



Il presente provvedimento è stato pubblicato sul Profilo del Committente, Sezione Amministrazione Trasparente, in data 20/10/2017.

DETERMINAZIONE N. 42 /PIS

DEL 19-10-2017

SERVIZIO SEGRETERIA
REGISTRO GENERALE N. 852



Settore: **Amministrativo – Vicesegretario Generale**
Servizio: **Pubblica Istruzione, Sport**
Responsabile del Servizio: **USAI SIMONETTA**
Responsabile del Procedimento: **RUGGERI SARA**

Oggetto: **Gara d'appalto servizio di refezione scolastica AA. SS. 2017/2022. CIG: 7100481E45. Nomina Commissione giudicatrice.**

Ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 ed in attuazione del provvedimento del Sindaco che conferisce l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti il Decreto Sindacale n. 19 del 31.05.2017, nonché l'art. 12 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici, di attribuzione della Responsabilità del Settore Amministrativo Vice Segretario Generale;

l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 relativo alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

Viste la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 20/04/2017 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019";

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 12.04.2017 avente ad oggetto: Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 art. 151 del D. Lgs. 267/2000 – art. 10 D. Lgs. 118/2011;

Richiamati i seguenti atti:

Deliberazione G.C. n. 46 del 13/04/2017 "Servizio di refezione scolastica: indirizzi al Responsabile del Servizio" integrata con Deliberazione G.C. n. 98 del 12/07/2017 "Integrazione indirizzi Refezione Scolastica";

Determinazione n. 20/PIS del 19/06/2017 (Reg. Gen. n. 445) "Determina a contrarre. Gara d'appalto servizio di refezione scolastica AA. SS. 2017/2022. CIG: 7100481E45" con la quale si avviava la procedura di gara in oggetto da svolgersi mediante RDO aperta a tutti su SardegnaCAT e si approvavano gli atti di gara;

Determinazione n. 23/PIS del 14/07/2017 (Reg. Gen. n. 528) "Gara d'appalto servizio di refezione scolastica AA. SS. 2017/2022. CIG: 7100481E45. Rettifica determinazione n. 20/PIS del 19/06/2017";

il bando di gara, pubblicato nella GUCE GU/S S119 24/06/2017 e rettificato con avviso pubblicato sulla GUCE GU/S S136 19/07/2017 il quale ha previsto la scadenza per la presentazione delle offerte in data 08/09/2017 ore 12:00 tramite utilizzo della piattaforma SardegnaCAT;

Determinazione n. 32/PIS dell'11/09/2017 (Reg. gen. 682) "Gara d'appalto servizio di refezione scolastica AA. SS. 2017/2022. CIG: 7100481E45. Nomina Seggio di gara";

Determinazione n. 35/PIS del 02/10/2017 (Reg. gen. 756) "Gara d'appalto servizio di refezione scolastica AA. SS. 2017/2022. CIG: 7100481E45. Approvazione Verbale di gara n. 1 ed elenco operatori economici ammessi alla valutazione dell'Offerta Tecnica";

Deliberazione G.C. n. 152 del 12/10/2017 "Nomina delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa Disciplina a valenza transitoria. Indirizzi"

Atteso che il contratto di cui trattasi rientra in quelli che, in base alla Linee Guida ANAC N. 5, non presentano particolare complessità in quanto interamente gestito tramite la piattaforma telematica di negoziazione SardegnaCAT e pertanto è possibile procedere ad individuare Commissari tra i dipendenti del Comune di Guspini, qualora siano presenti le idonee professionalità;

Ritenuto di dover provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice (ex Art. 77 D. Lgs 50/2016) per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, relativamente alla Gara d'appalto servizio di refezione scolastica AA. SS. 2017/2022. CIG: 7100481E45, così composta, in ottemperanza a quanto disposto dalla D.G.C. 152/2017:

