



## **DETERMINAZIONE N. 19/CT**

**DEL 28-05-2020**

**REGISTRO GENERALE N. 495**

**SETTORE:**

Amministrativo – Vicesegretario Generale

**SERVIZIO:**

Beni e Attività Culturali, Turismo

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO:**

Usai Simonetta

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Ruggeri Sara

**Oggetto:**

Servizi aggiuntivi complementari di adeguamento dei percorsi di visita del Compendio Minerario di Montevecchio finalizzato alla fruizione durante la Fase 2 di emergenza COVID 19. Affidamento all Ditta Lugori scarl ai sensi dell'Art. 63 c. 5 del D. Lgs 50/2016. CIG: Z812D1D370

Ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 ed in attuazione del provvedimento del Sindaco che conferisce l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti**

- il decreto sindacale n. 18 del 27.12.2019 che conferisce l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa del Settore Amministrativo - Vice Segretario alla Dott.ssa Simonetta Usai;
- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 relativo alle funzioni e responsabilità della dirigenza;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 28/02/2020 "Documento Unico di Programmazione triennio 2020/2022. Esame ed approvazione";
- la delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 28/02/2020 "Bilancio di previsione finanziario 2020/2022. Esame ed approvazione";

- la delibera della Giunta Comunale n. 47 del 06/03/2020 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022";
- l'art. 191 del D.Lgs 267/2000 del T.U.E.L. recante "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese";

## **Richiamati**

i seguenti atti:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 13/04/2018 "Appalto Servizio di gestione, fruizione e valorizzazione dei siti culturali comunali e dell'archivio storico comunale. Indirizzi";
- la Determinazione n. 42/CT del 10/08/2018 (reg. gen. 647) avente ad oggetto "Appalto Servizio di gestione, fruizione e valorizzazione dei siti culturali comunali e dell'archivio storico comunale. Determina a contrarre. CIG: 7591870151", con la quale si avviava la procedura di gara in oggetto da svolgersi mediante RDO aperta a tutti su SardegnaCAT e si approvavano gli atti di gara;
- il bando di gara, pubblicato nel sito dell'ANAC, nell'apposita sezione del sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, all'Albo Pretorio dell'Ente, sul Profilo del committente [www.comune.guspini.su.it](http://www.comune.guspini.su.it), sul sito della Regione Autonoma della Sardegna, nella piattaforma SardegnaCAT;
- la Determinazione n. 52/CT del 08/10/2018 (reg. gen. 784) avente ad oggetto "Appalto Servizio di gestione, fruizione e valorizzazione dei siti culturali comunali e dell'archivio storico comunale. CIG: 7591870151. Aggiudicazione efficace." con la quale si conferiva efficacia all'aggiudicazione definitiva dell'appalto relativo al Servizio di gestione, fruizione e valorizzazione dei siti culturali comunali e dell'archivio storico comunale. CIG: 7591870151 a favore della Ditta Società Coop. Lugori s.c.ar.l., partita I.V.A. 01328880917: importo di aggiudicazione: € 43.455,00 IVA esclusa per 12 mesi (€ 33.000,00 entrate previste biglietti oltre a € 10.455 corrisposto direttamente dalla S.A.);
- la Determinazione n. 26/CT del 11/09/2019 (reg. gen. 758) avente ad oggetto "Servizio di gestione, fruizione e valorizzazione dei siti culturali comunali e dell'archivio storico comunale CIG: 7591870151. Rinnovo durata per ulteriori 12 mesi ai sensi dell'Art. 6 del Bando di gara"

- il contratto stipulato, mediante scrittura privata, in data 09/10/2019 (Rep. 57); detto contratto è in corso di esecuzione, a far data dal 1 novembre 2019, per una durata complessiva di mesi 12 (dodici);

