



# COMUNE DI TULA

Cor so Repubblica, 93 - 07010 Tula (SS)  
Tel 0797189025 / Fax 079 7189035  
sociale@comune.tula.ss.it

Ufficio Servizi Sociali

Prot del 02.05.2014

## **BANDO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNITA' ALLOGGIO PER ANZIANI CIG 5739385255**

Il Responsabile del Servizio

RENDE NOTO

In esecuzione della propria determinazione n° 184 del 02.05.2014 è indetto il presente pubblico bando finalizzato a verificare manifestazioni di interesse all'affidamento in concessione del servizio "COMUNITA' ALLOGGIO PER ANZIANI SITA IN TULA ", a seguito di procedura concorsuale.

### **AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE**

Comune di TULA- Prov. di SS

CORSO REPUBBLICA

Tel. 079/7189000- Fax 079/7189040

PARTITA IVA 81000970905

e-mail sociale@comune.tula.ss.it

### **OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Oggetto del presente bando pubblico è la concessione della gestione della Comunità Alloggio per Anziani sita in Tula, per n. 16 anziani con assistenza 24 ore su 24, in condizione di autosufficienza fisica e psichica totale o parziale, impossibilitati a soddisfare i bisogni primari nel proprio domicilio;

Il requisito dell'autosufficienza deve essere posseduto al momento dell'ammissione e deve essere stato accertato e attestato dal medico di base e/o specialista prima dell'accettazione da parte dell'Amministrazione. Al fine di tutelare le condizioni di autosufficienza fisica e psichica, la struttura offre ai propri residenti ospitalità e servizi socio-assistenziali ed altri servizi utili a favorire la vita di relazione e a porre rimedio a condizioni di isolamento e di solitudine.

In caso di disponibilità di posti (entro il limite massimo di n. 16 utenti) possono essere ammessi anziani non residenti a Tula.

L'Amministrazione si riserva di attivare, in base a progetto proposto in sede di gara dalla Ditta concessionaria, anche altri servizi a favore dell'utenza esterna, quali a titolo di esempio:

- servizio diurno: mezza giornata (con pranzo)
- servizio diurno: giornata intera (con 2 pasti)
- servizio di sola ristorazione
- servizio di solo pernottamento (nei limiti della disponibilità dei posti letto).
- consegna pasti a domicilio
- servizio lavanderia

#### SERVIZI TECNICI CONNESSI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Gli oneri finanziari e tecnici sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria.

L'affidamento del servizio avverrà mediante concessione, secondo la disciplina dall'articolo 3, comma 12 e dall'art. 30 del D.Lgs.vo 163/2006.

#### TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le istanze di partecipazione devono pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Tula entro il 22 Maggio 2014, ore 13,00.

La Commissione Comunale si riunirà in seduta pubblica il giorno 22 Maggio 2014 alle ore 10,00 nei locali del Comune di Tula– in Corso Repubblica n. 93 per l'esame delle istanze.

#### LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Nella struttura "Comunità Alloggio Anziani", sita in Tula, Corso Repubblica n. 103

### DURATA DEL SERVIZIO

La durata della concessione della struttura è fissata in anni 5 (cinque).

### SUB- CONCESSIONE

Non è ammesso la sub-concessione

### OBBLIGO DEL SOPRALLUOGO

È obbligatorio per le Ditte concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, effettuare il sopralluogo nella struttura oggetto della concessione, tramite il proprio legale rappresentate o designato munito di delega.

Per concordare la data del sopralluogo, le ditte interessate dovranno contattare l'Ufficio dei Servizi Socio - Assistenziali al numero di telefono 079- 7189025.

L'attesta di sopralluogo dovrà essere allegato all'istanza di ammissione.

### FINANZIAMENTO DELLA GESTIONE

La ditta che gestirà il servizio si avvarrà dei proventi delle rette e dei servizi erogati con oneri a carico dell'utenza beneficiaria, così come offerti in sede di gara e stabiliti nel Contratto di servizio che sarà stipulato in seguito all'aggiudicazione.

