



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

COPIA

**Determinazioni Area Amministrativa
N. 120 DEL 04-06-2021**

UFFICIO SEGRETERIA

Oggetto: AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SITO INTERNET ISTITUZIONALE E DEI SERVIZI DI EMAIL E PEC AD ESSO CONNESSI. CIG ZB731FBDF1

Visti:

- il D. Lgs 18/08/2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 15.03.2016 e modificato con delibera C.C. n. 13 del 28.01.2019;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023, approvato con Deliberazione G.C. n. 41 in data 30.03.2021;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, e modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 e in ultimo con deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto sindacale n. 2 del 14.01.2021 relativo al conferimento delle posizioni organizzative per il periodo dal 14.01.2021 al 31.12.2021 alla Dr.ssa Laura Poddie - Responsabile dell'Area Amministrativa;
- il Decreto sindacale n. 1 del 14.01.2021 relativo al conferimento delle posizioni organizzative per il periodo dal 14.01.2021 al 31.12.2021 al Dr. Alessandro Murana - Responsabile dell'Area Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 54 del 29.12.2020 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DUP SEMPLIFICATO triennio 2021/2023";
- la deliberazione C.C. n. 55 del 29.12.2020 avente ad oggetto "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE E RELATIVI ALLEGATI triennio 2021/2023";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 27/04/2021 di approvazione del Piano degli obiettivi della Performance 2021;

- la deliberazione del C.C. n. 12 del 31/05/2021 di approvazione del Rendiconto della Gestione per l'Esercizio Finanziario 2020;

RICHIAMATI tutti i DPCM emanati dal Governo per contrastare la diffusione del contagio da SARS-CoV-19 e da ultima la delibera del consiglio dei Ministri del 13/01/2021 con il quale è stata disposta la proroga dello stato di emergenza fino al 30/04/2021 e il [DPCM 2 marzo 2021](#), il [decreto-legge 13 marzo 2021, n. 30](#) e il [decreto-legge 1 aprile 2021, n.44](#), hanno disposto l'applicazione di misure restrittive per il contenimento del contagio da COVID-19 in vigore.

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal responsabile del procedimento istr. Amm.vo Dalia Coni;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative ed amministrative in materia di obblighi di pubblicazione sui siti web delle PA, pubblicità legale, di accessibilità, di privacy e di comunicazione pubblica:

- **Legge 7 agosto 1990, n. 241** “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- **Legge 7 giugno 2000, n. 150** “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”;
- **Regolamento Europeo 679/2016** relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (anche noto come GDPR), diventato applicabile a tutti gli effetti a far data dal 25 maggio 2018;
- **Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196** Codice in materia di protezione dei dati personali (c.d. Codice della Privacy);
- **Legge 9 gennaio 2004, n. 4** avente ad oggetto “Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici” **modificata con Decreto Legislativo n. 106/2018**;
- **Decreto Legislativo n. 106 del 10 agosto 2018**, ha dato “Attuazione della direttiva (UE) 2016/2102 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici”;
- **Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82** avente ad oggetto “*Codice dell'amministrazione digitale*” (CAD) che ha definito i requisiti tecnici e le metodologie per la verifica dell'accessibilità dei siti web pubblici richiamati in diversi ambiti del codice stesso;
- **Legge 18 giugno 2009, n. 69**, “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”, in particolare l'articolo 21 “Trasparenza sulle retribuzioni dei dirigenti e sui tassi di assenza e di maggiore presenza del personale”;
- **Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150**, “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- **Legge 6 novembre 2012, n. 190** “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione” incluse le “Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012” di ANAC - versione 1.2 di gennaio 2016;
- **Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33** “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

- **Legge 7 agosto 2015, n. 124**, recante: “Disposizioni per garantire ai cittadini di accedere a tutti i dati, i documenti ed i servizi in modalità digitale”;
- **Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50** “Codice dei contratti pubblici” (vigente): l’art. 29 reca la disciplina riguardante Principi in materia di trasparenza (perciò si coordina con Decreto legislativo n. 33/2013);
- **Deliberazione del Garante Privacy n. 243** del 15 maggio 2014 “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”;
- **Determinazione ANAC n. 6/2015** Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower);
- **Delibera ANAC n. 294 del 13 aprile 2021** sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di trasmissione delle informazioni all’Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell’art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012;

