



# COMUNE DI TULA

Corso Repubblica, 93 - 07010 Tula (SS)  
Tel 0797189026 / Fax 0797189040  
segretariocomunale@comune.tula.ss.it  
segretariocomunale@pec.comune.tula.ss.it

Segretario Comunale

Verbale della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di N. 1 posto della categoria "D1"

Profilo professionale: ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE

VERBALE N. 6 del 03 settembre 2020	Espletamento prova orale - Accertamento conoscenze informatiche e di lingua straniera - Formulazione graduatoria di merito provvisoria.
---------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventi, il giorno tre, del mese di settembre alle ore 8,30 nella sala giunta comunale in Corso Repubblica n. 93, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami in oggetto, nelle persone dei signori:

- **PRESIDENTE** – Dr.ssa **PAOLA SPISSU**, Segretario comunale di TULA
- **MEMBRO ESPERTO** – Dott.ssa **MARIA PASQUA DOMENICA SPANU**, dipendente del Comune di Martis in qualità Istruttore Direttivo contabile Cat. D - Responsabile dell'area contabile e amministrativa.
- **MEMBRO ESPERTO** – Dott. **MARIO ALIAS**, dipendente del Comune di Alghero in qualità Istruttore Direttivo Contabile Cat. D – Incardinato dell'area Contabile e finanziaria.
- **SEGRETARIO VERBALIZZANTE** – **CAMPESI MARIA STEFANIA**, dipendente del Comune di TULA in qualità Istruttore Amministrativo Cat. C dell'Area Segreteria.

Nominata con determinazione N. 182, in data 22.06.2020 del Responsabile dell'Area Segreteria del Comune di TULA.

## IL PRESIDENTE

accertata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA COMMISSIONE

Con la presenza di tutti i suoi componenti,

VERIFICATA e riconosciuta regolare la propria costituzione;

RICHIAMATA la Determina del Responsabile Area Segreteria n. 14 del 14.04.2020 con la quale si approva il Bando di Concorso **PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT. D-POS. EC. D1, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'AREA FINANZIARIA – CONTABILE E TRIBUTI**;

ESAMINATO E PRESO ATTO CHE :

- in data 24.04.2020 è stato pubblicato l'avviso del **BANDO** di Concorso nella **G.U. n.33 del 24.04.2020 4^ SERIE SPECIALE - Concorsi** per cui la data di scadenza era fissata al 25 maggio 2020;
- con Determinazione n.132 del 28.04.2020 del Responsabile Area Segreteria si è disposto di **prorogare** i termini di pubblicazione del bando di concorso **posticipando la scadenza al 1^ giugno 2020**;
- con determinazione n. 152 del 19.05.2020 del Responsabile Area Segreteria si è **integrato e modificato il Bando di concorso prevedendo la riserva del posto in concorso prioritariamente ai volontari delle FF.AA ai sensi dell'art. 1014, c.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010.**
- in data 22.05.2020 è stato pubblicato l'integrazione del **BANDO** di Concorso nella **G.U. n.40 del 22.05.2020 4^ SERIE SPECIALE - Concorsi** e della proroga dei termini di scadenza fissata al 01 giugno 2020;
- che entro la data del 01.06.2020 sono pervenute n. 30 **DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**;

DOPO AVER PRESO VISIONE :

- del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" approvato con atto della G.C. n. 76 del 08.07.2015;

Concorso Cat. D – Verbale n° 6 del 03.09.2020





# COMUNE DI TULA

Corso Repubblica, 93 - 07010 Tula (SS)  
Tel 0797189026 / Fax 0797189040  
segretariocomunale@comune.tula.ss.it  
segretariocomunale@pec.comune.tula.ss.it

Segretario Comunale

- del "Regolamento comunale recante norme sull'accesso agli impieghi" approvato con Deliberazione della G.C. n. n° 5 del 16.01.2020 recante le norme procedurali per i concorsi pubblici;
- del bando di concorso;

## PREMESSO:

Che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 183 del 22.06.2020, sono stati ammessi, al concorso in argomento **n. 30 concorrenti** su 30 domande pervenute;

Che con **Verbale n. 1 del 25.06.2020** si è formalmente insediata la presente Commissione di Concorso

Che in data 25.06.2020 è stato pubblicato nel sito istituzionale del comune di Tula, l'avviso di convocazione per le prove scritte stabilite per i giorni 23 e 24 giugno 2020;

Che in data **23.07.2020** si è svolta la **1<sup>a</sup> Prova scritta**, giusto **Verbale n. 2 del 23.07.2020** a cui hanno partecipato n° 9 candidati, e completata la prova erano stati affidati in custodia al Segretario della Commissione i plichi sigillati contenenti i compiti svolti per conservarli in apposito armadio dotato di serratura fino alla successiva prova;

