



COMUNE DI
GUSPINI

SETTORE AMMINISTRATIVO/VICESEGREARIO GENERALE
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE E SPORT

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
SCUOLABUS - SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
AA.SS 2018/2019-2019/2020-2020/2021
CIG: 749673449A**

DISCIPLINARE DI GARA

Responsabile del Servizio Dott.ssa Simonetta Usai

Responsabile del Procedimento- Redattore Dott.ssa Gigliola Fanari



INDICE

- 1. ENTE APPALTANTE**
- 2. OGGETTO DELL'APPALTO**
- 3. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTI**
- 4. IMPORTO A BASE DI GARA**
- 5. TERMINE DI ESECUZIONE**
- 6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**
- 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**
- 8. SOGGETTO ED INDIRIZZO CUI POSSONO CHIEDERSI IL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, IL BANDO DI GARA ED IL PRESENTE DISCIPLINARE, GLI ALLEGATI**
- 9. MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA - TERMINI DI RICEZIONE - DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**
- 10. CONTENUTO DELL'OFFERTA E MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO**
- 11. PROCEDURA SVOLGIMENTO DELLA GARA**
- 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**
- 13. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**
- 14. L'AGGIUDICAZIONE EFFICACE**
- 15. DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI**
- 16. CAUZIONE DEFINITIVA**
- 17. SPESE, IMPOSTE, TASSE**
- 18. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**
- 19. INFORMAZIONI GENERALI – AVVERTENZE – ESCLUSIONI**
- 20. ALLEGATI**



1. ENTE APPALTANTE

1.1 Comune di Guspini (SU), Via Don Minzoni n. 10, c.a.p. 09036 Guspini (SU),
Tel. 07097601 – fax 070970180, pec: protocollo@pec.comune.guspini.vs.it.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

2.1 L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico, denominato servizio scuolabus da svolgersi, a cura dell'appaltatore, con 2 (due) propri mezzi. Per maggiori dettagli sul servizio si rinvia al capitolato speciale d'appalto. **CPV: 60130000-8** Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada.

3. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTI

3.1 L'appalto viene esperito mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, e aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. C) del D.Lgs. n. 50/2016. La procedura avrà luogo sulla piattaforma Sardegna CAT <https://www.sardegncat.it> (Piattaforma telematica di negoziazione).

3.2 Ove non diversamente specificato, il quadro regolativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del Bando di gara, del Disciplinare e dal Capitolato d'appalto.

3.3 La stazione appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

3.4 L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del presente appalto qualora nessuna offerta venga ritenuta idonea o per sopraggiunte valutazioni.

3.5 La scelta del criterio del minor prezzo trova riscontro nella ripetitività del servizio oggetto dell'appalto caratterizzato dallo svolgimento quotidiano del medesimo servizio di trasporto scolastico e nell'aver l'Amministrazione definito nel capitolato le caratteristiche standardizzate e condizioni di svolgimento del servizio richiesto.

3.6 L'appalto sarà aggiudicato al partecipante che offrirà la maggior percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara. Ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti del soggetto aggiudicatario.

4. IMPORTO A BASE DI GARA

4.1 L'importo a base di gara, riferito al triennio scolastico, è di € 148.900,00 oltre l'IVA.

4.2 L'importo è finanziato con fondi di bilancio comunale.

5. TERMINE DI ESECUZIONE

5.1 L'appalto, viene conferito all'aggiudicatario per il periodo di TRE ANNI SCOLASTICI (2018/19-2019/2020-2020/2021), salvo risoluzione anticipata nei casi previsti nel capitolato.

5.2 Per ulteriori indicazione si rinvia alle disposizioni del capitolato.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

6.1 E' ammessa la partecipazione alla gara degli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

6.2 E' ammessa la partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi degli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016.

6.3 Le imprese che partecipano a un raggruppamento temporaneo o a un consorzio non sono ammesse a presentare offerta né come imprese singole né come partecipanti ad altro raggruppamento o consorzio.



Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Ai sensi dell'art. 47 c. 2 del D.Lgs.50/2016 "i consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Con le linee guida dell'ANAC di cui all'articolo 84, comma 2, sono stabiliti, ai fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui al D. Lgs 50/2016 articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma 12 del D. Lgs 50/2016 articolo 45 al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub – associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

6.4 L'avvalimento: è ammesso per i requisiti di cui alle lettere b) e c) dell'art. 83 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 89 del medesimo testo normativo, ossia per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario, tecnico e professionale, e in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.

