



CITTÀ DI OZIERI
Provincia di Sassari

SEGRETARIO COMUNALE GENERALE

Responsabile del Procedimento: Pes Elisa

Servizio: C.E.D. E STAMPA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 764 del 31-12-22

OGGETTO: Determina a contrarre per rinnovo dei servizi e delle licenze software del gestionale Halley, mediante Trattativa diretta sul MePa con la ditta Halley Sardegna, con sede in via Ticino n.5, Assemini (CA), Partita IVA 03170580926 CIG Z203943E52

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che il Comune di Ozieri utilizza da diversi anni il software gestionale fornito dalla Ditta Halley Sardegna Srl, composto da una serie di moduli interoperabili che consentono la gestione dei flussi informativi in maniera integrata, rendendo ottimale il trattamento delle basi di dati collegate alla gestione ideale dei processi amministrativi;

PRECISATO che la fornitura delle licenze e dei servizi complementari forniti dalla Ditta Halley Srl devono essere rinnovati con cadenza annuale e risultano indispensabili per il funzionamento della macchina amministrativa, anche alla luce dell'importanza della Transizione al digitale sia tramite la semplificazione informatica dei procedimenti amministrativi che tramite l'ampliamento dell'offerta dei servizi digitali al cittadino;

EVIDENZIATO che nella fase attuale il ricorso ad altri software presenti nel mercato arrecherebbe un pregiudizio all'Ente, in quanto comporterebbe la rieducazione di tutto il personale e la riorganizzazione di tutti i processi di gestione dei flussi informativi;

RICHIAMATO in proposito l'art.63 del D.Lgs 50/2016 che in riferendosi alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara stabilisce che tale procedura possa essere utilizzata *"...nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate; la durata di tali contratti e dei contratti rinnovabili non può comunque di regola superare i tre anni"*;

SEGRETARIO COMUNALE GENERALE n. 764 del 31-12-22

RICHIAMATI:

- l'articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", il quale prescrive che l'Amministrazione adotti apposita determinazione a contrattare nella quale sia riscontrabile il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, nonché le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che le stazioni appaltanti possano procedere con l'affidamento diretto anche mediante adozione di determina a contrarre semplificata contenente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;
- le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;
- L'articolo 37, comma 1, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che recita: "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso a disposizione dalle centrali di l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza*";
- L'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*" secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in base al quale a decorrere dal primo gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al mercato elettronico per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro;

VALUTATO che in relazione all'importo dell'affidamento e alle ragioni sopra evidenziate la procedura di affidamento che meglio si addice al caso specifico risulta essere la procedura negoziata con un solo operatore senza previa pubblicazione di un bando di gara, delineata dall'art.63 del D.Lgs 50/2016;

VISTA la Trattativa Diretta n 3371333 condotta sul Mepa che si allega al presente atto insieme ai relativi allegati (riepilogo servizi e offerta economica);

DATO ATTO che in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. è stato acquisito il CIG. Z203943E52;

VERIFICATA altresì la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del DURC che risulta regolare nei confronti di INAIL E INPS (prot. n. INAIL_34963981) fino alla data del 07.02.2023;

RILEVATA la necessità di dover provvedere all'affidamento del servizio in argomento, e all'assunzione del corrispondente impegno di spesa che trova copertura nei seguenti capitoli di spesa del Bilancio 2022/24 (annualità 2023):

