COMUNE DI OZIERI

Provincia di Sassari

– BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, MANTENIMENTO, RICOVERO E CURA DEI CANI RANDAGI CATTURATI NEL TERRITORIO COMUNALE DI OZIERI E SMALTIMENTO CANI DECEDUTI

(Il servizio è ricompreso fra quelli di cui all'allegato II B del D.lgs. 163/2006, Cat. 27 – Altri servizi)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n° 138 del 09/04/2015

RENDE NOTO

Che è indetta una gara ad evidenza pubblica per l'affidamento in appalto del ***Servizio di custodia, mantenimento, ricovero e cura dei cani randagi catturati nel territorio comunale di Ozieri e smaltimento cani deceduti***, ai sensi dell'articolo 20 del D.lgs. n. 163/2006, con applicazione degli articoli 65, 68 e 225 dello stesso, nonché delle altre norme applicabili, degli altri articoli espressamente richiamati nel presente bando di gara e capitolato d'appalto.

La presente gara avrà luogo il giorno **28/04/2015, alle ore 10:00** nella residenza comunale presso gli Uffici del Dirigente del Settore Amministrativo sito in via Vittorio Veneto, n° 11 - 07014 Ozieri (SS).

A tal fine si precisa quanto segue:

1) **ENTE APPALTANTE:**
Comune di Ozieri – Settore Amministrativo, Via Vittorio Veneto, n.11 – 07014, Ozieri (SS). Tel: 079/781213 – 079781227 Fax: 079/787376, Sito internet: www.comune.ozieri.ss.it

2) **LUOGO DI ESECUZIONE**: Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere realizzato nel territorio del Comune di Ozieri.

3) **CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG):** n° **616878633F;**

4) **CATEGORIA DI SERVIZIO**: **Allegato II B** del D.lgs. 163/06- e succ. modificazioni e integrazioni **Cat. 27** "Altri Servizi – Servizi di canile" **C.P.C. 93 –** C.P.V. 98380000 .

5) **OGGETTO DELL'APPALTO**
L'appalto ha per oggetto le prestazioni relative l'affidamento del servizio di custodia, mantenimento, ricovero e cura dei cani randagi catturati nel territorio comunale di Ozieri. Il servizio dovrà essere eseguito nel rispetto della Legge n° 281/91 e delle LL.RR. n° 21 del 18/05/1994 e n° 35 del 01/08/1996 "norme protezione animali e istituzione anagrafe canina". Il Servizio dovrà essere svolto secondo quanto riportato oltre che nel presente Bando di Gara, e nelle leggi di settore, nell'allegato Capitolato Speciale; in particolare è prevista la gestione dei seguenti servizi:
   - Custodia, cura e mantenimento dei cani presso struttura di ricovero idonea e conforme alla normativa regionale e munita delle necessarie autorizzazioni sanitarie;

- Tutti gli interventi e le cure sanitarie ordinarie e straordinarie atte a garantire la regolarità dello stato igienico e sanitario degli animali custoditi;
- Trasporto, smaltimento e distruzione delle carcasse dei cani deceduti presso impianto autorizzato di smaltimento, attenendosi scrupolosamente alle leggi vigenti in materia.
- L'Appaltatore deve operare negli ambiti definiti dalle norme e regolamenti nazionali, regionali e comunali. Questi deve provvedere a garantire la cura sanitaria e il benessere degli animali di che trattasi, nonché adoperarsi per ridurre la permanenza in canile o rifugio, impegnandosi affinché le pratiche di adozione vengano effettuate nello spirito della normativa vigente in specie della Legge 281/1991;
- Attualmente il numero medio dei cani ricoverati presso la struttura dell'attuale appaltatore è di circa 133 cani;
- L'appaltatore, dovrà trasferire a proprie spese i cani di proprietà dell'Ente ricoverati attualmente presso altro canile convenzionato, al proprio canile o rifugio

6) DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata di 2 (due) anni a decorrere dalla stipula del contratto.
L'Amministrazione aggiudicatrice potrà richiedere l'anticipazione dell'esecuzione dell'appalto, in pendenza della stipulazione del contratto. In tal caso la durata del servizio decorre dalla data di avvio del servizio. Alla scadenza il rapporto si intende risolto di diritto.