#### **Atteso che**

- la diffusione del virus Covid-19 ha determinato una situazione per la quale è stata dichiarata l'emergenza e in relazione alla quale sono stati adottati vari provvedimenti finalizzati al contenimento del contagio e alla migliore gestione delle situazioni di criticità derivanti dallo stesso, con la definizione di misure rivolte sia ai cittadini sia alle organizzazioni pubbliche e private;
- in attuazione di quanto previsto dagli articoli 1, 2 e 3 del D.L. n. 6/2020 conv. in L. n. 13/2020 sono stati adottati, per la definizione di specifiche misure di contenimento e, nello specifico, col il D.P.C.M. 8 marzo 2020 in particolare all'Art. 2 c. 1 lett. d) *"è sospesa l'apertura dei musei e degli altri istituti e luoghi della cultura di cui all'articolo 101 del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42"*;
- la misura sospensiva di cui all'Art. 2 c. 1 lett. d) del D.P.C.M. 8 marzo 2020 è stata prorogata, con successivi D.P.C.M. sino al 17 maggio 2020;
- in esecuzione delle disposizioni sopra citate, relativamente al Servizio di Gestione dei Siti Culturali comunali, sono stati dapprima interrotti i servizi al pubblico e successivamente, a far data dal 1 aprile 2020 il RUP ha disposto la sospensione dell'esecuzione del servizio ai sensi dell'Art. 107 del D. Lgs 50/2016;

#### **Visti**

- Il DPCM del 17 maggio 2020 e nello specifico l'Art. 1 c. 1 lett. p): *"il servizio di apertura al pubblico dei musei e degli altri istituti e luoghi della cultura di cui all'articolo 101 del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, è assicurato a condizione che detti istituti e luoghi, tenendo conto delle dimensioni e delle caratteristiche dei locali aperti al pubblico, nonché dei flussi di visitatori (più o meno di 100.000 l'anno), garantiscano modalità di fruizione contingentata o comunque tali da evitare assembramenti di persone e da consentire che i visitatori possano rispettare la distanza tra loro di almeno un metro. Il servizio è organizzato tenendo conto dei*

*protocolli o linee guida adottati dalle regioni o dalla Conferenza delle regioni e delle province autonome. Le amministrazioni e i soggetti gestori dei musei e degli altri istituti e dei luoghi della cultura possono individuare specifiche misure organizzative, di prevenzione e protezione, nonché di tutela dei lavoratori, tenuto conto delle caratteristiche dei luoghi e delle attività svolte;”*

- L’Ordinanza del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 23 del 17 maggio 2020 e in particolare l’Art. 13 lett. I);

### **Richiamata**

L’Ordinanza n. 28 del 26.05.2020 (Reg. gen. 79) con la quale il Sindaco del Comune di Guspini ha disposto, tra le altre cose: “A far data dal 1 giugno 2020...*la riapertura del sito Museale di Montevecchio Levante e dell’Archivio storico dell’ex ONMI, secondo le modalità concordate con la ditta che ha in appalto il servizio di visita*”;

### **Visto**

Il Verbale di ripresa dell’esecuzione del dell’appalto “Servizio integrato di gestione, fruizione e valorizzazione dei siti culturali comunali e dell’archivio storico. CIG: 7591870151” con il quale il RUP, ai sensi dell’Art. 107 del D.Lgs 50/2016 e del D.M. 49/2018 Art. 23, dispone:

- la ripresa dell’esecuzione del Servizio integrato di gestione, fruizione e valorizzazione dei siti culturali comunali e dell’archivio storico. CIG: 7591870151, a far data dal 1 giugno 2020;
- considerata la durata della sospensione pari a mesi 2 (due), il nuovo termine contrattuale è fissato alla data del 31 dicembre 2020, 2 (due) mesi dopo la naturale scadenza;

### **Atteso che**

- La riapertura al pubblico dei siti culturali comunali deve avvenire nel rispetto delle Linee guida in materia di musei, archivi e biblioteche allegate al DPCM del 17 maggio 2020 che prevedono, tra le altre cose:
  1. Redigere un programma degli accessi pianificato(es. con prenotazione online o telefonica) che preveda il numero massimo di visitatori presenti e regolamentare gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazione;
  2. predisposizione di percorsi per favorire il distanziamento interpersonale;

