



CITTÀ DI OZIERI
Provincia di Sassari

SEGRETARIO COMUNALE GENERALE

Responsabile del Procedimento: Meloni Marta
Servizio: PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 920 del 12-12-25

OGGETTO: PTFP 2025/2027 - G.C.n.56/2025. Selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 (UNO) Istruttore Tecnico appartenente all'Area degli Istruttori, CCNL 16.11.2022 (Ex. Cat.C). Nomina Commissione Esaminatrice. Assunzione impegni di spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamato:

- il Decreto Sindacale n. 12 del 4 Ottobre 2023 con cui la sottoscritta è stata nominata Segretario Generale del Comune di Ozieri;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 01/098/2025 di “Nomina della Dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu a Segretario Generale titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Ozieri (Capo Convenzione) e Siligo.
- il Decreto Sindacale n. 13 del 12/09/2025 di “Attribuzione al Segretario Generale dell’incarico di direzione delle articolazioni organizzative dell’ente, nell’ambito della macrostruttura” , tra cui il Servizio “Programmazione e Gestione del Personale”;

Visti i seguenti atti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 27.01.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2025/2027;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 21.02.2025 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2025/2027 ai sensi dell'art.169 del D.Lgs.267/2000;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 157 del 29/08/2025 “Adeguamento del P.E.G. triennio 2025/2027 alla macrostruttura adottata dall' Ente con deliberazione della G.C. n. 74 del 30.04.2025”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 31.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 al cui interno è previsto il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, triennio 2025/2027;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 29.04.2025 di Approvazione del Rendiconto della Gestione per l'anno 2024;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n.56 del 31.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO 2025/2027, redatto in forma semplificata e comprensivo di tutti gli allegati tra i quali, il Piano Triennale delle Assunzioni 2025/2027 e Piano Annuale 2025, con i quali si è stabilito, tra l'altro, il reclutamento del seguente personale a tempo indeterminato:

Nr.	Cat.	Profilo professionale	Modalità di accesso	Note
1	C1	Istruttore tecnico – (Full Time)	a) prioritariamente: espletamento di pubblico Concorso b) Utilizzo graduatorie altri enti	In sostituzione dell'unità cessata al 31.03.2025

Dato Atto che con Determinazione Dirigenziale n. 46 del 24.11.2025 è stata indetta una selezione pubblica per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 (UNO) Istruttore Tecnico appartenente all'Area degli Istruttori, CCNL 16.11.2022 (Ex. Cat.C) in attuazione PTFP 2025-2027 - G.C. n. 56/2025 e contestualmente si è approvato lo schema di bando di selezione;

Dato atto che entro la data del 08.12.2025, stabilita quale scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, sono pervenute sulla piattaforma Inpa n.21 domande;

Ritenuto opportuno, pertanto, provvedere alla nomina della Commissione per la procedura di cui trattasi, secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.253 del 23/12/2024 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n.208 del 24/10/2025;

Richiamata la Sezione V– Le Procedure concorsuali - ed in particolare il Capo III del citato Regolamento contenente, tra gli altri, disposizioni inerenti le Commissioni esaminatrici nelle procedure selettive;

Richiamato altresì l'art.79 del regolamento di cui sopra, denominato “*Costituzione e composizione delle commissioni giudicatrici*” che, al comma 1, prevede:

1. *La commissione giudicatrice del concorso è nominata con atto di determina del Responsabile del Settore incaricato di Elevata Qualificazione cui afferisce il Servizio Risorse Umane ed è composta da 3 membri scelti nel modo seguente:*
 - a) *dal funzionario responsabile del Settore ove è inserito il posto da ricoprire, con funzioni di presidente o, in casi eccezionali e motivati, da altro soggetto esterno scelto*

tra funzionari/dirigenti delle Pubbliche Amministrazioni, oppure tra professionisti o docenti universitari esperti delle materie di esame;

- b) *da 2 funzionari interni scelti in relazione alle competenze oggetto di selezione. In caso di assenza o impossibilità di incaricare gli interni, da 2 esperti nelle materie oggetto del concorso scelti tra funzionari/Dirigenti delle Pubbliche Amministrazioni, oppure tra professionisti o docenti universitari esperti delle materie di esame.*

Ritenuto opportuno, a norma dell' art.79, procedere con la nomina della Commissione Esaminatrice, con componenti interni all'Ente, per la fase propedeutica e la fase di valutazione delle competenze dei concorrenti sulle materie inerenti al Profilo Professionale di Istruttore Tecnico appartenente all'Area degli Istruttori, CCNL 16.11.2022 (Ex. Cat.C), a tempo pieno ed indeterminato come segue:

- Presidente: Geom. Bachisio Carraca, Funzionario Responsabile Settore V - Pianificazione Governo del Territorio;
- Esperto: Dott.ssa Dettori Pina, Funzionario Tecnico del Servizio Ambiente, Valorizzazione e Gestione Verde Pubblico;
- Esperto: Dott.ssa Piscedda Alessandra Giorgia, Istruttore Tecnico - Ufficio Edilizia Privata;
- Segretario Verbalizzante: Dott.ssa Meloni Marta, Istruttore Amministrativo Contabile – Ufficio Programmazione, Valorizzazione e Gestione Risorse Umane;

Dato Atto che i componenti sono stati scelti, secondo quanto stabilito dall'art.35 - comma 3 - lettera e) del D.Lgs.165/2001, nella loro qualità di esperti di provata competenza nelle materie di concorso, in considerazione del livello di competenza richiesto per la selezione in oggetto come risulta dai rispettivi curriculum;

