



COMUNE DI TULA
Provincia di Sassari

COPIA

Registro Generale n. 36

DECRETO DEL SINDACO

N. 25 DEL 08-09-2016

Oggetto: Nomina Responsabile della pubblicazione dei contenuti e dell'accessibilità del sito web del Comune di Tula il Responsabile dell'Area Segreteria la Dott.ssa dott.ssa Paola Rita Santina Spissu

IL SINDACO

VISTO il DPR 1.03.2005, n. 75, concernente il regolamento di attuazione della legge n. 4/2004, per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici, in base al quale è fatto obbligo di "nominare un responsabile dell'accessibilità da individuare tra il personale dirigenziale in servizio, la cui funzione, in assenza di specifica designazione è svolta dal responsabile dei sistemi informativi" (art. 9, combinato disposto commi 1 e 3);

CONSIDERATO che per effetto del suddetto DPR n. 75/2005 e del D.lgs n. 33/2013 di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le medesime "Provvedono agli adempimenti previsti con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente" e, pertanto, dall'attuazione del presente obbligo non derivano nuovi o maggiori oneri a carico delle amministrazioni interessate e per lo svolgimento di tale funzione non è previsto alcun compenso aggiuntivo;

PRECISATO che il Segretario comunale è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione con decreto sindacale n. 22/2016 e Responsabile della Trasparenza con decreto sindacale n. 23/2016, col quale ultimo si precisa che per l'espletamento della sua attività, il responsabile della trasparenza si avvarrà dell'istruttore Campesi Maria Stefania, dipendente dell'Ente assegnata all'ufficio Servizi informativi – comunicazione – informatizzazione e cura del sito internet, istituito con la deliberazione della G.C. n. 94 del 05.07.2010, esecutiva, avente ad oggetto "Disposizioni in merito all'organizzazione degli Uffici e Servizi"

VISTE le linee guida per i siti web della P.A. (edizione 2010) dove si chiarisce che il Responsabile dell'Accessibilità Informatica costituisce il punto di riferimento dell'Amministrazione per tutte le iniziative connesse al rispetto della Legge n. 4/2004 "Disposizioni per favorire l'accesso ai soggetti disabili agli strumenti informatici" e dei successivi decreti attuativi, oltre ad essere la figura individuata per la costante valutazione del livello di accessibilità e di fruibilità del sito web dell'Ente;

PRECISATO che la Legge 4/2004, con la definizione “accessibilità” intende riferirsi alla capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie o configurazioni particolari;

DATO ATTO che tali obblighi riguardano i prodotti hardware e software (compresi i siti web) delle Pubbliche Amministrazioni e pertanto richiedono, in capo al responsabile in materia di accessibilità, specifiche conoscenze in campo informatico;

VISTO l’art. 9 del D.L. 179/2012 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese” che inserisce una serie di nuove responsabilità, ben descritte nella circolare n. 61/2013 dell’Agenzia per l’Italia Digitale, tra cui l’obbligo di garantire la pubblicazione di documenti accessibili e di definire una serie di obiettivi annuali in materia di miglioramento e/o stabilizzazione dell’accessibilità di informazioni, servizi e postazioni di lavoro;

VISTA la circolare 61/2013 del 23.03.2013, dell’Agenzia per l’Italia digitale “Disposizioni del Decreto legge 18.10.2012, n.179 convertito con modificazioni dalla Legge 17.12.2012, n.221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle pubbliche Amministrazioni.”

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 30.03.2016 con la quale si approvano gli obiettivi di accessibilità per gli strumenti informatici del Comune di Tula per l'anno 2016

VISTO il proprio precedente Decreto n. 35 del 08.09.2016 con il quale si nomina quale Responsabile dell’Area Segreteria per i **Servizi informativi – comunicazione – informatizzazione e cura del sito internet - servizio civile - sport - cultura**, la Dott.ssa dott.ssa Paola Rita Santina Spissu titolare della segreteria convenzionata;

RITENUTO di poter individuare nel Responsabile dell’Area Segreteria, il Responsabile della pubblicazione dei contenuti e dell’accessibilità del sito web del Comune di Tula il quale nell’esercizio delle funzioni previste dalle succitate norme di riferimento, si avvarrà, in ragione delle richieste competenze specifiche in campo informatico, della collaborazione dell'Istruttore Campesi Maria Stefania responsabile dell'ufficio Servizi Informatici e comunicazione;

VISTI:

- il D.lgs 150/2009 in materia di misurazione e valutazione della performance individuale dei Responsabili di Servizio;
- il D.lgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
- il D.lgs n. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni
- la Legge 6/11/2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”

DECRETA

DI NOMINARE Responsabile della pubblicazione dei contenuti e dell’accessibilità del sito web del Comune di Tula il Responsabile dell’Area Segreteria la Dott.ssa dott.ssa Paola Rita Santina Spissu titolare della segreteria convenzionata il quale si avvarrà della collaborazione dell'Istruttore assegnato alla stessa area Campesi Maria Stefania;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario in capo all'Ente;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente decreto nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione di 1° Livello Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati.

Il presente provvedimento, previa notifica all'interessato, sarà inserito nel rispettivo fascicolo personale del medesimo.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
F.to SATTA GESUINO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del sueseso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 13-09-2016 al 28-09-2016

Lì 13-09-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to