7) PROROGA

Nel caso in cui alla scadenza contrattuale l'Amministrazione non abbia ancora completato l'iter procedurale per il nuovo affidamento, il soggetto aggiudicatario è tenuto a garantire la prestazione alle medesime condizioni del contratto scaduto, per il tempo strettamente necessario per dar corso alla procedura di affidamento e comunque per un periodo non superiore a **sei mesi**.

8) IMPORTO COMPLESSIVO D'APPALTO E IMPORTO A BASE D'ASTA

Importo complessivo d'appalto

Il costo complessivo dell'appalto stimato per l'intera durata di n. 2 (due) anni è pari a € 163.100,30 (esclusa IVA), calcolato secondo il seguente prospetto.

Descrizione sommaria servizio		n. cani	**N° giorni**	**Prezzo a base d'asta (esclusa IVA) €**	**Importo presunto a base di gara**
1	Custodia, cura e mantenimento dei cani presso struttura di ricovero	*133*	*730*	*1,67*	*162.140,30*
2	Trasporto, smaltimento e distruzione delle carcasse dei cani deceduti	*20*		*48,00*	*960,00*
Importo complessivo per il servizio					***163.100,30***

L'importo complessivo presunto per la custodia cura e mantenimento (1) è calcolato sulla base del prezzo a base d'asta pari di euro 1,67 (IVA esclusa) per ogni giorno per ciascun singolo cane ricoverato nella struttura (cani presunti n. 133*1,67*730). Tale numero di cani ha carattere meramente indicativo e non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale che sarà tenuta a corrispondere alla ditta un importo pari al costo giornaliero del servizio moltiplicato per il numero di cani. L'importo complessivo per il trasporto, smaltimento e distruzione dei cani deceduti (2) è calcolato sulla base di una stima media riferita agli anni precedenti per il prezzo posto a base di gara (cani deceduti n. 20 *48€). Tale numero di cani ha carattere meramente indicativo e non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale che sarà tenuta a corrispondere alla ditta un importo pari al numero effettivo delle carcasse dei cani regolarmente smaltite.
Pertanto resta inteso che l'importo di aggiudicazione sarà soggetto a variazioni sulla scorta della diminuzione o aumento del numero di animali ospitati in ricovero e/o deceduti nel corso del servizio.

Importo a base d'asta

L'importo giornaliero posto a base d'asta è pari a €. 1,67 IVA esclusa, per ciascun singolo cane ricoverato nella struttura. Il prezzo a base d'asta è riferito a tutti i tipi di cani, esclusi i cuccioli fino all'età di tre mesi nati da cagne gravide al momento della cattura, ed è omnicomprensivo di qualsiasi altro onere relativo a mezzi e personale per l'espletamento del Servizio di ricovero, custodia, cure sanitarie e mantenimento.

Il prezzo a base d'asta per singolo cane deceduto è pari a € 42,00, comprensivo di trasporto, smaltimento e distruzione delle carcasse dei cani ed ogni altro onere e magistero**.**

Il Servizio sarà aggiudicato a chi avrà offerto il maggior ribasso sull'importo complessivo presunto a base di affidamento € 163.100,30 (IVA esclusa), calcolato sulla base dei singoli ribassi offerti.

9) REDAZIONE DUVRI

Per quanto attiene alla presenza dei rischi da interferenza, considerate le caratteristiche del presente appalto non si è reso necessario redigere il DUVRI, in quanto non sono state riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi. I relativi costi sono, pertanto, pari a zero.

10) PROCEDURA DI GARA:

Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, il presente appalto rientra fra i servizi esclusi di cui all'**allegato II B** dello stesso decreto.

Il procedimento di affidamento del servizio non è perciò soggetto alla disciplina del Codice, fatti salvi gli articoli 65 (Avviso sui risultati della procedura di affidamento), 68 (Specifiche tecniche) e 225 (Avvisi relativi agli appalti aggiudicati). Pertanto il Codice dei contratti potrà essere applicato alla presente procedura solo e soltanto in virtù di un espresso richiamo contenuto nel bando di gara e nel Capitolato Speciale di Appalto.

L'appalto per la gestione dei servizi in oggetto sarà affidato mediante procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e successive modifiche e integrazioni.

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello del **prezzo più basso** determinato mediante **ribasso** sull'importo complessivo presunto posto a base di affidamento.

11) CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI:

Gli operatori economici partecipanti alla gara, a pena di esclusione**,** dovranno dimostrare di aver adempiuto a quanto previsto dalla Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 09/12/2014 che, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2015, dispone che coloro che intendono partecipare alla procedura di scelta del contraente sono tenuti al versamento a favore dell'Autorità di un contributo che per il presente appalto è pari a **€ 20,00;** Il versamento delle contribuzioni va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'ANAC: http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/_riscossioni.

12) FINANZIAMENTO

L'appalto in oggetto è finanziato in parte con i fondi comunali e in parte con i fondi erogati per la prevenzione del randagismo dalla Regione Autonoma della Sardegna.

13) LINGUA

L'offerta e tutta la documentazione allegata dovranno essere redatti in lingua italiana.

14) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai sensi della L.R. 21/1994 possono partecipare alla gara:

1. Le associazioni protezionistiche con iscrizione valida al Registro Generale del volontariato ai sensi della L.R. Sardegna n. 39 del 13.09.1993;

2. tutti i soggetti espressamente indicati all'art. 34 C. 1 del D.lgs. 163/2006 e in possesso dei requisiti di cui all'art. 38,in possesso dell'iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività di cui all'oggetto.
E' fatto divieto di partecipare alla gara ai soggetti che si trovino, con altri soggetti partecipanti alla gara, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e ai concorrenti che si presentino in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio.
Possono essere ammessi alla procedura anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo le modalità di cui all'art. 37 D.lgs. 163/2006. Il raggruppamento deve essere indicato, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione. I raggruppamenti temporanei di imprese e soggetti assimilati possono concorrere anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, oltre a contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'articolo 37 del D.lgs. 12 Aprile 2006, n° 163 e risultare da scrittura privata autenticata. Non è consentito ad una stessa ditta di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio/GEIE, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora partecipi alla gara in RTI/Consorzio/GEIE. Nel caso di partecipanti in Raggruppamenti temporanei di Imprese o di Consorzi Ordinari di concorrenti, già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa qualificata capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti. In questo caso, tra la documentazione amministrativa , dovrà essere allegato l'originale o la copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile conferito ad una impresa del gruppo qualificata "capogruppo" ed una procura redatta in forma pubblica per il conferimento dei poteri di rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo.
I raggruppamenti temporanei e i consorzi sono ammessi a partecipare, a pena di esclusione, nelle forme e limiti stabiliti agli articoli 34, 35, 36, 37 del D.lgs. 163/2006, nonché altre norme specifiche contenute nel medesimo decreto legislativo, a pena di esclusione.

15) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

A pena d'esclusione, disponibilità di una struttura per il ricovero dei cani situata nella provincia di appartenenza (Sassari) o nel territorio di un'altra provincia a patto che si trovi nel raggio di 50 chilometri dal Comune di Ozieri, adeguatamente organizzata e che rispetti i requisiti minimi previsti dalla vigente normativa in materia nazionale e regionale.

Le Ditte concorrenti dovranno, a pena di esclusione dalle procedure di gara, essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e morale, di capacità professionale e tecnico/organizzativo, di seguito indicati:

1. **Requisiti di carattere generale e di idoneità morale**
   a) Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art.38, del Codice;
2. **Requisiti di idoneità professionale**
   a) Iscrizione, per attività corrispondente all'oggetto del contratto, nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (ovvero nel Registro professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia) per un ramo di attività compatibile con l'oggetto dell'appalto;
   b) per le associazioni protezionistiche iscrizione valida al Registro Generale del volontariato ai sensi della L.R. Sardegna n. 39 del 13.09.1993
3. **Capacità economica e finanziaria - prove richieste:**
   a) Fatturato globale d'impresa relativo a servizi nel settore oggetto dell'appalto realizzato negli ultimi tre esercizi (annualità 2012/2013/2014) pari ad almeno l'importo a base di gara, Iva esclusa. (Se il concorrente non è in grado di presentare tale referenza potrà dare dimostrazione della capacità finanziaria ed economica mediante presentazione di dichiarazione di un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 01/09/1993, n° 385 che attestino la solidità economica);

      Nel caso di consorzi o di R.T.I. il fatturato va inteso riferito al fatturato dell'aggregato tra le consorziate. La mandataria dovrà possedere la quota maggioritaria mentre la quota minima in

capo alle mandanti non potrà essere inferiore al 20% fermo restando il raggiungimento del 100% del requisito stesso;

4. **Requisiti di capacità tecnica e professionale**
   a) a pena di esclusione, l'operatore economico deve aver prestato nel triennio precedente la pubblicazione del bando (2012 – 2013 – 2014) almeno n. 1 (uno) servizi analoghi per tipologia a quello oggetto dell'appalto per conto di enti pubblici di durata non inferiore a dodici mesi consecutivi. Tale requisito deve essere dichiarato a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di servizio svolto, la durata e l'esito positivo del servizio svolto.