1. **Ass. Sociale Dr.ssa Elisabetta Manunza: Commissario e Presidente della Commissione**, dipendente del Comune di Guspini (P.O. Responsabile del Settore Socio Assistenziale), in considerazione dell'elevata professionalità e della consolidata esperienza maturata nella gestione di servizi analoghi a quello oggetto di gara e in materia di appalti e contratti, compreso il settore oggetto di gara, come da curriculum allegato al presente atto;
2. **Dott. Elio Gola: Commissario**, dipendente del Comune di Guspini (Settore Amministrativo-Servizio Beni e Attività Culturali, Turismo), in considerazione della competenza ed esperienza professionale maturata nel Servizio di Pubblica Istruzione e in ambiti attinenti il Servizio oggetto di gara, come da curriculum allegato al presente atto;
3. **Dott. Ing. Federica Pinna: Commissario**, dipendente del Comune di Guspini (P.O. Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio), in considerazione dell'elevata professionalità e della consolidata esperienza maturata nella gestione di servizi ricompresi in quello oggetto di gara e in materia di appalti e contratti per servizi relativi anche a prestazioni comprese nella gara in oggetto, come da curriculum allegato al presente atto;

Segretario verbalizzante: **Dott. Elio Gola**

i quali hanno provveduto a dichiarare l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e comunque previste dalla normativa vigente in materia;

Dato atto che in riferimento ai suddetti Commissari, si è provveduto ad acquisire i curricula, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dai quali si evince che trattasi di personale dotato di competenze tecniche, scientifiche e professionali adeguate in relazione alle caratteristiche della gara e all'oggetto dell'affidamento, tali da costituire una Commissione che, nel suo insieme, esprime le necessarie valutazioni di natura complessa, composita ed eterogenea (Sent. TAR Cagliari n. 262 del 19/04/2017 e Sent TAR Pescara Sez. I, 5 gennaio 2017, n. 16);

Richiamati i principi di buon andamento e imparzialità della Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 97 della Costituzione;

Visti Il D.lgs. 267/2000

Lo Statuto comunale

Il vigente Regolamento di contabilità

Il Bilancio per l'esercizio in corso;

il Piano Esecutivo di Gestione

la Legge 241/1990 sul Procedimento Amministrativo;

Il D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

DETERMINA

Per quanto descritto nella premessa facente parte integrante e sostanziale del presente atto:

Di nominare la Commissione giudicatrice (ex Art. 77 D. Lgs 50/2016) per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, relativamente alla Gara d'appalto servizio di refezione scolastica AA. SS. 2017/2022. CIG: 7100481E45, così composta, in ottemperanza a quanto disposto dalla D.G.C. 152/2017:

1. **Ass. Sociale Dr.ssa Elisabetta Manunza:** Commissario e Presidente della Commissione, dipendente del Comune di Guspini.
2. **Dott. Elio Gola:** Commissario, dipendente del Comune di Guspini.
3. **Dott. Ing. Federica Pinna:** Commissario, dipendente del Comune di Guspini.

Segretario verbalizzante: **Dott. Elio Gola**

Di dare atto che alla suddetta Commissione viene demandato l'intero procedimento di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, attribuendo alla medesima la competenza sulla valutazione degli aspetti tecnico-economici delle medesime, compresa la congruità delle offerte, al fine di garantire l'unitarietà del procedimento di valutazione e la terzietà del valutatore;

che per i lavori che svolgerà la Commissione giudicatrice non è prevista alcuna spesa;

il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'Art. 29 del D. Lgs 50/2016;

Di non trasmettere la presente determinazione al Responsabile del settore Risorse Finanziarie per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs. 267/2000 in quanto non comporta alcun impegno di spesa.

Il Responsabile del Servizio

USAI SIMONETTA

(firmato digitalmente)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Telefono
E-mail
Nazionalità

Elisabetta Manunza
070/9760304
elisabetta.manunza@comune.guspini.vs.it
Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.02.2001 a tutt'oggi
Amministrazione Comunale di Guspini – Via Don Minzoni
Ente Locale
Assistente Sociale
Assistente Sociale di base presso il Servizio Sociale Professionale, con incarico di Capo Settore.

