica per gli alunni pendolari frequentanti le scuole dell'infanzia e dell'obbligo nel rispetto della L.R. 31/84**. Il servizio viene svolto nei giorni dal lunedì al sabato, con i rientri pomeridiani fissati dall'Autorità Scolastica in concertazione con il Servizio Socio-Assistenziale e scolastico. Il **dettaglio sugli orari sarà stabilito in funzioni delle esigenze didattiche, secondo le modalità e nei termini riportati nel Piano di Trasporto Scolastico, allegato alla presente lettera d'invito**.

La durata dell'appalto, decorre presumibilmente dal 10 ottobre 2022 e per le annualità 2023 e 2024.

Il valore complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, è valutato in € **227.446,88** (euro duecentoventisettemilaquattrocentoquarantasei/88), ed è così determinato:

Importo servizio soggetto a ribasso	€ 225.810,20
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.636,68
TOT.	€ 227.446,88

In relazione all'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione ha provveduto alla valutazione degli oneri per la sicurezza, stabilendo gli stessi nella misura pari ad € 1.636,68 (euro milleseicentotrentasei/68).

Il costo della manodopera è stato determinato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017.

In sede di offerta economica, l'impresa dovrà esplicitare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché i propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

L'operatore economico interessato a partecipare alla gara, dovrà effettuare un versamento per le spese di gara pari ad € 10,00, sul conto corrente bancario IBAN (ABI 01015 – CAB 85084) IT97W0101585084000070188460 intestato all'Unione dei Comuni Alta Gallura con l'indicazione della causale: "Rimborso spese gara UCAG – Proc. negoziata Servizio Trasporto e Sorveglianza Scolastica Comune di Trinità d'Agultu e Vignola".

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dall'art. 11 della presente lettera di invito.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 e 48 del Codice nonché quelle dell'art. 92 del Regolamento.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano

partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera *b*) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È infine vietato, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera *c*) (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, ai sensi dell'art. 92 comma 2 del DPR n. 207/2010, di indicare in sede di gara, le quote di partecipazione al raggruppamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

4. Presa visione e chiarimenti

La documentazione di gara è disponibile nel sito <https://www.sardegnaecat.it> della piattaforma informatica Sardegna CAT. Il sopralluogo è obbligatorio.

Sarà possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al sito della piattaforma informatica Sardegna CAT. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. A tali quesiti si provvederà a dare risposta scritta sul sito della piattaforma informatica Sardegna CAT.

5. Modalità di presentazione della documentazione - Comunicazioni

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
3. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
4. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazioni/chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 comma 9 del Codice. Il mancato,

inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione. Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applica l'art. 83 comma 3 del Codice. In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate agli uffici dell'Ente; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) aggiornato con la delibera n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

7. Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato con le risorse del Comune di TRINITÀ D'AGULTU E VIGNOLA.

La contabilità del lavoro sarà effettuata secondo le modalità previste dal Capitolato Prestazionale Descrittivo.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

8. Subappalto

Gli eventuali affidamenti in subappalto saranno disciplinati ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie e qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione della gara. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore. Sono fatti salvi i casi previsti dall'art. 105 c.13 del Codice.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Le modifiche, nonché le varianti del contratto, saranno disciplinate ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

9. Cauzioni e garanzie richieste

In deroga a quanto previsto dall'art. 93, c. 1 del D. Lgs. 50/2016 e in applicazione delle disposizioni stabilite dall'art. 1 del D.L. 76/2020 non si richiede la garanzia provvisoria.

10. Pagamento a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)

Gli Operatori Economici (OE) per essere ammessi a presentare l'offerta per la suddetta gara devono versare il contributo di € 20,00 (euro VENTI/00), entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, (misura prevista dall'art. 2 della deliberazione n. 163/2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione) all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

11. Requisiti di partecipazione

Possono presentare offerta, pena esclusione, gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale (assenza di cause ostative di cui all'art. 80 del Codice), di idoneità tecnico-professionale e di capacità economico-finanziaria (art. 83 del Codice) che si riportano di seguito:

Requisiti di carattere generale

I candidati dovranno dichiarare di essere in possesso dei requisiti di ordine generale (Art. 80 del D. Lgs 50/2016).