L'impresa concorrente che intende ricorrere a tale istituto dovrà compilare la Parte II, lett. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dell'Allegato DGUE. In particolare dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Ciascuna impresa ausiliaria dovrà altresì compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. L'impresa concorrente dovrà inoltre allegare a sistema la seguente documentazione:

a) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, come da ALLEGATO DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA al presente disciplinare, con cui quest'ultima, dichiara di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la concorrente specificando il requisito messo a disposizione;

b) contratto originale o copia autenticata con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Appalto.

In luogo del legale rappresentante le dichiarazioni di cui ai precedenti punti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi. La stazione appaltante trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando



l'aggiudicatario. Si specifica che la Stazione appaltante, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. Resta inteso che, ai fini della presente gara, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto. A pena di esclusione non è consentito che più concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata (art. 89, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016). Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. L'assenza della dichiarazione di avvalimento o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui al citato art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, comporta l'impossibilità di usufruire dell'avvalimento.

6.5 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 3) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi, art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, (l'esclusione opera nel caso in cui l'operatore economico non regolarizzi entro i termini indicati dall'Amministrazione la presentazione dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'economia e delle finanze).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e' fatto divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

6.6 La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, allegato al capitolato, costituisce causa di esclusione dalla gara (l'esclusione opera nel caso in cui l'operatore economico non regolarizzi entro i termini indicati dall'Amministrazione l'assenza o mancata sottoscrizione del patto di integrità, ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 190/2012).

6.7 Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. n. 50/2016, saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

7.1 Ciascuno dei soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dovrà essere in possesso di ognuno dei seguenti requisiti:

a1) Requisiti di ordine generale:

Assenza di alcuna delle condizioni, motivo di esclusione, di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e di alcuna delle condizioni che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

a2) Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto prevalente dell'appalto (trasporto persone, servizio scuolabus, ecc);

Qualora trattasi di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, è richiesto quanto previsto dall'art. 83 c. 3 del D.Lgs. 50/2016;



Nel caso di organismo non iscritto nei suddetti Registri in quanto non tenuto al relativo obbligo di iscrizione, iscrizione al relativo Albo o Registro nazionale e/o regionale in base alla natura giuridica del concorrente per attività corrispondente a quella oggetto dell'appalto risultante dal vigente statuto del concorrente stesso, o, solo per le società cooperative e per i consorzi di cooperative, iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative per le Cooperative;

In caso di Raggruppamenti/Consorzio di concorrenti il requisito di iscrizione dovrà essere posseduto da ciascun componente del RTI/ATI.

Per i consorzi il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

a3) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Possesso di **una idonea referenze bancaria** rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1/09/1993, n. 385 che attesti che la ditta concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. L'attestazione deve essere rilasciata in data successiva alla pubblicazione della presente gara. N.B. → **La referenza bancaria deve essere presentata in sede di presentazione dell'offerta.**

In caso di Raggruppamenti/Consorzio di concorrenti - l'idonea referenza bancaria dovrà essere presentata da ciascun componente del RTI/ATI – dal Consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;

Si precisa che la referenza bancaria, ai sensi dell'all. XVII parte I del D.Lgs. 50/2016 viene richiesta al fine di selezionare un operatore affidabile nel settore oggetto della gara, che dia adeguata garanzia di solidità, in considerazione della delicatezza del servizio oggetto del presente appalto.

a4) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Aver conseguito negli ultimi tre anni, 2015-2016-2017, un'esperienza in servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto (servizio di trasporto scolastico/servizio scuolabus), per un importo complessivo, riferito al triennio, pari almeno a € 75.000,00 al netto dell'IVA. Il servizio dovrà esser stato svolto con regolarità nei confronti di Enti pubblici o/o privati.

A tale scopo le imprese partecipanti devono indicare il committente, dettagliare gli importi, dichiarare se il servizio è stato svolto con regolarità, nonché il periodo in cui il servizio è stato erogato.

In caso di partecipazione in forma di RTI-ATI/GEIE/Consorzio di imprese, il requisito può essere soddisfatto nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria ovvero dalle consorziate indicate come esecutrici.