Nel corso di detto incarico si è interessata dalla Progettazione, gestione, Coordinamento, controllo e monitoraggio della gara e del servizio:

- del Progetto “pasti a domicilio”:
- e nell’ambito della gestione delle comunità per anziani della ristorazione presso le comunità stesse;
- e nell’ambito della gestione della comunità integrata della ristorazione presso le comunità stesse. Tutt’ora in corso.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2009 a tutt'oggi
Amministrazione Comunale di Guspini – Via Don Minzoni
Ente Locale
P.O. Responsabile del Settore socio assistenziale
Programmazione, organizzazione e supervisione del Settore

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2010 a tutt'oggi
Amministrazione Comunale di Guspini – Via Don Minzoni
Ente Locale
Responsabile/Coordinatore dell’Ufficio di Piano del Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona del Distretto socio-sanitario di Guspini
Programmazione, organizzazione e realizzazione di Progetti e Servizi in gestione associata per i Comuni del Distretto socio sanitario di Guspini (Az. USL 6) e

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione al convegno

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione al Seminario

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione al seminario

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione alla giornata di studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione al seminario

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione al seminario

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione al corso

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione al convegno

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Certificato di frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione al seminario

Provincia del Medio Campidano (ora del Sud Sardegna)

1988/1989

Istituto Magistrale Statale "Francesco De Sanctis" di Cagliari
Maturità Magistrale

Luglio 1994

Scuola Diretta ai fini speciali per Assistenti Sociali
Metodologie e tecniche di Servizio Sociale Professionale
Assistente Sociale

14.01.1997

Lega Regionale della Autonomie Locali
Indirizzi e strumenti per l'organizzazione e la progettazione dei servizi socio-assistenziali

10.05.1999

Lega Regionale delle Autonomie Locali
Legge Regionale n. 8 contenente disposizioni in materia di programmazione e finanziamenti per i Servizi socio-assistenziali

07.06.2002

Associazione Nazionale Assessorati Comunali e Provinciale alle Politiche Sociali
Legge Quadro per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali: I principi, le aree di intervento, la progettualità, la valutazione ed il lavoro in rete

28.11.2002

FORMEL
La gestione degli appalti per Servizi Sociali

03.02.2004

SIPAL
Il nuovo testo Unico Privacy – D. Lgs. 196/03

24.09.2004

SD (Scuola superiore per dirigenti in amministrazione pubblica) - CESAL
Gli appalti di forniture e servizi nel settore Servizi Sociali e alla persona

03.03.2005

CESEL
Gli appalti nei servizi socio-assistenziali

06-07.06.2005

Regione Autonoma della Sardegna
Gestione della gara negli appalti pubblici

08-02.2006/10.11.2006

A.T.I. tra ISOGEA-Krenesiel-Cospes-Telecom Italia
Attività formativa per l'adeguamento competenza operatori della P.A. locale Area Socio-culturale - Gestione dei servizi socio-assistenziali

02.03.2007

SD Scuola Superiore per dirigenti in Amministrazione Pubblica – CESAL
I sistemi per la stipulazione dei contratti pubblici senza gara formale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione al seminario

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione al corso

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di Partecipazione al corso

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Attestato di partecipazione

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ULTERIORI INFORMAZIONI

19.05.2008

CESAL – Quartu Sant'Elena

Servizi Sociali e alla persona: gli appalti di forniture e servizi alla luce della L.R. 7/07 e del codice sugli appalti

21.10.2011

Associazione Orientare – Cagliari

Gli appalti di servizi dell'allegato IIB al Codice dei contratti pubblici dopo le recenti novità del D.L. sviluppo, manovra finanziaria ed entrata in vigore del nuovo Regolamento Attuativo del Codice degli Appalti

29.02.2012

Consulenze Enti Locali di Triuggio

Gli appalti di servizi di cui all'allegato IIB nell'ambito dei servizi alla persona: casi, modalità di affidamento, requisiti, criteri di selezione