Requisiti di idoneità professionale, ed economico finanziario

a. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, di cui all'art. 83 commi 1 lett. a) e 3 del D. Lgs 50/2016, per la categoria relativa all'oggetto della presente gara (attività di Trasporto scolastico) o in registri equivalenti nell'ambito della Unione Europea. I concorrenti, sia che intendano partecipare autonomamente o tramite Consorzio o RTI, devono possedere l'iscrizione alla C.C.I.A. per la categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;

b. Nel caso di Cooperative e Consorzi di cooperative: Iscrizione all'Albo Regionale ai sensi della L. R. 22/4/1997 n. 16, per la categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;

c. Per gli Enti di promozione sociale di cui alla L. 388/2000: iscrizione all'Albo regionale e finalità statutarie coerenti con l'oggetto della presente gara;

d. Per i partecipanti di altre Regioni o per quelli appartenenti agli Stati membri della Unione Europea: iscrizione in albi e registri equivalenti, come disciplinati dalla normativa di riferimento, art. 83 commi 1 lett. a) e 3 del D. Lgs. 50/2016;

- e. Per le Imprese sociali: il possesso dei requisiti di cui alla L. 118/2005 e al D. Lgs. 155/2006;
- f. Possesso dei requisiti previsti dal D.M. 20.12.1991, n°448, e ss.mm.ii., relativo all'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada, ed in particolare: idoneità morale, finanziaria e professionale, e della relativa attestazione di idoneità professionale, come da D.Lgs. 395/2000 e relativo regolamento attuativo D.M. Trasporti 28.04.2005 n. 161 e ss.mm.ii.;
- g. Possesso dei requisiti previsti dal D.M. del 31.01.1997 e ss.mm.ii., relativo alle disposizioni in materia di trasporto scolastico;
- h. Concessione di servizio pubblico di linea o autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio di autobus con conducente, ai sensi della L. 218 del 11 agosto 2003 e L.R. 7 dicembre 2005 n. 21 artt. 32-39 - D. Lgs. n. 395 del 22 dicembre 2000, - Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 28 aprile 2005, n. 161, D.G.R. n. 16/11 del 2006, Determinazione Direttore del servizio n.287/2006 – Circ. Dirett. Servizio n. 383/2011 – Legge n. 35/2012 e ss.mm.ii.;
- i. Per i requisiti di capacità economica e finanziaria (Art. 83 c. 4 e 5 D.Lgs. 50/2016):
- i.a) Fatturato globale: dell'impresa negli ultimi 3 esercizi finanziari (trienni 2019/2021), deve essere almeno pari al 100% dell'importo a base d'asta. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati secondo la formula: $(\text{fatturato richiesto}/3) \times 3$ anni di attività;
- i.b) Fatturato specifico: ovvero l'importo complessivamente fatturato nell'ultimo triennio (2019/2021) in servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento. Deve essere almeno pari al 50% dell'importo a base d'asta. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto}/3) \times \text{anni di attività}$.
- i.c) Idonee dichiarazioni bancarie: rilasciate da almeno un istituto di credito o intermediario autorizzato ai sensi del D.lgs n. 385/93 al fine della verifica delle capacità economiche ai sensi del D.lgs 50/16. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86 comma 4 del D.lgs 50/2016;
- l) disponibilità dei mezzi per il trasporto scolastico degli alunni, così come richiesto nell'allegato progetto del servizio.

I requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi necessari per partecipare alla procedura di affidamento devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Non è ammessa, a pena di esclusione: la contemporanea richiesta in forma individuale e in raggruppamento o consorzio; la partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo e consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi)

Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui sopra, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE: ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione.

Il requisito relativo al fatturato complessivo e specifico, di cui al precedente paragrafo 4, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Il requisito relativo ai servizi di cui al precedente paragrafo 3, deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete.

Il requisito non è frazionabile.

