



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Prot. n.º 1505

4 FEB. 2019

Determinazioni Area Polizia Municipale
N. 4 DEL 27-01-2019

ORIGINALE

UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

Oggetto: Spese processuali Sent. n. 344/2017 del Tribunale di Oristano. Comune di Arborea c Sporting Club Eleonora Srl. Avv. Mariaclaudia Coco. Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il D.Lvo 18/08/2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n.º 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 15.03.2016;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020, approvato con Deliberazione G.C. n. 13 in data 29.01.2018;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, e modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 e in ultimo con deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto sindacale n. 17 del 31.12.2018 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Vigilanza al Geom. Antonio Corona, fino alla data del 31.12.2019;
- il Decreto sindacale n. 16 del 31.12.2018 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria al Dr. Alessandro Murana, fino alla data del 31.12.2019;
- la Deliberazione C.C. n. 4 del 29.03.2018 di approvazione del DUP semplificato (Art. 170 T.U.E.L.) e del Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati (Art. 174 T.U.E.L.);
- la Deliberazione C.C. n. 21 del 06/07/2018 relativa alla 1º Variazione al Bilancio di previsione 2018-2020;
- la Deliberazione C.C. n. 30 del 30.07.2018 relativa alla Variazione n. 2 al Bilancio di previsione 2018-2020;

- la Deliberazione G.C. n. 143 del 15/10/2018 relativa alla Variazione n. 3 al Bilancio di previsione 2018-2020;
- la Deliberazione C.C. n. 37 del 19.10.2018 relativa alla Variazione n. 4 al Bilancio di previsione 2018-2020;
- la Deliberazione C.C. n. 42 del 29.11.2018 relativa alla Variazione n. 5 al Bilancio di previsione 2018/2020;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.lgs n 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art. 10 del D. Lgs . n. 118/2011;

VISTO l'art. 151, comma 1 del TUEL (D.lgs. 267/2000), il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno successivo, da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la conferenza Stato – Città e delle Autonomie Locali;

VISTO decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018, con il quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali al 28 febbraio 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 292 del 17 dicembre 2018;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'esercizio provvisorio del bilancio;

PRESO ATTO che ad oggi non è stato adottato lo schema di Bilancio di previsione 2019/2021;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Geom. Antonio Corona;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;

VISTA la sentenza n. 344/2017 pubbl. il 24/04/2017 RG n. 1097/2015 del Tribunale civile di Oristano, ns. prot. 775 del 18/01/2019, con la quale si condanna l'appellante, Comune di Arborea, alla rifusione delle spese processuali in favore dell'appellato, Sporting Club Eleonora Srl, con sede legale in Oristano, Via Crispi, 10 ed elettivamente domiciliato in Oristano, Piazza Martini, 11, presso lo studio degli Avv.ti Stefano Coco e Mariaclaudia Coco;

DATO ATTO che il dispositivo della citata sentenza rigetta l'appello promosso dal Comune di Arborea e, per l'effetto, conferma la sentenza n. 20/2014 emessa dal Giudice di pace di Oristano (ex Terralba) in data 11/06/2014 e depositata in cancelleria il 10/02/2015, e condanna il Comune di Arborea alla rifusione in favore dell'appellato, Sporting Club Eleonora Srl, delle spese processuali che liquida in complessivi euro 500,00 per compensi professionali, oltre spese generali nella misura del 15% e CPA come per legge;

VISTA la nota, ns. prot. 11582 del 08/08/2018, trasmessa dall'Avv. Mariaclaudia Coco "nota pro forma" per un totale complessivo di € 598,00, di cui € 500,00 per totale competenze, € 75,00 per spese generali al 15% e € 23,00 per CPA al 4% (Operazione effettuata in regime

fiscale di vantaggio ex art. 1, commi 96-97 L. 244/2007, come modificata dall'art. 27 DL 98/2011, e pertanto non soggetta né ad iva né a ritenuta d'acconto);