19.10.2015

"La Formazione" sede legale Cagliari – Dott. Gianluca Rovelli

La disciplina dei lavori servizi e forniture al di sotto dei 40.000,00 euro

29-30.06.2016

Comune di Guspini – Dott. Ponti Alberto

Il nuovo codice degli appalti

Condizione e gestione di equipe e gruppi di lavoro in qualità di Capo Servizio presso l'Amministrazione Comunale e di Coordinatore tecnico-organizzativo e amministrativo

Competenza nella:

- elaborazione di programmi e servizi in campo delle Politiche e dei Servizi Sociali in capo all'Amministrazione Comunale;
- pianificazione, organizzazione, coordinamento e gestione nel campo delle Politiche e dei Servizi socio-assistenziali in capo all'Amministrazione Comunale;
- analisi e valutazione della qualità degli interventi nei servizi e nelle Politiche del Servizio Sociale in capo all'Amministrazione Comunale.

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n°196 e successive modifiche ed integrazioni, autorizzo all'uso ed al trattamento dei miei dati personali.

Il sottoscritto dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono veritiere e corrette.

F.to Elisabetta Manunza

Il sottoscritto **Gola Elio** nato a Guasila (CA) il 14 agosto 1966,
Codice Fiscale GLOLEI66M14E252D, e residente a sanluri (VS) in via Donizetti, 26.

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del
Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze
derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000,
sotto la propria responsabilità

DICHIARA

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GOLA, ELIO
RESIDENZA	Via Donizetti, 26 – SANLURI (SU)
Telefono	3921316866
Fax	
E-mail	eliogola@gmail.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14 AGOSTO 1966
Luogo di Nascita	GUASILA (CA)
CODICE FISCALE	GLO LEI 66M14 E252D

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2007 ad oggi istruttore tecnico di Marketing turistico e comunicazione**
Comune di Guspini – Area Innovazione e Sviluppo – Via Don Minzoni, 10 09036 Guspini
- Pubblica Amministrazione – Ente locali
Impiegato
- Istruttore tecnico di marketing turistico e comunicazione, referente per l'aggiornamento del sito istituzionale, pianificazione, progettazione e realizzazione campagne di comunicazione istituzionale e turistico promozionale, contatti con gli organi di stampa per la corretta informazione ai cittadini.
- Dal mese di Febbraio 2011 fino al mese di maggio 2016. Dipendente inserito all'interno dell'ufficio pubblica Istruzione per attività di comunicazione e amministrativa.**
Nell'anno 2015 inserito all'interno del gruppo di lavoro interEnte (Comune di Guspini-Provincia del Medio Campidano - Agenzia Regionale Laore - ASL - Aziende private) per la realizzazione della pubblicazione "Satu po imparai" riferita alle **best practises in ambito di mense e fattorie didattiche.**