Ai sensi dell'art. 47, Comma 1 del D.Lgs 50/2016, nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, i requisiti di cui ai precedenti paragrafi, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 47, co. 2, del D.Lgs 50/2016, nel caso di consorzi stabili, i requisiti di cui ai precedenti paragrafi posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

12. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del D. Lgs 50/2016, verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice in base agli elementi di seguito riportati:

OFFERTA TECNICA: punteggio massimo attribuibile:	PUNTI 80
OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo attribuibile:	PUNTI 20
Totale:	PUNTI 100

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che conseguirà il maggiore punteggio, ottenuto sommando i punti dell'offerta tecnica con quelli dell'offerta economica. In caso di parità di punteggio complessivo prevarrà la ditta che avrà ottenuto il punteggio più elevato nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà ad estrazione a sorte. La Commissione di gara procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

OFFERTA TECNICA: punteggio massimo 80 punti

Il progetto di organizzazione e gestione del servizio dovrà essere descritto in una proposta progettuale (offerta tecnica), in lingua italiana, la quale verrà valutata dalla commissione giudicatrice. Il progetto dovrà essere prodotto, pena l'esclusione, a firma del legale rappresentante della Impresa concorrente corredata dal timbro dell'Impresa. Non saranno ammessi richiami o rinvii generici all'offerta e nemmeno a parti del Progetto e del Bando di gara.

Per l'attribuzione degli 80 punti disponibili si terrà conto:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
CAPACITÀ GESTIONALI		MAX 20
1.1 DESCRIZIONE GENERALE DEL SERVIZIO	1.1.1. Modalità, tempi e strumenti per la gestione del servizio. Attività proposte e modalità di esecuzione. (Cronoprogramma e orari dei servizi per tratta, organigramma del personale, modalità di coordinamento, sosta e gestione dei pulmini presso ciascun Comune, etc.).	10
1.2 VERIFICA E CONTROLLO DEL SERVIZIO	1.2.1 Metodologia generale per il controllo e la verifica della qualità del servizio (controllo sulle figure professionali, sui percorsi attuati, sui mezzi etc..)	10
CAPACITÀ ORGANIZZATIVE		MAX 35
2.1 ESPERIENZA	2.1.1 Esperienza della ditta in materia di trasporto scolastico alunni. Punti 1 ogni 5 anni	10
	2.1.2 Esperienza delle figure professionali (autisti e accompagnatori) in materia di trasporto scolastico alunni e/o assistenza agli alunni Punti 1 ogni 5 anni	10
2.1 MEZZI	Anno di immatricolazione dei veicoli. Max punti 10 (punteggio da calcolare sommando i punteggi ottenuti da ognuno dei veicoli da utilizzare per lo svolgimento del servizio) Fino al 2009 punti 0 Dal 2010 al 2015 punti 2 Dal 2016 al 2017 punti 3 Dal 2017 in poi punti 5	10
2.2 FORMAZIONE	Descrizione del piano di formazione. (A titolo esemplificativo e non esaustivo vedi: corsi sulla sicurezza in strada, corsi di formazione sulla gestione dei gruppi di bambini, corsi sulla prevenzione con moduli dedicati allo stress lavorativo, assunzioni di alcool e droghe, etc..). Punti 1 ogni corso effettuato	5
CAPACITÀ MIGLIORATIVE E/O INNOVATIVE		MAX 25
3.1 DESCRIZIONE GENERALE DEI SERVIZI MIGLIORATIVI E/O INNOVATIVI	Descrizione dei servizi migliorativi e/o innovativi proposti, programmazione e gestione delle stesse in riferimento agli utenti. Frequenze e modalità d'intervento.	5
3.2 SERVIZI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE	3.2.1 Call center - Centro informazioni utenti, da effettuarsi con l'ausilio di una o più linee telefoniche (rete fissa e mobile) rivolto alle famiglie e alle autorità scolastiche per tutte le comunicazioni inerenti il servizio, con orari coincidenti con quelli degli scuolabus e comunque nei giorni dal lunedì al sabato dalle 7.00 alle ore 19.00. Il servizio prevede anche la predisposizione e diffusione di materiale informativo concernente, a titolo esemplificativo: orari di fermata, i punti di raccolta, il personale adibito al servizio per ciascun Comune	10
3.3 SERVIZI AGGIUNTIVI	Numero di visite didattiche ulteriori rispetto a quelle previste dal capitolato. 1 visite aggiuntive annue 0.50 punto 2 visite aggiuntive annue 1 punti 3 visite aggiuntive annue 1.50 punti 4 visite aggiuntive annue 2 punti 5 visite aggiuntive annue 2.5 punti 6 o più visite aggiuntive annue 10 punti.	10
		80