Per quanto riguarda il requisito dell'esperienza maturata in servizi analoghi a quello dell'appalto (servizio di trasporto scolastico/servizio scuolabus), si precisa che, l'importo sopra indicato è richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile nel settore oggetto della gara, che dia adeguata garanzia di solidità, in considerazione delle delicatezza del servizio oggetto dell'appalto, per quanto lo stesso sia caratterizzato da ripetitività.

La comprova del requisito, laddove non è verificabile d'ufficio presso pubbliche amministrazioni, è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte II del D.Lgs. 50/2016.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante acquisizione di originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'Amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione e della regolarità nell'esecuzione del servizio.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante l'acquisizione di originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

8. SOGGETTO ED INDIRIZZO CUI POSSONO CHIEDERSI IL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, IL BANDO DI GARA ED IL PRESENTE DISCIPLINARE, GLI ALLEGATI

8.1 Tutti i documenti di gara sono pubblicati sul sito internet **www.comune.guspini.su.it**, nella sezione Bandi e Gare, nonché nella piattaforma SardegnaCAT, e pertanto non saranno prese in considerazione, ai sensi dell'art. 74, comma 1 del Codice dei contratti, richieste di invio degli stessi.



9. MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA - TERMINI DI RICEZIONE – DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

9.1 Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass e acquisire il "PASO" (da allegare insieme alla documentazione amministrativa da produrre in sede di gara) accedendo all'apposito link sul Portale <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi> (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute.

9.2 Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT.

9.2 Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005, aggiornato al D. Lgs. 179/2016;
- la dotazione hardware e software minima per l'accesso al portale SardegnaCAT è riportata nella homepage del portale all'indirizzo www.sardegnaecat.it

Con il primo accesso al portale SardegnaCAT ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale www.sardegnaecat.it, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time, Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

Gli operatori economici interessati a partecipare, potranno presentare la propria offerta, purché iscritti alla piattaforma telematica SardegnaCAT (Categoria AK 29- Servizio di trasporto scolastico) ed in possesso dei requisiti di qualificazione e nel rispetto delle regole e condizioni contenute nel presente disciplinare nonché negli altri atti di gara. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, salvo differente disposizione dell'Ente, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. 82/2005.

9.3 L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente la data e l'ora risultanti sulla piattaforma SardegnaCAT, sul sito <https://www.sardegnaecat.it>. Non saranno in alcun caso presi in considerazione le istanze acquisite dalla piattaforma SardegnaCAT oltre il termine di scadenza.

9.4. La responsabilità per eventuali ritardi nell'acquisizione dell'offerta sulla piattaforma SardegnaCAT rispetto al termine indicato nel bando di gara, anche a seguito di ritardata iscrizione, rimane ad esclusivo carico del concorrente.

9.5 Le imprese concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, fermo restando i requisiti richiesti, dovranno osservare le seguenti condizioni: la registrazione e l'abilitazione al sistema avviene da parte della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.



10. CONTENUTO DELL'OFFERTA E MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO

10.1 L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- BUSTA A - Documentazione Amministrativa –“Busta di Qualifica” di cui al successivo paragrafo 10.1.1
- BUSTA B - Offerta Economica , di cui al successivo paragrafo 10.1.2

Ciascuna busta dovrà essere firmata digitalmente.

N.B. la documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato sip o rar)

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb ciascuno e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb ciascuno e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

Nel caso in cui le dichiarazioni contenute in ciascuna busta siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentate, dovrà essere inclusa la procura.

10.1.1- BUSTA A. Documenti per l'ammissione (Busta di qualifica)

La BUSTA A, Busta di qualifica, firmata digitalmente, dovrà contenere la seguente documentazione:

A1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA, resa ai sensi del DPR 445/2000, utilizzando il modulo **ALLEGATO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA** predisposto dall'Amministrazione, allegato al presente disciplinare, redatto in lingua italiana, dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta. Detto modulo dovrà essere dallo stesso compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma digitale di cui all'art.1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.

A2) ATTESTATO DELLA GENERAZIONE DEL “PASSOE” rilasciato dall'ANAC;

A3) DGUE (Documento di gara unico europeo) **ALLEGATO DGUE**

Detto modulo dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti di cui all'Art. 80 c.3 del D. Lgs 50/2016 con firma digitale di cui all'art.1, comma1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm. Il DGUE va compilato, come da modello editabile fornito dall'Amministrazione e predisposto in linea alle istruzioni pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 6/1/2016.

