

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI GUSPINI

Provincia Sud Sardegna

Rep. N° del _____

CONTRATTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA AA.SS. 2017/2022-

CIG _____

VALORE DELL'ATTO € _____ (IVA ESCLUSA E ONERI DI SICUREZZA INCLUSI)===

L'anno 2017, il giorno __ del mese di _____, nella sede del Comune di Guspini in

Via Don Minzoni n. 10 =====

Nanti a me Segretario Comunale _____, autorizzato a rogare

gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune ai sensi dell'art. 97 del

D.Lgs. 267/2000, si sono costituiti: =====

A) Dott. ssa Simonetta Usai, nata a _____, il _____ nella

sua qualità di Responsabile del Settore Amministrativo -Vicesegretario generale, ai sensi

dell'art. 107 del D.lgs n° 267/2000 e in esecuzione al combinato disposto dal decreto sindacale

1/P del 12.01.2017 e del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

non in proprio ma in nome e per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Guspini, codice

fiscale n° 00493110928, a ciò autorizzata di seguito nel presente atto denominato

semplicemente Ente/Comune;=====

B) _____, nato/a a _____ il _____, residente

a _____ Via _____ n.____, C.F. _____

la quale interviene in qualità di Rappresentante Legale dell'appaltatore

_____ , iscritta dal _____ al

registro delle Imprese di _____, C.F.

_____, numero _____, tenuto

dalla C.C.I.A.A. di _____, come risulta dal Certificato della Camera di

Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di _____

(Documento N. _____ del _____), denominato anche appaltatore;=====

Le parti della cui identità io Segretario rogante sono certo, senza l'assistenza di testimoni,

avendovi espressamente e concordemente rinunciato con il consenso, nel dichiararmi la piena

capacità giuridica, mi hanno chiesto di far constatare quanto segue da apposito atto pubblico

redatto in modalità elettronica secondo le norme vigenti per questa Stazione appaltante. =====

PREMESSO: =====

- che con determinazione n. ___/___ (Reg. Gen. _____) del _____, in esecuzione della

D.G.C. n. ___ del _____, si è provveduto ad approvare gli atti di gara per la procedura

aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai

sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento del Servizio di

refezione scolastica AA.SS. 2017/2022, CIG _____;=====

- che con determinazione n. ___/___ del _____ (Reg. gen._____) si approvava il verbale di

gara e si aggiudicava, il Servizio in oggetto all'appaltatore _____ con

sede in _____, Via _____ P. IVA

_____, per un importo per singolo pasto pari a € _____ (di cui €

0,01 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso) IVA esclusa quale importo derivante

dall'applicazione del ribasso offerto del _____%, sul prezzo posto a base di gara di € 5,10

oltre l'IVA;=====

- che con atto ___/___ (Reg. gen. _____) del _____ l'aggiudicazione è divenuta

efficace a favore dell'appaltatore sopraddetto; =====

- che il Capitolato prevede all'art. ___, quale durata del contratto, cinque anni scolastici,

2017/2022; all'art. ___ prevede, quale importo complessivo dell'appalto, compresi oneri per la

sicurezza non soggetti a ribasso, la somma di

€ _____ oltre IVA inclusa (€ _____ al netto dell'IVA per anno scolastico).=====

Volendosi ora tradurre in atto pubblico amministrativo quanto convenuto e stabilito e con l'intesa che la narrativa che precede faccia parte integrante e sostanziale del presente atto, di comune accordo tra le parti, si conviene e stipula quanto segue. =====

ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO=====

1. Il presente contratto disciplina il servizio, negli AA.SS. 2017/2022, a cura dell'appaltatore _____, del servizio di refezione scolastica (servizio destinato agli alunni e al personale avente diritto nelle scuole dell'infanzia statali, primarie ed eventualmente secondarie di I grado a tempo pieno o prolungato o che adottino il modulo nel quale siano previsti alcuni rientri settimanali) con utilizzo del centro cottura comunale. Per ulteriori elementi si rinvia al capitolato d'appalto e relativi allegati (riportato in allegato al presente atto, ALL 1). =

ART. 2 CAPITOLATO SPECIALE E NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO=====

