



COMUNE DI
GUSPINI

UFFICIO DI PIANO

PLUS 2016/2017

Distretto socio-sanitario di Guspini

**AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO SOCIO EDUCATIVO TERRITORIALE
DISTRETTUALE” - PROCEDURA APERTA MEDIANTE RDO SU
SARDEGNA CAT.
CIG: 69354366D6**

DISCIPLINARE DI GARA

COMUNU DE GUSPINI

PROVINTZIA DE SU
CAMPIDANU DE MESU



COMUNE DI GUSPINI
PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO
Via Don Minzoni, 10
09036 GUSPINI (VS)
Centralino: 070 97601 - Fax: 070 970180
www.comune.guspini.vs.it

SETTORE SOCIO ASSISTENZIALE
Tel. 070/9760-304
elisabetta.manunza@comune.guspini.ca.it

UFFICIO DI PIANO
Tel. 070/9760-306/18
ufficiodipiano@comune.guspini.vs.it

Responsabile del servizio/Coordinatore
Ass. Soc. Manunza Elisabetta



Art. 1. STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Guspini (VS) – Via Don Minzoni n. 10, c.a.p. 09036 Guspini (VS) Tel. 07097601 – fax 070970180, sito istituzionale www.comune.guspini.vs.it, PEC protocollo@pec.comune.guspini.vs.it

Art. 2. OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto ha per oggetto la gestione del “Servizio socio educativo territoriale Distrettuale”, meglio descritto nel Capitolato.

Art. 3. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTI:

Come indicato nel Bando di gara.

Art. 4. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO:

Come indicato nel Bando di gara.

Art. 5. IMPORTO A BASE DI GARA:

Come indicato nel Bando di gara.

Art. 6. TERMINE DI ESECUZIONE:

Il Servizio, che decorre dalla data fissata nel contratto, viene conferito presumibilmente per il periodo dal 15/02/2017 al 31/12/2017, salvo risoluzione anticipata. La stazione appaltante si riserva la facoltà, di affidare alla ditta aggiudicataria ulteriori prestazioni non programmabili, ovvero di ridurre quelle previste, anche a seguito di nuove norme in tal senso, nel rispetto di quanto disciplinato dal D. Lgs. 28 Aprile 2016 n. 50. E' altresì prevista la ripetizione del Servizio, di anno in anno, fino al periodo massimo di n. 3 (tre) anni.

Art. 7. SOGGETTI AMMESSI:

Come indicato nel Bando di gara.

Art. 8. ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO:

Le offerte ammesse saranno sottoposte a valutazione tecnica ed economica. A ciascuna delle offerte ammesse verrà attribuito un punteggio complessivo fino a 100 punti, ripartiti per il 90% in relazione al valore dell'offerta tecnica e per il restante 10% in relazione all'offerta economica (ribasso offerto). L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata, sulla base dei seguenti parametri e coefficienti di valutazione:

A. **Offerta tecnica** – caratteri

B. caratteristiche tecnico-metodologiche max punti 90 su 100.

L'Offerta tecnica dovrà essere redatta nel seguente modo: foglio A4, interlinea “esatta” 12 pt con carattere leggibile per forma e dimensione e dovrà contenere tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione, tenendo strettamente conto di quanto sotto indicato e specificato:



CRITERIO	INDICATORI		PUNTEGGIO
PUNTI: max 40 A) Organizzazione e gestione del Servizio Max 150 righe	Esplicitare l'organizzazione e le procedure operative del Servizio, con riferimento agli ambiti affianco indicati, ciascuno descritto in specifico e distinto paragrafo al fine dell'assegnazione del relativo punteggio	A1) modalità operative di programmazione e organizzazione per la presa in carico, l'analisi e l'aggiornamento delle situazioni in carico	0/10
		A2) procedure e modalità operative di intervento tempestivo, in sintonia con gli eventuali cambiamenti del servizio, in presenza di problemi urgenti e inaspettati	0/5
		A3) descrizione degli interventi finalizzati a favorire concreto e reale processo di integrazione scolastica dei minori diversamente abili	0/10
		A4) modalità e strumenti operativi di relazione e raccordo con i servizi sociosanitari territoriali e gli uffici comunali rispetto ai casi in carico	0/5
		A5) strumenti e modalità operative per la costruzione di una equipe professionale coesa, per la valorizzazione professionale e per lo sviluppo delle competenze dei professionisti	0/5



