



CITTÀ DI OZIERI
Provincia di Sassari

SEGRETARIO COMUNALE GENERALE

Responsabile del Procedimento: Masala Angelo

Servizio: C.E.D. E STAMPA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 486 del 30-09-22

OGGETTO: Determina a contrarre per il rinnovo dell'affidamento con decorrenza 01.10.2022 fino al 31.10.2022 del servizio di assistenza tecnica e sistemistica informatica nei confronti della ditta Sistemi Informatici Alfa srl, con sede a Sassari in via Marcello Lelli n.55, C.F./P.IVA 02791880905. CIG. ZA637DD089.

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n.10 del 16 marzo 2021 con cui il sottoscritto è stato nominato Segretario Generale del Comune di Ozieri;
- il Decreto Sindacale n.11 del 1° aprile 2021 con cui il sottoscritto è stato nominato Segretario titolare della sede di segreteria convenzionata tra il Comune di Ozieri ed il Comune di Ittireddu;
- il Decreto Sindacale n. 25 del 31 dicembre 2021 con cui al sottoscritto è stato conferito l'incarico dirigenziale *ad interim* con riferimento a tutti i settori dell'Ente;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 432 del 04.08.2021 con la quale, in occasione del collocamento a riposo del dipendente assegnato all'Ufficio Servizi Informativi, nelle more dell'espletamento della procedura di reclutamento di un Istruttore Direttivo Informatico Cat. D1 a tempo pieno ed indeterminato, prevista nel PTFP 2021/23, si procedeva all'affidamento diretto mediante OdA sul MePa del servizio di assistenza tecnica e sistemistica informatica nei confronti della ditta Sistemi Informatici Alfa srl, con sede a Sassari in via Marcello Lelli n.55, – C.F./P.IVA 02791880905. CIG. Z3F32AC0CD;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 371 del 01.08.2022, con la quale è stato rinnovato l'affidamento con decorrenza 01.07.2022 fino al 30.09.2022 del servizio di assistenza tecnica e sistemistica informatica nei confronti della ditta Sistemi Informatici Alfa srl, con sede a Sassari in via Marcello Lelli n. 55, C.F./P.IVA02791880905. CIG. Z7B36E674E;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 856 del 31.12.2021 con la quale, in attuazione del PTFP 2021-2023 G.C. 44/2021 e G.C. 190/2021, è stato indetto un bando di concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di istruttore direttivo informatico, categoria giuridica D;

PRESO ATTO che, in esito alla suddetta procedura concorsuale, è previsto che l'Istruttore Direttivo Informatico da adibire all'Ufficio Sistemi Informativi prenda servizio nella mensilità di ottobre 2022;

RITENUTO opportuno garantire l'assistenza diretta e il supporto (*software e hardware*) nei confronti degli uffici comunali oltre che il corretto passaggio di consegne in merito allo stato complessivo del sistema informatico dell'Ente nei confronti della nuova unità lavorativa dell'Ufficio Servizi Informatici;

RITENUTO necessario, alla luce delle suddette motivazioni, procedere col rinnovo del servizio di assistenza tecnica e sistemistica informatica nei confronti della ditta Sistemi Informatici Alfa srl, con sede a Sassari in via Marcello Lelli n.55, – C.F./P.IVA 02791880905, per la mensilità di ottobre che comporta un costo pari ad € 1.433,33, oltre Iva al 22% pari ad € 315,34, per un importo complessivo di € 1.748,67;

RICHIAMATI:

- l'articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", il quale prescrive che l'Amministrazione adotti apposita determinazione a contrattare nella quale sia riscontrabile il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, nonché le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che le stazioni appaltanti possano procedere con l'affidamento diretto anche mediante adozione di determina a contrarre semplificata contenente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;
- le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;
- l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che recita: "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso a disposizione dalle centrali di effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza*";

- l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*” secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in base al quale a decorrere dal primo gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al mercato elettronico per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro;

APPURATO che l'art.36, comma 2, lett. A, del D.Lgs 50/2016 prevede che per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto “*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;

PRECISATO che le ragioni a sostegno della scelta dell'affidamento diretto sono riconducibili ad una soluzione efficace che tenga conto delle disposizioni contenute nel decreto semplificazioni n. 76/2020 come convertito in legge n.120/2020, tese a incentivare il rispetto del principio di non aggravamento del procedimento nonché la tempestività dell'azione amministrativa e rispetto dei termini di conclusione del procedimento espressamente previste con norma perentoria dal D.L. 76/2020;

DATO ATTO che in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. è stato acquisito il CIG: ZA637DD089;

VERIFICATA altresì la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del DURC che risulta regolare nei confronti di INAIL E INPS fino alla data del 21.01.2023;

RILEVATA la necessità di dover provvedere all'affidamento del servizio in argomento, e all'assunzione del corrispondente impegno di spesa che trova copertura nel Capitolo 180/44 denominato “*SPESE PER GESTIONE DEI SERVIZI INFORMATICI DELL'ENTE*” codice di bilancio 01.08-1.03.02.19.009 dell'ultimo Bilancio approvato (annualità 2022);

RICHIAMATO l'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. n. 50 del 18/04/2016, in base al quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “*Amministrazione trasparente*” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

ASSICURATO il controllo di regolarità amministrativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché di regolarità contabile, del

visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale, approvato con deliberazione consiliare n.16 del 04/05/2010;
- il “Regolamento comunale di contabilità armonizzata”, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 16/06/2016;
- il Testo Unico sull’ordinamento degli enti locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267);

VISTE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 21 del 30-05-2022 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2022/2024;
- Consiglio Comunale n. 22 del 30-05-2022 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2022/2024;
- Giunta Comunale n. 69 del 01.06.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, Parte Contabile per il triennio 2022/2024;
- Giunta Comunale n. 70 del 01.06.2022 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi 2022-2024;
- Giunta Comunale n. 51 del 28.04.2022 con la quale è stato approvato il Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2022-2024;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, come introdotto con l’art. 1, comma 41 della legge 190/2012 e dell’art. 42 del d.lgs. 50/2016, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppur potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per il Dirigente;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare alla Sistemi Informatici Alfa srl, con sede a Sassari in via Marcello Lelli n.55, – C.F./P.IVA 02791880905, il servizio di assistenza tecnica e sistemistica informatica del Comune di Ozieri, pari ad € 1.433,33, oltre Iva al 22% pari ad € 315,34, per un importo complessivo di € 1.748,67, con decorrenza dal 01.10.2022 fino al 31.10.2022;
3. Di impegnare a favore della suddetta società l’importo complessivo di € 1.748,67 Iva al 22% inclusa con i fondi del Capitolo 180/44 denominato “*SPESE PER GESTIONE DEI SERVIZI INFORMATICI DELL'ENTE*” codice di bilancio 01.08-1.03.02.19.009 del Bilancio Annualità 2022;

4. Di dare atto che la liquidazione del corrispettivo avverrà sulla base delle fatture emesse dalla Società sulla scorta dei servizi effettivamente erogati;
5. Di pubblicare l'esito della presente procedura sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione trasparente, come prescritto dall'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. n. 50 del 18/04/2016,;
6. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento

Masala Angelo

Il Dirigente del Settore

Ara Antonio

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor_ Masala Angelo Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

Il Dirigente del Settore

Ara Antonio

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)