



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

COPIA

**Determinazioni Area Amministrativa
N. 183 DEL 10-09-2021**

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN ACCREDITAMENTO.
ULTERIORE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNUALITA' 2021.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti:

- il D.Lvo. 18/08/2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 15.03.2016 e modificato con delibera C.C. n. 13 del 28.01.2019;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020-2022, approvato con Deliberazione G.C. n. 10 in data 29.01.2020, di conferma delle misure adottate con il Piano 2019-2021, approvato con Deliberazione G.C. n. 13 in data 28.01.2019;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, e modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 e in ultimo con deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto sindacale n. 2 del 14.01.2021 relativo al conferimento delle posizioni organizzative dal 14.01.2021 e fino al 31.12.2021 alla Dr.ssa Laura Poddie - Responsabile dell'Area Amministrativa;
- il Decreto sindacale n. 1 del 14.01.2021, relativo al conferimento delle posizioni organizzative dal 14.01.2021 e fino al 31.12.2021 al Dr. Alessandro Murana - Responsabile dell'Area Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 54 del 29.12.2020 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DUP SEMPLIFICATO (ART. 170 T.U.E.L.) triennio 2021/2023;
- la deliberazione C.C. n. 55 del 29.12.2020 avente ad oggetto APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 E SUOI ALLEGATI" (Art. 174 T.U.E.L.);
- la deliberazione C.C. n. 11 del 31.05.2021 recante: RATIFICA deliberazione G.C. n. 58 del 04/05/2021, avente ad oggetto: "Variazione n. 1 al bilancio di previsione 2021/2023 e al DUP semplificato 2021/2023 - art. 175 C. 4, d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267"
- la deliberazione C.C. n. 12 del 31.05.2021 di approvazione del Rendiconto della gestione per l'Esercizio Finanziario 2020; la deliberazione del Consiglio Comunale n 12 del 31/05/2021, con la quale veniva approvato il Rendiconto della gestione 2020;
- la deliberazione del C.C. n. 13 del 09.07.2021 recante: Variazione n. 2 al Bilancio di Previsione 2021/2023 e al DUP semplificato 2021/2023. Assestamento generale;

Dato atto che ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.lgs n 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento dott.ssa Daniela Murru;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;

Premesso che:

- la Legge 328/2000 ha introdotto l'istituto dell'Accreditamento quale modalità di affidamento dei servizi socio/assistenziali;
- la L.R. n. 23.12.2005, n. 23 concernente il sistema Integrato dei servizi alla persona, ha definito i criteri per la concessione delle autorizzazioni e per il rilascio dell'accREDITAMENTO dei servizi e delle strutture, rimandando però gli aspetti attuativi ad un Regolamento che di fatto non è stato ancora emanato;
- l'istituto dell'accREDITAMENTO mira da un lato a regolare l'ingresso nel mercato del lavoro di soggetti che intendono erogare servizi per conto del pubblico attraverso la determinazione delle tariffe e l'emissione di buoni servizio, e dall'altro ad implementare un processo di promozione e miglioramento della qualità dei servizi attraverso l'obbligo da parte dei soggetti erogatori, di garantire livelli strutturali ed organizzativi previsti dall'accREDITAMENTO diventando, in questo modo, uno degli strumenti principali con cui si persegue il miglioramento della qualità;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 155 del 18/12/2020 con la quale si programma il servizio di assistenza domiciliare anche per il periodo **15 marzo 2021 – 31 dicembre 2022** col regime dell'accREDITAMENTO, si approva il quadro economico, il capitolato speciale e si autorizza il responsabile dell'area amministrativa - servizi sociali alla predisposizione degli atti necessari alla formazione dell'albo dei soggetti accREDITATI a svolgere il servizio di assistenza domiciliare nel comune di Arborea;