CRITERIO	INDICATORI	PUNTEGGIO
PUNTI: max 20 B) Individuazione di capacità innovative e migliorative Max 80 righe	<p>Proposte, in termini di offerta di servizi o beni aggiuntivi rispetto a quanto richiesto dal Capitolato, in favore degli utenti dei servizi oggetto d'appalto e/o dei cittadini dei Comuni/Distretto, senza oneri aggiuntivi per gli stessi, specificando per ciascuno le quantità e le modalità e condizioni di attivazione.</p> <p>Le proposte non dovranno modificare le modalità di effettuazione del Servizio, previste nel Capitolato, ma soltanto integrarlo, valorizzarlo e proporre soluzioni diversificate prevedendone nella proposta tecnica gli obiettivi, le soluzioni organizzative e gestionali.</p> <p>Le proposte dovranno inoltre essere ben circoscritte al fine di evitare difficoltà nella fase operativa della loro realizzazione.</p>	0 / 20
PUNTI: max 10 C) Figure professionali aggiuntive Max 70 righe	<p>Il concorrente deve indicare se e quali figure professionali intende mettere a disposizione per il miglioramento concreto del Servizio, in aggiunta a quelle previste nel Capitolato, e con spese a carico di ciascun Comune, indicando per ciascuna di essere il profilo posseduto, l'attività che dovrà svolgere e quant'altro ritenuto necessario specificare.</p> <p>Quanto proposto non deve essere ripetitivo di quanto eventualmente inserito tra le offerte migliorative.</p>	0 / 15
PUNTI: max 10 D) Monitoraggio e valutazione del Servizio Max 70 righe	<p>Sistema di monitoraggio, autovalutazione e valutazione delle attività, al fine di accertare l'efficacia e il miglioramento concreto del Servizio sia nei confronti dei Comuni coinvolti che degli utenti.</p>	0 / 15

Clausola di sbarramento: Le ditte partecipanti alla gara non potranno accedere alla valutazione economica nel caso in cui non ottengano almeno **45 punti complessivi nell'offerta tecnica**

B. Offerta economica

All'offerta con maggior ribasso verrà attribuito il punteggio massimo di 10 punti. Alle altre offerte il punteggio sarà attribuito mediante l'applicazione della seguente proporzione matematica:

$$Xi = \frac{Ro}{Ri} \times C$$

Ove:

Xi = coefficiente totale attribuito al concorrente

Ro = ribasso offerto

Ri = ribasso più alto

C = coefficiente di ponderazione (10)

Art. 9. SOGGETTO ED INDIRIZZO CUI POSSONO CHIEDERSI IL CAPITOLATO, IL BANDO DI GARA, IL PRESENTE DISCIPLINARE E GLI ALLEGATI:

Come indicato nel Bando di gara.



Art. 10. MODALITÀ DI REDAZIONE DELL’OFFERTA E TERMINI DI RICEZIONE:
Come indicato nel Bando di gara.

Art. 11. CONTENUTO DELL’OFFERTA E MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO:
Come indicato nel Bando di gara.

Art. 12. OPERAZIONE DI GARA:
Come indicato nel Bando di gara.

Art. 13. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:
Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua previa verifica a cura della stazione appaltante della veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 14. INFORMAZIONI GENERALI – AVVERTENZE - ESCLUSIONI:
Come indicato nel Bando di gara.

*Il Responsabile Unico del Procedimento
Ass. Soc. Dr.ssa Elisabetta Manunza*