16) ULTERIORI CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al Servizio AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PassOE" **da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa**. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PassOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti. Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC (Posta elettronica certificata). Pertanto, è necessario che tutti i soggetti interessati siano in possesso di un indirizzo PEC;

17) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio del massimo ribasso sull'importo complessivo posto a base di gara ai sensi dell'art. 81, comma 1 del D.lgs. n. 163/2006.

18) ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE A BASE DI GARA – MODALITA'

L'Amministrazione appaltante metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.comune.ozieri.ss.it (Sez. Bandi e gare) l'accesso libero e incondizionato a tutti i seguenti documenti di gara:

- bando di gara e allegata modulistica
- capitolato speciale d'appalto

I succitati elaborati sono:

- in visione presso il servizio Commercio, Polizia Amministrativa, Igiene e Sanità, ufficio del RUP- Via Vittorio Veneto, n°11 Ozieri - tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 13.00 – è escluso il servizio fax per la trasmissione della documentazione di gara;
- scaricabili presso il sito Internet istituzionale della stazione appaltante;

19) RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per informazioni di ordine generale (e non per chiarimenti sul bando di gara e i suoi allegati) è possibile contattare i referenti di cui al punto 1) "Ente Appaltante".

Eventuali richieste di chiarimento sul bando e relativi atti di gara allegati, potranno pervenire esclusivamente in forma scritta entro fino a giorni 5 (cinque) dalla data di scadenza di presentazione delle offerte al seguente indirizzo fax 079/787376 e, a mezzo e-mail al seguente indirizzo: uff.commercio@comune.ozieri.ss.it.

Ove ricorra il caso i quesiti e le relative risposte, in forma anonima, saranno pubblicati sul proprio sito internet www.comune.ozieri.ss.it entro il termine fissato dal bando di gara medesimo.

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti, le convocazioni per la/e seduta/e pubblica/che successiva/e alla prima, saranno tempestivamente pubblicate sul sito web dell'Amministrazione appaltante e la data ivi riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.

L'Amministrazione si riserva di pubblicare eventuali avvisi di rettifica sugli atti di gara sul sito internet www.comune.ozieri.ss.it fino a giorni 4 (quattro) prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Si precisa inoltre che, con le modalità sopra indicate, saranno prontamente comunicati ai concorrenti gli estremi dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto in oggetto, nel rispetto delle disposizioni normative di cui all'art. 79 comma 5) lett. a del Codice.

20) GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

Le ditte partecipanti alla gara sono tenute a costituire **cauzione provvisoria di € 3.262,00 pari al 2%** dell'importo complessivo a base di gara, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario. La cauzione sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dalla gara d'appalto. La cauzione provvisoria dovrà essere versata con le modalità previste dall'art. 75 del D.lgs. 163/2006. Il deposito cauzionale provvisorio potrà essere costituito mediante polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata all'esercizio nel ramo cauzioni o fidejussione bancaria o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385,che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a versare la **cauzione definitiva pari al 10%** dell'importo contrattuale ai sensi dell'art.113 del Codice.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati - Certi ficato UNI EN ISO 9001:2000, usufruiscono, in conformità a quanto previsto dall'art. 40, comma 7, del Codice dei contratti, della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione, allegando il relativo certificato in originale o in copia autenticata. Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.

La fidejussione o polizza definitiva dovrà avere efficacia sino a tre mesi dopo il termine del contratto e, comunque, resterà vincolata sino a quando non sarà stata definita ogni eventuale eccezione o controversia con l'aggiudicataria. Nel caso in cui il contratto di appalto venisse dichiarato risolto per colpa dell'appaltatore, questi incorrerà nell'automatica perdita della cauzione che verrà incamerata dall'Amministrazione Comunale. La mancata costituzione della suddetta cauzione determina la revoca dell'affidamento dell'appalto e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di R.T.I. o Consorzi le garanzie fidejussorie od assicurative, di cui ai precedenti punti 1 e 2 devono essere presentate dalla mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, e dovranno prevedere la responsabilità solidale di tutti i soggetti raggruppati o consorziati.