1. L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dall'allegato Capitolato Speciale d'appalto (riportato in allegato al presente atto, ALL 1) e relativi allegati, facente parte integrante del presente contratto ai sensi dell'art. 32 comma 14 bis del D.Lgs. 50/2016. =====

2. L'appaltatore garantisce l'esecuzione delle attività di cui al presente atto, con l'osservanza delle norme di legge e dei Regolamenti disciplinanti detto Servizio e le attività ad esso connesse, ivi comprese la norme contrattuali e previdenziali per i dipendenti utilizzati (INPS, INAIL, ecc.) nonché la puntualità e correttezza della liquidazione del compenso ad essi spettante. =====

3. La Stazione appaltante potrà chiedere in qualsiasi momento la verifica del rispetto di quanto sopra esposto.=====

4. La Stazione appaltante attraverso proprio personale supervisionerà e verificherà

costantemente il rispetto di quanto stabilito dal presente atto e dalle norme e Regolamenti vigenti in materia. =====

ART. 3 IMPORTO CONTRATTUALE=====

1. L'importo del contratto è pari a Euro _____ (Euro _____/_____) oltre IVA per cinque anni scolastici;=====

2. L'importo complessivo dell'appalto è suscettibile di aumenti o diminuzioni in relazione ai pasti che saranno effettivamente erogati negli anni scolastici in questione e pertanto l'Amministrazione Comunale, corrisponderà all'appaltatore quanto dovuto per i pasti (Euro _____ per singolo pasto oltre IVA) effettivamente richiesti e forniti; =====

ART. 4 ONERI E MODALITÀ DI PAGAMENTO-=====

1. L'Amministrazione Comunale di Guspini riconosce all'appaltatore per lo svolgimento del servizio di cui all'art. 1 il compenso di Euro _____ (Euro_____/_____) oltre IVA per singolo pasto scaturente dall'applicazione del ribasso __%, sul prezzo posto a base di gara di € __,00 oltre l'IVA; =====

2. I prezzi del presente contratto potranno essere soggetti unicamente a revisione sulla base della rivalutazione annuale degli indici ISTAT, art. 106 c.1 del D.Lgs. 50/2016;=====

3. L'accertamento della regolare esecuzione e l'accettazione del servizio in oggetto avvengono con approvazione dell'attestazione di regolare esecuzione.=====

4. Successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità, si procederà al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e, a conclusione del servizio, allo svincolo della cauzione prestata dall'appaltatore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto.=====

5. L'Amministrazione comunale corrisponderà all'appaltatore un compenso mensile posticipato sulla base dei pasti giornalmente erogati. Con il pagamento di tale corrispettivo il contraente appaltatore s'intende compensato di ogni suo avere, per cui non potrà pretendere

dall'Amministrazione comunale per il servizio di cui trattasi o connesso o conseguente al

servizio medesimo, alcun altro diritto a nuovi maggiori compensi, salvo quanto disposto dal

Capitolato.=====

6. I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura

elettronica (salvo problematiche legate al rispetto del patto di stabilità) previo visto di regolarità

posto dall'ufficio competente e verifica della regolarità contributiva, oltre che, pena irricevibilità

della fattura, presentazione della documentazione di cui all'art. __ del Capitolato; =====

7. Le fatture dovranno indicare in modo dettagliato il numero di pasti erogati per ciascun plesso

distinguendo i pasti degli alunni dai pasti dei docenti.=====

8. Sull'importo dei corrispettivi spettanti all'appaltatore saranno operate le detrazioni delle

somme eventualmente dovute a titolo di penali per inadempienze o per ogni altro indennizzo o

rimborso contrattualmente previsto.=====

9. Ai sensi dell'Art. 30 c. 5 bis D.Lgs 50/2016 sull'importo netto progressivo delle prestazioni è

operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di

liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di collaudo o di verifica di conformità,

previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.=====

ART. 5 DOMICILIO LEGALE =====

1. A tutti gli effetti del presente contratto, l'appaltatore elegge il proprio domicilio presso la sede

della Stazione appaltante per tutta la durata del contratto;=====

ART. 6 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI =====

1. L'appaltatore, ai sensi dell'art. 3, c. 8 della L. 136/2010 e s.m.i. a pena di nullità del contratto,

si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. I pagamenti saranno effettuati

mediante bonifico bancario solamente su conto corrente dedicato i cui estremi saranno forniti

obbligatoriamente dall'appaltatore con indicazione delle persone delegate a operare. =====