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01.01.2013 - 31.12.2015 non continuative</p> <p>Consorzio Unitel</p> <p>Consorzio Università di Cagliari</p> <p>Tutor</p> <p>Tutor on line del corso di laurea in Scienze della comunicazione dell'Università degli studi di Cagliari per gli insegnamenti "Communication Management" e "Metodi e tecniche della rappresentazione grafica"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01.01.2016 - 31.12.2017 non continuative</p> <p>Consorzio Unitel</p> <p>Consorzio Università di Cagliari</p> <p>Tutor</p> <p>Tutor on line del corso di laurea in Scienze della comunicazione dell'Università degli studi di Cagliari per gli insegnamenti "Marketing e comunicazione pubblicitaria" e "Metodi e tecniche della rappresentazione grafica"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2013</p> <p>Associazione Italiana Città della Terra Cruda</p> <p>Associazione di Comuni</p> <p>Selezione di personale a progetto</p> <p>Commissario esterno esperto in marketing e comunicazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1998 al 2007 titolare della ditta Blacksheep</p> <p>Marketing e comunicazione titolare</p> <p>Gestione aziendale, responsabile del marketing, art director e grafico esecutivista, web master e web design.</p>
<p>Principali clienti Privati</p> <p>Principali clienti pubblici ed enti</p> <p>Principali siti realizzati</p>	<p>Gruppo Russo (Vestis, fralù, Luigi Russo), Gruppo Linea Bellezza, Giomur srl, Comochi, Rosy Hotel****, Atecs, Meg grondaie, Bruno Bianco, Coarsa, La perla Gioielleria, commerciale murrù, Scuola di danza Balletto mediterraneo, Promedia company, Pietra di Luna (Maurizio origlia), Provincia del Medio Campidano, Comune di Cagliari, Comune di Sanluri, Comune di Villacidro, Comune di Serrenti, Proloco Sanluri, Proloco Furtei, Proloco Zerfaliu, CIOFS-FP, ERSAT, 18^ Comunità Montana – Guspini – Consorzio Turistico Sa Corona Arrubia – Comune di Serramanna, Istituto Tecnico Scano – Serramanna – Gal Monte Linas, guspini – www.comune.villacidro.ca.it – www.comune.sanluri.ca.it – www.prolocosanluri.ca.it – www.brunobianco.it – www.museocappucini.it – www.atecs.it – www.casedisardegna.it – www.ciofsfpsardegna.it – www.aziendaonline.net – www.docenteonline.it – www.pietradiluna.com – www.minieramontevecchio.it -</p>
<p>Principali lavori in ambito di promozione territoriale</p>	<p>Progetto per iniziativa Leader Card (Gal marmille-sarcidano-grighine) – campagna di sensibilizzazione chiama chiama (XVIII comunità montana Guspini) - Campagna sensibilizzazione pulizia spiaggia poetto anni 2006 e 2007 (comune di cagliari) – Guida e carta turistica territorio del Gal Monte Linas) – Folder e schede prodotti tipici del Gal Monte Linas – Carta naturalistica del monte arquentu (provincia del medio Campidano) – Materiale promozionale “le giornate dell’agricoltura” (provincia del Medio Campidano) – Materiale promozionale sagre e festival internazionale del folklore (Consorzio Turistico Sa Corona Arrubia)</p>
<p>Alcuni marchi progettati nel corso degli anni</p>	<p>Marchi territoriali Provincia del medio Campidano ambito Campidano, Marmilla, Linas (2006) - Marchio turistico Serrenti - Proloco Sanluri - Proloco Furtei - Secondo classificato al concorso locande di Sardegna bandito dal GAL Sulcis (2005) - GIOMUR (restiling 1990) – Marco Moto – (1992, restiling 2005) – Molinor – Credifin – Associazione Nazionale della Terra Cruda – Imparis – MP Immobiliare – Istituto Europeo Calasanzio (in collaborazione con Roberto Bandinu)(1998) - Centro Commerciale naturale Serra dei Venti (2007)– Green Castle (2006)– Atecs (2006)– Fantaghirò (2004) – Tharrosnet (2001)Gradisca - CoArSa – ProArte – Associazione culturale</p>

per la promozione della cultura della comunicazione visiva "Diagonale" – Logo istituzionale del corso di laurea in Scienza della comunicazione dell'Università degli studi di Cagliari (2009) – **Vincitore del concorso per la realizzazione di un marchio di qualità dei prodotti agricoli e agroalimentari della Sardegna** (2013) - Logo istituzionale del master di primo livello in Management dei prodotti e servizi della comunicazione dell'Università degli studi di Cagliari (2014) - Logo istituzionale del corso di laurea Magistrale in Filosofia e teorie della comunicazione dell'Università degli studi di Cagliari(2014)

• Date (da – a)

Dal 1996 al 1998 Responsabile ufficio marketing per le aziende Bolero Travel srl, d.e.t. Srl, d.e.t. Centro sud srl