Che in data **24.07.2020** si è svolta la **2<sup>a</sup> Prova scritta**, giusto **Verbale n. 3 del 24.07.2020** a cui hanno partecipato n° 7 candidati, e completata la prova erano stati affidati in custodia al Segretario della Commissione i plichi sigillati contenenti i compiti svolti per conservarli in apposito armadio dotato di serratura fino alla loro valutazione;

Che in data 25.07.2020 la Commissione ha proceduto alla valutazione delle prove scritte, giusto **Verbale n. 4 del 11.05.2020** da cui risulta che i **candidati ammessi a sostenere la prova orale** sono i seguenti:

CANDIDATO	VOTAZIONE 1 <sup>a</sup> prova scritta	VOTAZIONE 2 <sup>a</sup> prova scritta
MANCHIA VITTORIA GIUSEPPA	24	24
CANU MARIA PAOLA	28	27

Che in data 1<sup>a</sup> settembre 2020 la commissione ha proceduto alla valutazione dei Titoli per i soli candidati ammessi all'orale, giusto verbale n. 5 così come segue :

CANDIDATO	Titolo di studio	Titoli di Servizio	Titoli vari – C.V.	TOTALE
Manchia Vittoria	3	0,20	0,30	3,50
Canu Maria Paola	3	--	0,10	3,10

E' presente il docente **Prof. NIEDDA ANTONIO**, Insegnante di ruolo (francese) presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Enrico Fermi" di Ozieri ed in quiescenza dal 01.09.2020, il quale si è reso disponibile all'incarico di membro di aggiunto esperto in lingue straniere nella commissione per il concorso de quo, nominato con Determinazione del Responsabile dell'Area Segreteria n. 231 del 27.08.2020;

TANTO CIO' PREMESSO,

Prima di iniziare la prova orale vengono riconfermati i criteri e le modalità di valutazione delle prova concorsuale come ampiamente stabilito nel Bando, per cui la Commissione dispone complessivamente, dei seguenti punteggi:

- A) PUNTI 30 (TRENTA) PER LA 1<sup>a</sup> PROVA SCRITTA;
- B) PUNTI 30 (TRENTA) PER LA 2<sup>a</sup> PROVA SCRITTA;
- B) PUNTI 30 (TRENTA) PER LA PROVA ORALE;
- C) PUNTI 10 (DIECI) PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI.

Concorso Cat. D – Verbale n° 6 del 03.09.2020



# COMUNE DI TULA

Corso Repubblica, 93 - 07010 Tula (SS)  
Tel 0797189026 / Fax 0797189040  
segretariocomunale@comune.tula.ss.it  
segretariocomunale@pec.comune.tula.ss.it

Segretario Comunale

DATO ATTO che in data 28.07.2020 è stato pubblicato l'avviso di convocazione per la prova orale stabilita per il giorno 3 settembre 2020;

## CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA ORALE

Il Bando di concorso prevede per la prova orale, un colloquio con risposte a domande predeterminate nelle materie indicate nel programma d'esame, come esplicitate nel Bando :

- Elementi di Diritto Amministrativo;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Gestione del personale negli Enti Locali;
- Legislazione sull'ordinamento delle Autonomie Locali: ordinamento istituzionale, finanziario e armonizzazione contabile (D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. e D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.);
- Contabilità economico finanziaria e Bilancio degli Enti Locali (struttura, principi contabili, ecc...);
- Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo e relativi documenti contabili;
- Disciplina dei controlli interni;
- Gestione ed amministrazione del patrimonio degli enti locali;
- Elementi di Diritto tributario, con particolare riferimento al sistema tributario degli Enti Locali;
- Normativa in materia di IVA ed IRAP riferita agli Enti locali;
- Codice degli Appalti con particolare riferimento alle procedure di acquisto di beni e servizi;
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza, incompatibilità e privacy;
- nel corso del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza e le capacità di utilizzo dei più diffusi strumenti software office, internet, posta elettronica, videoscrittura, fogli elettronici, data base. Il predetto accertamento non determinerà punteggio, ma solo giudizio di idoneità.

## I criteri di valutazione per la prova orale sono i seguenti:

- Capacità di rispondere in modo completo, sintetico ed appropriato, individuando con immediatezza gli elementi significativi della domanda ed esponendoli con terminologia tecnico-giuridica.
  - Coerenza e completezza della risposta rispetto ai quesiti posti.
  - Correttezza formale nell'espressione linguistica, grammaticale e sintattica.
- i tre quesiti facenti parte di ogni singola prova verranno valutati con uguale peso

Per ogni candidato la valutazione viene effettuata a porte chiuse e alla presenza di tutti i componenti la Commissione.

## La prova orale s'intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Prima dell'inizio della prova la Commissione predetermina n°2 batterie di domande composte ognuna da n° 3 quesiti bilanciati, in modo che ogni candidato possa esprimersi nei macro ambiti di materie di cui al Bando di concorso.

Le batterie di domande, saranno racchiuse in n° 2 buste anonime, debitamente firmate e sigillate.