2. L'appaltatore si obbliga a comunicare al Responsabile del Settore ogni modifica relativa ai

dati del conto corrente dedicato.=====

ART. 7 ONERI PER LA SICUREZZA =====

1. La stazione appaltante ha rilevato rischi da interferenze, ai sensi dell'Art. 28 del D.lgs 81/2008 e ha predisposto il DUVRI, facente parte dei documenti di gara, sottoscritto dall'appaltatore per accettazione; =====

2. Gli oneri per la sicurezza valutati dalla Stazione Appaltante, necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenza riscontrati, sono pari a € 388,20 per anno scolastico (€ 0,01 per il prezzo del singolo pasto posto a base di gara).=====

3. I costi relativi alla sicurezza del lavoro da rischio specifico (art. 26 comma 6 del D.Lgs. 81/2008) inerenti il contratto in oggetto indicati dall'appaltatore in sede di gara sono pari a € _____ per singolo pasto;=====

ART. 8 OBBLIGHI E PENALI =====

1. Relativamente agli obblighi ed alle penali e alle modalità di riscossione si rinvia alle condizioni stabilite nel Capitolato d'appalto.=====

2. Le sanzioni saranno trattenute dalle fatture emesse dall'appaltatore mediante ritenuta sul mandato di pagamento o/e dalla cauzione versata.=====

3. Ai sensi del D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici. A norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001,165" Art. 2 comma 3, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto del Codice di comportamento del Comune di Guspini, adottato con deliberazione G.C. n.11/2014, modificato con delibera G.C. n.27/03/2015, che è disponibile e consultabile sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.guspini.vs.it; =====

4. L'appaltatore si obbliga al pagamento degli oneri dovuti al personale e fornitori coinvolti nella gestione del servizio; =====

ART. 9 DURATA DEL SERVIZIO =====

1. Il presente contratto, ha la durata di cinque anni scolastici 2017/2022, con inizio del servizio nel mese di _____ xxxx e termine nel mese di giugno 2022.=====

2. Per ogni anno scolastico il servizio sarà avviato con decorrenza dall'effettivo inizio delle somministrazioni che sarà comunicato all'appaltatore dall'Amministrazione e fino al termine del servizio (intesa come ultima settimana del mese di maggio o prima settimana del mese di giugno, salvo variazioni determinate da esigenze di servizio che ne determinino una scadenza anticipata o posticipata). =====

3. Il servizio potrà essere avviato anche in periodi diversi tra i differenti ordini di scuola senza che l'appaltatore possa vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione.=====

4. Sarà cura dell'Amministrazione fornire all'appaltatore comunicazioni inerenti la data effettiva di avvio del servizio oggetto dell'appalto e di conclusione dello stesso. In entrambi i casi inizio e termine il preavviso potrà essere anche di soli tre giorni. =====

4. Alla conclusione dell'anno scolastico 2021/2022 il rapporto tra l'Ente e l'appaltatore si intende automaticamente risolto. Restano salve le disposizioni di cui all'art. 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016 circa la possibilità di proroga, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.=====

5. L'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto prima della sua naturale conclusione, per motivi di ordine finanziario, di riorganizzazione del servizio, o per gravi motivi che ne determinano la risoluzione ai sensi delle disposizioni del capitolato, previo preavviso di almeno 30 gg. senza che l'appaltatore possa vantare alcuna pretesa nei confronti della stessa.=====

ART. 10 GARANZIA DEFINITIVA=====

1. L'appaltatore _____ ha provveduto a rilasciare una cauzione di

Euro _____ /a stipulare, in data _____, la polizza fidejussoria N.