DETERMINA

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, con esigibilità 2019, quanto e come indicato nel seguente prospetto:

| | | | | | | |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------|----------------------|----|--|
| Cap./Art. | 3110/1 | Denominazione | Oneri straordinari da sentenze sfavorevoli | | | |
| Codice Bilancio | 01.11- 1.10.05.04.000 | Miss./Progr. | 1/11 | PdC finanziario | nd | |
| Responsabile | 4 | Competenza economica | 2019 | Spesa non ricorrente | si | |
| SIOPE | 1804 | CIG | nn | CUP | nn | |
| Creditore | Avv. Mariaclaudia Coco – IBAN: IT96 W076 0117 4000 0100 6089 930 | | | | | |
| Causale | Spese processuali Sentenza 344/2017 del Tribunale di Oristano. | | | | | |
| Modalità finan. | Fondi Bilancio 2019 | | | | | |
| Imp./Pren. n. | 50 | Importo | € 598,00 | Frazionabili in 12 | no | |

- **Trasmettere** la presente Determina al Servizio Finanziario per quanto di competenza;
- **Trasmettere** la presente Determina al Servizio Amministrativo per la protocollazione e la relativa pubblicazione di competenza ;

di dare atto:

- che il codice univoco Ufficio di Polizia Municipale è **7QFO2F**;
- che , ai sensi del decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*", all'articolo 11 comma 1 stabilisce l'obbligo da parte di ogni amministrazione di pubblicare sul proprio sito istituzionale in una apposita sezione di facile accesso e consultazione, denominata: "**Trasparenza, valutazione e merito**" , tra l'altro , le informazioni relative agli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici e a soggetti privati;
- in base a quanto previsto dall'art.18 della legge 134 del 22.06.2012, a partire dal 1 gennaio 2013 tutte le pubbliche amministrazioni nella sezione "**Trasparenza, Valutazione e Merito**", dovranno pubblicare, tra l'altro i corrispettivi e compensi a persone, professionisti ed imprese per forniture, servizi, incarichi e consulenza, il cui importo, nell'anno solare, superi i 1.000,00 €;
- dell'obbligo di pubblicazione ai sensi dell'art. 26, c. 2, del D.Lgs. 33/2013;
- che la presente determinazione è inserita nell'elenco cronologico delle determinazioni adottate dal Servizio di Vigilanza del comune di Arborea.

Il Responsabile del Procedimento
CORONA ANTONIO

Il Responsabile del Servizio
CORONA ANTONIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Data 27-01-2019

Il Dirigente/Responsabile del Servizio
CORONA ANTONIO

Tenuto conto delle verifiche di compatibilità monetaria effettuata ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

| Capitolo/Art. | Prenotazione | Nr. Impegno | Importo € |
|---------------|--------------|-------------|-----------|
| 3110/1 | | 50 | € 598,00 |
| | | | |
| | | | |

RILASCI

Il Visto di regolarità contabile (art. 151, 4° comma, ed art. 153, comma 5, del D. lgs. 267/00)

Il Visto di copertura monetaria * (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 D.L. 78/09 conv. L. 102/09)

Positivo Negativo

Arborea li. 28/01/2019

Alessandro Murana
Il Funzionario Area Finanziaria
(Dott. Alessandro Murana)

(Visto di compatibilità monetaria art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/200)

IL RESPONSABILE DELL'AREA
CORONA ANTONIO

- **VISTA** la presente determina;
- **VISTO** l'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2 del D.L. 78/92 convertito nella Legge 102/09,

RILASCI

Il visto di compatibilità monetaria attestando che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è compatibile con gli attuali stanziamenti di bilancio, con le attuali previsioni dei flussi di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna;

Positivo Negativo

Arborea li, 27-01-2019

Il Responsabile dell'Area
CORONA ANTONIO

N.B. Qualora successivamente, non sia possibile effettuare il pagamento, il responsabile del procedimento dell'Area proponente risponderà a titolo disciplinare ed amministrativo

- | | |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Segreteria | <input checked="" type="checkbox"/> Sindaco |
| <input type="checkbox"/> Ragioneria | <input type="checkbox"/> Assessore competente |
| <input type="checkbox"/> Revisore | <input type="checkbox"/> Capi Gruppo |
| <input checked="" type="checkbox"/> Segretario /Vice Segretario | <input checked="" type="checkbox"/> Elenco albo telematico |