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Francesca di Lorenzo

• Tipo di azienda o settore

Tour operator

• Tipo di impiego

impiegato

• Principali mansioni e responsabilità

responsabile delle seguenti procedure:

- Allineamento dell'immagine aziendale alla filosofia della stessa
- Pianificazione e realizzazione delle campagne e degli investimenti pubblicitari.
- Pianificazione e controllo dei budgets finanziari e produttivi
- Analisi del target, ricerca e confezionamento del prodotto turistico, analisi costi/ricavi del prodotto turistico.
- Organizzazione aziendale
- Tecniche di vendita
- Politica dei prezzi
- Studio, creazione , verifica fattibilità, posizionamento sul mercato di nuovi prodotti
- Ricerche di mercato

• Date (da – a)

Dal 1994 al 1996 Dipendente della Cartellonistica sarda srl

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Giancarlo Muscas

• Tipo di azienda o settore

Cartellonistica

• Tipo di impiego

grafico

• Principali mansioni e responsabilità

Grafico esecutivista, addetto alla produzione di elaborati grafici e realizzazione di elementi di comunicazione visiva, (scritte e decorazioni adesive e/o intagliate su materiali diversi)

• Date (da – a)

DAL 1991 al 1993 impiegato presso la giomur srl

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ivo Murgia

• Tipo di azienda o settore

Industria abbigliamento settore serigrafia

• Tipo di impiego

Operaio serigrafo

• Principali mansioni e responsabilità

Addetto alla produzione di stampe serigrafiche per la caratterizzazione di abbigliamento da lavoro e altri supporti di marketing promozionale

• Date (da-a)

Dal 1990 al 1995 docente formazione professionale

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Efopa

• Tipo di azienda o settore

Ente formazione professionale artigiana

• Tipo di impiego

docente

• Principali mansioni e responsabilità

Docente di marketing, comunicazione visiva, disegno tecnico

• Date (da-a)

Dal 1995 al 2004 docente formazione professionale

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Crfpa

• Tipo di azienda o settore

Ente formazione professionale agricola

• Tipo di impiego

docente

• Principali mansioni e responsabilità

Docente di marketing, packaging, etichettatura, grafica e linguaggi script

• Date (da-a)

Dal 2000 al 2006 docente formazione professionale

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CIOFS-FP

• Tipo di azienda o settore

Ente formazione professionale

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Docente per corsi per ragazzi fino a 16 anni, corsi per disoccupati, corsi per diplomati.
Docente di marketing, marketing turistico, grafica, lettering, immagine e composizione, allestimento spazi espositivi, packaging, tecniche di vendita.

Dal 2003 al 2004 docente formazione professionale

IFTS 4 QUARTU - ITCS Primo Levi -

I.T.C.S. "Primo Levi"
(Istituto Tecnico Commerciale Statale)

Docente Corso per diplomati "Tecnico superiore responsabile di marketing e vendite in area e-business"

Docente di grafica multimediale (pacchetto Corel, pacchetto Macromedia)

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2003 docente formazione professionale

Knos fap

Ente formazione professionale artigiana

Docente

Docente di marketing del turismo

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2005 docente formazione professionale

Liceo scientifico Leonardo "CAGLIARI"

Docente progetto CIBUS

Docente di comunicazione pubblicitaria "pubblicità e alimentazione"

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006 docente formazione professionale

ITCG Sanluri

Istituto Tecnico

Docente progetto PON

Docente di grafica pubblicitaria orientata al web

Pubblicazioni

- Date edizione
- Nome e indirizzo della casa editrice
- Titolo
- Autore principale
- Altri Autori
- Ruolo

2015

Liguori Editore srl - via Posillipo 394, 80123, Napoli - info@liguori.it

Analogie 3. Il medium Pubblicità

Giovanni Ragone

Emiliano Ilardi, Emiliano Laurenzi, Luca Reitano

Autore del capitolo V: Il piano di Comunicazione

Istruzione e formazione

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

20014-20016

Università degli studi di Cagliari – Facoltà di Studi Umanistici – corso di laurea magistrale in Filosofia e Teorie della Comunicazione