_____ rilasciata da _____ Agenzia ___ di _____ (___), via

_____ dell'importo di Euro _____ a garanzia del servizio reso. Detta polizza ha

previsto le seguenti condizioni: rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore

principale; rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; operatività

della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione

appaltante;=====

2. Il deposito cauzionale sarà svincolato e restituito al contraente solo a conclusione del

rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali

incluso sgombero dei luoghi di lavoro dalle proprie attrezzature, la constatazione della

presenza dei beni del Comune e la verifica dello stato di fatto dei locali impiegati per lo

svolgimento del servizio. =====

3. La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel

limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione

definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del

certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione delle

prestazioni risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla

osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da

parte dell'appaltatore della documentazione l'avvenuta esecuzione.=====

ART. 11 ASSICURAZIONI =====

1. L'appaltatore _____, ha stipulato, apposita polizza assicurativa R.C.T, n.

_____ rilasciata da _____, con validità dal _____ al _____,

comprensiva della responsabilità Civile verso terzi (RCVT) indicante che il Comune debba

essere considerato "terzo" a tutti gli effetti di legge. L'importo del massimale è di €

4.000.000,00 per singolo sinistro ed € 2.000.000,00 per persona.=====

2. Detta polizza è valida inoltre a garanzia di eventuali danni arrecati da terzi o dal personale

nell'espletamento del servizio a beni immobili e mobili per un massimale di €

1.000.000,00.=====

ART. 12 REFERENTE PER I RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE=====

1. L'appaltatore da atto che il referente del servizio in oggetto per i rapporti con

l'Amministrazione è _____;=====

ART. 13 SPESE DI REGISTRAZIONE, DI BOLLO E DIRITTO DI ROGITO =====

1. Le spese d'imposta di registro, bollo e diritti di rogito derivanti dal presente contratto, sono a

carico dell'appaltatore _____. Si dichiara che il presente atto è soggetto

all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa.=====

2. L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche ai sensi del D.M. 22-02-2007,

mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.): per l'importo di € _____ in misura fissa in

riferimento all'originale e alla copia per la registrazione e per a € _____ per l'allegato al

presente atto ALL. 1;=====

ART. 14 ARBITRATO =====

1. Non è ammesso l'arbitrato in merito all'interpretazione del presente contratto. =====

2. Per le controversie non composte in via amministrativa derivanti dall'interpretazione ed

esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Cagliari per quanto non espressamente

previsto nel presente contratto, si fa riferimento alle disposizioni contenute negli atti di gara, nel

Codice Civile e nelle Leggi vigenti in materia. =====

ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI=====

1. L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, informa l'appaltatore che

tratterà i dati, contenuti nel presente contratto d'appalto, esclusivamente per lo svolgimento del

servizio e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in

materia;=====

ART. 16 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO=====

1. Ai sensi dell'Art. 5 della legge 07/08/1990 n. 241 e ss.mm. il Responsabile del procedimento

è designato nella persona _____,=====

ART. 17 COMPATIBILITA' PROGRAMMA DEI PAGAMENTI=====

1. La Stazione appaltante garantisce il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9 del D. Lgs

78/2009, come convertito dalla Legge 3 agosto 2009 n. 102 dichiarando la compatibilità con il

programma dei pagamenti derivanti dalla stipula del presente atto. =====

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene formato e stipulato, in

modalità elettronica, conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs.

n.50/2016.=====

Richiesto, io Segretario Ufficiale Rogante, ho ricevuto quest'atto redatto da persona di mia

fiducia mediante strumenti informatici su pagine ___ inclusa la presente si qui, unitamente

all'allegato ALL. 1 di pagine ___, dandone lettura alle parti che a mia richiesta l'hanno dichiarato

conforme allo loro volontà ed in segno di accettazione lo sottoscrivono con firma digitale, ai

sensi dell'art.1, comma1, lettera s) del D.Lgs. 7/03/2005, n.82 codice dell'amministrazione

digitale e di seguito verificata a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M.

22/02/2013.=====

LA STAZIONE APPALTANTE (firma digitale) =====

Il Responsabile del Settore _____=====

L'APPALTATORE (firma digitale) =====

Il Legale Rappresentante dell'appaltatore _____=====

Il sottoscritto Segretario Comunale dopo la firma delle parti sul file (PDF), chiude il file del

contratto con l'apposizione della propria firma digitale. =====

IL SEGRETARIO COMUNALE (firma digitale)=====

Dott.ssa _____=====