Il DGUE va presentato da:

- tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del D.lgs. 50/2016 e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del D.lgs. 50/2016;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del D.lgs. 50/2016;
- i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del D.lgs. 50/2016 se già costituiti;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del D.lgs. 50/2016 che partecipano alla presente gara;
- l'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del D.lgs. 50/2016 con soggettività giuridica;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del D.lgs. 50/2016;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
- le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- i consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016;

Sarà comunque ammesso il modello DGUE firmato in calce solo dal legale rappresentante che dichiari che i requisiti sono riferiti anche ai soggetti di cui all'art. 80 c. 3 cessati e non cessati dalle cariche, elencandone i nominativi e i dati anagrafici.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento il DGUE andrà compilato anche come da disposizioni di cui al paragrafo 6.4 del presente disciplinare.



Per ulteriori delucidazioni in merito al DGUE e alla presentazione dello stesso si rimanda al paragrafo N. 19 del presente disciplinare, *rubricato* "INFORMAZIONI GENERALI – AVVERTENZE – ESCLUSIONI".

A4) GARANZIA PROVVISORIA a tutela dell'affidabilità dell'offerta pari al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto, pari a € **2.978,00**;

L'importo della garanzia può essere ridotto nelle misure previste dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016. Per poter fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia: a) copia semplice della certificazioni relative alle riduzioni in corso di validità, rilasciate all'impresa concorrente; b) in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità indicante tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale. In caso di RTI o Consorzio, la facoltà di riduzione della garanzia sarà riconosciuta solo se tutte le componenti il raggruppamento e/o le consorziate indicate come esecutrici, risulteranno in possesso delle certificazioni richieste a tal fine. Nel caso di associazioni temporanee orizzontali, il beneficio della riduzione della garanzia è fruibile solo se tutte le imprese sono in possesso della certificazione di qualità; in caso di associazione temporanea verticale, il suddetto beneficio è attribuito alle imprese in possesso della certificazione di qualità, per la quota parte ad esse riferibile.

Ai sensi dell'art. 93 c.7, si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo del medesimo disposto normativo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti (codice IBAN: IT 89 E 07601 04800 000016160095 intestato a "Comune di Guspini – Servizio di tesoreria" con la seguente causale: "Garanzia provvisoria Gara Servizio di trasporto scolastico/Servizio Scuolabus AA.SS. 2018/2021") con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante. La garanzia fideiussoria deve avere validità almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte e dovrà essere intestata al Comune di Guspini.

In caso di RTI dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà essere rilasciata a nome di ciascun componente il RTI o essere rilasciata alla mandataria in nome e per conto proprio e di tutte le mandanti. Resta ferma la responsabilità solidale tra le imprese.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. (Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).

Ai sensi dell'art. 93 c. 8 bis la garanzia fideiussoria dovrà essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

A5) REFERENZA BANCARIA idonea referenze bancaria rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1/09/1993, n. 385 che attesti che la ditta concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità. L'attestazione deve essere rilasciata in data successiva alla pubblicazione del bando.

L'idonea referenza bancaria dovrà essere presentata da ciascun componente del RTI/ATI – dal Consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;



A6) IN CASO DI AVVALIMENTO dovrà essere presentata la documentazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016:

- **ALLEGATO DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA:** una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la concorrente, come da modello predisposto dall'Amministrazione e allegato al presente disciplinare.

- **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

- **Quanto previsto dal paragrafo 6.4** del presente disciplinare in riferimento al DGUE.

A7) Documentazione a dimostrazione della situazione di controllo (se dovuto) consistente in una dichiarazione (se dovuta) dalla quale risulti che il concorrente ha formulato autonomamente la propria offerta, corredata da tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o di una qualsiasi relazione con un altro partecipante alla gara in oggetto non ha influito sulla formulazione dell'offerta medesima (art. 80, c. 5 lett. m).

A8) In caso di partecipazione di imprese aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

A9) PATTO DI INTEGRITA' fornito dall'Amministrazione quale ALLEGATO al capitolato, firmato digitalmente: dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziate, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta; dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta; dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016; dal legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

A10) Inoltre, in caso di:

- RTI o Consorzio ordinario già costituito: **copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;

- RTI o Consorzio ordinario non ancora costituiti: Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da **scrittura privata autenticata**. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario.

- Rete di imprese: **copia informatica autentica del contratto di rete**.

N.B.: Tutte le dichiarazioni rese dovranno essere firmate digitalmente ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.