Vista la propria precedente determinazione **n. 4 del 18/01/2021** con la quale in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 155 del 18/12/2020 suddetta, si bandiva la procedura per l'Istituzione dell'Albo dei soggetti accREDITATI a svolgere il servizio di assistenza domiciliare per il periodo presunto: 15 Marzo 2020 – Dicembre 2021, e si impegnava la somma complessiva di € 40.000,00 sul capitolo 10418/4 (di cui € 10.000, 00 per il 2021 e € 30.000,00) stabilendo anche l'incremento dei fondi qualora fosse necessario;

Vista la propria precedente determinazione **n. 38 del 25/02/2021** con la quale si approva l'albo provvisorio dei soggetti accREDITATI a svolgere il servizio di assistenza domiciliare così costituito:

1. Prot. n. 1756 del 05/02/2021 (ricevuta il 05/02/21 ore 12:36) istanza della Ditta Cooperativa Sociale CO.S.S.A.G.I Onlus di Arborea;
2. Prot. n. 1797 del 08/02/2021 (ricevuta il 06/02/21 ore 14:44) istanza della Ditta ISOLA VERDE SOC. COOP. SOCIALE Onlus di Iglesias;
3. Prot. n. 1831 del 08/02/2021 (ricevuta il 08/02/21 ore 11:13) istanza della Ditta LA CLESSIDRA SOC. COOP. SOCIALE ONLUS di Villacidro;
4. Prot. n. 1837 del 08/02/2021 (ricevuta il 08/02/21 ore 09:50) istanza della Ditta SINERGIE SOC. COOPERATIVA SOCIALE Onlus di Guspini;
5. Prot. n. 1851 del 08/02/2021 (ricevuta il 08/02/21 ore 12:48) istanza della Ditta ANCHISE SOC. COOP. SOCIALE arl di Enna;

Vista la propria precedente determinazione n. **67 del 06/04//2021** con la quale si approva l'albo definitivo dei soggetti accreditati a svolgere il servizio di assistenza domiciliare, confermando l'iscrizione delle ditte di cui sopra;

Considerato che con la determinazione n. **4 del 18/01/2021** si era provveduto all'impegno delle somme presunte necessarie per l'anno 2021 ma che da valutazioni effettuate dal servizio sociale di base si ritiene indispensabile l'attivazione del servizio di assistenza domiciliare a favore di altri cittadini che hanno avanzato richiesta;

Ritenuto pertanto necessario dover effettuare un ulteriore impegno di spesa;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa:

1) **Di impegnare** la spesa complessiva di IVA pari a € **2.900,00** derivante dall'attuazione del suddetto intervento denominato Servizio di Assistenza Domiciliare da gestire in regime di accreditamento, sul capitolo n. 10418/4 del Bilancio 2021:

Cap./Art.	10148/4	Descrizione	ASSISTENZA ALLE PERSONE ANZIANE BISOGNOSE		
Codice Bilancio	12.03-1.03.02.15.000	Miss./Progr.	12/2 Titolo 1	PdC finanziario	
Centro di costo	===	Compet. Econ.	2021	Spesa non ricorr.	
EX SIOPE	1332	CIG: non soggetto		CUP	
Creditore					
Causale	Pagamento Voucher assegnati agli utenti				
Modalità finan.	Bilancio Comunale e contribuzione utenza				
Imp./Pren n.		Importo	€ 2.900,00	Frazionabile in 12	NO

2) **Di trasmettere** la presente all'Ufficio di ragioneria per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;

3) **Di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo ai fini della generale conoscenza, sul sito internet istituzionale, e sia inviato alla R.A.S. Servizio Comunicazione Istituzionale, trasparenza e coordinamento rete Urp e archivi;

4) **Di dare atto** che la presente determina:

- È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Viene pubblicata all'albo pretorio on line e nella sezione trasparenza dell'Ente;
- Viene inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore AA.GG.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Murru Daniela

Il Responsabile del Servizio
f.to Poddie Laura

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Data 10-09-2021

Il Dirigente/Responsabile del Servizio
f.to Poddie Laura

VISTO DIREGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data .

Arborea,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Murana Alessandro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 10 giorni consecutivi dal al .

Arborea, lì

L'INCARICATO