21) TERMINE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per partecipare alla gara le Imprese interessate dovranno far pervenire, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13,00 DEL GIORNO 27/04/2015** con qualunque mezzo, a pena di esclusione, il plico, contenente tutta la documentazione predisposta secondo i modi previsti al successivo paragrafo "Modalità di presentazione dell'Offerta" del presente bando, firmato sui lembi di chiusura e debitamente sigillato (a pena di nullità dell'offerta) all'indirizzo **COMUNE DI OZIERI - UFFICIO PROTOCOLLO – VIA VITT. VENETO, N.11, 07014 OZIERI**.

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del mittente.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro apposto dall'amministrazione Appaltante – Servizio protocollo- con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione.

L'orario di ricezione del servizio Protocollo è dalle ore 10.00 alle ore 13.00 tutti i giorni lavorativi con esclusione del sabato.

Ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, la Ditta mittente sarà esclusa dalla Gara.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato.
Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.
Tali plichi non saranno aperti e saranno considerati come non consegnati, potranno comunque essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

22) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico principale di spedizione contenente l'offerta e la documentazione a corredo, deve essere, a pena di esclusione, debitamente sigillato, preferibilmente con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o altro mezzo equivalente, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, al fine di garantirne l'integrità. Nel frontespizio deve recare le seguenti diciture:

- ragione sociale;
- per le R.T.I. la ragione sociale di tutti i soggetti raggruppati con l'indicazione dell'impresa mandataria/capogruppo;
- indirizzo del mittente;
- Numero di fax;
- La scritta **"OFFERTA GARA D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI CUSTODIA, MANTENIMENTO, RICOVERO E CURA DEI CANI RANDAGI CATTURATI NEL TERRITORIO COMUNALE DI OZIERI E SMALTIMENTO CANI DECEDUTI - scadenza ore 13,00 del 27/04/2015".**

La mancanza dell'oggetto della gara o di qualsiasi altra indicazione che possa ricondurre in maniera univoca alla gara medesima, comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.
Detto plico dovrà contenere, a pena di esclusione, due buste distinte, ciascuna delle quali dovrà essere controfirmata e timbrata su tutti i lembi di chiusura e recanti all'esterno, a pena di esclusione, la denominazione dell'impresa, l'oggetto della gara e le seguenti diciture:

Busta n° 1 – "**Documentazione Amministrativa**"
Busta n° 2 – "**Offerta economica**"

☒ **BUSTA N° 1** "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**"
La busta N.1 contenente la Documentazione amministrativa dovrà essere sigillata e controfirmata e timbrata sui lembi di chiusura, con all'esterno indicati il mittente e la seguente dicitura: "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**":
Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) istanza di ammissione alla gara, redatta ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo, formulata preferibilmente sul modello "All. 1 -Istanza di Ammissione alla Gara e Dichiarazione Sostitutiva" allegato al presente bendo.
L'istanza, che costituisce anche dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e alle condizioni necessarie per essere ammessi alla gara, deve contenere, a pena di esclusione, tutti gli elementi pertinenti alla propria condizione d'impresa, individuati fra quelli previsti sul modello "All. 1" sopraccitato; deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituendo in associazione temporanea o consorzio o GEIE non ancora costituito, la domanda deve essere prodotta e sottoscritta, in singoli modelli, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno la predetta associazione o consorzio o GEIE, con l'indicazione dell'impresa capogruppo; all'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori; per i concorrenti non residenti in Italia dovrà essere prodotta una certificazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura.

Qualora i concorrenti partecipino alla procedura di gara in forma associata o consorzio o GEIE, dovranno essere indicate in tale dichiarazione, a pena esclusione, il soggetto designato quale capogruppo e le quote di partecipazione al raggruppamento delle singole imprese;

b) dichiarazione, in carta semplice, per i casi contemplati all'art. 38, comma 1 lettere b), c) e m-ter) del D.lgs. 163/2006, formulata preferibilmente sul modello "All. 2 - Dichiarazione dei soggetti di cui all'articolo 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.lgs. n. 163/2006", allegata al presente bando; che costituisce certificazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e alle condizioni necessarie per essere ammessi alla gara e che deve contenere, a pena di esclusione, tutti gli elementi previsti sul modello "All. 2" sopraccitato; deve essere redatta in carta semplice e deve essere sottoscritta dal soggetto interessato; nel caso di concorrente costituendo in associazione temporanea o consorzio o GEIE, la dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta, in singoli modelli, da tutti i soggetti interessati delle imprese che costituiranno la predetta associazione o consorzio o GEIE, con l'indicazione dell'impresa capogruppo; alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori; per i concorrenti non residenti in Italia dovrà essere prodotta una certificazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza;
(N.B.: la presente dichiarazione dovrà essere rilasciata, in modelli separati, dal titolare/legale rappresentante, dai soci, dagli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nonché dai direttori tecnici);