La rispondenza ai parametri valutativi è determinata secondo una scala di misurazione:

Rispondenza	Coefficiente V(a)i
Eccellente	1
Ottimo	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Più che sufficiente	0,60
Sufficiente	0,50
Quasi sufficiente	0,40
Scarso	0,30
Insufficiente	0,20
Gravemente insufficiente	0,10
Nulla	0,00

Il progetto di organizzazione e gestione del Servizio, dovrà essere descritto in una proposta progettuale (offerta tecnica), in lingua italiana, la quale verrà valutata dalla commissione giudicatrice, consistente in un documento di massimo 20 pagine, formato A4, carattere Arial, dimensione 11, interlinea 1,5, che dovranno essere numerate progressivamente ad esclusione dell'indice e della copertina.

OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 20 punti

L'offerta economica dovrà essere presentata utilizzando preferibilmente il modello **Allegato "C"** alla presente lettera d'invito.

L'assegnazione del punteggio alle offerte economiche presentate, fino ad un massimo di 20 punti, avverrà proporzionalmente tra tutti i concorrenti, attribuendo all'offerta più vantaggiosa il punteggio massimo, in base **al ribasso offerto sul prezzo unitario a km. posto a base di gara, pari ad euro 3,10 (diconsi trevirgoladieci), (IVA esclusa)**, secondo la seguente formula:

$$X = P \cdot C / PO$$

Dove:

X= punteggio da attribuire al concorrente

P= offerta più bassa

C= punteggio massimo (20 punti)

PO= offerta presentata

Il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara, al netto degli eventuali oneri della sicurezza e oltre l'IVA nella misura di legge.

Il prezzo unitario a km. ribassato stabilito dalla ditta aggiudicatario determinerà il costo d'appalto ribassato, secondo il seguente schema:

	Km A/R gg	gg scuola	Costo a km.	Costo a km. Ribassato	Costo a km. ribassato in lettere	Costo appalto previsionale	Costo appalto ribassato
A) Oneri servizio trasporto e sorveglianza alunni	154	473	3,10 €			225.810,20 €	
B) Oneri di sicurezza	NON SOGGETTI A RIBASSO					1.636,68 €	1.636,68 €
C) Costo totale	C= SOMMA DI A)+ B)					227.446,88 €	

13. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo periodo, del Codice.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 del Codice.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

La gara si svolgerà mediante il sistema Sardegna CAT sulla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegnaecat.it>.

Attraverso il sistema Sardegna CAT verranno inizialmente esaminate le buste di qualifica pervenute nei termini, procedendo quindi alla loro apertura, esaminando la documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi della gara. Si accerterà il possesso dei requisiti richiesti, i cui documenti dovranno essere inclusi dai partecipanti nella busta di qualifica e verranno ammessi alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti e delle condizioni minime di partecipazione e che abbiano seguito le modalità di presentazione dell'offerta. La completezza e regolarità della documentazione richiesta costituirà presupposto per l'ammissione o meno alle successive fasi di gara.

Nella stessa seduta pubblica si procederà all'apertura delle buste tecniche. In seduta riservata si procederà alla valutazione delle offerte tecniche, successivamente si procederà all'apertura delle offerte economiche in seduta pubblica.

I candidati dovranno trasmettere la documentazione tramite l'utilizzo della piattaforma e far pervenire in via telematica quanto segue:

- **BUSTA VIRTUALE A "Documentazione amministrativa";**
- **BUSTA VIRTUALE B "Offerta tecnica";**
- **BUSTA VIRTUALE C "Offerta economica".**

A. Contenuto della documentazione amministrativa (sezione di qualifica)

Nella sezione di "qualifica" devono essere contenuti i seguenti documenti:

I. Domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (utilizzando preferibilmente il modello **Allegato "A"** alla presente lettera d'invito).

La domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Il procuratore speciale è tenuto a rendere le dichiarazioni relative all'inesistenza delle cause di esclusione (limitatamente alle lettere a), b), c), d), e), f), g) dell'art. 80 comma 1 del Codice e quella relativa al comma 2 del citato art. 80). Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art.3, comma 4-quater del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un **organo comune** privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

II. Dichiarazione/i sostitutiva/e resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, (utilizzando preferibilmente il modello Allegato "A1" alla presente lettera d'invito).

In sostituzione degli allegati di cui ai suindicati punti I) e II) può essere utilizzato il DGUE.

III. Attestazione di pagamento per le spese di gara pari ad € 10,00;

IV. Pagamento Anac;

V. Capitolato descrittivo e prestazionale, debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare della ditta o dal legale rappresentante, per presa visione ed integrale accettazione.

VI. PassOE;

VII. Patto di integrità, (All. A2), debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare della ditta o dal legale rappresentante, per presa visione ed integrale accettazione.

VIII. (nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione)

Dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal titolo III, parte II del Regolamento come specificati al paragrafo 11 della presente lettera di invito.

(nel caso di consorzi cooperativi e artigiani):

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati).

(nel caso di consorzi stabili)

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati).

(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito)

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito)

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete):

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);
3. dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente; ovvero
2. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le dichiarazioni sostitutive previste ai numeri X) e XI) della documentazione amministrativa, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le dichiarazioni riferite alle lettere a), b), c), d), e), f), g) dell'art. 80 comma 1 del Codice e quella relativa al comma 2 del citato art. 80, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice (titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, anche con riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data della presente lettera di invito, per i quali si specifica che, qualora siano state pronunciate condanne penali previste dall'art. 80 del D.L.gs. 50/2016, l'impresa, ai sensi del successivo comma 3, potrà essere ammessa alla gara soltanto presentando documentazione idonea e sufficiente a dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata).

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito, non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione, il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi "per quanto di propria conoscenza", l'inesistenza delle cause di esclusione, in riferimento ai suddetti soggetti.

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione richiesta devono contenere quanto previsto nelle disposizioni sopra elencate. Si applicherà l'art. 83 comma 9 del Codice (soccorso istruttorio).

B. Contenuto della sezione “B - Offerta tecnica”

Nella sezione “**B - offerta tecnica**”, deve essere contenuto a pena di esclusione dalla gara, il progetto tecnico redatto avendo cura di seguire, nell'esposizione i criteri e i sub criteri di valutazione secondo l'ordine riportato nella presente lettera d'invito, così come da modello “B - offerta tecnica” allegato. Il progetto tecnico deve essere redatto seguendo le indicazioni specificate nel paragrafo 12 e sottoscritto in ogni pagina. In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara, in conformità a quanto disposto dal capitolato, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi e dovrà essere

esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

Nel caso di R.T.I. il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

C. Contenuto della sezione "Offerta economica"

Nella sezione "Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione (preferibilmente utilizzando il modello "**Allegato C**"), redatta in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente: **prezzo ribassato, espresso in cifre e in lettere, prezzo unitario posto a base di gara.**

L'indicazione del prezzo unitario a km e del conseguente prezzo globale del servizio per la durata dell'appalto che il concorrente richiede per l'esecuzione dei servizi di cui trattasi - inferiore al prezzo unitario e complessivo dell'appalto, al netto degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso - espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo unitario a km. e globale dell'appalto devono essere determinati, secondo le norme e con le modalità previste nella presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché i propri costi per la manodopera.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente.

15. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Tempio Pausania, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

16. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, *ai sensi del Regolamento Europeo (UE) 679/2016*, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.

17. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di gara è il Segretario/Direttore, dott.ssa Jeanne Francine Murgia, reperibile per informazioni e/o chiarimenti ai seguenti numeri: 079/6725600 - 079/6725614.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
f.to Dott.ssa Jeanne Francine Murgia