



# COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

ORIGINALE

**Liquidazioni Area Amministrativa  
N. 81 DEL 14-04-2020**

UFFICIO SEGRETERIA

**Oggetto: L.R. 31/84, ART. 7 lett. a): RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO AGLI STUDENTI PENDOLARI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI 2<sup>^</sup> GRADO RESIDENTI AD ARBOREA. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA RICHIEDENTI IL CONTRIBUTO ANNO SCOLASTICO 2018/19 E LIQUIDAZIONE.**

**Visti:**

- il D.Lvo 18/08/2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 15.03.2016 e modificato con delibera C.C. n. 13 del 28.01.2019;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020-2022, approvato con Deliberazione G.C. n. 10 in data 29.01.2020;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, e modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 e in ultimo con deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto sindacale n. 7 del 31.12.2019 relativo al conferimento delle posizioni organizzative per il periodo dal 1.01.2020 al 31.05.2020 alla Dr.ssa Maria Bonaria Scala - Responsabile dell'Area Amministrativa, al Dr. Alessandro Murana - Responsabile dell'Area Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 64 del 30.12.2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DUP SEMPLIFICATO triennio 2020/2022";
- la deliberazione C.C. n. 65 del 30.12.2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE E RELATIVI ALLEGATI triennio 2020/2022";

**Richiamata** la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 relativa al Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019 / 2021;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Richiamato** l'art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;

**Dato atto** che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Dr.ssa Scala Maria Bonaria;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.1.2013;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 12.07.2019, con la quale è stato approvato il programma per la concessione dei contributi ai sensi dell'art. 7, lett. a) della L.R. 31/84 "rimborso delle spese di viaggio agli studenti iscritti e frequentanti le scuole secondarie di secondo grado" per l'anno scolastico 2018/19 e approvati i criteri di concessione;

**Dato atto** che, in attuazione degli indirizzi dell'organo esecutivo:

- con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 161 del 06.08.2019 è stato approvato l'avviso pubblico e lo schema di domanda;
- l'avviso prot. n. 11070 del 7.8.2019 è stato pubblicato all'albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'ente dal 7 agosto al 10 ottobre 2019, termine entro il quale dovevano essere presentate le richieste di rimborso;

**Vista** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 273 del 18.12.2019, con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria degli aventi diritto, formulata nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30.6.2003, n. 196), del D. Lgs. 14.3.2013, n. 33 e delle Linee guida in materia di trattamento di dati personali del Garante per la protezione dei dati personali di cui ai provvedimenti n. 8 del 2.3.2011 e n. 243 del 15.5.2015, recante, in corrispondenza di ciascun "omissis", l'indicazione della fascia di reddito, la spesa sostenuta, la percentuale di rimborso utilizzata per il calcolo del contributo dovuto in base alla programmazione stabilita con atto G.C. n. 99/2019, e le somme da assegnare per una spesa complessiva di € **4.924,52**;

**Rilevato** che con la determinazione suddetta n. 273/2019 è stato assunto l'impegno n. 601/2019 a valere sul capitolo 4513/3;

**Atteso** che la medesima è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente" per la durata di dieci giorni e che entro tale termine non sono pervenuti ricorsi od osservazioni;

**Ritenuto:**

- di approvare la graduatoria definitiva degli aventi diritto, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di liquidare e pagare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4.2 al D. Lgs. 118/2011, sul Cap. 4513/3 l'importo di € **4.924,52**, con esigibilità nell'esercizio 2020 in conto residui passivi 2019;

**Vista** la L.R. 25.6.1984, n° 31, art. 6 e la L.R. 1.6.1993, n° 25;

**Vista** la deliberazione della G.R. n. 24/2 del 28.6.2007 recante nuove disposizioni per il finanziamento delle autonomie locali;

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale 3.2.2000 n° 5/6 recante un aggiornamento e adeguamento dei criteri e modalità di attribuzione delle sovvenzioni sul diritto allo studio già approvate con il decreto dell'Assessore della P.I. 28.3.1996, n° 397 con il quale si rende esecutivo il disposto della deliberazione della Giunta Regionale n° 12/27 del 26.3.1996 "Direttive per l'attuazione degli interventi finanziati con il fondo indistinto per il diritto allo studio";

**Rilevato** che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi del vigente regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

#### **D E T E R M I N A**

**La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**Di approvare la graduatoria** definitiva degli studenti pendolari iscritti e frequentanti le Scuole Secondarie di secondo grado che hanno presentato la domanda per usufruire delle provvidenze di cui all'art. 7 lett. a) della L.R. 31/84 "Rimborso spese di viaggio sostenute nell'anno scolastico 2018/2019", allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che tutti i 39 richiedenti sono in possesso dei requisiti stabiliti con deliberazione G.C. n° 99 del 12.7.2019;

**Di liquidare e pagare**, con quietanza propria gli studenti maggiorenni (o con quietanza di persona delegata dallo stesso studente maggiorenne) e con quietanza del genitore o del legale rappresentante per gli studenti minorenni, le somme a fianco di ciascuno indicate nella graduatoria definitiva, allegata agli atti istruttori del presente atto per farne parte integrante e sostanziale nel rispetto delle norme sulla privacy;

**Di imputare** la spesa complessiva di € **4.924,52** sull'impegno n. 601/2019 a valere sul Cap. 4513/3 codice 04.06.1.04.02.02.000 "*Spese per il servizio dei trasporti scolastici effettuati da terzi*" in conto residui 2019 del Bilancio Pluriennale 2020/2022;

**Di dare atto che la presente liquidazione:**

- sarà trasmessa all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
- viene inserita nel fascicolo delle liquidazioni tenuto presso il Servizio AA.GG..

Il Responsabile del Procedimento  
Scala Maria Bonaria

Il Responsabile del Servizio  
Scala Maria Bonaria