

# COMUNE DI THIESI

Provincia di Sassari

**Settore Affari Generali - Segreteria - Vigilanza**

## D E T E R M I N A Z I O N E

<b>N. 4</b> <b>in data 26-01-</b> <b>2026</b> <b>Reg. Gen. 7</b>	<b>Oggetto: Attribuzione differenziali stipendiali all'interno dell'Area dei Funzionari - anno 2025. Approvazione risultanze.</b>
---	---

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 1 in data 08.01.2025 di nomina del Responsabile di questo servizio comunale;

**Visti** gli artt. 107-109 il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L.;

**Visto** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs 267/2000;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 01 del 08.01.2025 con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore Assistenziale, Scolastico e Culturale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Richiamati** i seguenti atti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26.02.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) - periodo 2025-2027;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2026-2027 e relativi allegati;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 20.03.2025 con la quale è stato approvato il PEG 2025-2027;

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*";

**Considerato** che questo Ente non ha ancora deliberato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e che, ai sensi dell'art. 163, 3° comma, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 opera in regime di esercizio provvisorio;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2025 di differimento al 28 febbraio 2026 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 da parte degli Enti Locali ed è stato, contestualmente, autorizzato l'esercizio provvisorio sino a tale data;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 27/04/2016;

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

**Premesso:**

– che con deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 13-11-2025 esecutiva, sono state impartite le direttive alla Delegazione Trattante tra le quali, veniva autorizzata ai sensi dell'art. 8 del C.C.N.L. Funzioni Locali stipulato il 16.11.2022, la procedura per l'attribuzione dei seguenti differenziali stipendiali all'interno della categoria di appartenenza, riservata al personale di ruolo a tempo indeterminato in servizio presso questo comune alla data del 1° gennaio 2024:

- n. 2 Area dei funzionari
- n. 1 Area degli istruttori

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 11-12-2025 esecutiva, avente ad oggetto "Contatto collettivo decentrato integrativo 2025 parte economica. Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva."

DIFFERENZIALE STIP PROVENIENZA	DIFFERENZIALE STIPENDIALE CONSEGUITO
1 DIFF STIP	€ 1600,00 (2 diff stipendiale)
Ex cat. D	€ 1600,00 (1 diff stipendiale)
Iscrizione albo professionale	€ 200,00
totale	€ 3.400,00

**Richiamato** il verbale della Contrattazione Decentrata Integrativa (CDI) anno 2025, sottoscritto in data 15.12.2025;

**Dato atto** che i criteri per l'attribuzione dei differenziali stipendiali sono stati definiti nel Contratto Decentrato integrativo, parte normativa, anno 2023-2025;

**Dato atto** che con determinazione del responsabile dell'area Affari Generali n. 81/403 del 22 dicembre 2025 è stato approvato il bando per l'attribuzione dei differenziali stipendiali all'interno delle aree - anno 2025;

**Rilevato** che sono pervenute nei termini fissati dal bando, ore 10:00 del 30.12.2025:

- n. 3 domande appartenenti all'area dei Funzionari.

**Dato atto** che delle tre domande pervenute per l'attribuzione del differenziale stipendiale degli appartenenti all'Area dei Funzionari, una domanda non può essere accolta per mancanza del requisito di permanenza di almeno 24 mesi nella categoria di provenienza;

**Dato atto** che la scrivente Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, come da art. 4 del Bando, ha provveduto all'esame delle domande presentate e, sulla base dei criteri indicati all'art. 2 del bando medesimo: "criteri per la selezione", ha provveduto a stilare la graduatoria per l'attribuzione dei differenziali stipendiali che, se pur non allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale, con le seguenti risultanze:

**Visto** il CCNL – Funzioni Locali 2019-2021;

**Visto** il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

**Visto** lo statuto comunale;

## **D E T E R M I N A**

**Di dare atto** di quanto indicato in premessa che qui si intende ripetuta e trascritta;

**Di approvare** la graduatoria per l'attribuzione del differenziale stipendiali per gli appartenenti all'area degli istruttori, che, se pur non allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Di disporre** l'attribuzione del differenziale stipendiale nell'ambito dell'Area degli istruttori con decorrenza 1° gennaio 2025 al personale avente diritto;

**Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio Finanziario per il seguito di competenza.

**Di dare atto** che i maggiori costi derivanti dalle attribuzioni delle nuove posizioni economiche, trovano copertura nel seguente modo:

Eser. Fin. 2026/R Capitolo 11700/0 codice 01.10-1.01.01.01.000

**Di dare atto** che la presente determinazione:

- a) è esecutiva dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile apposto dal Responsabile del competente Ufficio Finanziario attestante la copertura finanziaria;
- b) sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Loredana Nela

## **DICHIARAZIONE ASSENZA CAUSE DI ASTENSIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, dichiara che nei propri confronti e nei confronti del personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e del Codice di comportamento dell'ente e non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente.

*Lì, 26-01-2026*

**Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Loredana Nela

Il sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità,

regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

*Li, 26-01-2026*

**Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Loredana Nela

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)*