10.1.2 - BUSTA B - Offerta Economica

La BUSTA B, firmata digitalmente, dovrà contenere la seguente documentazione:

a) L'**Offerta Economica** predisposta nell'apposito campo della piattaforma SardegnaCat. **L'offerente dovrà indicare il miglior prezzo offerto sull'importo posto a base di gara.**

L'offerta economica dovrà essere presentata con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola, ed è da intendersi I.V.A esclusa.



L'offerta economica dovrà includere apposita dichiarazione, resa come da l'**ALLEGATO OFFERTA ECONOMICA –ANALISI VOCI DI PREZZO** predisposto dall'Amministrazione, che indichi l'analisi delle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo risultante a seguito dell'applicazione del ribasso offerto quali: obbligatoriamente i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro valutati dall'operatore economico (oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale e ogni altro elemento utile a giustificare il prezzo con esclusione di quanto previsto dal c. 6 dell'art. 97 (a titolo esemplificativo: l'economia del metodo di prestazione del servizio, il rispetto delle norme vigenti in tema di sicurezza e condizioni di lavoro, le condizioni particolarmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare il servizio).

Sono vietate, a pena di esclusione: le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e le offerte in aumento.

Non sono ammesse le offerte che recano correzioni nell'indicazione del ribasso offerto.

L'importo offerto per essere ritenuto valido dovrà essere ribassato rispetto all'importo posto a base di gara almeno dello 0,01%.

La Dichiarazione analisi delle voci di prezzo dovrà essere redatta in lingua italiana, predisposta utilizzando il modello fornito dall'Amministrazione, sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante della ditta ovvero dai procuratori con potere di firma (andrà allegata in quest'ultimo caso la relativa procura).

In caso di RTI costituite, l'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di RTI non costituite, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D. Lgs. 50/2016, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta con firma digitale da tutti i dai legali rappresentanti delle imprese raggruppande.

In caso di discordanza tra l'importo indicato nell'apposito campo della piattaforma SardegnaCat e quello indicato nell'allegata analisi delle voci di prezzo prevarrà l'importo indicato nell'apposito campo della piattaforma Sardegna CAT.

11 PROCEDURA SVOLGIMENTO DELLA GARA

11.1. Le operazioni di gara avranno inizio nella data e nel luogo indicato dal bando.

Di eventuali modifiche si darà comunicazione mediante avviso sul sito istituzionale dell'Amministrazione www.comune.guspini.su.it sezione bandi e gare e/o sulla piattaforma SardegnaCAT.

11.1.1 Scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte sarà nominato un apposito Seggio di gara il quale, nella data prevista per l'apertura, procederà, in seduta pubblica, nel seguente modo:

- a. verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- b. aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- c. procedere all'ammissione delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare alle fasi successive.

In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderla dalla procedura; in tal caso il sistema non consentirà lo sblocco e l'accesso alla busta economica della stessa.

Qualora necessario le operazioni di cui sopra potranno svolgersi in più sedute pubbliche.

Dei provvedimenti che determinato le ammissioni e le esclusioni sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Saranno resi noti i concorrenti ammessi, quelli eventualmente esclusi e quelli che dovranno procedere ad integrare le dichiarazioni e/o la documentazione presentata, ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lgs. 50/2016.

11.1.2 Qualora il Seggio di gara non proceda nella stessa seduta di apertura della busta di qualifica all'apertura della busta contenente l'offerta economica, la stazione appaltante comunicherà per via telematica, sul sito istituzionale dell'Amministrazione www.comune.guspini.su.it sezione bandi e gare e/o messaggistica della piattaforma SardegnaCAT e/o a mezzo pec a ciascuna impresa concorrente, il giorno e l'ora in cui si terrà la seduta pubblica per l'apertura delle buste economiche.

Di seguito le fasi per l'analisi delle offerte:



- 1) lettura e verifica delle offerte economiche dei concorrenti ammessi;
 - 2) redazione della graduatoria di gara;
- In caso di ex aequo tra le migliori offerte si procederà, in seduta pubblica, al sorteggio tra le offerte risultanti con la stessa offerta economica.