c) dichiarazione **eventuale**, per i casi contemplati all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs. 163/2006, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, formulata preferibilmente sul modello "All. 3 – Dichiarazione circa i soggetti cessati dalla carica", allegata al presente disciplinare; che costituisce certificazione sostitutiva di atto notorio , ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e alle condizioni necessarie per essere ammessi alla gara e che deve contenere, a pena di esclusione, tutti gli elementi previsti sul modello "All. 3" sopraccitato; deve essere redatta in carta semplice, rilasciata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrete;

d) **cauzione provvisoria,** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo l'importo e le modalità stabilite al punto 20) del bando di gara;

e) **ricevuta dell'avvenuto pagamento di € 20,00**, quale contributo a favore dell'ANAC, effettuato con una delle modalità previste nelle istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità al seguente indirizzo: http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/_riscossioni. Il concorrente che abbia eseguito un versamento inferiore a quello previsto non può essere ammesso alla gara.
Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

f) **Documento PASSOE** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, servizi e forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

g) **Capitolato d'appalto** datato, timbrato e sottoscritto su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal titolare o legale rappresentante o da tutti i titolari e\o legali rappresentanti in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti;

nel caso di A.T.I. o Consorzio o GEIE già costituito, oltre a quanto previsto nei precedenti punti a), b), c), d), e), f) e g):

h1) impegno di costituzione dell'A.T.I e mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza legale conferito alla mandataria, con atto pubblico o scrittura privata autenticata da un notaio, ovvero l'atto costitutivo in originale o in copia autentica del consorzio o GEIE.

nel caso di A.T.I. o Consorzio o GEIE non ancora costituiti, oltre a quanto previsto nei precedenti punti a), b), c), d), e), f) e g):

h2) dichiarazione di partecipazione al raggruppamento, sottoscritta da tutti i rappresentanti legali dei soggetti associati, che indichi:
- le percentuali di partecipazione all'A.T.I., ovvero indichi le quote di esecuzione del servizio nel caso di Consorzi o GEIE, di tutti i componenti, compatibili con i requisiti dagli stessi posseduti;
- contenga espressa dichiarazione di impegno a conferire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, mandato collettivo speciale con rappresentanza legale ad uno dei soggetti associati, da indicare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

☒ **BUSTA N° 2** "**OFFERTA ECONOMICA**"

La busta N. 2 contenente l'offerta economica dovrà essere sigillata e controfirmata e timbrata sui lembi di chiusura, con all'esterno indicati il mittente e la seguente dicitura: **"OFFERTA ECONOMICA**".

L'offerta economica dovrà essere formulata preferibilmente secondo il"Mod. 1A - Offerta economica" dovrà essere sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante e da tutti i soggetti raggruppati, in caso di A.T.I. da costituirsi. I raggruppamenti già costituiti che hanno prodotto l'originale del mandato con rappresentanza conferito secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.lgs. 163/2006 potranno presentare l'offerta economica sottoscritta dal solo Legale Rappresentante o Procuratore speciale dell'Impresa mandataria.

La mancanza della sottoscrizione comporterà la **nullità dell'offerta** e la conseguente esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà contenere l'indicazione del **ribasso percentuale** offerto rispetto al prezzo posto a base d'asta, espresso in cifre ed in lettere, senza abrasioni e correzioni, in caso di discordanza tra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato.

23) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il seggio di gara (monocratico), composto dal Presidente e da due testimoni, assistiti da un segretario, il giorno fissato dal bando per l'apertura dei plichi, in seduta pubblica e sulla base della documentazione contenuta nelle buste "A – Documentazione" regolarmente presentati, procede a:

1) verificare la completezza e la correttezza formale e la regolarità della documentazione presentata;

2) verificare che non partecipino alla gara imprese ausiliarie di altri concorrenti che abbiano ricorso all'avvalimento ed in caso positivo procedere all'esclusione;

3) verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte e, inoltre, dai riscontri rilevabili d'ufficio; Il seggio di gara, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, può effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta "A - Documentazione", attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a concorrenti individuati secondo criteri discrezionali;

4) a seguito dell'avvenuto perfezionamento della procedura sopra descritta il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede all'apertura delle buste "B – Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi ed all'aggiudicazione provvisoria della Concessione. Si terrà conto della terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Qualora l'aggiudicatario provvisorio non produca entro i termini indicati, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti non ancora acquisita, ovvero, nel caso che tale verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione del concorrente e allo scorrimento della graduatoria. Fatta salva la facoltà dell'Ente appaltante, per ragioni di pubblico interesse, di annullare la procedura di gara.

24) STIPULA DEL CONTRATTO – ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

Il contratto d'appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art.11, comma 13, del D.lgs. 163/2006.

Prima della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria deve anche:

a) Costituire garanzia fidejussoria con le modalità e nella misura prevista dal'art.113 del D.lgs. n° 163/2006.;
b) Costituire adeguato deposito per le spese contrattuali.

L'Amministrazione chiederà al soggetto affidatario i documenti necessari e fisserà la data per la stipulazione del contratto. Il soggetto aggiudicatario dovrà produrre i documenti richiesti nel termine non superiore a 20 giorni comunicando tempestivamente eventuali impedimenti ad intervenire alla stipula nella data fissata. La mancata produzione dei documenti richiesti, ovvero la mancata presentazione senza giustificazione alla stipulazione del contratto comporterà, previa diffida per una sola volta, la decadenza all'aggiudicazione.

L'Amministrazione provvederà ad escutere la cauzione la cauzione provvisoria, riservandosi la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue immediatamente in graduatoria.

Le spese di contratto sono a carico dell'appaltatore.

25) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore, a pena di nullità assoluta del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto disposto dall'art.3, comma 1, della Legge 13 agosto 2010, n°136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

26) DISPOSIZIONI GENERALI

La presente gara d'appalto è altresì soggetta alle seguenti disposizioni generali:

Che il mancato sigillo e la firma su **TUTTI** i lembi di chiusura del piego raccomandato e delle Buste (n.1, n.2) in esso contenute sarà motivo di esclusione dalla gara;

Che comporterà pure l'esclusione dalla gara l'incompletezza o la mancanza della documentazione prescritta del presente bando;

Che non saranno ammesse offerte condizionate ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad un altro appalto. In caso di discordanza fra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;

Che oltre il termine stabilito per la presentazione dell'offerta non potrà essere presentata alcuna altra offerta anche se sostitutiva di offerta precedente;

Che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti tramite avviso pubblicato sul sito web dell'Amministrazione, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

Che l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà, verso di questi alcun obbligo se non quando, a norma di Legge, tutti gli atti inerenti la procedura di gara avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Che qualsiasi irregolarità dell'offerta, sia nel contenuto che rispetto alle prescrizioni del presente avviso, sarà motivo di annullamento dell'offerta stessa.

27) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione alla protezione dei dati personali in ordine al procedimento cui si riferisce il presente appalto, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti solamente allo svolgimento delle procedure di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- l'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti che possono venire a conoscenza dei dati sono:
  - il personale interno del Comune addetto agli uffici che partecipano al procedimento;
  - concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
  - ogni altro soggetto che abbia interesse a partecipare al procedimento ai sensi della L. 241/90 e ss. mm. ii.;
  - i diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono quelli di cui al Codice in materia di trattamento dati personali n. 196/2003, cui si rinvia;
  - il titolare del trattamento dei dati è il Comune appaltante.

28) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Geom. Salvatore Marrone - Capo Servizio Commercio, Polizia Amministrativa, Igiene e Sanità tel: 079/781227

29) ALLEGATI

dichiarazioni concorrente:

- *"All. 1 – Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione";*
- *"All. 2 – Dichiarazione dei soggetti di cui all'articolo 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006*";
- *"All. 3 – Dichiarazione circa i soggetti cessati dalla carica";*
- *"Mod. 1A - Offerta economica*
- *"Modulo conferimento Mandato A.T.I."*

N.B. Gli allegati sopra elencati costituiscono a tutti gli effetti parti integranti del presente bando.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Geom. Salvatore Marrone

Il Dirigente Settore Amministrativo
Dott.ssa Marina Piras