### SOGGETTI AMMESSI AL PROCEDIMENTO

Possono essere ammessi al procedimento, oltre ai soggetti, previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., anche:

I PARTECIPANTI ISCRITTI:

- a) Alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, o a Registri equivalenti degli Stati membri dell'UE, per la categoria oggetto di gara;
- b) Per le cooperative sociali e loro consorzi: iscrizione all'Albo Regionale costituito ai sensi della L. 381/91; iscrizione nel Registro istituito con Decreto Ministeriale 23.06.2004.
- c) iscrizione all'albo regionale delle Cooperative Sociali della Sardegna ai sensi dell'art. 2 della L.R. 16/97;
- d) Per le associazioni: iscrizione al Registro Regionale delle Istituzioni e degli Organismi privati ex L.R. 4/1988

e) Possesso della certificazione di qualità ISO 9000 e la specifica di settore la UNI 10881 per il settore oggetto dell'appalto "Servizi - Assistenza Residenziale agli anziani";

Possono essere ammessi alla procedura, anche:

- ❖ le Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo le modalità di cui al D.Lgs 163/2006.
- ❖ Le imprese con non siano escluse dalla partecipazione alle gare per i motivi di cui all'articolo art. 38 del D. Lgs 163/2006 "Assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base alle vigenti disposizioni di legge".

I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali cooperative consorziate concorrono. Alle Cooperative consorziate è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Prima della stipula del contratto i vari prestatori di servizi dovranno presentare, così come indicato dagli artt. 37, comma 13, 14 e 15 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163, mandato speciale con rappresentanza dal quale risulti il soggetto capogruppo e le varie parti del servizio che ogni singolo soggetto andrà ad eseguire.

Al fine della successiva concessione, il soggetto concessionario dovrà essere in regola con i requisiti soggettivi generali indispensabili per la partecipazione ai pubblici appalti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

I soggetti che hanno manifestato interesse per la concessione e che presentino i requisiti di ammissione, saranno successivamente invitati con comunicazione scritta, a presentare la propria offerta.

In allegato all'invito saranno trasmessi il capitolato d'onori e i moduli per la presentazione delle offerte.

Per poter partecipare alla gara la ditta dovrà possedere i seguenti requisiti:

Capacità tecnica e professionale

a) aver svolto servizi identici di gestione di strutture residenziali per anziani per almeno cinque anni nel quinquennio precedente, in proprio o per conto di soggetti titolari di autorizzazioni al funzionamento rilasciate dai competenti organi, per un fatturato complessivo non inferiore a € 500.000,00;

Capacità economica e finanziaria

b) avere avuto un fatturato medio globale annuo non inferiore a € 300.000,00 nel triennio 2011-2012-2013.

L'impresa dovrà inoltre presentare ricevuta di versamento della contribuzione dovuta a favore dell'Autorità di vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture seguendo le istruzioni disponibili sul portale [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

E' consentita la partecipazione alla gara di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. A tal fine si applicano le disposizioni di cui agli artt. 34 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di raggruppamento di imprese i suddetti requisiti di cui ai precedenti punti a) e b) devono essere posseduti nella misura minima del 30% da ciascuna della ditte.

Ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 la dimostrazione dei suddetti requisiti va fornita mediante la presentazione di una dichiarazione redatta sotto la forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. è facoltà della ditta concorrente presentare certificazioni rilasciate da enti pubblici o da soggetti privati.

Possesso della certificazione di qualità ISO 9000 e la specifica di settore la UNI 10881 per il settore oggetto dell'appalto "Servizi - Assistenza residenziale agli anziani";

## PROCEDURA DI GARA

Il procedimento di concessione avrà luogo ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 163/2006.

L'aggiudicazione avrà luogo secondo il disposto dell'art. 38 della Legge Regionale 23 Dicembre 2005, n. 23 la quale prevede espressamente al comma 5 che gli Enti Pubblici interessati, devono considerare prioritario l'aspetto qualitativo delle offerte, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, considerando il fattore prezzo con peso non superiore al 30% del peso complessivo e con esclusione del metodo del massimo ribasso.

La valutazione delle offerte avrà luogo sulla base dei seguenti criteri:

### OFFERTA QUALITATIVA - Max Punti 70/100

L'offerta qualitativa sarà valutata in base alla Capacità Metodologica (A) e alle proposte migliorative (B) e precisamente:

Elemento A ) Capacità Metodologica - Max Punti 40/100

Il concorrente dovrà elaborare un progetto di gestione della struttura, che includa un piano di utilizzo del personale ed eventuali elementi che ritiene utili a caratterizzare l'approccio metodologico sotto l'aspetto qualitativo. Si precisa che sono richiesti sinteticità e concretezza.

Criteria	Peso max 40/1000	Sub peso	Valore minimo	Valore medio	Valore massimo
Descrizione della modalità di gestione, di valorizzazione e di miglioramento dell'immobile destinato a Comunità Alloggio Anziani.		10	2 Descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	5 Descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	10 Descrizione chiarissima e connotata da concretezza e realizzabilità
Descrizione servizi che la Ditta offrirà all'utenza interna , ulteriori rispetto ai servizi di base indicati nel Regolamento Comunale		10	2 Descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	5 Descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	10 Descrizione chiarissima e connotata da concretezza e realizzabilità
Figure professionali che saranno occupate nei Piani di assistenza individualizzati (P.A.I.)		10	2 Assistente di base + OSS	5 Assistente di base + OSS+ educatore	10 Assistente di base + OSS+ educatore e Psicologo
Grado di coerenza del progetto con la programmazione comunale dei servizi alla Persona e con le linee di		10	2 Poca coerente	5 Sufficientemente coerente	10 Ottimamente coerente

intervento in ambito territoriale( P.L.U.S.)					
--	--	--	--	--	--

L'elaborato sarà valutato dalla Commissione tenendo in considerazione la chiarezza espositiva, concretezza e la realizzabilità. Il Piano deve essere completo dell'analisi dettagliata dei costi relativi ai servizi proposti.

#### Elemento B) Proposte Migliorative – Max Punti 30/100

Costituiscono elemento di valutazione le eventuali proposte e servizi integrativi e migliorativi delle prestazioni richieste nel capitolato, che la ditta concorrente voglia proporre a parità di prezzo d'offerta. Sono da considerarsi escluse le proposte migliorative valutate non pertinenti o non giustificate, ovvero la cui realizzazione non risulti strettamente funzionale al miglioramento della qualità della vita degli ospiti nella quotidianità della gestione.

criteri	Peso max 30/1000	Sub peso	Valore minimo	Valore medio	Valore massimo
Descrizione dei servizi che la Ditta offrirà a favore dell'utenza in carico al servizio sociale dell'Ente, seppure utenza non inserita in struttura.		10	2 Descrizione insufficiente	5 Descrizione sufficientemente chiara e concreta	10 Descrizione molto chiara, concreta e realizzabile
Descrizione dei servizi che la Ditta offrirà a favore dei residenti, seppure utenza non inserita in struttura e non in carico al servizio sociale		5	1 Descrizione insufficiente	2 Descrizione sufficientemente chiara e concreta	5 Descrizione molto chiara, concreta e realizzabile

Metodologia di controllo e di rendicontazione dell'attività.		5	1 Descrizione insufficiente	2 Descrizione sufficientemente chiara e concreta	5 Descrizione molto chiara, concreta e realizzabile
Incremento della dotazione dei beni e attrezzature che al termine del contratto saranno acquisiti all'Ente		5	1 Poco incremento	2 Incremento sufficiente	5 Incremento ottimo
Differenziazione delle rette a seconda dei servizi, per l'utenza interna:		5	1 Sino a € 50,00	2 Da € 50,01 a € 100,00	5 Oltre 100,01

Il Piano deve essere completo dell'analisi dettagliata dei costi relativi ai servizi proposti all'eventuale utenza esterna e dei costi eventuali per acquisto di beni strumentali che non siano presenti nella dotazione dell'immobile.

#### OFFERTA SULLE RETTE Max Punti 30/100

L'offerta economica sarà valutata in base a:

- ❖ Prezzi delle rette: max. punti 15
- ❖ Incremento del Canone annuo: max. punti 15.

La concessione sarà aggiudicata al concorrente che ha conseguito il maggior punteggio complessivo.

All'offerta economica che presenta il prezzo inferiore in merito alle rete mensili dell'utenza residenziale, verrà attribuito il punteggio massimo pari a 15 punti. Qualora la Ditta abbia proposto delle rette differenziate, si farà una media.

Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio inferiore, in proporzione, secondo la seguente formula:

**offerta minima : offerta oggetto di valutazione = punti x: punti 15**

All'offerta economica che presenta il maggior incremento del canone annuo verrà attribuito il punteggio massimo pari a 15 punti. Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio inferiore in proporzione secondo la seguente formula:

**punti 15 : offerta massima = punti X : offerta oggetto di valutazione**

A parità di punteggio, l'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta che abbia conseguito un maggior punteggio per l'offerta qualitativa.

Qualora vi sia parità anche per l'offerta qualitativa, si procederà al sorteggio (R.D. 827/1924)

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida ritenuta congrua (art. 69 R.D. 827/1924);

L'Amministrazione concessionaria si riserva la facoltà insindacabile di sospendere o annullare la gara stessa in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Gli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedura, non potranno accampare alcuna pretesa al riguardo;

La Ditta che partecipa alla gara accetta tutte le condizioni indicate nel presente Bando.

Ove nel termine previsto la Ditta aggiudicataria non abbia ottemperato a fornire la documentazione richiesta e/o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno e nel luogo stabilito, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione. In tal caso si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e si procederà ad aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE AL BANDO E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le Ditte che intendano partecipare dovranno presentare istanza utilizzando l'allegato schema di domanda predisposto dall'Ente.

All'istanza deve essere allegato l'attestato di eseguito sopralluogo.

## APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Il giorno 23 Maggio 2014, alle ore 10,00 , la Commissione Comunale di gara appositamente nominata, in seduta pubblica, procede:

- ❖ alla verifica dei tempi di arrivo delle buste e regolarità delle stesse;
- ❖ all'apertura dei buste e alla verifica del contenuto delle stesse;

Verranno esclusi concorrenti che non abbiano presentato quanto richiesto e che non risultino in possesso dei requisiti.

La Commissione di gara, nel giorno e ora fissati per la seconda seduta pubblica, darà atto dell'esito delle domande, con la lettura dell'elenco dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara.

Successivamente provvederà, entro i termini prestabiliti, all'espletamento degli ulteriori adempimenti.

### ALTRE NOTIZIE

Esclusioni e avvertenze:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente;
- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto ENTRO LE ORE 13,00 DEL GIORNO 22 MAGGIO 2014 o che non risulti pervenuto nei modi prescritti;
- non sarà ammessa alla seconda fase del procedimento la Ditta nel caso risulti incompleta o irregolare la dichiarazione o i documenti richiesti.
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955;
- si procederà anche nel caso pervenga una sola offerta valida regolare.
- l'Amministrazione concessionaria si riserva la facoltà insindacabile di sospendere o annullare la gara stessa in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Gli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedura, non potranno accampare alcuna pretesa al riguardo;

- La Ditta che partecipa alla gara accetta tutte le condizioni indicate presente Bando.
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

#### MODALITA' PER VISIONE E/O RITIRO DOCUMENTAZIONE

Il bando di gara ed i suoi allegati potranno essere richiesti presso l'Ufficio dei Servizi Sociali del Comune di Tula– Servizio Sociale – tel 079-7189025 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 14.00.

Potranno inoltre essere tratti dal sito internet del Comune di Tula: [www.comunetula.it](http://www.comunetula.it)

#### INFORMAZIONI.

Il Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale del Comune di Tula è la Dr.ssa Lucia Secchi.

Informazioni e chiarimenti sul bando potranno essere richiesti per telefono al n. 079-7189025 dal Lunedì al venerdì dalle ore 12,00 alle ore 14,00 e per e-mail all'indirizzo [sociale@comune.tula.ss.it](mailto:sociale@comune.tula.ss.it)

Per la presa visione dei luoghi: previo appuntamento con la dr.ssa Secchi Lucia – tel 079-7189025. Verrà rilasciato apposito attestato da presentare in allegato all'istanza.

Tula, 02.05.2014

IL Responsabile del Servizio  
Lucia Secchi