



COMUNE DI VILLAGRANDE STRISAILI

Via Roma, 1 08049 – Villagrande Strisaili (OG)
PROVINCIA DELL'OGLIASTRA



AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Pubblica Istruzione

e-mail: protocollo@comune.villagrandestrisaili.og.it

Villagrande Strisaili

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO DI VILLAGRANDE E VILLANOVA STRISAILI E LA SCUOLA PRIMARIA DI VILLAGRANDE, PER L'ANNO 2016. CIG: ZCB17E95C6 .

1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto, in quanto avente ad oggetto in via principale l'affidamento di servizi rientranti tra quelli di cui all'allegato II B del d. lgs 163/2006, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dagli articoli 20 e 27 del d. lgs. 163/2006, con applicazione degli articoli 68, 65 e 225 del d. lgs 163/2006 oltre che degli altri articoli del medesimo d. lgs. 163/2006 espressamente richiamati nella presente gara ed applicati per analogia.

L'appalto del servizio sarà affidato mediante l'espletamento di una procedura aperta e con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del d. lgs 163/2006. Al fine di soddisfare adeguatamente il rispetto del principio di pubblicità si segue l'orientamento giurisprudenziale secondo cui gli appalti dell'Allegato II B del Codice dei Contratti "soggiacciono solo ad un nucleo minimo di regole mentre non trovano applicazione le" (si veda Tar Marche 01/2013, deliberazione AVCP n. disposizioni relative alla modalità di pubblicazione dei bandi ed ai relativi tempi 25 del 08/03/2012). Dato l'importo e la rilevanza dell'appalto, che esige comunque un'adeguata pubblicità, il bando verrà pubblicato sul sito web della Regione Autonoma della Sardegna, sul sito web del Comune di Villagrande Strisaili, sull'Albo Pretorio del Comune di Villagrande Strisaili.

2. OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO

L'appalto di cui alla presente gara riguarda l'affidamento del servizio di mensa scolastica in favore del Comune di Villagrande Strisaili per l'anno 2016.

Il servizio avrà la durata di n.10 mesi e precisamente da marzo a dicembre 2016 e sarà effettuato secondo il calendario comunicato dalla Direzione Scolastica con l'esclusione dei giorni di sabato e dei giorni che, pur previsti nel calendario scolastico, vedranno le lezioni sospese per una qualsiasi ragione.

A titolo indicativo il servizio decorrerà, presumibilmente dal 01/03/2016 al 10/06/2016 e dal 01/10/2016 al 23/12/2016.

Il servizio di mensa scolastica è rivolto agli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e la scuola secondaria di 1° grado di Villagrande e Villanova Strisaili e la scuola primaria di Villagrande.

Sono compresi nel servizio la distribuzione dei pasti, la preparazione dei refettori scolastici, la pulizia dei tavoli, dei locali cucine, dei bagni e degli spazi annessi. Il servizio sarà effettuato secondo il calendario scolastico dell'Istituto scolastico servito, con l'esclusione del giorno di sabato e dei giorni che, pur previsti nel calendario scolastico, vedranno le lezioni sospese per una qualsiasi ragione. Il numero dei pasti presunto per l'anno 2016 è di 21.380.

Il canone d'appalto è stabilito in € 4,50 Iva esclusa al 4%, ai fini della determinazione del valore dell'appalto si specifica che è stimato in circa € 96.210,00 **esclusa IVA al 4% al netto del ribasso percentuale effettuato sulla base d'asta di € 4,50 per ogni pasto fornito ad alunni, insegnanti e collaboratori scolastici**. Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. si evidenzia che i costi della sicurezza, non soggetti a ribasso, derivanti da rischi di natura interferenziale (DUVRI) sono pari a € 500,00 (cinquecento/00) IVA esclusa, € 610,00 iva inclusa; **totale generale € 100.668,40 -**

Tale dato ha valore indicativo ai soli fini della formulazione dell'offerta e non costituisce obbligo per il Comune. Si specifica che ai fini della determinazione del prezzo a base di gara si è tenuto conto dei prezzi medi applicati dai comuni vicini.

3. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara **unicamente via e mail** al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.villagrandestrisaili.org.it, entro 5 gg prima della data di scadenza di presentazione delle offerte.

Le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite entro sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

4. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

Il Comune metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.comune.villagrandestrisaili.org.it l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara.

Il Comune di Villagrande Strisaili pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art.71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara, poiché già disponibili sul sito del comune e nel sito Regione Sardegna.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e modulistica;
- Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;
- DUVRI.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), del Codice dei contratti, nonché gli operatori economici concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali

consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art. 38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento. La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett.b) che per esso concorrono.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati.

Relativamente ai requisiti di fatturato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, si precisa, che gli importi di seguito indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione della delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti e dato atto che nell'ambito della ristorazione collettiva si concentrano peculiari valenze di tipo preventivo, educativo e nutrizionale, di garanzie igienico – sanitarie e di sicurezza nell'ambito di un percorso di qualità totale.

Requisiti di carattere generale.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-*bis*), m-*tered m-quater*), del Codice;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, ai sensi dell'art. 6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione già

Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*.

Requisiti di idoneità professionale

- A. iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

Requisiti di carattere economico-finanziario

- A. possesso di un fatturato specifico relativo agli esercizi finanziari dell'ultimo triennio, da intendersi quale cifra complessiva nel triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa, per servizi analoghi a quelli oggetto della gara, per importi, IVA esclusa, non inferiori ad € 96.000,00.

Requisiti di carattere tecnico organizzativo

- A. aver effettuato servizi analoghi, a favore di pubbliche amministrazioni/enti pubblici/privati, per almeno tre anni scolastici antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, per un importo complessivo non inferiore ad € 96.000,00, Iva esclusa, da certificare mediante apposito elenco, predisposto dalla stessa ditta dei principali servizi, identici a quelli richiesti con il presente bando, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

Nel successivo paragrafo 9 del presente disciplinare (Contenuto della busta "A") vengono descritte le modalità richieste relativamente alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi per la partecipazione alla presente procedura.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario

- i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti nonché il requisito di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;
- il requisito relativo al fatturato specifico per servizi analoghi deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:

in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, detto requisito deve essere posseduto in misura pari almeno al 40% di ciascun fatturato specifico richiesto per le diverse tipologie dei servizi, dall'impresa mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate; il restante, pari al massimo al 60% di ciascun fatturato specifico richiesto per le diverse tipologie di servizi, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate rimanenti, ciascuna delle quali deve possedere un requisito pari almeno il 10% di ciascun fatturato specifico richiesto per le diverse tipologie di servizi.

in caso di RTI verticale: il requisito di fatturato specifico relativo alla prestazione principale deve essere posseduto interamente dalla mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate.

7. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una

traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno 18/02/2016**, presso il Comune di Villagrande Strisaili – Via Roma, 1 - 08049 – Ufficio Protocollo, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 11.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

- un unico plico, contenente le altre buste, che dovrà essere, a pena di esclusione, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica, e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:
ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;
scritta "NON APRIRE" contiene offerta relativa alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di mensa della scuola dell'infanzia e della scuola secondaria di 1° grado di Villagrande e Villanova e della scuola primaria di Villagrande Strisaili. Scadenza offerte: **ore 13.00 del 18/02/2016** -
- Il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema) che confermi l'autenticità della chiusura originaria: la Busta "A", con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Documenti amministrativi", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 9;
la Busta "B", con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Offerta economica", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 10.

9. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Detta busta dovrà, contenere tutti i sotto indicati documenti:

- A. Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (mod. n. 1 e 1bis), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE di cui al successivo punto C.5, e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui al successivo punto C.6 (mod. nn. 2 e 3);

- B. Garanzia a corredo dell'offerta e dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- C. Dichiarazione attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare (mod. n. 4) ai sensi di quanto previsto dall'art. 118 del Codice dei contratti;
- D. Dimostrazione dell'avvenuto versamento di partecipazione, del contributo previsto a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI

I concorrenti dovranno produrre, preferibilmente utilizzando l'apposito modulo "mod. 1 ", corredato di n. 1 marca da bollo da € 16,00, la domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore attestanti il possesso dei requisiti generali e professionali ed il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi necessari per l'ammissione alla gara:

A.1) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

a. indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

b. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) dei direttori tecnici (per ogni tipo di società); dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre che del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza per società con meno di quattro soci (altri tipi di società);

c. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

A.2) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-bis*), *m-ter*) e *m-quater*), del Codice e precisamente:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice)

(o in alternativa, se presenti condanne)

tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

- d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dell'Autorità nazionale anticorruzione già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g. di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità nazionale anticorruzione già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i. di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- l. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- m. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

m-bis) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità nazionale anticorruzione già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);

m-ter) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera *m-ter*), del Codice;

m-quater) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera *m-quater*), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:

- di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
(oppure)
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;
(oppure)
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

A.3) Ulteriori dichiarazioni:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico e nello schema di contratto;
2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
3. di impegnarsi ad applicare le tabelle dietetiche predisposte dal Servizio Igiene degli alimenti e della nutrizione dell'Azienda Asl 4 di Lanusei;
4. di disporre di una cucina e deposito per derrate alimentari ubicato nel territorio della ASL n. 4 di LANUSEI, ovvero, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad istituirlo in tempo utile per iniziare il servizio nei termini stabiliti;
5. di applicare le disposizioni dettate dal d. lgs 155/1997 in materia di HACCP e di impegnarsi a presentare un Piano di autocontrollo prima dell'avvio del servizio che dovrà essere autorizzato e conforme alle prescrizioni del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'Asl n.4;
6. di aver preso conoscenza dello stato di fatto dei locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento del servizio di ristorazione e ha ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta presentata. **A riprova di avvenuto sopralluogo sarà rilasciata un'attestazione dalla quale risulti che i concorrenti si sono recati sul posto dove deve eseguirsi il servizio e hanno preso visione della cucina e dei refettori scolastici. Per il sopralluogo ci si deve rivolgere, al Comune di Villagrande Strisaili, previo appuntamento.**
7. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
8. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, ovvero 37, comma 7, del Codice dei contratti;
9. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure:

di non autorizzare le parti relative alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Il Comune di Villagrande Strisaili si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

10. di autorizzare il Comune di Villagrande Strisaili a trasmettere tramite posta elettronica certificata o via fax le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice dei Contratti.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

A.4) Capacità economico - finanziaria e tecnico-organizzativa:

- attestazione di aver effettuato servizi analoghi, a favore di pubbliche amministrazioni/enti pubblici/privati, per almeno tre anni scolastici antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, per un importo complessivo non inferiore ad € 96.000,00 Iva esclusa, da certificare mediante apposito elenco, predisposto dalla stessa ditta dei principali servizi, identici a quelli richiesti con il presente bando, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi;
- attestazione circa il possesso di un fatturato specifico relativo agli esercizi finanziari dell'ultimo triennio, da intendersi quale cifra complessiva nel triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa, per servizi analoghi a quelli oggetto della gara, per importi, IVA esclusa, non inferiori ad € 96.000,00. Relativamente ai requisiti di fatturato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, si precisa, che gli importi sopra indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione della delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti e dato atto che nell'ambito della ristorazione collettiva si concentrano peculiari valenze di tipo preventivo, educativo e nutrizionale, di garanzie igienico – sanitarie e di sicurezza nell'ambito di un percorso di qualità totale.

A.5) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP:

tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

A.6) Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, ulteriori dichiarazioni.

a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

per i raggruppamenti temporanei, dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

A.7) Avvalimento (art. 49 del D.Lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.)

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- Dichiarazione (Mod. n. 2) resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:

1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

N.B. Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata (mod. 2) una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara, come previsto dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006.

- Dichiarazione (Mod. n. 3) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

- le proprie generalità;
- il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e del Comune di Villagrande Strisaili a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti del Comune in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

B) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia a tutela dell'affidabilità dell'offerta.

Il valore della garanzia è pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base di gara:

L'importo della garanzia sarà ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee indicate all'art. 75, comma 7, del Codice dei Contratti.

In ogni caso, per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia:

- a) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente;
- b) in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

La garanzia deve avere validità almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

In caso di costituzione di una garanzia con validità temporale e/o importo inferiori a quelli indicati, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Villagrande Strisaili.

In caso di RTI dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà essere intestata a ciascun componente il RTI.

Dovrà essere presentata a pena di esclusione, in originale, una dichiarazione fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 113 del Codice dei contratti, per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

C) CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Trattandosi di appalto di importo inferiore a € 150.000,00, ai sensi di quanto previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con propria deliberazione del 05 marzo 2014, le imprese che intendono partecipare alla presente procedura di gara non sono tenute al pagamento del contributo a favore della stessa Autorità.

10. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA

La busta "B" dovrà contenere al suo interno l'offerta economica, predisposta secondo il modello allegato, e dovrà riportare, a pena di esclusione tutti gli elementi in esso indicati.

- a) la percentuale di ribasso sul costo unitario del buono pasto pari ad € 4,50, IVA e oneri della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale esclusi;

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Tutti gli importi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole per l'amministrazione.

L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte del Comune di Villagrande Strisaili, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei contratti, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del Codice dei Contratti.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Il Comune di Villagrande Strisaili si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924).

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche nonché agli altri adempimenti cui è tenuto il Comune di Villagrande Strisaili, nel rispetto dei termini indicati all'art. 11 del Codice dei contratti.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo Comune di Villagrande Strisaili né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un apposito Seggio di gara il quale, in attuazione delle disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase.

L'apertura della busta "A" avverrà in seduta pubblica, **inizierà alle ore 10:00 del giorno 19/02/2016**, presso la sede del Comune di Villagrande Strisaili. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potranno assistere i delegati di ciascun concorrente, il cui nominativo dovrà essere comunicato con allegata fotocopia di un documento di identificazione, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

In detta seduta il Seggio, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" e "B";
- c) apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;

Seconda fase

Nella stessa seduta, aperta al pubblico, che **inizierà alle ore 10:00 del giorno 19/02/2016** il Seggio procederà all'apertura delle buste "B" ed alla lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi percentuali.

Qualora il Presidente di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Eventuali modifiche alle date delle sedute di gara saranno pubblicate esclusivamente sul sito web del Comune di Villagrande Strisaili e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Quindi il Seggio di gara procederà, in seduta riservata, all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto nel successivo paragrafo 13 e alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse.

Infine, si procederà alla formulazione della graduatoria di merito e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

13. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Si aggiudicherà la gara l'operatore economico che avrà offerto il maggior ribasso.

Il prezzo offerto non potrà essere superiore, pena l'esclusione, al prezzo posto a base d'asta.

14. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento per quelle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse (art.86, c. 3)

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del Codice dei contratti, verrà sottoposta a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, se ritenuta anomala, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

In alternativa il Responsabile del Procedimento potrà procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dell'art. 88 del Codice dei contratti.

15. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, una volta disposta l'aggiudicazione definitiva, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 38 e 48, comma 2, del Codice dei contratti.

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 113, co. 1, del D.Lgs. 163/06. L'importo della garanzia è ridotto del 50% in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità secondo quanto indicato al precedente art. 9 lett A).

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa – che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante - sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto;

- polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti al Comune di Villagrande Strisaili, al personale del Comune di Villagrande Strisaili ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività di appalto nonché dei danni causati ad

operatori economici o stazioni appaltanti in ragione di eventuali ritardi, interruzioni, malfunzionamenti, errori o omissioni commessi nella gestione del servizio con massimale pari ad almeno un milione di euro;

Contestualmente alla stipula del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà firmare il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI).

L'Amministrazione provvederà alla verifica, ai sensi dell'art.16 bis introdotto dalla legge n. 2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti. L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto, in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

16. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Villagrande Strisaili.

17. ALLEGATI

- Mod. Istanza partecipazione impresa singola
- Mod. Istanza partecipazione consorzi imprese
- Mod. Istanza partecipazione RTI
- Mod. Dichiarazione Avvalimento
- Mod. Offerta economica

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è Mariangela Cannas - Il Responsabile dell'Area Servizio al Cittadino è Giuseppe Loi - indirizzo di posta elettronica: protocollo@comune.villagrandestrisaili.org.it - tel. 0782 – 32014 fax 0782 – 32751 –

Il Responsabile del Servizio
F.to Giuseppe Loi