

COMUNE DI THIESI

Città Metropolitana di Sassari

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 16 In data 26-01-2026	OGGETTO:APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) 2026/2028. PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE PER LE CONSEGUENTI DELIBERAZIONI
---	---

L'anno duemilaventisei, il giorno ventisei del mese di gennaio alle ore 12:20 nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza delle formalità di legge, vennero per oggi convocati a seduta i componenti della Giunta comunale.

All'appello risultano:

Dott. Soletta Gianfranco	Sindaco	Presente in videoconferenza
dr.ssa Leoni Sebastiana	Assessore	Presente
Manca Giovanna Maria	Assessore	Presente in videoconferenza
Seddaiu Antonello	Assessore	Presente in videoconferenza
dr. Tanca Salvatore	Assessore	Presente in videoconferenza

presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione, il Segretario Comunale Dott.ssa Gavina Cocco.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Gianfranco Soletta , nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

ATTESTATO CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI - art. 97 C. 2 D.Lgs 267/2000

Parere Favorevole

Thiesi, 26-01-2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Gavina Cocco

Si attesta la conformita' dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti ai sensi dell'art. 97 c. 2 D.Lgs 267/2000

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Francesco Mario Spanu

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dr.ssa Francesca Canu

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Loredana Nela

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Maria Gavina Ruda

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Maria Gavina Ruda

La presente deliberazione è stata adottata dalla Giunta Comunale riunitasi in modalità mista, mediante la partecipazione a distanza di uno o più dei componenti l'Organo, da luoghi diversi dalla sede, ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi e organismi collegiali in modalità telematica del Comune di Thiesi, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 6 del 22.02.2023

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.", come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTI, in particolare, gli articoli 151 e 170 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, i quali stabiliscono che:

- Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

- Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione;
- Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
- Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;
- Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

VISTO il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare:

- il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali *il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;*
- il punto 8.4, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino a 5.000 abitanti;

RILEVATO che il principio contabile applicato della programmazione al punto 8, come modificato con i Decreti Interministeriali del 18 maggio 2018 e del 25 luglio 2023 e coordinato al livello interpretativo, con il nuovo Codice dei contratti pubblici, Decreto legislativo n.36/2023, detta una disciplina speciale per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti e, in particolare:

- si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:
 1. programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
 2. piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
 3. programma triennale di forniture e servizi;
 4. piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
 5. (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111;
 6. programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente;
 7. altri documenti di programmazione.

CONSTATATO che il Decreto 25 luglio 2023 ha coordinato le disposizioni del principio contabile applicato della programmazione con quanto dettato dalla normativa sul Piano integrato di attività e organizzazione, prevedendo:

“La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del

Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del Decreto legge n.80 del 2021";

DATO ATTO che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile All. 4/1;

CONSIDERATO che le linee programmatiche di mandato 2020-2025 sono state presentate al Consiglio Comunale con deliberazione n. 36 del 28/12/2020;

RICORDATO che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

FATTO PRESENTE che il DUP deve in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti e il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

VISTA la funzione assolta dal DUP quale strumento illustrato nelle linee guida Enti Locali per il bilancio 2016/2018 elaborate dalla sezione Autonomie della Corte dei Conti che con la Deliberazione n. 9/SEZAUT/2016/INPR si è espressa in merito nei seguenti termini: "(...) Tale documento, infatti, rappresenta, ai sensi dell'art. 170 TUEL, uno strumento di guida strategica ed allo stesso tempo operativa della gestione degli enti, nonché il necessario presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione, ed è indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. In tale ottica il DUP compendia in sé le diverse linee programmatiche relative alla gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali degli enti, al fine di garantirne la complessiva coerenza, anche in vista del perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, definiti in ambito comunitario e nazionale.";

RILEVATO che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026/2028, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dover procedere alla sua approvazione, quale documento di programmazione e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale dell'Ente;

RITENUTO necessario procedere alla presentazione del DUP 2026/2028 al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni;

VISTO il Decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2025, recante il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 degli enti locali al 28.02.2026;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità comunale, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 27.04.2016;

VISTO lo Statuto comunale dell'Ente;

ACQUISITI i pareri favorevoli:

- del Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;
- dei Responsabili degli altri Servizi, per le parti di rispettiva competenza, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione ad esito unanime

DELIBERA

Di approvare il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2026/2028, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che, in considerazione delle ridotte dimensioni demografiche del Comune di Thiesi, l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione del DUP nelle forme semplificate.

Di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale.

Di presentare il DUP 2026/2028 al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni.

Di trasmettere il presente atto all'organo di revisione contabile per la resa del parere prescritto dall'articolo 239, comma 1, sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria.

Propone altresì

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di dar corso alle conseguenti procedure.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco
Dott. Gianfranco Soletta

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Gavina Cocco

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per dichiarazione di immediata eseguibilità (Art 134, comma 4, del T.U.L.O.E.L.).
 Per decorso del decimo giorno dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, del T.U.L.O.E.L.).

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Gavina Cocco

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)