3. Assicurare una adeguata pulizia e disinfezione delle superfici e degli ambienti;
  4. Eventuali attività divulgative dovranno tenere conto delle regole di distanziamento sociale e si suggerisce di organizzare le stesse attraverso turni, preventivamente programmati e privilegiando gli spazi aperti.
- Le suddette Linee guida impongono in concreto l'adeguamento dei percorsi di visita del Compendio Minerario di Montevicchio finalizzato alla fruizione durante la Fase 2 di emergenza COVID 19 e nello specifico:
    1. Posizionamento cartellonistica informativa per i visitatori;
    2. Segnalazione percorsi e posizionamento distanziatori;
    3. Segnalazione distanziamento di sicurezza;
    4. Posizionamento postazioni di igienizzazione mani;
    5. Ogni altra azione utile ai fini di garantire la fruizione in sicurezza per fruitori ed operatori;

#### **Rilevato che**

- Si rendono necessarie attività, per ovvie ragioni non preventivate in sede di gara;
- Trattasi di servizi e attività complementari a quelle oggetto dell'appalto, rientranti nella specifica di cui all'Art. 63 c. 5 del D. Lgs 50/2016;

#### **Dato atto che**

- Il Bando di Gara indicava all'Art. 7 la possibilità di affidare, per l'intera durata dell'appalto, servizi aggiuntivi complementari per un importo complessivo pari a Euro 10.000,00 IVA esclusa, includendo detto importo nel valore complessivo dell'appalto e pertanto nel CIG associato;
- Il Capitolato all'Art. 4 c. 18 recita "*SERVIZI AGGIUNTIVI COMPLEMENTARI Art. 63 c. 5 del D. Lgs 50/2016. L'appaltatore dovrà inoltre garantire, su richiesta dell'Amministrazione, a seguito di eventuale affidamento ai sensi dell'Art. 63 c. 5 del D. Lgs 50/2016: € 10.000,00 IVA ESCLUSA complessivi per l'intera durata dell'appalto (compreso l'eventuale rinnovo per ulteriori 12 mesi; tale somma viene considerata nell'importo complessivo dell'appalto) di servizi complementari non programmabili...I suddetti servizi aggiuntivi saranno affidati con appositi atti, ai sensi dell'Art. 63 c. 5 del D.Lgs 50/2016. Il compenso per detti*

*servizi aggiuntivi sarà liquidato, solo se richiesti dalla S.A., a seguito della regolare esecuzione e dell'emissione di specifica fattura elettronica."*

#### **Atteso che**

- Con Nota prot. 11538 del 26.05.2020 con la quale si chiedeva alla Coop Lugori scarl la propria offerta per i servizi aggiuntivi complementari di cui sopra, ai sensi dell'Art. 63 c. 5 del D.Lgs 50/2016;
- Con Nota prot. 11657 del 27.05.2020 la Ditta Lugori scarl comunicava la disponibilità allo svolgimento dei servizi complementari necessari per un importo IVA esclusa pari a Euro 1.600,00;
- L'importo offerto per le prestazioni risulta economicamente congruo e in linea con i prezzi di mercato;
- per importi fino a € 5.000,00 per acquisti di beni e servizi non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA (Legge 296/2006 comma 450 Art. 1 così come modificata dall'Arti 1 comma 130 della Legge 145/2018);

#### **Dato atto che**

- trattasi di servizi analoghi e complementari da attivarsi con il medesimo contraente, quale esecuzione di un unico disegno progettuale, oggetto di procedura aperta, con previsione sin dal primo affidamento, nel relativo bando di gara, nel capitolato, oltre che nel contratto stipulato con l'aggiudicatario, di tale possibilità;
- ai fini della determinazione del valore globale dell'appalto è stato preso in considerazione l'importo complessivo stimato anche dei servizi aggiuntivi complementari da affidare in caso di necessità (Art. 63 c. 5 D.Lgs50/2016);
- non sono state individuate cause ostative all'affidamento del servizio in oggetto;
- si è provveduto a verificare il possesso dei requisiti in capo alla Lugori scarl (DURC, annotazioni ANAC);
- il CIG è il seguente Z812D1D370;