VALUTATO che ai sensi dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150, “1. La trasparenza è intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell’organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all’utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell’attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell’articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione.”;

RICHIAMATO l’art 1 del decreto legislativo 33/2013 che integra il concetto della trasparenza amministrativa ponendo in capo agli enti innumerevoli novità ed obblighi al fine concorrere “ alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino.”;

ACCERTATO che con il concetto di “accessibilità”, la Legge 4/2004 come modificata dal Decreto Legislativo 106/2018, si riferisce alla “capacità dei sistemi informatici, ivi inclusi i siti web e le applicazioni mobili, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistite o configurazioni particolari”;

CONSIDERATO pertanto che il sito di una pubblica amministrazione deve essere necessariamente caratterizzato dai seguenti elementi:

- a) **caratterizzazione istituzionale**, in modo che l'utente possa riconoscerne la natura di fonte ufficiale e affidabile;
- b) **trasparenza amministrativa**: garantire la massima trasparenza sull'attività dell'amministrazione, con i soli limiti derivanti dalla legge sulla privacy;
- c) promuovere il massimo grado di **accessibilità e di usabilità**;
- d) **accessibilità**, provvedere al costante aggiornamento dei contenuti pubblicati, promuovendone la conoscenza e la visibilità agli utenti in ogni occasione e con ogni mezzo disponibile, senza porre barriere dipendenti dal tipo di tecnologia usata o dalle abilità personali;
- e) adottare ove possibile programmi di open source;
- f) adottare ed elaborare programmi da proporre in riusabilità alle altre amministrazioni pubbliche che ne faranno richiesta.

CONSIDERATO dunque che:

- il sito rappresenta uno strumento fondamentale per il miglioramento dei rapporti fra i

cittadini e la pubblica amministrazione sia in un'ottica di attuazione dei principi di trasparenza e buona amministrazione che in un'ottica di implementazione dei servizi telematici interattivi;

- è diventato uno strumento di comunicazione obbligatorio ed insostituibile, la cui struttura deve possedere le caratteristiche previste dalle disposizioni legislative e amministrative sopra richiamate;

RICHIAMATA la deliberazione n. 70 del 23.04.2018, esecutiva nei termini di legge, i cui indirizzi non sono cambiati, con la quale la Giunta Comunale forniva specifiche linee di indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa, affinché, al fine di provvedere alla realizzazione del nuovo sito web istituzionale dell'Ente in adeguamento al vigente quadro normativo in materia (Leggi, Circolari, linee guida etc.) e alle nuove esigenze di comunicazione e interazione dell'Ente con i cittadini-utenti garantendo agli stessi la massima accessibilità e fruibilità dei contenuti e dei servizi attuali e futuri che si renderanno man mano disponibili via web, oltre ad individuare, tra le proposte visionate, quelle che abbiano le seguenti caratteristiche:

1. attivazione nuovo portale adeguato al vigente quadro normativo in materia;
2. garanzia di aggiornamento automatico alle eventuali modifiche normative in materia di siti;
3. trasferimento dei dati dal vecchio al nuovo portale;
4. piattaforma semplice e intuitiva di inserimento delle informazioni;
5. formazione iniziale del personale;
6. assistenza per l'inserimento e aggiornamento dei dati e delle informazioni, per l'intero periodo contrattuale;
7. disponibilità di una APP moderna e innovativa, scaricabile gratuitamente da chiunque, efficiente nei servizi resi ai cittadini;
8. gestione di tutte le informazioni e notizie dal portale e trasferimento automatico nella APP con la possibilità di attivare una notifica per quelle più importanti;
9. valutazione del rapporto tra qualità e il prezzo del servizio offerto;
10. gestione del/i dominio/i;
11. gestione delle e-mail ordinarie e della posta certificata secondo le seguenti indicazioni:
 - Mail ordinarie illimitate da 1 GB;
 - Fornitura n. 25 PEC;
 - Assistenza per configurazioni account di posta ordinarie e PEC nei vari client;
 - Verifica per problemi di invio/ricezione;
 - Avviso/ verifica per eventuali attività di spam dalle mail del Comune verso l'esterno;
 - Gestione problematiche nel caso l'indirizzo IP del server di posta finisca in blacklist;
 - Attività di delisting quando necessaria;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 42 del 30.03.2021, "Individuazione obiettivi di accessibilità per l'anno 2021. Adozione del documento inserito nel sito AGID ai sensi del D.L. n. 179 del 18/10/2012", con la quale vengono approvati gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2021, compatibili con l'applicazione web dell'AGID come di seguito riportati:

Obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito web istituzionale	Sito web e/o app mobili - Interventi sui documenti (es. pdf di documenti-immagine inaccessibili)	31 dicembre 2021
Formazione	Aspetti normativi in materia di "accessibilità"	31 dicembre 2021

Organizzazione del lavoro	Sito web- Miglioramento moduli e formulari presenti sul sito	31 dicembre 2021
---------------------------	--	------------------

RICHIAMATO il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2022-2023, approvato con delibera G.C. n. 41 del 30.01.2021 (P.T.P.C.T.), in attuazione delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190;

DATO ATTO che il servizio di affidamento e gestione triennale del sito istituzionale del Comune di Arborea e delle email / pec è in scadenza al 30 Giugno 2021, si rende necessario procedere a stipulare un nuovo contratto di affidamento di incarico e gestione per il nuovo triennio 2021-2024;

RITENUTO opportuno, per quanto sopra, procedere ad un restyling del Sito Internet, per adeguarlo alle nuove disposizioni normative ed esigenze dell'Ente, tale da consentire l'accesso allo stesso da parte del cittadino mediante l'utilizzo dello Spid, della CIE e della CNS;

CONSIDERATO inoltre che il servizio di gestione di posta elettronica, attualmente gestito attraverso un server personale dell'Amministrazione, dovrà essere effettuato in linea con tutta la normativa prevista dal Codice dell'Amministrazione Digitale e soprattutto con gli obiettivi dello stesso, che suggerisce di migrare i sistemi informatici in un sistema Cloud condiviso invece che avere un server dedicato, sia per oneri economici meno esosi da parte dell'Ente sia per allineare gli standard di sicurezza;

CONSIDERATO che a partire dal 1 aprile 2019 la PA dovrà adottare servizi cloud - IaaS, PaaS e SaaS – che siano esclusivamente qualificati da AgID e pubblicati nel Cloud Marketplace (Catalogo dei servizi Cloud qualificati per la PA) e tra questi è disponibile '**Aruba Virtual Private Cloud**', un servizio IaaS che permette di acquistare quantità variabili di risorse computazionali, rete e servizi aggiuntivi - come ad esempio il Cloud DRaaS e il Cloud Bare Metal Backup - e attraverso la console web VMware vCloud Director, creare e gestire in completa autonomia i propri data center virtuali, completi di funzionalità evolute come firewall perimetrali, bilanciatori e concentratori VPN, garantendo massima flessibilità e scalabilità;

PRESO ATTO che, grazie alla qualifica ottenuta, Aruba eroga quindi servizi cloud sia alle **Pubbliche Amministrazioni** – che sappiamo consistono in realtà complesse, generalmente caratterizzate da livelli di delega di competenze e capacità operativa molto diversificate – sia alle **Software House** che si occupano di SaaS;

DATO ATTO che:

- in data 12.05.2021, con le note prot. n. 6535 e n. 6536, si è avviata l'indagine di mercato, e sono state invitate le seguenti ditte a presentare la propria proposta progettuale e preventivo economico:
 - Grafiche E. Gaspari SRL, con sede in Via Marco Minghetti n. 18, Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO);
 - Tharrosnet S.r.l., con sede in Via San Francesco d'Assisi n. 16/C, Oristano;