La scelta della prova avverrà per sorteggio fra due buste sigillate da parte di un candidato che apporrà la sua firma sulla traccia estratta (già vidimata e firmata dai componenti della Commissione).

## SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

L'esame avviene in apposita sala aperta al pubblico, nei locali della sala consiliare del Comune di Tula.

Alle ore 9,30 il Presidente dichiara aperta la seduta, e sulla base dell'appello e dell'identificazione fatta, accerta la presenza di tutti i candidati, i cui nominativi sono riportati nell'allegato elenco con l'apposizione della firma da parte degli stessi.

*M. M.*

*M. M.*

*M. M.*

*M. M.*





# COMUNE DI TULA

Corso Repubblica, 93 - 07010 Tula (SS)  
Tel 0797189026 / Fax 0797189040  
segretariocomunale@comune.tula.ss.it  
segretariocomunale@pec.comune.tula.ss.it

Segretario Comunale

I candidati sono esaminati secondo l'ordine determinato dall'estrazione dei numeri effettuata da ogni singolo candidato, così come segue:

**N° 1 Candidato Canu Maria Paola**, estrae la busta contenente i quesiti n. 1), sul quale appone la propria firma, che riporta le seguenti domande :

1. **DISCIPLINA DEI PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE**
2. **I PRINCIPALI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI**
3. **ANNULLAMENTO IN SEDE DI AUTOTUTELA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI ATTI DI ACCERTAMENTO TRIBUTARIO**

Alla fine dell'esposizione, il Prof. Antonio NIEDDA, sottopone il candidato al colloquio di lingua inglese, valutandolo idoneo.

Quindi il Presidente procede all'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse con prova di video scrittura (idonea).

**La Commissione attribuisce alla prova orale un voto di 24/30**

**N° 2 Candidato Manchia Vittoria Giuseppa**, estrae la busta contenente i quesiti n. 2), sul quale appone la propria firma, che riporta le seguenti domande :

1. **ITER PROCEDURALE PER L'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE**
2. **CICLO DELLE PERFORMANCE E PIANO DELLE PERFORMANCE: CONCETTI DI OBIETTIVO STRATEGICO, OBIETTIVO OPERATIVO, INDICATORE E TARGET/VALORE ATTESO**
3. **LE ENTRATE TRIBUTARIE DELL'ENTE**

Alla fine dell'esposizione, il Prof. Antonio NIEDDA, sottopone il candidato al colloquio di lingua inglese, valutandolo idoneo.

Quindi il Presidente procede all'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse con prova di video scrittura (idonea).

**La Commissione attribuisce alla prova orale un voto di 28/30**

Di conseguenza la graduatoria provvisoria che si viene a creare è quella di seguito riportata e vede quale primo classificato la **Dr.ssa Canu Maria Paola**

CANDIDATO	VOTAZIONE 1^ prova scritta	VOTAZIONE 2^ prova scritta	VOTAZIONE PROVA ORALE	PUNTEGGIO TITOLI	VOTAZIONE FINALE	ESITO FINALE
Dr.ssa MANCHIA VITTORIA GIUSEPPA	24/30	24/30	28/30	3.50	79,50	IDONEA
CANU MARIA PAOLA	28/30	27/30	24/30	3.10	82,10	VINCITRICE

La Commissione dispone la pubblicazione dell'esito della prova orale e della graduatoria provvisoria, nel sito istituzionale e la trasmissione all'Amministrazione Comunale per quanto di competenza, di tutti gli atti del concorso.

Tutti i plichi contenenti i compiti e la documentazione, vengono affidati in custodia al Segretario della Commissione per conservarli in apposito armadio dotato di serratura.

Il presente verbale è chiuso alle ore **12,30**.

Il presente verbale redatto su carta libera per uso amministrativo, composto di n. 4 pagine, viene letto, confermato e sottoscritto.

I Commissari



Il Presidente

Il Segretario



28/30  
ventotto/30  
Com  
M. P. M.  
P. M.

## COMUNE DI TULA

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Contabile, posizione economica D1.

PROVA ORALE DEL 03.09.2020

N. 2

### QUESITI

1. ITER PROCEDURALE PER L'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE
2. CICLO DELLE PERFORMANCE E PIANO DELLE PERFORMANCE: CONCETTI DI OBIETTIVO STRATEGICO, OBIETTIVO OPERATIVO, INDICATORE E TARGET/VALORE ATTESO
3. LE ENTRATE TRIBUTARIE DELL'ENTE

Il Presidente



La Commissione

Il Segretario



votes  
26 / 30  
ventiquattro / 30  
M  
P  
C

## COMUNE DI TULA

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Contabile, posizione economica D1.

PROVA ORALE DEL 03.09.2020

N. 1

### QUESITI

1. DISCIPLINA DEI PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE
2. I PRINCIPALI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI
3. ANNULLAMENTO IN SEDE DI AUTOTUTELA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI ATTI DI ACCERTAMENTO TRIBUTARIO

Il Presidente



La Commissione

Il Segretario