

Allegato 4 – Formati

Il comune forma i propri documenti in base a quanto specificato nel Manuale e nel rispetto dell'Allegato 2 delle Linee Guida per la Gestione Documentale.

Accetta i documenti nei formati definiti come "obbligatoria" nel succitato formato.

In questo allegato sono definiti casi speciali in cui l'Amministrazione si riserva di trattare o richiedere specifici formati, diversi da quelli sopra specificati.

Elenco di formati specifici

Tipologia di documento	Formato richiesto/trattato	Motivazione
Elaborati grafici tecnici (planimetrie, ecc)	DWF	Richiesto da SUAPE Regionale e raccomandato in Allegato 2 alla LLGG per queste tipologie di documenti