



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

ORIGINALE

**Determinazioni Area Amministrativa
N. 97 DEL 20-05-2020**

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Oggetto: L.R. N. 4 DEL 11.05.2006 ART. 17 COMMA 1 "PROGRAMMA REGIONALE RITORNARE A CASA" - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - PROGETTI PERSONALIZZATI IN RINNOVO CON DECORRENZA 01/01/2020-31/12/2020 - II E III ACCONTO QUOTA REGIONALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- Il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- Il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 15.03.2016;
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021, approvato con Deliberazione G.C. n. 13 in data 28.01.2019;
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, e modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 e in ultimo con deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto sindacale n. 7 del 31.12.2019 relativo al conferimento delle posizioni organizzative per il periodo 01.01.2020 – 31.05.2020 alla Dr.ssa Maria Bonaria Scala quale Responsabile dell'Area Amministrativa e al Dr. Alessandro Murana quale Responsabile dell'Area Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 64 del 30.12.2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DUP SEMPLIFICATO 2020/2022 (ART. 170 T.U.E.L.);
- la deliberazione C.C. n. 65 del 30.12.2019 avente ad oggetto APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 E SUOI ALLEGATI" (Art. 174 T.U.E.L.);

RICHIAMATA la LEGGE 30 dicembre 2018, n. 145 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021.

DATO atto che ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° febbraio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la L.R. 23/05 e il regolamento di attuazione della L.R. 4/88;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata da me medesima;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;

Vista la L.R. n. 8/1999, art. 4, relativa all'esercizio delle funzioni trasferite;

Vista la L.R. 4/2006, art. 17 comma 1, relativa al Programma regionale "Ritornare a casa";

Richiamate le Deliberazioni della G.R.:

- n. 24/22 del 22.04.2016 e n. 37/13 del 21.06.2016 con le quali sono definiti i criteri di accesso al Programma regionale "Ritornare a Casa", i destinatari e gli obiettivi al fine di aggiornare gli strumenti di valutazione della non autosufficienza e graduare l'intervento in ragione del bisogno assistenziale;

- n. 53/2 del 30.12.2019 e relativi allegati, "Programma 'Ritornare a casa'. Linee d'indirizzo annualità 2020" con la quale si approvano le Linee Guida per l'annualità 2020, che dispone di dare continuità ai progetti in essere al 31.12.2019, rinnovandoli sino al 31 dicembre 2020;

Dato atto che al 31 dicembre 2019 risultavano essere in corso n. 5 progetti, per i quali è stato riconosciuto il I livello di intensità assistenziale – contributo ordinario;

Dato atto che il 14.02.2020 è deceduto un beneficiario del "Progetto Ritornare a casa" per cui verranno richieste le risorse spettanti alla persona sino al giorno del decesso;

Viste:

- la determinazione n. 24 Prot. 346 del 16.01.2020 della R.A.S. - Direzione Generale delle Politiche Sociali – Servizio Interventi integrati alla persona, con la quale, al fine di dare continuità ai progetti attivati nel 2019 e in rinnovo nel 2020, si impegna in favore del Comune di Arborea la somma di € **16.362,08**, liquidati in favore di questo Ente con Determinazione della R.A.S. n. 41 Prot. 579 del 22.01.2020;

- la propria Determinazione n. 31 del 25.02.2020 con la quale è accertata la somma pari a € **16.362,08**;

- la propria Determinazione n. 38 del 02.03.2020 con la quale è stato ritenuto opportuno impegnare, per coprire le prime tre mensilità del Progetto Ritornare a Casa, la somma pari a € **17.377,00** così suddivisa:

- € **13.577,00** sul capitolo 10421/2 (Finanziamento R.A.S. –Gestione Indiretta);
- € **3.800,00** sul capitolo 10421/1 (Finanziamento R.A.S. –Gestione Diretta)

Vista la determinazione n. 111 Prot. 3173 del 30.03.2020 della R.A.S. - Direzione Generale delle Politiche Sociali – Servizio Interventi integrati alla persona, con la quale, al fine di dare continuità ai progetti attivati nel 2019 e in rinnovo nel 2020, si impegna in favore del Comune

di Arborea la somma di € **16.362,08**, liquidati in favore di questo Ente con Determinazione della R.A.S. n. 113 Prot. 3233 del 31.03.2020;