CAPITOLO	DENOMINAZIONE	IMPORTO
330/50	SPESE PER ASSISTENZA TECNICA SISTEMISTICA ELABORATORI UFFICI E ADEGUAM.ELABORATORI SETTORE FINANZIARIO - codice 01.08-1.03.02.19.000	€ 12.060,53
330/40	SPESA PER ASSISTENZA TECNICA SISTEMISTICA ELABORATORI UFFICI E ADEGUAM.ELABORATORI SETTORE AMMINIST.E SETT.SERV.AL CITT. - codice 01.08-1.03.02.19.000	€ 15.666,34
350/51	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI - SETTORE ATTIVITA' CULTURALI - codice 05.02-1.03.02.19.000	€ 1.600,00
350/60	SPESE PER ASSISTENZA TECNICA SISTEMISTICA ELABORATORI UFFICI E ADEGUAM.ELABORATORI SETTORE TECNICO - codice 01.08-1.03.02.19.000	€ 2.924,53
2910/74	UTILIZZ.SOMME VERSATE DAI COMUNI - FONDO AMBITO PER LA GESTIONE ASSOCIATA - MANUTENZ. SOFTWARE - codice 12.04-1.03.02.19.001	€ 2.206,80
Totale		€ 34.458,20

RICHIAMATO l'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. n. 50 del 18/04/2016, in base al quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

ASSICURATO il controllo di regolarità amministrativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché di regolarità contabile, del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale, approvato con deliberazione consiliare n.16 del 04/05/2010;
- il “Regolamento comunale di contabilità armonizzata”, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 16/06/2016;
- il Testo Unico sull’ordinamento degli enti locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 30-05-2022 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2022/2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 30-05-2022 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2022/2024
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.69 del 01.06.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, Parte Contabile per il triennio 2022/2024
- il Decreto Sindacale n.10 del 16 marzo 2021 con cui il dott. Antonio Ara è stato nominato Segretario Generale del Comune di Ozieri;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, come introdotto con l’art. 1, comma 41 della legge 190/2012 e dell’art. 42 del d.lgs. 50/2016, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per il Dirigente;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare la Trattativa Diretta n. 3371333 sul MePa, che si allega al presente atto insieme al riepilogo della fornitura, per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di affidare alla ditta Halley Sardegna, con sede in via Ticino n.5, Assemini (CA), Partita IVA 03170580926, la fornitura delle licenze software e dei servizi complementari, come meglio riportati nel riepilogo allegato, del gestionale Halley per un totale imponibile di € 28.244,43 , oltre IVA al 22% dell’importo di € 6.213,77, per un importo complessivo di € 34.458,20;
4. Di impegnare a favore della suddetta società l’importo complessivo di € 34.458,20 Iva al 22%, che trova copertura nel bilancio 2021/23 (annualità 2023) nella seguente modalità:

CAPITOLO	DENOMINAZIONE	IMPORTO
----------	---------------	---------

330/50	SPESE PER ASSISTENZA TECNICA SISTEMISTICA ELABORATORI UFFICI E ADEGUAM.ELABORATORI SETTORE FINANZIARIO - codice 01.08-1.03.02.19.000	€ 12.060,53
330/40	SPESA PER ASSISTENZA TECNICA SISTEMISTICA ELABORATORI UFFICI E ADEGUAM.ELABORATORI SETTORE AMMINIST.E SETT.SERV.AL CITT. - codice 01.08-1.03.02.19.000	€ 15.666,34
350/51	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI - SETTORE ATTIVITA' CULTURALI - codice 05.02-1.03.02.19.000	€ 1.600,00
350/60	SPESE PER ASSISTENZA TECNICA SISTEMISTICA ELABORATORI UFFICI E ADEGUAM.ELABORATORI SETTORE TECNICO - codice 01.08-1.03.02.19.000	€ 2.924,53
2910/74	UTILIZZ.SOMME VERSATE DAI COMUNI - FONDO AMBITO PER LA GESTIONE ASSOCIATA - MANUTENZ. SOFTWARE - codice 12.04-1.03.02.19.001	€ 2.206,80
Totale		€ 34.458,20

5. Di pubblicare l'esito della presente procedura sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione trasparente, come prescritto dall'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. n. 50 del 18/04/2016;
6. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento
Pes Elisa

Il Dirigente del Settore
Ara Antonio

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor_ Pes Elisa Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

Il Dirigente del Settore
Ara Antonio

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)