CONSIDERATO che entrambe le Ditte hanno partecipato all'indagine e trasmesso la propria proposta progettuale e la loro migliore offerta economica;

DATO ATTO che tra le proposte visionate, risulta soddisfare le esigenze di questo ente, quella presentata dalla Ditta Grafiche E. Gaspari SRL, con sede in Via Marco Minghetti n. 18, Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) – P.IVA: 00089070403, che prevede quanto descritto analiticamente e indicato nell'allegato della presente determina, il quale è parte

integrante e sostanziale della stessa;

PRESO ATTO della seguente proposta economica:

- PRIMO/ SECONDO/ TERZO ANNO: € 2.275,00 oltre l'IVA di legge pari a € 500,00, per un importo complessivo di € 2.775,50;

RITENUTA la congruità di tale offerta per il tipo di servizi e attività garantite;

RITENUTO altresì di procedere all'affidamento del servizio per complessivi anni 3, dal 01.07.2021 al 30.06.2024;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.P.R. 4.4.2002, n. 101 che individua il Mercato Elettronico della P.A. come utilizzabile per acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, all'interno del quale i fornitori abilitati offrono i propri beni e servizi a catalogo e le P.A. registrate al sistema possono acquistare con Ordini d'Acquisto Diretto (ODA) o emettere la Richiesta di Offerta (RDO) per specifiche condizioni di fornitura;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del servizio relativo alla realizzazione del nuovo sito istituzionale, gestione dominio, hosting e supporto tecnico delle caselle e-mail e PEC legate al dominio, come sopra descritto, mediante affidamento diretto, utilizzando il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA), in modalità O.D.A., ai sensi dell'art. 328 del d. P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

ACCERTATO che la Ditta Grafiche E. Gaspari SRL, con sede in Via Marco Minghetti n. 18, Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) – P.IVA: 00089070403, è presente nel catalogo del Mercato Elettronico (Me.PA) con il servizio succitato;

VISTO:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 56/2017 che dispone: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 1 del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020, modificato dal D.L.n. 77/2021 in vigore il 31/05/2021, prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a **139.000,00** euro, mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici;

- **l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del D.lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 26 del D. Lgs. 56/2017** che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e

di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

- **la Delibera numero 206 del 01 marzo 2018** - Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

RITENUTO di avviare la procedura di attivazione del servizio argomento, dando atto che:

- l'oggetto e la finalità del contratto consiste nell'affidamento e gestione triennale del sito istituzionale e

dei servizi email / pec ad esso connessi;

- la scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto in economia;

RITENUTO opportuno provvedere:

- ad affidare in modo diretto ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020, il servizio relativo alla gestione del nuovo sito istituzionale, gestione dominio, hosting, assistenza e supporto tecnico per il sito e delle caselle e-mail e PEC legate al dominio, come sopra descritto, alla Ditta Grafiche E. Gaspari SRL, con sede in Via Marco Minghetti n. 18, Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) – P.IVA: 00089070403, per il triennio dal 01.07.2021 al 30.06.2024, per un importo complessivo di € 6.825,00, oltre l'Iva di legge, con eventuale proroga fino al 31.12.2024;
- Impegnare la somma necessaria pari a € 2.275,00, oltre all'IVA di legge, per un importo complessivo di € 2.775,50 sulla competenza 2021 sul Cap. 1207.14 "Assistenza e Mantenimento Sito Internet" codice **01.08-1.03.02.19.000**;
- Impegnare sul medesimo capitolo di spesa la somma pari a € 2.275,00 oltre all'IVA di legge, per un importo complessivo di € 2.775,50 sulla competenza 2022 ed € 2.775,50 per il 2023 dal 01/07/2023 al 30.06.2024;
- ad impegnare successivamente, a valere sul bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2024 le risorse esigibili per la copertura del servizio dal 30.06.2024 fino al 31/12/2024 pari ad € 1.387,75, comprensivo di eventuale proroga;

TENUTO CONTO degli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche ed integrazioni, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e l'acquisizione tramite procedura informatica del Codice Identificativo di Gara:

ZB731FBDF1;

ACCERTATA la regolarità contributiva della Ditta Grafiche E. Gaspari SRL, verificata in data 03.06.2021, richiesta con modalità semplificata, on-line, n. Protocollo INPS_ 26086848 con data richiesta 11.02.2021 e scadenza validità 11.06.2021;

DETERMINA

1. la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI ADOTTARE** la presente determinazione a contrarre ai sensi dell'art. **192** del D.Lgs. **267/2000** e ai sensi dell'**art. 32** del D.Lgs. n. **50/2016** così come modificato dal D.Lgs. n. **56** del **19/04/2017**;
3. **DI PROCEDERE**, per le motivazioni indicate in premessa e, in esecuzione delle deliberazioni G.C. n. 175 del 06.12.2017 e n. 70 del 23.04.2018, all'affidamento diretto in economia, ai sensi dell'art. dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n.

120/2020, alla Ditta Grafiche E. Gaspari SRL, con sede in Via Marco Minghetti n. 18, Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) – P.IVA: 00089070403, il servizio relativo alla gestione del sito istituzionale, gestione dominio, hosting e supporto tecnico delle caselle e-mail e PEC legate al dominio, per complessivi anni 3, dal 01.07.2021 al 30.06.2024, per un importo complessivo di € 6.825,00 oltre l'IVA di legge, pari ad € 8.326,50 con iva al 22%, con possibilità di eventuale proroga al 31.12.2024, che nel dettaglio comprende quanto riportato nell'Allegato della presente determina;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di **euro 2.775,50**, di cui € 2.275,00 (imponibile) ed € 500,50 (IVA al 22%), con esigibilità nell'esercizio **2021, 2022 e 2023** con indicazione delle informazioni sotto indicate:

4. **DI TRATTENERE E RIVERSARE** l'IVA di legge ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72;
5. **DI TRASMETTERE** la presente Determina al Servizio Finanziario per gli atti di competenza;
6. **DI IMPEGNARSI** a richiedere un adeguato stanziamento di bilancio a valere sul bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2024, e della successiva adozione di una determinazione di impegno per la copertura del servizio fino al 31/12/2024 pari ad € **2.775,50**;
7. **DI DARE ATTO** che la fattura elettronica dovrà contenere gli estremi della presente determinazione, il seguente CIG: **ZB731FBDF1** e il codice univoco dell'ufficio: **R9OCK5**;
8. **DI DARE ATTO** che con il presente appalto le parti si assumono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 2010 n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

9. **DI LIQUIDARE E PAGARE**, con successivi provvedimenti, il servizio in oggetto con cadenza annuale posticipata, a seguito di emissione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva della ditta;

Di dare atto che la presente determina:

- È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Viene inserita nell'elenco cronologico delle determinazioni adottate dall'Ufficio Segreteria da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 24, co. 5 del nuovo Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi in vigore, e pubblicata integralmente all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, co. 1, della Legge 18.6.2009, n. 69;
- L'originale va inserito nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il servizio SEGRETERIA.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Coni Dalia

Il Responsabile del Servizio
f.to Poddie Laura

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Data 04-06-2021

Il Dirigente/Responsabile del Servizio
f.to Poddie Laura

VISTO DIREGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 08-06-2021.

Impegno N. 161 del 08-06-2021 a Competenza CIG ZB731FBDF1	
5° livello 01.08-1.03.02.19.999 Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	
Capitolo 1207 / Articolo 14 ASSISTENZA E MANTENIMENTO SITO INTERNET	
Causale	AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SITO INTERNET ISTITUZIONALE E DEI SERVIZI DI EMAIL E PEC AD ESSO CONNESSI. CIG ZB731FBDF1
Importo 2021	Euro 2.775,50
Importo 2022	Euro 2.775,50
Importo 2023	Euro 2.775,50
Beneficiario	737 GRAFICHE E. GASPARI S.R.L.

Arborea, 08-06-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Murana Alessandro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 10 giorni consecutivi dal al .

Arborea, lì

L'INCARICATO