

COMUNE DI VILLAGRANDE STRISAILI
Provincia Ogliastra

AREA SERVIZI AL CITTADINO - UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE -

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGRAMMA "REALIZZAZIONE DI AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ", FINANZIAMENTO ANNUALITA' 2014 DA REALIZZARE NEL 2015.

IL RESPONSABILE DELL' AREA "SERVIZI AL CITTADINO"

in esecuzione della delibera della Giunta Regionale 28/07 dell' 17 luglio 2014, della delibera della Giunta Municipale n. 81 del 28.08.2014,

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'ammissione al programma "Realizzazione di azioni di contrasto alla povertà", finanziamento anno 2014 da attuare nel 2015, secondo le modalità stabilite dall'art. n.3, comma 2, lett. A) della L.R. n. 1/2009.

Per usufruire del sussidio le persone interessate devono possedere i requisiti previsti e la documentazione richiesta per la linea d'intervento prescelta.

Ogni nucleo può presentare una sola domanda per la stessa linea d'intervento.

Il Servizio Sociale Comunale, anche su iniziativa di enti e organismi di volontariato e del privato sociale, può provvedere d'ufficio all'inoltro della domanda in sostituzione dei soggetti impossibilitati o incapaci di farlo. **Le domande presentate dopo la scadenza stabilita nel bando non saranno prese in considerazione.**

ARTICOLAZIONE DEGLI INTERVENTI: .

Il Programma di interventi di contrasto delle povertà per l'anno 2015 si articola in tre linee di intervento:

Linea n. 1: concessione di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà;

Linea n. 2: concessione di contributi per far fronte all'abbattimento dei costi abitativi e dei servizi essenziali;

Linea n. 3: concessione di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale.

LINEA D'INTERVENTO N. 1:

Concessione di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà, sia essa duratura o temporanea, inabili al lavoro, anziani o persone che versino in uno stato incompatibile con la linea di intervento n. 3. Le valutazioni di tale stato verranno effettuate dal Servizio Sociale con apposita relazione. L'entità del contributo sarà calcolato nei limiti dello stanziamento.

LINEA DI INTERVENTO N. 2:

Concessione di contributi per far fronte all'abbattimento dei costi abitativi e dei servizi essenziali in favore delle famiglie, quali:

- canone di locazione regolarmente registrato all'agenzia delle entrate;
- energia elettrica;
- smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- riscaldamento;
- gas di cucina;
- consumo dell'acqua potabile;
- servizi ed interventi educativi (nidi d'infanzia, servizi primavera, servizi educativi in contesto domiciliare, baby-sitter,...);

Dal contributo verranno **escluse** le voci di spesa per le quali l'interessato sia già stato ammesso a usufruire di altri contributi pubblici (es. contributi per canone di locazione L.431/98, bonus famiglia...) e le voci di spesa non documentate.

L'entità del contributo, nei limiti dello stanziamento, sarà proporzionale alle spese dichiarate e documentate dai richiedenti sostenute per servizi essenziali nell'anno 2014.

LINEA DI INTERVENTO N. 3:

Concessione di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale.

Per lo svolgimento del servizio civico è previsto un sussidio mensile, la variabilità del compenso sarà determinata dal numero delle richieste pervenute e ritenute idonee e comunque fino ad esaurimento dei fondi assegnati a tale linea di intervento. I beneficiari dovranno obbligatoriamente sottoscrivere un disciplinare col Servizio Sociale del Comune, mediante il quale dichiareranno di essere disponibili a svolgere le attività di servizio civico consapevoli che, in nessun caso detta prestazione potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro dipendente con l'amministrazione comunale e che il predetto servizio persegue esclusivamente finalità socio-assistenziale. **La mancata sottoscrizione del disciplinare o il non rispetto degli obblighi assunti tra le parti comporteranno la decadenza dal beneficio.**

Il Comune garantirà ai beneficiari della linea di intervento 3 apposita copertura assicurativa INAIL.

I beneficiari potranno essere adibiti a servizi di utilità sociale, quali:

- Salvaguardia del verde pubblico;
- Custodia, vigilanza, pulizia delle strutture comunali;
- Aiuto a persone in stato di bisogno (disabili, anziani, minori);
- Servizio di pulizia di strade e zone verdi;
- Servizio di pulizia di locali comunali (biblioteca, palazzo comunale, etc.);
- Apertura e cura del cimitero;
- Servizio di vigilanza per minori all'entrata e uscita da scuola;
- Ogni altro servizio realizzabile con la prestazione d'opera, secondo le esigenze del Comune.

Il disciplinare sottoscritto dal richiedente definisce il tipo di servizio al quale la persona è preposta, la durata, il numero delle ore mensili di servizio richiesto e il compenso forfetario.

Chi partecipa a questa linea di intervento non può partecipare alla linea di intervento n. 1.

Chi non accetta o interrompe il servizio senza autorizzazione dell'ufficio servizio sociale perde il diritto al contributo.

I beneficiari del progetto, dovranno comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione della mutata composizione familiare, delle condizioni di reddito e di patrimonio dichiarate al momento della presentazione della domanda.

REQUISITI per le tre linee di intervento:

1. residenza nel Comune di Villagrande Strisaili;
2. nucleo familiare con ISEE, anno 2014, riferito a redditi prodotti nell'anno 2013, compresi i redditi esenti IRPEF, non superiore a €. 4.500,00.
3. Sarà facoltà del Servizio Sociale dare la priorità ad alcuni casi particolari o complesse situazioni di bisogno per i quali il limite di reddito può essere elevato ad un ISEE pari a € 5.500,00.

Per redditi esenti IRPEF si intende:

- a. Pensioni di invalidità civile, cecità e sordomutismo;
- b. Indennità di accompagnamento;
- c. Pensioni sociale o assegno sociale;
- d. Rendita INAIL per invalidità permanente o morte;
- e. Pensione di guerra o reversibilità di guerra;
- f. Borsa di studio università o per frequenza corsi o attività di ricerca post laurea;
- g. Altre entrate a qualsiasi titolo percepite (ad esempio: leggi di settore, assegni nucleo familiare e maternità ai sensi della legge 448/98, etc....)

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

1. Domanda compilata su apposito modulo predisposto dal Comune;
2. Copia documento di riconoscimento, in corso di validità;
3. Attestazione ISEE, anno 2014, redditi 2013;
4. Eventuale verbale invalidità civile, riconoscimento di handicap grave, etc.;
5. Altra documentazione utile per l'attribuzione del punteggio;
6. * solo per la linea n. 2, pezze giustificative attestanti le spese sostenute per l'abbattimento dei costi dei servizi essenziali per le famiglie;

FORMAZIONE GRADUATORIA:

Ai fini della composizione della graduatoria, le richieste saranno valutate in base ai seguenti indici e secondo le priorità indicate dalla Regione Sardegna, in relazione alla gravità delle situazioni:

1. Situazione familiare;
2. Situazione anagrafica lavorativa;
3. Situazione reddituale.

1. SITUAZIONE FAMILIARE:

Tipologie	Punteggio
a) nuclei familiari con 4 o più minori a carico o comunque di età inferiore ai 25 anni;	Punti 10
b) nuclei familiari con 3 minori a carico o comunque di età inferiore ai 25 anni;	Punti 9
c) nuclei familiari con 2 figli minori a carico o comunque di età inferiore ai 25 anni;	Punti 8
d) nuclei familiari con 1 figlio minore a carico o comunque di età inferiore ai 25 anni;	Punti 7

e) nuclei con un solo genitore con almeno un minore a carico o comunque di età inferiore ai 25 anni;	Punti 8, più un punto per ogni ulteriore figlio minore
f) nuclei familiari costituiti da una sola persona o fino ad un massimo di 4 componenti di età superiore ai 25 anni;	Punti 5
g) nuclei familiari composti da 5 o più componenti di età superiore ai 25 anni	Punti 6
h) famiglie al cui interno sia presente un componente riconosciuto portatore di handicap grave (art. 3, comma 3, legge 104/92), o in possesso dell'indennità d'accompagnamento;	Punti 6 se il componente affetto da handicap è minorenne; punti 5 se è maggiorenne.
i) presenza all'interno del nucleo familiare di un anziano di età superiore ai 70 anni	Punti 4
l) presenza all'interno del nucleo familiare di una persona con invalidità pari o superiore al 75%.	Punti 3

2. SITUAZIONE ANAGRAFICA E LAVORATIVA:

Età	Punteggio
Persone di età fino a 29 anni	punti 1
Persone di età compresa tra i 30 e 40 anni:	punti 2
Persone di età compresa tra i 41 e 50 anni:	punti 3
Persone di età compresa tra i 51 e 60 anni	punti 4
Persone di età compresa tra i 61 e 65 anni	punti 5

3. SITUAZIONE REDDITUALE:

In relazione all' ISEE, anno 2014, redditi 2013, (comprensivo dei redditi esenti IRPEF), verranno attribuiti i seguenti punti:

ISEE	Punteggio
a) ISEE da € 0 a € 1.000,00:	punti 4
b) ISEE da € 1.001,00 a € 2.500,00:	punti 3
c) ISEE da € 2.501,00 a €. 3.500,00	punti 2
d) ISEE da € 3.501,00 a €. 4.500,00/€. 5.500,00:	punti 1

Al punteggio ottenuto dovrà essere sottratto il punteggio riferito alla presenza delle seguenti eventualità:

- Presenza di un autoveicolo di media e alta cilindrata: meno 2 punti;
- Presenza di un secondo autoveicolo di media e alta cilindrata: meno 5 punti;
- Presenza di un ciclomotore, se già si possiede un autoveicolo: meno 1 punto.

ENTITA' DEL SUSSIDIO:

L'entità del sussidio è modificabile in relazione al numero di domande che verranno presentate. Si specifica che i sussidi economici verranno erogati fino ad esaurimento dei fondi assegnati dalla R.A.S.

Le mensilità verranno erogate per un periodo massimo di 10 mesi.

Il servizio sociale, con apposita relazione e compatibilmente alla somma disponibile, individua i casi particolari o complesse situazioni di bisogno per i quali il limite di reddito può essere elevato ad un ISEE di €. 5.500,00.

Chi partecipa alla Linea di intervento n. 1 **non può partecipare** alla linea di intervento n. 3 sul servizio civico comunale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E MOTIVI DI ESCLUSIONE:

Le domande relative alle linee di intervento n. 1, 2, 3 redatte su apposito modulo predisposto dall'Ufficio di Servizio Sociale, dovranno essere presentate presso il Comune di Villagrande Strisaili entro e non oltre il giorno **03.10.2014, corredate della documentazione prevista per l'intervento di riferimento.**

SONO ESCLUSE DAL PROGRAMMA:

1. le domande incomplete o irregolari;
2. le domande il cui ISEE anno 2014, redditi 2013, compresi i redditi esenti da IRPEF, sia superiore a € 4.500,00;
3. le persone che inserite nella linea di intervento n.3 non rispettino le clausole contemplate dal disciplinare previsto per il Servizio Civico Comunale;
4. i nuclei che non presentano le pezze giustificative delle spese per la linea di intervento n. 2;
5. le persone che stanno svolgendo attività lavorativa o beneficiano già di similari forme assistenziali;
6. le persone non residenti a Villagrande Strisaili;
7. coloro che presentano un tenore di vita tale da far supporre una non condizione di povertà (possesso di auto di grossa cilindrata, possesso di più abitazioni, possesso di aziende agricole...).

AVVERTENZE:

Fatta salva, l'eventuale cumulabilità delle linee di intervento 1-2 e 2-3 potrà essere presentata una sola domanda per nucleo familiare.

PUBBLICITA' DEL BANDO:

Copia del bando sarà a disposizione dei cittadini sul sito istituzionale, l'albo pretorio del Comune, nell'Ufficio di Segretariato Sociale presente presso il centro di aggregazione sociale, che sarà a disposizione per la compilazione e la raccolta delle domande durante l'orario di apertura al pubblico.

VERIFICHE:

Il Comune potrà effettuare controlli sulla veridicità della situazione economica dichiarata anche attraverso i dati in possesso del Ministero delle finanze.

Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del D.P.R. 445/2000, il Comune adotterà specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

Le verifiche riguarderanno anche l'effettiva realizzazione dei progetti di aiuto e i risultati conseguiti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

1. I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'amministrazione;
2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento e delle sue successive fasi;

3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli;
4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni, e secondo quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs.vo n.1 96/2003;
5. Il titolare del trattamento dei dati è il comune di Villagrande Strisaili; il responsabile del trattamento dei dati è l'assistente sociale del comune;
6. Al titolare del trattamento o al responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così com'è previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Il responsabile del servizio
Dott.ssa Busia Giovannina