



COPIA

COMUNE DI CALANGIANUS
PROVINCIA DI SASSARI

**DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

N. 61 DEL 26-04-2018

Oggetto: Approvazione Piano degli obiettivi da assegnare ai Responsabili dei Servizi per l'anno 2018.

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisei, del mese di aprile, alle ore 16:15 nella casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale presieduta dal Sig. Fabio Albieri nella sua qualità di **SINDACO** e con l'intervento dei Sigg.:

Fabio Albieri	Sindaco	P
Claudio Bellu	Vice Sindaco	P
Marco Tatti	Assessore	P
Anna Lina Nicolli	Assessore	A
Domenica Scampuddu	Assessore	P

Partecipa con funzioni consultive, referenti di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267) il Segretario Comunale Dr.ssa Natalina Baule.

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regioni degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

Accertato che a partire dal gennaio 2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

RICHIAMATI:

- L'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), il quale prevede che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e dai regolamenti, nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- l'art. 169 del citato D. Lgs. n. 267/2000 come integrato e modificato dai decreti legislativi n.118/2011 e n. 126/2014 secondo: "1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro-aggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";
- l'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 150 del 2009 secondo il quale "Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo modalità conformi alle direttive impartite dalla Commissione di cui all'articolo 13" nonché l'art. 16 comma 2 del citato decreto che prevede che "Le regioni e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1. Le regioni e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 07.02.2018 con la quale è stato approvato, per il triennio 2018/2020, il Documento Unico di Programmazione, ai sensi dell'art. 170, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 26.04.2018 con la quale è stato approvato il Piano Economico di Gestione e sono state assegnate a ciascun Responsabile di Area le dotazioni finanziarie relative agli interventi di bilancio a ciascuno assegnate;

Visti i Decreti Sindacali di attribuzione di Responsabilità per l'anno 2018;

Ritenuto opportuno assegnare, sulla base degli indirizzi impartiti dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del DUP e del Bilancio di previsione 2018 gli obiettivi da perseguirsi ai rispettivi Responsabili;

Considerato che, per il raggiungimento degli obiettivi, ai Responsabili delle aree sono attribuite, oltre alle risorse strumentali ed umane già assegnate ai centri di responsabilità, le risorse finanziarie;

Dato atto che gli obiettivi indicati nelle schede allegate per ciascuna area, sono recepiti nel Piano Esecutivo di Gestione 2018 e costituiscono pertanto il piano delle performance;

Preso Atto della struttura organizzativa dell'ente articolata nelle seguenti 6 Aree:

- Area Amministrativa,
- Area Economico-Finanziario
- Area Tecnica
- Area Pubblica Istruzione e cultura
- Area Servizi Sociali
- Area Vigilanza

Esaminato l'allegato Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio 2018 attraverso il quale si assegnano a ciascun Responsabile di Area, gli obiettivi di Sviluppo (**S**), che tendono a realizzare un prodotto o un servizio qualitativamente nuovi o ad attuare miglioramenti radicali rispetto a quelli già esistenti, o Miglioramento (**MI**), che mirano ad un innalzamento sensibile dei requisiti di efficienza e/o di efficacia di prodotti o servizi già esistenti, in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato

Precisato che, nonostante il Comune di Calangianus non sia dotato sino ad oggi, di apposito Piano delle Performance, viene utilizzata apposita metodologia idonea a valutare non solo il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il PEG, ma anche la prestazione individuale resa dai titolari di posizione organizzativa nel corso dell'anno;

Viste le allegate schede costituenti il Piano degli Obiettivi proposto sulla base delle considerazioni di cui sopra;

VISTO il parere di regolarità tecnica reso dal Segretario Comunale, allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale;

A votazione unanime e favorevole

DELIBERA

Di approvare gli obiettivi gestionali per l'anno 2018 di cui alle allegate schede che formano parte integrante e sostanziale (n° 6 schede);

Di dare atto che nella predisposizione e la definizione degli obiettivi, si è tenuto conto di quanto stabilito nel DUP;

Di dare atto che la presente non comporta alcun impegno contabile di spesa immediato, di conseguenza l'efficacia non è subordinata all'apposizione del visto a cura del Responsabile dell'Area Finanziaria (ex articolo 151, comma 4, TUEL).

Di disporre la pubblicazione del presente atto e relativi allegati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente";

Di trasmettere copia del presente atto e dei relativi allegati al Nucleo di Valutazione dell'ente;

Di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D. Lgs. 267/2000.

La seduta termina alle ore 16,30.

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica ed all'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs n.267/2000.

Il responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Natalina Baule

Letto ed approvato, il presente verbale viene come appresso sottoscritto

F.to Sig. Fabio Albieri

F.to Dr.ssa Natalina Baule

(Il Presidente)

(Segretario Comunale)

Certifico che la presente deliberazione viene pubblicata in data 02-05-2018 all'Albo Pretorio Comunale (Art. 124, D.lgs 267/2000) e comunicata ai Capigruppo Consiliari con il n° 4096 di Prot. (Art. 125 D.Lgs 267/2000).

Calangianus, li 02-05-2018

(Il Responsabile dell'Ufficio)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Calangianus, li 02-05-2018

F.to Dr.ssa Natalina Baule

La presente copia di deliberazione è conforme all'originale.
Calangianus, li 02-05-2018

F.to Dr.ssa Natalina Baule
(Segretario Comunale)