#### **Ritenuto**

per le ragioni di cui sopra, di avvalersi dell'opportunità, contemplata dal contratto d'appalto nonché dall'Art. 7 del Bando di gara, dell'affidamento di servizi aggiuntivi complementari di adeguamento dei percorsi di visita del Compendio Minerario di Montevecchio finalizzato alla fruizione durante la

Fase 2 di emergenza COVID 19, alla Ditta Lugori scarl ai sensi dell'Art. 63 c. 5 del D. Lgs 50/2016;

#### **Dato atto che**

sia il Responsabile dell'adozione del provvedimento finale del presente atto che il soggetto che lo propone quale responsabile del Procedimento, non incorrono nell'assunzione del presente provvedimento in alcuna delle cause di conflitto di interesse anche solo potenziale, incompatibilità, inconfiribilità ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

#### **Visti**

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
- l'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'impegno di spesa;

#### **Tenuto conto**

che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quanto l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;

#### **Ritenuto**

di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

#### **Tenuto conto**

che le apposite dotazioni sono previste nel capitolo:  
1478.20 (Gestione e funzionamento sistema museale comunale e archivi);

#### **Visti**

- Il D.lgs. 50/2016
- Il D.lgs. 267/2000
- Il D.lgs. 165/2001, in particolare l'art. 53, comma 16-ter
- La legge 190/2012 e in particolare l'art. 1, comma 32
- Lo Statuto comunale
- Il vigente Regolamento di contabilità
- Il Bilancio per l'esercizio in corso;

- il Piano Esecutivo di Gestione

## **DETERMINA**

Per quanto in premessa

### **Di avvalersi**

dell'opportunità, contemplata dal contratto d'appalto nonché dall'Art. 7 del Bando di gara, dell'affidamento di servizi aggiuntivi complementari di adeguamento dei percorsi di visita del Compendio Minerario di Montevecchio finalizzato alla fruizione durante la Fase 2 di emergenza COVID 19, alla Ditta Lugori scarl ai sensi dell'Art. 63 c. 5 del D. Lgs 50/2016 per un importo pari a Euro 1.600,00 (IVA esclusa);

### **Di dare atto che**

- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza di cui all'Art. 29 del D. Lgs 50/2016;
- il CIG è il seguente Z812D1D370;

### **Di impegnare**

ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 la seguente spesa:

- Codifica di bilancio: 05.02-1.03.02.15.999
  - Cap. / Art.: 1478/20;
  - CIG: Z812D1D370;
  - CUP: -;
  - Creditore: Società Coop. Lugori s.c.ar.l., partita I.V.A. 01328880917, Via San Giorgio n. 175, Seui (OG);
  - Causale della spesa: Servizi aggiuntivi complementari di adeguamento dei percorsi di visita del Compendio Minerario di Montevecchio finalizzato alla fruizione durante la Fase 2 di emergenza COVID 19;
  - Fonte finanziamento: Fondi di Bilancio
  - Spesa complessiva: € 1.952,00

### **Di dare atto**

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e smi il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di

bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016);

#### **Di imputare**

la spesa complessiva di cui sopra, pari a € 1.952,00, in relazione all’esigibilità dell’obbligazione, nel seguente modo;

- Cap. / Art.: 1478/20;
  - Esercizio: 2020;
  - Importo: € 1.952,00;

#### **Di accertare**

ai sensi dell’articolo 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

- Cap. / Art.: 1478.20;
  - Importo: € 1.952,00;
  - Data scadenza pagamento: 31/12/2020

#### **Di accertare**

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

#### **Di dare atto**

che il responsabile del procedimento relativo alla presente determinazione è la Dott.ssa Sara Ruggeri;

#### **Di trasmettere**

la presente determinazione al Responsabile del settore Risorse Finanziarie per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151 comma 4 del D.lgs. 267/2000 e per i successivi adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio

***Dott.ssa Simonetta Usai***

*(Firmato digitalmente)*

---

**AI SENSI DEL D.Lgs 07 MARZO 2005, N°82 – ART. 23 COMMA 1, SI ATTESTA CHE LA PRESENTE  
COPIA ANALOGICA COMPOSTA DA N. 3 PAGINE, È CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO,  
SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE.**

Il Pubblico Ufficiale Autorizzato