12 SOCCORSO ISTRUTTORIO

12.1 Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

13.1 Ai sensi dell'art. 97 c. 3 bis del D. Lgs. 50/2016, si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta solo qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Poiché il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata; al fine di non rendere predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia si procederà in al sorteggio di uno dei metodi di cui all'art. 97 c.2 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

Resta comunque ferma la facoltà, per la stazione appaltante, di cui all'art. 97, comma 6, del più volte citato D.Lgs, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso inaffidabili e procede all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

14 L'AGGIUDICAZIONE EFFICACE

14.1 L'aggiudicazione sarà dichiarata efficace, ai sensi dell' art. 32 del D.Lgs. 50/2016, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'Art. 33 c. 1 del medesimo testo normativo. La proposta di aggiudicazione non equivale per la stazione appaltante ad accettazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 32 c.7 del Codice l'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

15 DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI

15.1 In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti, la stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, procederà a verifiche, secondo quanto disposto dagli artt. 85 e 86 Del D.Lgs. n. 50/2016.

In particolare, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D.Lgs 50/2016:

- la stazione appaltante potrà chiedere agli offerenti in qualsiasi momento nel corso della procedura di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

- la stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, accerterà la veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario e dalla concorrente che segue in graduatoria con richiesta dei documenti di cui all'art. 86, come prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83.



15.2 La documentazione richiesta dalla stazione appaltante, dovrà pervenire a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.guspini.vs.it sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma e corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000 e da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Tale documentazione dovrà pervenire, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, che non potrà comunque essere superiore a 10 giorni dalla richiesta.

Il soggetto aggiudicatario verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'ANAC.

16 CAUZIONE DEFINITIVA

16.1 L'aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva alle condizioni del capitolato speciale d'appalto.

17 SPESE, IMPOSTE, TASSE

17.1 Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese inerenti la gara, inclusa la stipula del contratto che sarà effettuata in modalità elettronica, mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. 50/2016.

17.2 Sono a carico dell'aggiudicatario le seguenti spese: diritti di registro € 200,00; l'imposta di bollo assoluta dall'aggiudicatario per l'importo di € 45,00 in misura fissa in riferimento all'originale e alla copia per la registrazione ed € 16,00 ogni 4 pagine di cui si compone l'atto incluso l'allegato capitolato. Ogni eventuale spesa connessa alla stipulazione.

Nessun rimborso o compenso spetta all'impresa concorrente per la presentazione e la redazione dell'offerta.

18 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

18.1 Ad ogni seduta pubblica potrà assistere chiunque ne abbia interesse. Potrà prendere parola un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.

18.2 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente previa verifica a cura della stazione appaltante della veridicità delle dichiarazioni rese.

18.3 In caso di ex aequo tra le migliori offerte si procederà, in seduta pubblica, al sorteggio tra le offerte risultanti con la stessa offerta economica.

18.4 L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

19 INFORMAZIONI GENERALI – AVVERTENZE - ESCLUSIONI

19.1 L'offerta deve essere completa ed unica.

19.2 Le autocertificazioni, l'offerta economica, ogni documento prodotto, devono essere scritti in lingua italiana ovvero corredati di traduzione giurata.

19.3 In caso di fallimento, di risoluzione o di revoca del contratto dell'originario appaltatore, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta. In caso di fallimento o risoluzione del contratto del secondo classificato, è facoltà altresì dell'Amministrazione interpellare gli altri classificati e, in tal caso, il nuovo contratto è stipulato alle condizioni economiche offerte in sede di gara.

19.4 E' esclusa la competenza arbitrale. Per le controversie non composte in via amministrativa derivanti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto sarà competente il foro di Cagliari;

19.5 Il contratto d'appalto sarà stipulato, in modalità elettronica, mediante scrittura privata, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, salvo ipotesi di differimento concordata con l'aggiudicatario.



19.6 Poiché la procedura in oggetto è di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ed è interamente svolta in modalità telematica, non si applica il termine di stipula del contratto di cui all'art. 32 c. 9 del D. Lgs 50/2016;

19.7 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche, alla consegna della cauzione definitiva e alle spese contrattuali secondo le modalità e nei termini previsti dal bando di gara.

19.8 Ai sensi dell'art. 13 della L. 196/03 e ss.mm., i dati forniti dalle imprese al Comune di Guspini saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati: al personale interno dell'Amministrazione interessato dal procedimento di gara; ai concorrenti che partecipino alla gara e ad ogni altro soggetto, valutata la titolarità della richiesta, altri soggetti della Pubblica Amministrazione, all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La ditta partecipante dovrà pertanto omettere l'inserimento di dati coperti da segreto tecnico professionale.