Vista la determinazione n. 154 Prot. 4662 del 29.04.2020 della R.A.S. - Direzione Generale delle Politiche Sociali – Servizio Interventi integrati alla persona, con la quale, al fine di dare continuità ai progetti attivati nel 2019 e in rinnovo nel 2020, si impegna in favore del Comune di Arborea la somma di € **20.639,20**, liquidati in favore di questo Ente con Determinazione della R.A.S. n. 164 Prot. 4752 del 04.05.2020;

Vista la propria Determinazione n. 66 del 15.04.2020 con la quale è accertata la somma pari a € **16.362,08** per il II acconto del contributo ordinario, cap 119/2 acc. n° 60;

Vista la propria Determinazione n. 94 del 13.05.2020 con la quale è accertata la somma pari a € **20.639,90** per il III acconto del contributo ordinario, cap 119/2 acc. n° 67;

Ritenuto opportuno impegnare la somma utile alla copertura delle sei mensilità, da aprile a settembre, del Progetto Ritornare a Casa pari a € **30.800,00** così suddivisa:

- € **23.200,00** sul capitolo 10421/2 (Finanziamento R.A.S. – Gestione Indiretta);

- € **7.600,00** sul capitolo 10421/1 (Finanziamento R.A.S. – Gestione Diretta);

DETERMINA

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende integralmente richiamata;
2. **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, l'importo di euro € **23.200,00** sul capitolo 10421/2 e l'importo di € **7.600,00** sul capitolo 10421/1, necessario per l'attuazione del Programma Regionale Ritornare a Casa – anno 2020, con esigibilità nell'esercizio **2020**, con indicazione delle informazioni sotto indicate:

Cap./Art.	10421/2	Descrizione	CONTRIBUTO RAS L.R. 4/2006 "RITORNARE A CASA" (E:119/2)		
Codice Bilancio	12.02-1.04.02.05.000	Miss./Progr.	12/2 titolo 1	PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.	2020	Spesa non ricorr.	
EX SIOPE	1583	CIG		CUP	
Creditore	Beneficiari vari				
Causale	Ritornare a casa – Finanziamento regionale – Progetti in rinnovo				
Modalità finan.	Finanziamento R.A.S. L.R. 4/2006				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 23.200,00	Frazionabile in 12 no	

Cap./Art.	10421/1	Descrizione	CONTRIBUTO RAS L.R. 4/2006 "RITORNARE A CASA" - GESTIONE DIRETTA (E:119/2)		
Codice Bilancio	12.02-1.03.02.15.008	Miss./Progr.	12/2 titolo 1	PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.	2020	Spesa non ricorr.	
EX SIOPE	1581	CIG		CUP	
Creditore	Beneficiari vari				
Causale	Finanziamento Regionale – Progetti in rinnovo				
Modalità finan.	Finanziamento R.A.S. L.R. 4/2006				
Imp./Pren. n.		Importo	7.600,00	Frazionabile in 12 no	

4. **Di dare** atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile;

- è pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Ente;
- è pubblicata sul sito istituzionale alla voce Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs. n.33/2013;
- è inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore/servizio AA.GG.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio
Scala Maria Bonaria

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Data

*Il Dirigente/Responsabile del Servizio
Scala Maria Bonaria*

Tenuto conto delle verifiche di compatibilità monetaria effettuata ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

<i>Capitolo/Art.</i>	<i>Prenotazione</i>	<i>Nr. Impegno</i>	<i>Importo €</i>

RILASCIA

Il Visto di regolarità contabile (art. 151, 4° comma, ed art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/00)

Il Visto di copertura monetaria* (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 D.L. 78/09 conv. L. 102/09)

Positivo Negativo

Arborea li, 25-05-2020

Il Funzionario Area Finanziaria

(Dott. Alessandro Murana)

(Visto di compatibilità monetaria art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/200)

*IL RESPONSABILE DELL'AREA
Scala Maria Bonaria*

- **VISTA** la presente determina;
- **VISTO** l'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2 del D.L. 78/92 convertito nella Legge 102/09,

RILASCIA

Il visto di compatibilità monetaria attestando che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è compatibile con gli attuali stanziamenti di bilancio, con le attuali previsioni dei flussi di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna;

Positivo Negativo

Arborea li, 20-05-2020

Il Responsabile dell'Area

Scala Maria Bonaria

N.B. Qualora successivamente, non sia possibile effettuare il pagamento, il responsabile del procedimento dell'Area proponente risponderà a titolo disciplinare ed amministrativo

Segreteria
 Ragioneria
 Revisore
 Segretario /Vice Segretario

Sindaco
 Assessore competente
 Capi Gruppo
 Elenco albo telematico