If/0042 - estetica	28	
If/0045 - filosofia morale	30	
If/0041 - filosofia teoretica	30	
If/0040 - logica e teoria dell'informazione	30	
If/0044 - semantica e pragmatica del linguaggio	30	
If/0043 - semantica e rappresentazione della conoscenza	30	lode
If/0046 - storia della comunicazione politica in eta' contemporanea	30	
If/0058 - laboratorio di lingua inglese	idoneo	

If/0050 - metodologia delle scienze applicate	30	
If/0048 - narratologia e digital storytelling	30	lode
If/0047 - progettazione e realizzazione di siti web - interfacce e usabilità - corso integrato	30	lode
If/0049 - semiotica dei media	30	lode
If/0052 - teorie e modelli delle biblioteche digitali (digital library)	30	lode
0000062241 - corso di marketing della ricerca e dell'innovazione	30	

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dottore Magistrale in Filosofia e Teorie della comunicazione

votazione finale 110/110 e lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2012 ad oggi

Giornalista pubblicitista

Iscritto all'Ordine dei giornalisti pubblicitisti della Sardegna

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2006-2008

Università degli studi di Cagliari – Facoltà di scienze della formazione – corso di laurea in Scienze della Comunicazione

logica e teoria dell'argomentazione	30	lode
trattamento informatico linguaggi musicali	28	
Storia	21	
teoria dei linguaggi e della comunicazione	30	lode
laboratorio di comunicazione giornalistica online	idoneo	
fondamenti di informatica e linguaggi di programmazione	30	lode
composizione ed elaborazione dei testi	30	
linguaggi del cinema e della televisione	30	lode
lingua inglese	30	
psicologia cognitiva della comunicazione via web	30	lode
lingua spagnola	28	
filosofia della mente e IA	28	
linguaggi del teatro	30	lode
archivistica informatica	30	
psicologia sociale della comunicazione	28	
metodi e tecniche della rappresentazione grafica	30	
pedagogia dei processi comunicativi	30	
Sistemi ed elaborazione delle informazioni	30	lode
Sociologia generale	30	
Sociologia dei processi culturali e della comunicazione	30	lode
laboratorio di analisi qualitativa dei dati conversazionali		
web semantica	30	lode
Storia delle scienze e della tecnica	30	lode
Tecnologia dell'elaborazione multimediale e dei linguaggi visuali	30	

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dottore in scienze della comunicazione

votazione finale 110/110 e lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1984

Liceo scientifico G.Marconi

Maturità scientifica

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1989

Associazione italiana Tecnici Pubblicitari

Marketing, redazione e visualizzazione, pianificazione mezzi
Tecnico Pubblicitario

Aggiornamento professionale

Date	Ente formatore - Descrizione
22-06-2017	Comune di Guspini (avv.to Ponti) - Il nuovo codice degli appalti - Il Responsabile del Procedimento
8-06-2017	ASEL Sardegna - Le novità del codice degli appalti : Gli appalti pubblici di lavori servizi e forniture alla luce delle linee guida attuative emanate dall'ANAC
30-06-2016	Comune di Guspini (avv.to Ponti) - Il nuovo Codice degli appalti
25-11-214	Comune di Guspini (Rag. Frau) - L'armonizzazione dei bilanci pubblici
13-02-2014	Comune di Guspini (avv.to Ponti) - il sistema AVCPASS e la banca dati nazionale dei contratti pubblici
20-12-2012	Comune di Guspini Ing. Sanna - Corso per addetto antincendio per attività a rischio medio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

LIVELLO A2

LIVELLO A2

LIVELLO A2

SPAGNOLO

BASE

BASE

BASE

Ottime capacità di lavoro in ambienti eterogenei e multiculturali, acquisite nel corso della propria esperienza lavorativa e sociale.