19.9 Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il contratto. L'Amministrazione non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela da parte della stessa Amministrazione, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo contratto.

19.10 La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione comunale appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione.

19.11 La gestione del servizio è regolata dal bando di gara, dal disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;

19.12 Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato nel bando di gara;

19.13 E' fatto divieto di subappaltare il servizio;

19.14 L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di annullare la gara, di non dare luogo alla stessa o di rinviare o di prorogarne la data dandone comunque comunicazione il giorno previsto ai presenti, mediante piattaforma Sardegna CAT o tramite PEC ai concorrenti, senza che gli stessi possano sollevare eccezioni al riguardo.

19.15 Costituiscono causa di esclusione:

- a) essere incorsi in una delle cause ostative previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) proporre un'offerta in aumento rispetto a quella prevista a base d'asta;
- c) aver fatto pervenire la propria offerta oltre il termine stabilito nel bando;
- d) presentare un'offerta economica con indicazione di un importo pari a quello posto a base di gara ossia con ribasso pari a 0,00%;
- e) presentazione di offerte parziali, condizionate e/o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- f) risoluzione del contratto per grave inadempienza nello svolgimento di servizi affidati dall'Amministrazione appaltante;
- g) aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti di gara e alle dichiarazioni rilevanti per concorrere all'appalto;
- h) aver presentato documentazione con carenze tali da non consentire l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (irregolarità essenziali non sanabili);

19.16 Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare e dal bando di gara si rinvia al capitolato speciale d'appalto, a tutti gli atti di gara ed alla normativa sia generale che speciale riguardante l'appalto dei servizi ed al codice civile.

19.17 L'Amministrazione Comunale e la Regione Sardegna non rispondono di eventuali malfunzionamenti e/o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa.

Conseguentemente, l'Amministrazione Comunale e Regione saranno tenute indenne da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dell'Ente e dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

19.18 Si informa che di qualsiasi eventuale variazione, rettifica, integrazione in merito alla presente gara sarà data comunicazione dalla stazione appaltante sulla piattaforma SardegnaCAT e/o sul sito istituzionale www.comune.guspini.su.it sezione bandi e gare (profilo committente). Gli operatori economici interessati alla gara sono invitati a consultare periodicamente il sito internet istituzionale succitato nonché la piattaforma sardegnaCAT e/o il sito istituzione dell'Ente per conoscere di eventuali



ulteriori rettifiche e/o integrazioni riguardanti la gara d'appalto, e ogni altra informazione riguardante la procedura di gara.

19.19 Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura di gara dovranno essere posti alla Stazione Appaltante mediante l'utilizzo dell'apposita sezione disponibile sulla piattaforma CATSardegna non oltre il quinto giorno precedente alla data di scadenza prevista nel bando per la presentazione delle offerte. I quesiti e le risposte saranno pubblicati, in forma anonima, nel sito internet istituzionale dell'Ente, sezione Bandi e Gare e/o su www.sardegnaecat.it nella sezione dedicata alla procedura di gara.

19.20 IN MERITO ALLE INFORMAZIONI DA FORNIRE TRAMITE DGUE SI PRECISA CHE:

Il modello DGUE editabile, allegato DGUE al presente disciplinare, è basato sul modello fornito dal MIT integrato con le nuove disposizioni normative (D.Lgs 56/2017) e, al fine di facilitarne la compilazione sono state barrate le parti non pertinenti e conseguentemente da non compilarsi a cura dell'operatore economico.

- Nella parte III: motivi di esclusione – sez. A: Motivi legati a condanne penali:

- la dichiarazione inerente la Partecipazione a un'organizzazione criminale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la Corruzione si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la Frode si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente i reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art.80, comma 1 lett. d) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016;

- Nella parte III: motivi di esclusione – sez. B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali:

- la dichiarazione inerente il Pagamento di imposte si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art.80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il Pagamento di contributi previdenziali si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016;

- nella parte III: motivi di esclusione – sez. C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali:

- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto sociale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il fallimento si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente l'insolvenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il concordato preventivo con i creditori si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente l'amministrazione controllata si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la cessazione di attività si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente gli accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente i gravi illeciti professionali si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e alle fattispecie di cui all'art. 80 comma 12 del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. d) del D.Lgs. 50/2016;



- la dichiarazione inerente la partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. e) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente le false dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;

- nella parte III: motivi di esclusione – sez. D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

la dichiarazione sull'applicazione dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale concerne i seguenti motivi di esclusione:

- l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (Art. 80, c. 5 lett. f-bis);
- l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico (Art. 80, c. 5, lett. f-ter);
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (Art. 80, comma 1 lett. g) del D.Lgs. 50/2016);
- sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016);
- l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Art. 80, comma 5 lett. f) del D.Lgs. 50/2016);
- l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Art. 80, comma 5 lett. g) del D.Lgs. 50/2016);
- l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (Art. 80, comma 5 lett. h) del D.Lgs. 50/2016);
- l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito (Art. 80, comma 5 lett. i) del D.Lgs. 50/2016);
- l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio (Art. 80, comma 5 lett. l) del D.Lgs. 50/2016);
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001;
- avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 senza essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

- nella parte IV: Criteri di selezione:

- per l'ammissione alla gara è necessario compilare le sezioni dalla A alla C come di seguito specificato:

sez. A IDONEITA'



A1: indicare il possesso del Requisito di idoneità professionale: iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto prevalente dell'appalto;

sez. B CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

B: compilare solo il punto 6 indicando il possesso del Requisito di capacità economica e finanziaria:

Possesso di **una idonea referenze bancaria** rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1/09/1993, n. 385 che attesti che la ditta concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. L'attestazione deve essere rilasciata in data successiva alla pubblicazione della presente gara. N.B. → **La referenza bancaria deve essere presentata in sede di presentazione dell'offerta, inserita nella BUSTA A- Documenti per l'ammissione (Busta di qualifica)**

sez. C CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

C: compilare solo il punto 1b indicando i dati concernenti il possesso dei Requisito capacità tecnica e professionale: possesso dell'esperienza necessaria per eseguire il servizio oggetto del presente appalto con competenza, efficienza, esperienza e affidabilità.

E' richiesto di aver svolto negli ultimi tre anni, 2015-2016-2017, un'esperienza in servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto (servizio di trasporto scolastico/servizio scuolabus), per un importo complessivo, riferito al triennio, pari almeno a € 75.000,00 al netto dell'IVA. La dichiarazione dovrà specificare che il servizio dovrà esser stato svolto con regolarità nei confronti di Enti pubblici o/o privati.

A titolo di mero **esempio** si riporta la parte del DGUE parzialmente compilata

1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi : Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽¹⁾ :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): La ditta XXXXXXX ha svolto, negli anni 2015-2016-2017, con regolarità i seguenti servizi, per un importo al netto dell'IVA di € _____, pari almeno all'importo di € 75.000,00 al netto dell'IVA richiesto dall'Amministrazione			
	Descrizione	Importi	Date	Destinatari
	Es. Servizio Trasporto scolastico	€ _____	Dal ____/____/____ al ____/____/____	Comune di _____
Es. Servizio Trasporto scolastico	€ _____ -	Dal ____/____/____ al ____/____/____	Comune di _____	

- N.B.: Poiché le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione riguardano tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la parte III: Motivi di esclusione del DGUE dovrà essere dichiarata dai seguenti soggetti, i quali dovranno firmare digitalmente, ai sensi dell'art.1, comma1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005 il DGUE:

- dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da tutti i soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- dai soggetti che hanno rivestito le suddette cariche, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- in alternativa sarà considerata valida la dichiarazione del legale rappresentante che firma il DGUE. In tal caso lo stesso dovrà dichiarare in calce al medesimo che la firma attesta anche i requisiti dei soggetti di cui all'Art. 80 c. 3 cessati e non cessati dalle cariche, elencandone i nominativi e i dati anagrafici.
- Qualora la domanda di partecipazione alla gara, l'offerta economica siano state firmate da un procuratore, le dichiarazioni del DGUE devono riferirsi anche a tale procuratore e il DGUE deve essere firmato digitalmente anche dal procuratore stesso.

(1) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.



19.21 Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Gigliola Fanari 0709760250 – Responsabile del Servizio è la Dott.ssa Simonetta Usai 0709760208.

20. ALLEGATI

20.1. Costituiscono parte del presente disciplinare gli allegati di seguito illustrati che dovranno essere utilizzati dalla ditta al fine della partecipazione alla gara:

ALLEGATO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

ALLEGATO DGUE (Documento di gara unico europeo)

ALLEGATO DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA (In caso di avvalimento)

ALLEGATO OFFERTA ECONOMICA –ANALISI VOCI DI PREZZO.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Simonetta Usai