Ricordato che i componenti delle Commissioni Giudicatrici in parola, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa vigente e delle condanne ai sensi dell'art.35-bis del D.Lgs.n.165/2001 e che, in caso contrario, decadono dalla nomina;

Appurato che secondo quanto stabilito dall'art.81 co.1 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi, ai componenti delle commissioni, anche interni, spettano il rimborso delle spese di viaggio oltre al compenso per la partecipazione alle sedute delle stesse tenuto conto della misura e dei criteri stabiliti dal D.P.C.M. 24.04.2020;

Considerato che:

- la spesa complessiva per i compensi e gli oneri accessori spettanti ai componenti della Commissione interna relativamente alla selezione pubblica per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 (UNO) Istruttore Tecnico appartenente all'Area degli Istruttori, CCNL 16.11.2022 (Ex. Cat.C), ammonta a € 5.425,50;
- è necessario procedere all'impegno della suddetta spesa sui capitoli di bilancio competenti, secondo la seguente ripartizione:

- ✓ per € 4.085,00 al cap 220/1 del Bilancio 2025 denominato “*Compensi componenti commissioni giudicatrici procedure concorsuali*”;
- ✓ per € 993,00 al cap 220/2 del Bilancio 2025 denominato “*Oneri su compensi componenti commissioni giudicatrici procedure concorsuali*”;
- ✓ per € 347,50 al cap 220/3 del Bilancio 2025 denominato “*Irapp su compensi componenti commissioni giudicatrici procedure concorsuali*”;

Attestato che, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti;

Verificato che, ai sensi dell’art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009, il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che per il presente provvedimento non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse, in capo al responsabile del procedimento (art.6 bis della legge n.241/1990 come introdotto dall’art.1 comma 41 della L.190/2012”);

Assicurato il controllo di regolarità amministrativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all’art.147 bis del D.Lgs.267/2000, come introdotto dall’art.3 del D.L.174/2012 ed omesso il parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **Di nominare**, per le motivazioni espresse in premessa, la Commissione Esaminatrice per la valutazione delle «*competenze dei concorrenti sulle materie inerenti al profilo professionale indicato*», finalizzata all’assunzione a tempo determinato di n.1(UNO) Istruttore Tecnico appartenente all’Area degli Istruttori, (Ex. Cat.C) del CCNL 2019-2021;
2. **Di stabilire** che la Commissione Esaminatrice risulta composta come segue:
 - **Presidente:** Geom. Bachisio Carraca, Funzionario Responsabile Settore V - Pianificazione Governo del Territorio;
 - **Esperto:** Dott.ssa Dettori Pina, Funzionario Tecnico del Servizio Ambiente, Valorizzazione e Gestione Verde Pubblico;
 - **Esperto:** Dott.ssa Piscedda Alessandra Giorgia, Istruttore Tecnico - Ufficio Edilizia Privata;
 - **Segretario Verbalizzante:** Dott.ssa Meloni Marta, Istruttore Amministrativo Contabile – Ufficio Programmazione, Valorizzazione e Gestione Risorse Umane;

3. **Di dare atto** che tutti i componenti della Commissione, dovranno rilasciare apposita dichiarazione dalla quale risulti l'inesistenza di cause di inconfiribilità, incompatibilità e di astensione ai sensi di legge;
4. **Di prendere atto** che la prova scritta è fissata per il giorno 15 dicembre 2025 dalle ore 09:00 e seguenti presso la Casa Comunale in via Vittorio Veneto, 11;
5. **Di dare atto** che in base a quanto stabilito dall'Art.81 co.1 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi, ai componenti delle commissioni, anche interni, spettano il rimborso delle spese di viaggio oltre al compenso per la partecipazione alle sedute delle stesse tenuto conto della misura e dei criteri stabiliti dal D.P.C.M. 24.04.2020;
6. **Di dare atto** che:
 - la spesa complessiva per i compensi e gli oneri accessori spettanti ai componenti della Commissione interna relativamente alla selezione pubblica per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 (UNO) Istruttore Tecnico appartenente all'Area degli Istruttori, CCNL 16.11.2022 (Ex. Cat.C), ammonta a € 5.425,50;
 - è necessario procedere all'impegno della suddetta spesa sui capitoli di bilancio competenti, secondo la seguente ripartizione:
 - ✓ per € 4.085,00 al cap 220/1 del Bilancio 2025 denominato "*Compensi componenti commissioni giudicatrici procedure concorsuali*";
 - ✓ per € 993,00 al cap 220/2 del Bilancio 2025 denominato "*Oneri su compensi componenti commissioni giudicatrici procedure concorsuali*";
 - ✓ per € 347,50 al cap 220/3 del Bilancio 2025 denominato "*Irap su compensi componenti commissioni giudicatrici procedure concorsuali*";
7. **Di trasmettere** il presente provvedimento agli interessati.

Sulla presente determinazione sono espressi, ai sensi dell'art. n. 49 del D.lgs n. 267/2000, i seguenti pareri:

In ordine alla REGOLARITA' TECNICA
parere Favorevole

Ozieri, 11-12-25

Il Responsabile
Dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu

In ordine alla REGOLARITA' CONTABILE
parere Favorevole

Ozieri, 12-12-25

Il Responsabile
Dott.ssa Lucia Tintori

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia.

Il Responsabile del Procedimento
Meloni Marta

Il Dirigente del Settore
Pireddu Anna Maria Giulia

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor_ Meloni Marta Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

Il Dirigente del Settore
Pireddu Anna Maria Giulia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)