in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità di lavoro in team, coordinamento e time management acquisita nel corso della propria esperienza lavorativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima padronanza nell'utilizzo di strumenti informatici in ambiente windows e apple, utilizzo di plotter da stampa e taglio per materiali vinilici adesivi e da intaglio per materiali rigidi e semirigidi, utilizzo macchine da stampa serigrafica piana, tampografica e carousel per t-shirt. Buona conoscenza dei software per l'office automation. Ottima conoscenza dell'uso dei principali software per l'elaborazione grafica vettoriale e la fotoelaborazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

In grado di produrre elaborati artistici con diverse tecniche grafiche e pittoriche.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

In grado di progettare interfacce web e gestire siti web statici e dinamici attraverso l'utilizzo di CMS.

PATENTE O PATENTI

Patente categoria A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 e succ. mod. ed integr, autorizzo all'uso ed al trattamento dei miei dati personali.

ALLEGATI

Il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono veritiere e corrette

Guspini, 18.10.2017

F.to Elio Gola

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PINNA FEDERICA
Indirizzo	VIA DON MINZONI N. 10 – 09036 – GUSPINI (VS)
Telefono	0709760210
Fax	070970180
E-mail	federica.pinna@comune.guspini.vs.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01/11/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 31/05/2017 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Guspini (VS)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D1
- Principali mansioni e responsabilità P.O. Responsabile del Servizio Urbanistica e Manutenzioni

- Date (da – a) Dal 26/04/2016 al 30/05/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Guspini (VS)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D1
- Principali mansioni e responsabilità P.O. Responsabile dell' Area Tecnica
- Nel periodo di vigenza dell'incarico ha avuto modo di gestire :
 - servizio Rifiuti,
 - servizio di pulizia degli immobili comunali dalla redazione del Bando di Gara alla gestione del servizio;
 - Appalti relativi alla gestione del patrimonio comunale e della relativa manutenzione

- Date (da – a) Dal 05/04/2013 ad 25/04/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Guspini (VS)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D1
- Principali mansioni e responsabilità P.O. Responsabile del Servizio Urbanistica e Opere Pubbliche

- Date (da – a) 16/01/2012 – 04/04/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Guspini (VS)

- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Pubblica Amministrazione
Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D1 – Assunzione per mobilità
Capo Settore Opere Pubbliche

07/09/2008 – 15/01/2012
Comune di Nuraminis (CA)

Pubblica Amministrazione
Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D1 – Assunzione a tempo indeterminato
Responsabile del procedimento del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata

07/07/2008 – 06/09/2008
Comune di Nuraminis (CA)

Pubblica Amministrazione
Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D1 – Assunzione a tempo determinato
Responsabile del procedimento del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata

29/05/2006 al 28/05/2007
Comune di Nuraminis (CA)

Pubblica Amministrazione
Istruttore Tecnico – Categoria C1 – Assunzione a tempo determinato
Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata

06/2001 al 05/2006
Studio di Architettura e Ingegneria Batzella e Viridis – CA

Studio privato
Progettista
Urbanistica e Opere Pubbliche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)

06/04/2001
Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Cagliari

Laurea in Ingegneria Civile Edile la votazione finale di 109/110 con tesi "La valutazione di compatibilità degli elettrodotti in aree sensibili".

2013

Abilitazione ai sensi del D. Lgs. N°81/08 – Corso di aggiornamento

2016-2017

Ultimi corsi di formazione

Seminari di aggiornamento sul Nuovo Codice degli Appalti e correttivo, tenuto dall'Avv. Ponti presso la sede Comunale

- Tipo di azienda o settore

Comune di Guspini (VS)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DEI SOFTWARE DI PRODUZIONE PERSONALE MICROSOFT OFFICE (ELABORAZIONE TESTI, FOGLIO ELETTRONICO E PRESENTAZIONE)

UTILIZZO DEI SOFTWARE DI PROGETTAZIONE CAD

UTILIZZO DEI PIÙ COMUNI SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLA CONTABILITÀ DEI LAVORI E DEI PIANI DELLA SICUREZZA

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI