



Prot. n. 7489 del 19.06.2015

**Selezione pubblica,
per soli titoli, per la copertura di n. 1 posto di mediatore Linguistico Culturale, categoria
C, a tempo determinato, part-time 18 ore settimanali – Lingua Francese/Inglese**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 34 del 18.06.2015, e del proprio provvedimento n. 574 del 19.06.2015;

Visto il D.Lgs n. 165/2001 e successive modificazioni;

Visto il D. Lgs. n. 368/2001 successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento Provinciale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO CHE

È indetta una selezione pubblica, per titoli, per la copertura, con contratto a tempo determinato, part – time (18 ore settimanali), di n. 1 posto di Mediatore Linguistico Culturale , categoria C, posizione economica C1, Lingua Francese/Inglese, dal 20.07.2015 al 31.12.2015, da impiegare presso lo Sportello per l'Immigrazione della Provincia dell'Ogliastro.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per il personale inquadrato nella categoria C, posizione economica C1, oltre agli accessori di legge.

Art. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- età non inferiore ai 18 anni;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- se cittadino extracomunitario: essere in regola con le norme che disciplinano il soggiorno dei cittadini stranieri in Italia; dovranno inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- idoneità fisica all'impiego: l'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla vigente normativa;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti, dispensati o licenziati a seguito di procedimento disciplinare dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per qualsiasi altro motivo ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ;



- assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possano determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso pubbliche amministrazioni;
- per i nati entro l'anno 1985: essere in regola con gli obblighi del servizio militare;
- *(Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, limitatamente all'area di libera circolazione del lavoro)* di essere in regola per quanto attiene al servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza;
- **titolo di studio: diploma quinquennale di Scuola Media Superiore** (Per i titoli di studio conseguiti all'estero, devono essere stati dichiarati equipollenti dall'autorità italiana competente, dalla dichiarazione di equipollenza deve risultare altresì a quale votazione prevista dalla normativa italiana equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero)

Viene garantita la pari opportunità fra entrambi i sessi per l'accesso al lavoro come previsto dalla legge n. 125/1991, dalla normativa comunitaria in materia e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Tutti i requisiti per la partecipazione alla selezione, nonché i requisiti per l'applicazione di eventuali preferenze e riserve, devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro; la perdita di tutti o parte dei requisiti comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

Art. 2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione **deve pervenire entro le ore 12.30 del giorno 6 luglio 2015**, e può essere presentata con le seguenti modalità:

- a.) direttamente al Protocollo della Provincia dell'Ogliastro, Via Pietro Pistis – LANUSEI (orario da Lunedì a Venerdì 9,00-13,00; Lunedì anche 16,00-18,00);
- b.) mediante raccomandata R.R. indirizzata alla Provincia dell'Ogliastro – Via Pietro Pistis – 08045 LANUSEI;
- c.) mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

personale@cert.provincia.ogliastra.it

In caso di invio tramite PEC, si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato della propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, inoltre, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta.

Si sottolinea, altresì, che la domanda di partecipazione deve essere inviata in formato pdf non modificabile e il file deve essere unico (domanda e allegati).

Non si terrà conto delle domande trasmesse oltre il termine indicato né di quelle prive di sottoscrizione che si intendono, pertanto, automaticamente respinte.

Le domande pervenute oltre il giorno 6 luglio 2015 non saranno prese in considerazione ed escluse dal procedimento di selezione. Per le domande consegnate a mano, farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo della Provincia dell'Ogliastro all'atto del ricevimento; in caso di invio a mezzo PEC, la data di invio è comprovata dalla ricevuta del sistema di posta elettronica certificata; per quelle spedite tramite raccomandata A/R farà fede la data apposta all'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta, in carta semplice ed in lingua italiana, **esclusivamente** secondo lo schema riportato nell'Allegato A al presente Bando, di cui costituisce parte integrante.

La domanda dovrà essere presentata, a **pena di esclusione** dalla selezione stessa, corredata di sottoscrizione non autenticata del candidato, accompagnata da copia fotostatica chiara e leggibile di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, secondo quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

Le domande non compilate conformemente a quanto sopra indicato non verranno prese in considerazione.

La Provincia dell'Ogliastra si riserva, tuttavia, la possibilità di regolarizzare le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

ART. 3 MODALITÀ DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

L'elenco dei candidati ammessi, di quelli eventualmente ammessi con riserva e di quelli esclusi, nonché gli esiti delle valutazioni dei titoli ed ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento saranno resi pubblici esclusivamente tramite l'Albo Pretorio on-line della Provincia dell'Ogliastra e pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo www.provinciaogliastra.gov.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 4 VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione formalizzerà alla prima riunione i criteri per la valutazione dei titoli, prima di prendere visione delle domande dei candidati e della relativa documentazione.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

I categoria	Titoli di studio	punti 4
II categoria	Titoli di servizio	punti 4
III categoria	Titoli vari	Punti 2

Valutazione del titolo di studio

I complessivi 4 punti disponibili per il titolo di studio richiesto per l'accesso saranno attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile, come dal prospetto che segue:

VOTO CONSEGUITO	Base (36/60)	Titolo conseguito con punteggio superiore a quello base (36/60)
Punti da assegnare:	1,60	Punti 0,10 per ogni voto in più del punteggio base

VOTO CONSEGUITO	Base (60/100)	Titolo conseguito con punteggio superiore a quello base (60/100)
Punti da assegnare:	1,60	Punti 0,06 per ogni voto in più del punteggio base

In questa categoria, nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione.

Valutazione dei titoli di servizio

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile nel seguente modo:



Servizio	Punti	Punteggio massimo attribuibile
Servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso Pubbliche Amministrazioni con funzioni di mediatore linguistico culturale (categorie pari o superiori al posto a selezione), per ogni semestre (anche non continuativo)	0,25	2,00
Incarichi di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, con funzioni di mediatore linguistico culturale, conferiti da una Pubblica Amministrazione, per ogni semestre (anche non continuativo)	0,25	2,00

Non verranno presi in considerazione periodi di servizio inferiori, complessivamente, a mesi sei.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Al fine della valutazione dei titoli di servizio, nella domanda (o eventualmente nel curriculum allegato) il concorrente dovrà indicare le esperienze lavorative prestate, avendo cura di precisare:

- datore di lavoro,
- periodo di servizio (data di inizio e data di cessazione),
- categoria e profilo di inquadramento (per i contratti di lavoro subordinato),
- natura del contratto di lavoro (compresa l'indicazione se contratto ad orario pieno o ridotto).

Non è attribuito alcun punteggio alle dichiarazioni o certificazioni incomplete o comunque prive degli elementi necessari a permettere la valutazione sul servizio prestato dal concorrente, allo stesso modo non verranno valutati i servizi privi dell'indicazione del datore di lavoro e della data di inizio e cessazione del servizio.

Non sono oggetto di valutazione i periodi di frequenza presso gli uffici pubblici o i servizi prestati a titolo di tirocinio e pratica o comunque prestati alle dipendenze di privati.

Valutazione dei titoli vari

Saranno valutati in questa categoria tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, per un massimo di 2 punti.

Sono comunque valutati:

- la frequenza di corsi di perfezionamento o di aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto a selezione (max 0,5 punti);
- i titoli di studio (attinenti alle funzioni del posto a selezione) di livello superiore a quello prescritto (max 1,5 punti):

Laurea	Valutazione punti
Laurea magistrale o diploma di laurea (vecchio ordinamento)	1,5
Laurea triennale	1

La Commissione determina il punteggio da attribuire a ciascun titolo classificato nella III categoria, di volta in volta, in relazione alla sua validità ed importanza in rapporto di equità con il valore, in punteggi, attribuito ai titoli valutati nelle categorie I e II.



ART. 5 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE- COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le domande presentate nei termini e con le modalità sopra indicate saranno esaminate e valutate da una Commissione, che valuterà la sussistenza dei requisiti indicati nell'articolo 1 e attribuirà un punteggio secondo i criteri individuati nell'articolo 4. La Commissione predetta, nominata con provvedimento del Responsabile di Servizio, sarà così composta:

- da un Presidente;
- da due componenti con competenze attinenti alla professionalità oggetto della selezione;
- da un impiegato della Provincia dell'Ogliastra con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con funzioni di segretario verbalizzante.

ART. 6 GRADUATORIE

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo che, per ciascun candidato, verrà determinato dalla valutazione dei titoli.

Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, si terrà conto dei titoli di precedenza e dei titoli di preferenza a parità di punteggio ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti e riportati nell'Allegato B al presente Bando di Selezione di cui costituisce parte integrante, purché specificati nella domanda di ammissione.

Le graduatorie definitive, approvate con determinazione del Responsabile del Servizio, verranno pubblicate all'Albo Pretorio on-line della Provincia dell'Ogliastra e sul relativo sito internet all'indirizzo www.provinciaogliastra.gov.it. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 7 DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

Ad avvenuto espletamento della selezione ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria, la Provincia dell'Ogliastra procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione .

In base al D. Lgs. n. 626 del 1994 il dipendente assunto potrà essere sottoposto a visita medica di idoneità al servizio direttamente dalla Provincia dell'Ogliastra.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione alla Provincia dell'Ogliastra della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante:

- a) l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per questa Provincia;
- b) l'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs., 30/3/2001 n. 165 e ss. mm. ed ii.

Gli interessati dovranno produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte della Provincia dell'Ogliastra entro un termine che verrà loro comunicato.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione provinciale provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.



Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto nella forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto "Regioni- Autonomie Locali". La decorrenza a tutti gli effetti del rapporto è stabilita dal contratto stesso.

ART. 8 ASSUNZIONE

La Provincia dell'Ogliastro, acquisite le prescritte dichiarazioni e compatibilmente con le disposizioni che risulteranno vigenti in materia di pubblico impiego e con le proprie disponibilità finanziarie a quella data, procederà all'assunzione in prova del candidato dichiarato vincitore, secondo l'ordine della graduatoria di merito, mediante stipulazione di contratto a tempo determinato part-time.

Qualora il candidato non assuma servizio entro il termine fissato, decadrà dalla nomina salvo che provi l'esistenza di un legittimo impedimento.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura selettiva verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. La presentazione della domanda da parte del candidato presuppone il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'Amministrazione, all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura selettiva, nonché per gli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 33/2013. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge n. 241/1990.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura medesima e della successiva assunzione a tempo determinato.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia dell'Ogliastro- Via Pietro Pistis s.n. – 08045 Lanusei.

Informazioni sulla selezione possono essere richieste presso la sede della Provincia, in Via Pietro Pistis a Lanusei - orario: da Lunedì a Venerdì 9-13.00; Lunedì anche 16-18.00; tel. 0782.473600 - fax 0782.41053 - e-mail: personale@provincia.ogliastra.it.

ART. 10 NORMA FINALE E DI RINVIO

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle altre norme vigenti in materia.

L'Amministrazione Provinciale dell'Ogliastro si riserva la facoltà di prorogare, modificare e altresì revocare la presente selezione, con provvedimento motivato, qualora lo richieda l'interesse pubblico.

Per ragioni di pubblico interesse il presente bando potrà essere modificato e/o revocato senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta. Parimenti l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso.

Il presente avviso non obbliga l'amministrazione all'assunzione ivi prevista, che potrà avere luogo solo previo impegno delle risorse finanziarie necessarie.



Per quanto non previsto nel presente bando è fatto espresso richiamo alle disposizioni legislative vigenti.

Il presente bando e lo schema di domanda è disponibile anche sul sito: www.provinciaogliastra.gov.it.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito internet della Provincia dell'Ogliastro, nonché all'Albo Pretorio dell'Ente.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 11 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Provinciale dell'Ogliastro rende noto che l'assunzione di cui al presente bando di selezione è subordinata al rispetto della vigente normativa in materia di pubblico impiego e dei vincoli da essa derivanti.

L'Amministrazione Provinciale dell'Ogliastro, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere in anticipo rispetto alla scadenza ed unilateralmente il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato che verrà stipulato a conclusione della presente procedura qualora non possano essere più svolte le attività per le quali verrà instaurato.

Art. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ed ii., Responsabile del procedimento è la D.ssa Stefania Depau, dipendente inquadrata nella categoria D ed assegnata al Servizio Personale della Provincia dell'Ogliastro, telefono 0782/473636, indirizzo e-mail s.depau@provincia.ogliastra.it.

Il presente bando ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli artt. 7 e 8, comma 3, della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ed ii.

Lanusei, 19 giugno 2015



Il Responsabile del Servizio
(F.to D.ssa Stefania Depau)

Allegato A

SCHEMA DI DOMANDA

Alla Provincia dell'Ogliastra
Gestione Commissariale
Via Pietro Pistis s.n.
08045 LANUSEI OG

Oggetto: domanda di partecipazione alla Selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura di n. 1 posto di Mediatore Linguistico Culturale, Lingua Francese/Inglese , categoria C, posizione economica C1, a tempo determinato part-time 18 ore settimanali.

Il/la sottoscritto/a

..... (indicare cognome e nome. Le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile)

nato/a a Prov. il

residente a Prov. C.A.P.

..... Via/Piazza N. ..

.....

con domicilio eletto ai fini della selezione in

Prov. c.a..... Via/Piazza

..... N. Tel: cell.

..... e-mail:, riservandosi di comunicare

tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso,

Presa visione del bando di cui all'oggetto, emanato da codesta Amministrazione, con il quale è stata indetta una selezione pubblica, per titoli, per la copertura di n. 1 posto di Mediatore Linguistico Culturale categoria C, posizione economica C1, con contratto a tempo determinato, part – time 18 ore settimanali, per il periodo 20.07.2015-31.12.2015, trovandosi in possesso di tutti i requisiti richiesti,

CHIEDE

di essere ammesso/a a parteciparvi,

A tale scopo, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e agli effetti del D.P.R. 445/2000 (**barrare le caselle che interessano**)

DICHIARA

di essere in possesso della cittadinanza italiana

oppure

di essere in possesso della seguente cittadinanza
.. e di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

di non essere mai stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

di non essere mai stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a ai sensi della normativa vigente in materia di pubblico impiego;

di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;



- di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, oppure:
..... (indicare le eventuali condanne o gli eventuali carichi pendenti)
- di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito in **Italia** prescritto per la partecipazione alla selezione:
....., conseguito presso (indicare Istituto, città e indirizzo):
....., in data, con la seguente votazione
- di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito all'**Estero** prescritto per la partecipazione alla selezione:
....., dichiarato equipollente da
..... (allegare certificato di equipollenza);
- per i nati fino all'anno 1985: di essere in regola con gli obblighi del servizio militare;
- (Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, limitatamente all'area di libera circolazione del lavoro) di essere in regola per quanto attiene al servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza;
- Di possedere i seguenti titoli di servizio fra quelli indicati nel bando come valutabili (elencare i titoli con tutti i dati necessari ai fini della valutazione oppure allegare la documentazione):

Servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso Pubbliche Amministrazioni con funzioni di mediatore linguistico culturale (<u>categorie pari o superiori</u> al posto a selezione)						
Ente	Periodo		Profilo professionale	Categ.	% Part-Time	Natura del contratto
	dal	al				

Incarico di collaborazione coordinata e continuativa conferito da Pubbliche Amministrazioni con funzioni di mediatore linguistico culturale						
Ente	Periodo		Profilo professionale	Categ.	% Part-Time	Natura del contratto
	dal	al				

n.b. Non verranno presi in considerazione periodi di servizio inferiori, complessivamente, a mesi sei.



- di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio, attinenti al profilo oggetto della presente selezione e di livello superiore a quello prescritto per la partecipazione alla selezione stessa:

<i>Tipo di laurea (specificare se laurea magistrale / diploma di laurea V.O. ovvero laurea triennale)</i>	<i>Università (denominazione, città)</i>	<i>Voto esame finale</i>

- di aver frequentato i seguenti corsi di perfezionamento o di aggiornamento, attinenti alle funzioni del posto messo a selezione, con o senza esame finale :

<i>Titolo del corso</i>	<i>Istituto/Università (città, indirizzo)</i>	<i>N.° di ore e durata del corso</i>	<i>Voto esame finale</i>

- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza (v. All. B al Bando): --

----- e che la relativa
certificazione è in proprio possesso ovvero è reperibile presso: -----

-----;

- di essere esente da difetti od imperfezioni che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie della figura professionale del posto oggetto della selezione;
- di essere portatore/trice di handicap, che risulta da certificazione in mio possesso ovvero reperibile presso -----
-----;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e nelle forme previste dal bando di selezione.

ALLEGATI

Si allegano i seguenti documenti:

- copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità in corso di validità, ai fini della validità delle dichiarazioni rese nella domanda
- Eventuale documentazione dei titoli di servizio
- Curriculum



Luogo e data _____

(Firma autografa non autenticata)

AVVERTENZE:

- A) Ai sensi dell'art. 39 della Legge 28.12.2000 n. 445, non è soggetta ad autenticazione la sottoscrizione delle domande di partecipazione a selezioni per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni.
- B) La domanda deve essere accompagnata da copia fotostatica di un valido documento d'identità.



Allegato B

**TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO
(art. 5 c. 4 e 5 del D.P.R. 9/5/1994 n. 487 e ss.mm.ii.)**

Nei pubblici concorsi a parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati e invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti ;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.